

Henkilökohtaisen lisän myöntämisen periaatteiden vahvistaminen

YHTMK 09.09.2021 § 33

Kunnallisen alan virka- ja työehtosopimusten mukaan viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaan euromääräistä henkilökohtaista lisää. Toimivaltainen viranomaisen päättää henkilökohtaisesta lisästä.

Henkilökohtaista lisää maksetaan pääsääntöisesti viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen arvioinnin perusteella. Maksamisperusteet määritellään paikallisesti neuvotellen asiasta pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa. Tavoitteena on, että henkilökohtaisen lisän myöntämisen perusteista on mahdollisimman laaja yksimielisyys työnantajan ja henkilöstön kesken.

Henkilön työsuorituksen arviointi tulee pitää erillään tehtävien vaativuuden arvioinnista, jota käytetään tehtäväkohtaisen palkan määrittelyyn. Tehtävien vaativuuden arvioinnissa arvioidaan itse tehtävää ja sen asettamia vaatimuksia riippumatta siitä, kuka tehtävää hoitaa.

Henkilökohtaisen lisän myöntämiset perusteet on hyväksytty viimeksi kaupunginhallituksen henkilöstöjaostossa 28.10.2014 § 33.

Henkilökohtaisen lisän myöntämisen periaatteiden mukainen arviointi on koettu esimiesten keskuudessa haastavaksi sekä tulkinnanvaraiseksi ja tästä syystä ollaan nähty, että henkilökohtaisen lisän myöntämisen perusteita olisi tarpeen päivittää.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Essi Piironen, puh. 040 488 6101.

Hallintojohtajan päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta keskustelee ja merkitsee tiedoksi luonnoksen henkilökohtaisen lisän myöntämisen perusteista.

Päätös Yhteistyötoimikunta hyväksyi hallintojohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

YHTMK 15.12.2021 § 54

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Essi Piironen, puh. 040 488 6101.

Hallintojohtajan päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta antaa lausuntonsa liitteenä olevasta henkilökohtaisten lisien arviointilomakkeesta ja henkilökohtaisten lisien arviointiperusteista.

Päätös Yhteistyötoimikunta totesi lausuntonaan että henkilökohtaisen lisän myöntämisen arviointiperiaatteiden käsittelyä jatketaan tammikuun 2022 kokouksessa ja lisäksi käydään neuvottelu pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa. Arviointiperusteita tarkistetaan vastaamaan KVTES:ssä lueteltuja perusteita. Arvioinnin tulee olla tasapuolinen ja henkilökohtaisten lisien jaossa tulee huomioida ettei henkilökohtaisia lisiä jaettaessa

keskitytä yksittäisiin henkilöihin. Lisäksi selkiytetään ohjeistusta arviointiperusteiden läpikäymisestä kehityskeskusteluiden yhteydessä.

Yhtmk 12.01.2022 § 5

Esittelijä Hallintojohtaja Essi Piirorjarvi

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta päättää

1. merkitä tiedoksi henkilökohtaisen lisän myöntämisen periaatteet ja käydyn paikallisneuvottelun tuloksen;

2. esittää kaupunginhallitukselle henkilökohtaisen lisän myöntämisen periaatteiden hyväksymistä

Päätös Yhteistyötoimikunta hyväksyi hallintojohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

KH 17.01.2022 § 9
1/01.00.00/2022

Kunnallisen alan virka- ja työehtosopimuksen mukaista henkilökohtaista lisää esitetään myönnettäväksi liitteenä olevan arviointilomakkeen perusteella. Arviointilomake esitetään täytettäväksi vuosittain kaikille niille työntekijöille ja viranhaltijoille, jotka kuuluvat KVTES:n, SOTE-sopimuksen ja TS-sopimuksen piiriin. Henkilökohtaiset lisät myönnetään arvioinnin mukaan saadun pistemäärän perusteella huomioiden sopimusten liitekohtaiset kiintiöt.

Arviointi tehtäisiin kunkin työntekijän osalta marraskuun ja maaliskuun välisenä aikana viimeistään kehityskeskusteluiden yhteydessä. Arvioinnin tekee esimies. Lomakkeen täyttämässä tulee noudattaa objektiivisuuden ja yhdenmukaisuuden periaatteita. Työntekijällä on mahdollisuus käydä lomake työnantajan kanssa läpi kehityskeskusteluiden yhteydessä. Samassa yhteydessä tehdään yhdessä osaamisen kartoitus- ja kehittämistavoitteet.

Henkilökohtaisen lisän arvioinnin jaossa tulee noudattaa tasapulisuutta ja lisän jaossa tulee huomioida, ettei henkilökohtaisia lisiä jaettaessa keskitytä yksittäisiin työntekijöihin/viranhaltijoihin.

Henkilökohtaisen lisän enimmäismäärän esitetään voivan olla aiemman periaatteen mukaisesti 20% tehtäväkohtaisesta palkasta.

Lisätietoja antaa Hallintojohtaja Essi Piirorjarvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää
1. merkitä tiedoksi paikallisneuvotteluiden pöytäkirjan otteen
2. vahvistaa henkilökohtaisen lisän myöntämisen periaatteet yllä olevien periaatteiden mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus
yksimielisesti.

hyväksyi

kaupunginjohtajan

päätösehdotuksen