

Elinvoimalautakunta

Aika 06.09.2022 klo 17:00 - 20:16

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 44	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 45	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 46	Ajankohtaiset asiat	5
§ 47	Talousarvio vuodelle 2023	6
§ 48	Kuntalaisaloitepalvelun käyttöönotto	8
§ 49	Osallistuva budjetointi 2022-2023	9
§ 50	Opastekylttien hankinta	13
§ 51	Työasunnon hankkimiseen myönnettävä tuki Ura-Kokemäki projektissa	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jalonen Riikka Ylinen Teija Kivenmaa Aapo Kosonen Ilkka Leino Olli Liinaharja Elina Nikula-Häkli Tuula Savolainen Hanna Vähä-Ruka Juhani Piirojärvi Essi Ruohonen Ossi Nieminen Teemu Nevala Hannu	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen esittelijä pöytäkirjanpitäjä Kaupunginjohtaja KH:n edustaja	
Poissa	Aho Outi Suutari Petri Seppälä Juhani Mikko Eskola Elina Heinilä	jäsen jäsen KH:n puheenjohtaja asiantuntija asiantuntija	

Allekirjoitukset

Teija Ylinen
puheenjohtajaOssi Ruohonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

44 - 51

Pöytäkirjan tarkastus

Kokemäki (pvm)

Juhani Vähä-Ruka
pöytäkirjantarkastajaAapo Kivenmaa
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko www.kokemaki.fi 08.09.2022

Todistaa

Ossi Ruohonen
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Evi 06.09.2022 § 44

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimielin on päättänyt toimielimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä.

Toimielimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

Lisätietoja antaa	Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi, puh. 040 488 6101.
Esittelijä	Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi
Päätösehdotus	Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Evi 06.09.2022 § 45

Hallintosäännön 165 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Juhani Vähä-Ruka ja Teija Ylinen.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piirajärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piirajärvi

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Juhani Vähä-Ruka ja Aapo Kivenmaa.

Ajankohtaiset asiat

Evi 06.09.2022 § 46
8/00.01.01.00/2022

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piirorävi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piirorävi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Talousarvio vuodelle 2023Evi 06.09.2022 § 47
229/02.02.00/2022

Kaupunginhallitus käsitteli vuoden 2023 talousarvion laadintaohjeita 20.6.2022 pidetyssä kokouksessa ja tarkensi ohjeita 15.8.2022 pitämässä kokouksessa.

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntalain 110 §:n mukaisesti talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kokemäen kaupunginvaltuusto on joulukuussa 2021 hyväksynyt Kokemäen kaupunkia koskevan strategian vuosille 2022-2025. Vahvistetussa strategiassa painopistealueeksi hyväksyttiin seuraavat asiakokonaisuudet:

- a. Positiivisen kuntakuvan luominen
- b. Elinkeinorakenteen monipuolistaminen
- c. Kuntalaisten hyvinvointi
- d. Vihreän siirtymän Kokemäki

Kaupunginvaltuusto on vahvistanut Kokemäen kaupungille kuntastrategian vuosille 2022-2025, jossa määritellään kaupungin strategisten painopistealuiden lisäksi strategiakauden toiminnalliset tavoitteet. Elinvoimalautakunta sitoutuu toteuttamaan näitä tavoitteita talousarviolla.

Lautakunnan tulee omissa talousarvion esittelyteksteissä lyhyesti mainita suunnitelmakaudella toimintaympäristössä tapahtuvat merkittävät lainsäädännölliset ja tai toiminnalliset muutokset ja näihin muutoksiin sisältyvät riskit.

Elinvoimalautakunnalle annettu talousarviokehys on vuodelle 2023 805 000€. Kehys on 3,1% suurempi kuin vuoden 2022 kehys. Elinvoimalautakunnan nettomenot ovat 963 230 € ja nettotulot 158 000€. Elinvoimalautakunnalle annettu talousarviokehys jakautuu kolmelle kustannuspaikalle seuraavasti:

107, Elinvoimapalvelut	179 390 €
137, Työllistäminen	537 470 €
138, Nuorten työpaja	88 370 €
YHTEENSÄ	805 230 €

Annettu talousarviokehys ylittyy 230 eurolla.

Annettuun talousarvioesitykseen epävarmuutta tuo käynnissä oleva hyvinvointialueuemuutos. Vuoden 2023 alusta kaupunki on esittänyt merkittävän osan kuntouttavan työtoiminnan palveluista siirtyvän perustettavan hyvinvointialueen alaisuuteen. Koska hyvinvointialueen toiminnan valmistelu on näiltä osin vielä kesken, eikä varmuutta palveluiden

Elinvoimalautakunta

§ 47

06.09.2022

järjestämisestä vuonna 2023 ole, on päätetty suunnitella kuntouttavan työtoiminnan palveluiden kustannukset aiempien vuosien mukaisesti.

Elinvoimalautakunnalle ei ole investointeja talousarviovuodelle. Lautakunta sitoutuu noudattamaan kaupunki strategiassa vahvistettuja painopistealueita toiminnallisina tavoitteina ja tulee antamaan niistä pyydetyt toteumaselvitykset aikanaan.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy vuoden 2023 talousarvioesityksen ja esittää ne kaupungin hallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Talousarvio 2023, lautakuntaversio

Kuntalaisaloitepalvelun käyttöönotto

Evi 06.09.2022 § 48

272/00.01.05/2022

Kaikki kunnassa vireille tulleet aloitteet tulee käsitellä toimivaltaisessa kunnan viranomaisessa ilman aiheetonta viivytystä (Kuntalaki 23 §). Kuntalain 23. §:n mukaan kunnan on ilmoitettava aloitteen tekijälle aloitteen johdosta suoritettujen toimenpiteet. Lisäksi kunnan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettujen toimenpiteet.

Kuntalaisaloite.fi –verkkopalvelu tarjoaa avoimen vaikuttamisen kanavan kunnan jäsenille laatia kuntalaisaloitteita, sekä kannattaa ja seurata muiden tekemiä aloitteita. Palvelua käyttää tällä hetkellä 258 kuntaa tai kaupunki.

Kunnat pystyvät antamaan kuntalaisten tekemiin aloitteisiin vastauksen suoraan verkkopalvelun kautta. Näin vastaus tulee suoraan niin aloitteen tekijän, aloitteen kannattajien kuin muiden asiasta kiinnostuneiden tietoon tukien avoimuutta ja kuntalaisten luottamusta.

Kokemäen kaupunki tahtotila on käsitellä saapuneet kuntalaisaloitteet avoimesti ja ripeästi. Sähköisen kuntalaispalvelun käyttöönotto tehostaisi sekä nopeuttaisi kuntalaisaloitteiden käsittelyä ja siirtäisi tällä hetkellä käytössä olevan paperisen kuntalaisaloitemallin nykyaikaan. Palvelunkäyttö on ilmaista eikä näin lisäisi kaupungin kustannuksia.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön mukaan, elinvoimalautakunta varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen (5 luku, 30§), joten tämän asian päätäntä valta kuuluu elinvoimalautakunnan alaisuuteen.

Lisätietoja antaa	Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi, puh. 040 488 6101.
Esittelijä	Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi
Päätösehdotus	Lautakunta päättää, että Kokemäen kaupunki ottaa käyttöön sähköisen kuntalaisaloitepalvelun.
Päätös	Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
Liitteet	Kuntalaisaloite.fi -verkkopalvelu

Elinvoimalautakunta

§ 42

14.06.2022

Elinvoimalautakunta

§ 49

06.09.2022

Osallistuva budjetointi 2022-2023

Evl 14.06.2022 § 42

Kokemäen kaupungin vuosille 2022-2025 vahvistamassa strategiassa määriteltiin kaupungille keskeisimmät arvot. Niiden joukkoon kuului vuorovaikutuksen mahdollistavat avoimet päätöksentekoketjut sekä vastuullisuus ja avoimuus, johon kuuluu kaupunkilaisten osallistaminen päätöksentekoon jo asioiden valmisteluvaiheessa. Tämän arvon toteuttamiseksi kaupunki haluaisi tuoda myös talousarvioprosessia lähemmäs kaupunkilaisia ja kaupungin eri toimijoita.

Tavoitteena on aiempaa paremmin vastata kaupunkilaisten toiveisiin yhteistyöllä kuntalaisten ja kaupungissa toimivien yrittäjien kanssa. Samalla pyritään luomaan läpinäkyvyyttä vuosittain laadittavaan kaupungin budjettiin osallistamalla Kokemäellä vaikuttavia asukkaita ja toimijoita.

Osallistuva budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat ja toimijat otetaan mukaan kaupungin budjettia koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon. Sen toteuttamiseen ei ole olemassa yhtä ainoaa oikeaa menetelmää, vaan sitä voidaan toteuttaa kaupungin tarpeisiin ja tilanteeseen parhaiten soveltuvin tavoin.

Toimintatapaa voidaan myös käyttää monissa erilaisissa tilanteissa, monenlaisten tarpeiden ja ongelmien ratkaisemisessa. Sitä voidaan hyödyntää, kun suunnitellaan ja tehdään päätöksiä esimerkiksi investoinneista tai palveluista.

Osallistuva budjetointi on:

- Demokraattinen prosessi
- Keskustelua rahasta ja resursseista, myös niiden mahdollisesta niukkuudesta
- Vaikeiden ongelmien ratkaisemista yhdessä
- Uudenlainen tapa ajatella ja suhtautua yhteisten verovarojen käytön suunnitteluun
- Keino parantaa valmistelun ja päätöksenteon laatua ja avoimuutta
- Keino motivoida asukkaita ja yrityksiä osallistumaan ja ottamaan myös itse vastuuta

Osallistuva budjetointi on Suomessa verrattain tuore ja toisaalta laajalti käyttöön otettu tapa ottaa kuntalaiset mukaan kunnan talouden suunnitteluun. Kesäkuussa 2017 voimaan tullut kuntalain pykälä 22 § kannustaa sen soveltamiseen. Pykälässä sanotaan, *että asukkaiden osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää järjestämällä mahdollisuuksia osallistua kunnan talouden suunnitteluun*. Kokemäen kaupungin 1.9.2021 voimaan tullessa hallintosäännössä 30 §:ssä mainitaan myös

Elinvoimalautakunta
Elinvoimalautakunta

§ 42
§ 49

14.06.2022
06.09.2022

elinvoimalautakunnan tehtäväksi osallistaa kuntalaisia palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.

Parhaassa tapauksessa osallistuttaminen tarkoittaa talouden ja demokratian yhdistämistä. Aukkaat otetaan siinä mukaan pohtimaan ja myös päättämään siitä, mihin taloudelliset resurssit käytetään.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta lausuu näkevnsä osallistuvan budjetoinnin erinomaisena ratkaisuna osallistaa kuntalaisia sekä yrittäjiä talouden suunnitteluun ja toteutukseen ja ehdottaa kaupungin hallitukselle, että se huomioisi käyttöönotettavan toimintamallin laatiessaan kaupungin talousarvion raamia vuodelle 2023. Osallistava budjetointi esitetään sisällytettäväksi talousarviossa investointiosaan.

Lisäksi elinvoimalautakunta päättää osallistavan budjetoinnin käyttöönotosta vuosina 2022-2023 seuraavaa:

Kokemäen kaupunki ottaa käyttöön osallistavan budjetoinnin vaiheittain

Ideointi, heinäkuu 2022 Kuntalaiset ja yritykset tekevät ehdotuksia investoinneiksi kaupungin kirjastolla tai verkossa Webropol-järjestelmän kautta. Ideoista mahdollisiksi katsotut ideat etenevät työstämisvaiheeseen.

Työstäminen, elokuu 2022 Ideoita jatkokehitetään ja täsmennetään siten, että ideat ovat kaupungin strategian ja arvojen mukaisia. Viranhaltijat tekevät ideoista karkean hinta-arvion.

Elinvoimalautakunta tekee päätöksen jatkoon menevistä ideoista painottaen seuraavia kriteereitä:

Kaupungin strategia ja arvot

Avoimuus

Kustannukset

Voittoa tavoittelemattomuus

Kaupungin toimivalta

Äänestys, syyskuu 2022 Kuntalaiset äänestävät toteutettavasta ideasta, jonka jälkeen investointi/investoinnit hyväksytään talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Toteutus, vuosi 2023 Eniten ääniä saanut idea toteutetaan vuoden 2023 aikana.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Evl 06.09.2022 § 49
74/00.01.02.00/2022

Osallistavan budjetoinnin ideointi- ja työstämisvaiheet on viety läpi aikataulun mukaisesti heinä-elokuun 2022 aikana. Kyselyyn pääsi vastaamaan 11.7.-

Elinvoimalautakunta
Elinvoimalautakunta

§ 42
§ 49

14.06.2022
06.09.2022

14.8.2022 välisenä aikana sähköisen kyselylomakkeen kautta sekä paperitse Kokemäen kirjastossa. Kaupunkilaisilta tuli yhteensä 74 ehdotusta. Jokainen ehdotus käytiin läpi viranhaltijoiden toimesta ja investointimääritelmän täyttäneet ehdotukset koottiin yhdeksi dokumentiksi. Lisäksi saaduista ehdotuksista on pyydetty lausunnot seuraavilta tahoilta:

Vanhusneuvosto
Vammaisneuvosto
Nuorten vaikuttajaryhmä

Osallistavan budgeitoinnin seuraavassa vaiheessa elinvoimalautakunnan tulee päättää kuntalaisten äänestysvaiheeseen pääsevistä ehdotuksista, painottaen seuraavia kriteereitä:

Kaupungin strategia ja arvot
Avoimuus
Kustannukset
Voittoa tavoittelemattomuus
Kaupungin toimivalta

Kuntalaiset pääsevät äänestämään elinvoimalautakunnan esittämistä investointiehdotuksista syys-lokakuun aikana. Eniten ääniä saanut idea toteutetaan vuoden 2023 aikana. Äänestystä rajoitetaan siten, että jokaisella kuntalaisella on mahdollisuus antaa yksi ääni.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi

Päätösehdotus

Lautakunta valitsee seuraavat ehdotukset osallistuvan budjetoinnin äänestysvaiheeseen:
Padel-kenttä Pitkäjärvelle
Matonpesupaikka Kouvatsalle
Pitkjärven tenniskentän kunnostus
Pyhärannan uimarannan kunnostus
Älyulkovalotaulu liikuntahallin seinään

Käsittely

Hannu Nevala poistui kokouksesta kello 19.20 tämän pykälän käsittelyn aikana ennen päätöksen tekoa.

Hallintojohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:
Lautakunta valitsee seuraavat ehdotukset osallistuvan budjetoinnin äänestysvaiheeseen:
Padel-kenttä Pitkäjärvelle
Matonpesupaikka Kouvatsalle
Pitkjärven tenniskentän kunnostus
Pyhärannan (Pyhänkorvan) uimarannan kunnostus
Älyulkovalotaulu tulkkila-salin seinään
Lähteenmäen kaukalon pohjan kunnostus
Pitkjärven uimarannan vessat
Tulkkila-salin lattian kunnostus

Lisäksi lautakunta antaa hallintojohtajalle oikeuden tehdä pienimuotoisia muutoksia osallistuvan budjetoinnin ehdotuksiin.

Elinvoimalautakunta

§ 42

14.06.2022

Elinvoimalautakunta

§ 49

06.09.2022

Päätös

Lautakunta hyväksyi hallintojohtajan muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Osallistuva budjetointi yhteenveto

Opastekylttien hankinta

Evi 06.09.2022 § 50

273/13.02.01/2022

Kokemäen kaupunki on 13.12.2021 hyväksytyssä strategiassaan päättänyt määrätietoisesti lähteä kehittämään positiivista kuntakuvaa sekä kaupungin näkyvyyden ja palveluiden tietoisuuden lisäämistä, niin ympäryskunnissa, kuin omien kuntalaisten keskuudessa. Lisäksi Kokemäen kaupunki tulee panostamaan matkailun kehittämiseen tulevaisuudessa huomattavasti enemmän, kuin aiempina vuosina.

Odotettavaa on että kehitystyöt tuovat kaupunkiin jollakin aikavälillä huomattavan määrän uutta väkeä mm. turistien, asukkaiden ja uuden yritystoiminnan muodossa. Jotta kaupungin tarjoamat palvelut ja toimijat löytyisivät helposti ja olisivat paremmin saavutettavissa tulisi opastetaulujen määrää lisätä kaupungin keskeisille paikoille.

Ristemedi Oy on tehnyt opastetaulun pohjan jota Pitkäjärven kehittämistyöryhmässä ja Kokemäen kaupungin viestintä- ja markkinointisuunnittelija ovat omalla työpanoksellaan edistäneen.

Satagrafia Ky on antanut liitteenä olevan tarjouksen opaskylttien valmistamisesta. Kustannusarvio opastetaulujen hankinnasta on 1500€/opastetaulu neljän kappaleen ostoerällä. Kaupunki vastaa opastetaulujen asennuspaikoista ja -luvista.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Satagrafia Ky:n tarjouksen opaskylttien valmistuksesta. Lisäksi lautakunta antaa hallintojohtajalle oikeuden hyväksyä mahdolliset vähäiset muutokset Satagrafia Ky:n tarjoukseen liittyen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Opastetaulu, V2
Opastetaulu, Pitkäjärvi
Satagrafia Ky, tarjous

Työasunnon hankkimiseen myönnettävä tuki Ura-Kokemäki projektissa

Evi 06.09.2022 § 51
274/13.00.00/2022

Kokemäen kaupunki ja Prizztech Oy käynnistivät osaajahoukuttelukampanjan nimeltä Ura-Kokemäki tammikuussa 2021. Kampanjan tavoitteena oli löytää kiertotalouden, vientiteollisuuden sekä valmistavan tuotannon kasvuyrityksille korkeakouluosaajia töihin tai tekemään opinnäytetyötä alueen yrityksiin. Mukana kampanjassa oli myös sosiaali- ja terveysalan yrityksiä. Korkeakouluopiskelijoita rekrytoitiin ympäri Suomea tarvittavan osaajapotentialin saavuttamiseksi. Yhteisen kampanjan tavoitteena on tukea yritysten osaajatarpeita lyhyellä mutta erityisesti pitkällä aikavälillä, sillä korkeakouluosaajien kiinnittäminen yrityksiin jo opintojen alkuvaiheessa on keskeistä osaajista käytävässä kisassa. Kokemäen kaupunki osallistui kampanjaan tukemalla asumisessa sekä järjestämällä yhteisiä tilaisuuksia rekrytoituille työntekijöille.

Tammikuussa 2021 käynnistynyt kampanja päättyi syksyllä 2021. Kampanja koettiin merkitykselliseksi ja onnistuneeksi kehittämään Kokemäen kaupungin positiivista kaupunkikuvaa tulevaisuuden työnteko- ja asuinpaikkana.

Keväällä 2022 Kokemäen kaupunki selvitti alueen yritysten rekrytointitarpeita. Kyselyn yhteydessä kävi ilmi, että useat alueen yritykset kokivat työntekijätarpeen olevan ajankohtainen. Tästä syystä Kokemäen kaupunki päätti aloittaa Ura Kokemäki-kampanjan uudelleen. Vuoden 2022 Ura Kokemäki-kampanjan toteuttaa Kokemäen kaupunki ja Prizztech Oy. Kokemäen kaupunki on sitoutunut mainostamaan kampanjaan lähteneiden yritysten avoimia työpaikkoja ja avustamaan itse rekrytointiprosessissa.

Aiemman kampanjan mukaisesti ollaan koettu tärkeäksi, että kaupunki avustaisi valittavia työntekijöitä sitoutumaan paikkakunnalle mm. asumisen tukemisessa sekä harrastemahdollisuuksien löytämisessä.

Tuki tarjotaan rahallisena tukena viidelle ensimmäiselle hakijalleenimmillään kolmen kuukauden aikana. Tukena hakijoille korvataan vuokran summa, mutta kuitenkin enimmillään 300 euroa kuukaudessa. Kaupunki osallistuu takuuvuokran kustannuksiin sillä edellytyksellä, että vuokralainen sitoutuu korvaamaan mahdollisesti aiheuttamansa vahingot kaupungille. Tavoitteena on tuoda esiin Kokemäen erinomaiset edellytykset asuin- ja työssäkäyntipaikkakuntana.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi

Päätösehdotus

Lautakunta päättää, että osana Ura Kokemäki-kampanjaa tuetaan viittä ensimmäistä Ura-Kokemäki kampanjan kautta rekrytoitua asunnon hankkimisessa Kokemäeltä enimmillään kolmen kuukauden aikana. Tukena hakijoille korvataan vuokran summa, mutta kuitenkin enimmillään 300 euroa kuukaudessa. Kaupunki osallistuu takuuvuokran kustannuksiin sillä

Elinvoimalautakunta

§ 51

06.09.2022

edellytyksellä, että vuokralainen sitoutuu korvaamaan mahdollisesti aiheuttamansa vahingot kaupungille. Edun edellytyksenä on, että vuokrasopimus alkaa vuoden 2022 aikana. Lisäksi kaupunki myöntää viidelle ensimmäiselle valitulle 50€:n arvoisen harraste-edun.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 47, § 49

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 50, § 51

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokemäen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kokemäen kaupunki
Elinvoimalautakunta
PL 27, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaki@kokemaki.fi
Puhelin: 040 488 6111
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Kaupunginviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 -15, suljettu klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.