

Elinvoimalautakunta

---

Aika 14.06.2022 klo 17:06 - 18:25

Paikka Muuntamokahvila

---

## Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko                                                                                                                                            | Sivu |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 37 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                                                           | 3    |
| § 38 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta                                                                                                                   | 4    |
| § 39 | Ajankohtaiset asiat                                                                                                                                | 5    |
| § 40 | Kokemäen lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi | 6    |
| § 41 | Yhteistyösopimuksen hyväksyminen Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu (LiikU) ry:n kanssa Pitkis-Sport-leirin järjestämisestä.                       | 8    |
| § 42 | Osallistuva budjetointi 2022-2023                                                                                                                  | 9    |
| § 43 | Satakuntalaisen Osakunnan raha-anomus Satakuntatalon peruskorjaukseen                                                                              | 11   |

## Osallistujat

|        | Nimi                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tehtävä                                                                                                                                                                                                           | Lisätiedot |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Läsnä  | Jalonen Riikka<br>Ylinen Teija<br>Aho Outi<br>Kivenmaa Aapo<br>Kosonen Ilkka<br>Leino Olli<br>Liinaharja Elina<br>Nikula-Häkli Tuula<br>Savolainen Hanna<br>Suutari Petri<br>Vähä-Ruka Juhani<br>Piirojärvi Essi<br>Ruohonen Ossi<br>Nieminen Teemu<br>Seppälä Juhani<br>Nevala Hannu | puheenjohtaja<br>varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>esittelijä<br>pöytäkirjanpitäjä<br>Kaupunginjohtaja<br>KH:n puheenjohtaja<br>KH:n edustaja |            |
| Poissa | Mikko Eskola<br>Elina Heinilä                                                                                                                                                                                                                                                         | asiantuntija<br>asiantuntija                                                                                                                                                                                      |            |

---

AllekirjoituksetRiikka Jalonen  
puheenjohtajaOssi Ruohonen  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat 37 - 43

---

Pöytäkirjan tarkastus Kokemäki 15.6.2022

Hanna Savolainen  
pöytäkirjantarkastajaPetri Suutari  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko [www.kokemaki.fi](http://www.kokemaki.fi) 16.06.2022

Todistaa

Ossi Ruohonen  
pöytäkirjanpitäjä

---

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Evl 14.06.2022 § 37

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitelien kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimitelien on päättänyt toimielimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä.

Toimitelimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Evl 14.06.2022 § 38

Hallintosäännön 165 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimitelin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Hanna Savolainen ja Petri Suutari.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Hanna Savolainen ja Petri Suutari.

**Ajankohtaiset asiat**

Evl 14.06.2022 § 39  
8/00.01.01.00/2022

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piirorävi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piirorävi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

---

**Kokemäen lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi**

Evl 14.06.2022 § 40  
221/13.07.00/2022

Kunnilta on pyydetty lausuntoa TE2024-lakiluonnoksesta 27.6.2022 mennessä. Lakiluonnos on lausuntokierroksella virkamiesesityksenä, sillä kaikki lakiuudistuksen yksityiskohdat eivät ole vielä selviä.

Hallitusohjelman mukaan kuntien roolia työllisyyspalveluiden järjestäjänä vahvistetaan. Ensimmäisenä toimenpiteenä käynnistettiin 1.3.2021 työllisyyden edistämisen kuntakokeilut, joissa kokeilukunnat vastaavat osin alueensa työ- ja elinkeinopalveluiden tarjoamisesta. Kokemäen kaupunki on mukana kuntakokeilussa yhdessä Ulvilan ja Porin kaupunkien kanssa.

Kevään 2021 puoliväliriihessä hallitus päätti jatkaa valmistelua TE-palvelujen siirtämiseksi kunnille. Hallitus linjasi, että siirron yhteydessä luodaan rahoitusmalli, joka kannustaa kuntia kehittämään toimintaansa työllisyyttä edistäväksi siten, että uudistuksella saavutetaan 7 000–10 000 lisätyöllistä. Linjauksen mukaan valmistelussa tähdätään siihen, että kunnan vastuuta työttömyysturvan perusosan kustannuksista laajennettaisiin ja työttömyysturvan ja työttömän palveluun aktivoinnin välinen kytkös poistettaisiin. Valtio ja kunnat jakaisivat työvoimapalveluiden rahoitukseen liittyvää kustannusvastuuta, jolloin turvattaisiin kuntien kannusteet järjestää palveluja myös heikommassa työmarkkina-asemassa oleville.

Uudistuksen on suunniteltu alkavan loppuvuodesta 2024.

Kokemäen kaupungin lausuntoa on valmisteltu yhdessä mm. Porin kaupungin kanssa. Lausunnossa viitataan useilta osin myös Kuntaliiton lausuntoon. Työllisyys- ja elinkeinopalveluiden siirto kuntiin on odotettu uudistus, joka tulee toteuttaa palveluiden vaikuttavuuden parantamiseksi.

Kokonaisuudessaan TE2024- uudistus on toivottu rakenteellinen muutos ja palveluiden siirtyminen kuntien vastuulle on merkittävä uudistus, joka antaa kunnille suuria mahdollisuuksia. Kuntien yhteinen huoli liittyy esitetyn lakimuutoksen soveltuvuuteen kunta-alustalle sekä rahoitusmallin kannattavuuteen. Lainsäädännön tulisi mahdollistaa joustavat ja asiakaslähtöiset lähipalvelut; nykyisen lainsäädännön siirtäminen sellaisenaan kunnan järjestämisvastuulle ei takaa sitä. Esitetty yhteistoimintavelvoite ja toiminnan arviointimenettely yhdistettynä valtioneuvoston päätösvaltaan muodostavat uuden ohjausmekanismin, joka rajoittaa tarpeettomasti kunnallista itsehallintoa.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta esittää, että kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan lausuntoluonnoksen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

## Oheismateriaalit

Kokemäen lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi

---

**Yhteistyösopimuksen hyväksyminen Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu (LiikU) ry:n kanssa Pitkis-Sport-leirin järjestämisestä.**

Evl 14.06.2022 § 41  
209/00.04.02/2022

Kokemäen kaupunki on neuvotellut yhteistyösopimuksen jatkamisesta Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu (LiikU) ry:n kanssa Pitkis-Sport-leirin järjestämiseksi vuosina 2022-2024. Sopimuksen tavoitteena on edistää mielikuvaa Kokemäen kaupungista lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukijana Satakunnassa. Sopimuksella pyritään lisäämään erityisesti lapsiperheiden mielikuvaa Kokemäestä hyvinvointiin panostavana kaupunkina.

LiikU sitoutuu sopimuksessa käyttämään Kokemäen kaupungin logoa kaikissa markkinointitoimenpiteissään, painotuotteissaan sekä Pitkis-Sportin www-sivuilla. Lisäksi Pitkis-Sport-leirillä käytettyyn porttiin, tuubiin, leiripaitaan ja kouluttaja-asuun tulee kaupungin logo. Kokemäen kaupunki saa sopimuksen puitteissa puolen sivun mainoksen sähköiseen Pitkis-Sportin leirioppaaseen. Pääyhteistyökumppaneille järjestetään vähintään kerran vuodessa yhteinen tapaaminen. Lisäksi kaikki Kokemäellä asuvat saavat 5 euron alennuksen sopimuksessa listatuista Pitkis-tapahtumista.

Kokemäen kaupungilta edellytetään Pitkis-liikuntatapahtumien markkinointia sopimuksen mukaisesti. Lisäksi kaupunki maksaa LiikUlle ennakoon sovitun summan, joka on sidottu leiriläisten määrään.

Lisätietoja antaa Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, puh. 040 488 6100.

Esittelijä Hallintojohtaja Essi Piirorävi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Kokemäen kaupungin ja Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu ry:n välisen yhteistyösopimuksen. Lisäksi elinvoimalautakunta myöntää kaupunginjohtajalle ja hallintojohtajalle oikeuden tehdä yhteistyösopimukseen vähäisiä muutoksia.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit Kokemäki ja LiikU, sopimus 2022-2024



---

**Osallistuva budjetointi 2022-2023**

Evl 14.06.2022 § 42

74/00.01.02.00/2022

Kokemäen kaupungin vuosille 2022-2025 vahvistamassa strategiassa määriteltiin kaupungille keskeisimmät arvot. Niiden joukkoon kuului vuorovaikutuksen mahdollistavat avoimet päätöksentekoketjut sekä vastuullisuus ja avoimuus, johon kuuluu kaupunkilaisten osallistaminen päätöksentekoon jo asioiden valmisteluvaiheessa. Tämän arvon toteuttamiseksi kaupunki haluaisi tuoda myös talousarvioprosessia lähemmäs kaupunkilaisia ja kaupungin eri toimijoita.

Tavoitteena on aiempaa paremmin vastata kaupunkilaisten toiveisiin yhteistyöllä kuntalaisten ja kaupungissa toimivien yrittäjien kanssa. Samalla pyritään luomaan läpinäkyvyyttä vuosittain laadittavaan kaupungin budjettiin osallistamalla Kokemäellä vaikuttavia asukkaita ja toimijoita.

Osallistuva budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat ja toimijat otetaan mukaan kaupungin budjettia koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon. Sen toteuttamiseen ei ole olemassa yhtä ainoa oikeaa menetelmää, vaan sitä voidaan toteuttaa kaupungin tarpeisiin ja tilanteeseen parhaiten soveltuvin tavoin.

Toimintatapaa voidaan myös käyttää monissa erilaisissa tilanteissa, monenlaisten tarpeiden ja ongelmien ratkaisemisessa. Sitä voidaan hyödyntää, kun suunnitellaan ja tehdään päätöksiä esimerkiksi investoinneista tai palveluista.

Osallistuva budjetointi on:

- Demokraattinen prosessi
- Keskustelua rahasta ja resursseista, myös niiden mahdollisesta niukkuudesta
- Vaikeiden ongelmien ratkaisemista yhdessä
- Uudenlainen tapa ajatella ja suhtautua yhteisten verovarojen käytön suunnitteluun
- Keino parantaa valmistelun ja päätöksenteon laatua ja avoimuutta
- Keino motivoida asukkaita ja yrityksiä osallistumaan ja ottamaan myös itse vastuuta

Osallistuva budjetointi on Suomessa verrattain tuore ja toisaalta laajalti käyttöön otettu tapa ottaa kuntalaiset mukaan kunnan talouden suunnitteluun. Kesäkuussa 2017 voimaan tullut kuntalain pykälä 22 § kannustaa sen soveltamiseen. Pykälässä sanotaan, *että asukkaiden osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää järjestämällä mahdollisuuksia osallistua kunnan talouden suunnitteluun*. Kokemäen kaupungin 1.9.2021 voimaan tullessa hallintosäännössä 30 §:ssä mainitaan myös elinvoimalautakunnan tehtäväksi osallistaa kuntalaisia palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.

Elinvoimalautakunta

§ 42

14.06.2022

Parhaassa tapauksessa osallistuttaminen tarkoittaa talouden ja demokratian yhdistämistä. Aasukkaat otetaan siinä mukaan pohtimaan ja myös päättämään siitä, mihin taloudelliset resurssit käytetään.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piirorävi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piirorävi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta lausuu näkevänsä osallistuvan budjetoinnin erinomaisena ratkaisuna osallistaa kuntalaisia sekä yrittäjiä talouden suunnitteluun ja toteutukseen ja ehdottaa kaupungin hallitukselle, että se huomioisi käyttöönotettavan toimintamallin laatiessaan kaupungin talousarvion raamia vuodelle 2023. Osallistava budjetointi esitetään sisällytettäväksi talousarviossa investointiosaan.

Lisäksi elinvoimalautakunta päättää osallistavan budjetoinnin käyttöönotosta vuosina 2022-2023 seuraavaa:

Kokemäen kaupunki ottaa käyttöön osallistavan budjetoinnin vaiheittain

Ideointi, heinäkuu 2022 Kuntalaiset ja yritykset tekevät ehdotuksia investoinneiksi kaupungin kirjastolla tai verkossa Webropol-järjestelmän kautta. Ideoista mahdollisiksi katsotut ideat etenevät työstämisvaiheeseen.

Työstäminen, elokuu 2022 Ideoita jatkokehitetään ja täsmennetään siten, että ideat ovat kaupungin strategian ja arvojen mukaisia. Viranhaltijat tekevät ideoista karkean hinta-arvion.

Elinvoimalautakunta tekee päätöksen jatkoon menevistä ideoista painottaen seuraavia kriteereitä:

Kaupungin strategia ja arvot

Avoimuus

Kustannukset

Voittoa tavoittelemattomuus

Kaupungin toimivalta

Äänestys, syyskuu 2022 Kuntalaiset äänestävät toteutettavasta ideasta, jonka jälkeen investointi/investoinnit hyväksytään talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Toteutus, vuosi 2023 Eniten ääniä saanut idea toteutetaan vuoden 2023 aikana.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Satakuntalaisen Osakunnan raha-anomus Satakuntatalon peruskorjaukseen**

Evl 14.06.2022 § 43  
219/00.04.02/2022

Satakuntalainen Osakunta on lähestynyt 1.6.2022 Kokemäen kaupunkia, pyytäen avustusta Satakuntatalon peruskorjaukseen. Samainen taho on anonut Kokemäen kaupungilta avustusta vuonna 2020 samaiseen tarkoitukseen. Kokemäen kaupunki ei osallistunut vuoden 2020 rahankeräykseen.

Satakuntatalon peruskorjaukseen liittyvät kokonaiskustannukset Satakuntalainen osakunta on arvioinut olevan noin 250 000 euroa. Osakunta on eritellyt rahankeräyksen käyttökohteiksi seuraavat osa-alueet:

1. Kiinteät **peruskorjaukseen** liittyvät kulut, esim. kulunvalvonta, valaistusjärjestelmät ym.
2. **Irtaimistohankinnat** peruskorjattuihin tiloihin: arkisto, kirjasto, juhlahuone, keittiö, ryhmähuoneet, sauna, kuntosali...
3. Irtaimiston **pakkaus, kuljetus ja varastointikulut** sekä tavaroiden kierrätys- ja muut poistokulut
4. **Vapaaehtoisten kulut**, esim. muonitus talkoopäivinä
5. Talon **avajaiset syksyllä 2022**

1.6.2022 mennessä Osakunta oli kerännyt avustuksia yhteensä 125 774 euroa.

Satakuntatalo sijaitsee Kampissa, Helsingin ydinkeskustassa. Rakennus on Helsingin yliopiston Satakuntalaisen Osakunnan keskuspaikka. Satakuntalainen Osakunta on satakuntalaistaustaisten opiskelijoiden Helsingin yliopiston alainen opiskelijajärjestö, joka käyttää Satakuntataloa toimitiloinaan ja opiskelija-asuntolana. Osakunnan taustaorganisaationa toimii Satalinnan Säätiö, joka perustettiin Satakuntatalon rakentamisen alkaessa vuonna 1950. Säätiö omistaa rakennuksen tontteineen ja hoitaa niiden kunnossapidon, toimii vuokranantajana, sekä tukee opiskelijatoimintaa.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 24 §:n toisen momentin 15. kohdan mukaan elinvoimalautakunta päättää kaupungin myöntämistä avustuksista, jotka liittyvät elinkeinotoimintaan, elinkeinopolitiikkaan ja suhdetoimintaan. Tämän perusteella raha-anomukseen vastaamisen voidaan katsoa kuuluvan elinvoimalautakunnan toimivallan alaiseen toimintaan.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piirorävi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piirorävi

Päätösehdotus

Kokemäen kaupunki pyrkii ensisijaisesti tukemaan ja auttamaan paikallisia tahoja sekä lähialueen toimijoita, jotka edesauttavat arvojemme ja strategian toteuttamista. Huomioiden Satakuntalaisen Osuuskunnan toiminnan sijainnin, elinvoimalautakunta päättää olla antamatta avustusta Satakuntatalon peruskorjaukseen pyynnöstä huolimatta.

Elinvoimalautakunta

§ 43

14.06.2022

Käsittely

Elina Liinaharja teki pöydällejättöesityksen. Kannatusta ehdotti Tuula Nikula-Häkli. Asiasta ei tarvinnut äänestää lautakunnan ollessa yksimielinen pöydälle jättämisestä.

Päätös

Lautakunta päätti yksimielisesti jättää avustushakemuksen pöydälle.

Oheismateriaalit

Avustuspyyntö

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 37, § 38, § 39, § 40, § 42**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 41, § 43

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokemäen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kokemäen kaupunki  
Elinvoimalautakunta  
PL 27, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaki@kokemaki.fi  
Puhelin: 040 488 6111  
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Kaupunginviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 -15, suljettu klo 11-12.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.