

Kaupunginhallitus

Aika 16.01.2023 klo 16:00 - 20:48

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	Ajankohtaiset asiat	6
§ 4	Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpanomääräysten hyväksyminen	7
§ 5	Kokemäen kaupungille vuonna 2023 maksettavat valtionosuudet	10
§ 6	Yleishallinnon talousarvion käyttösunnitelman hyväksyminen	12
§ 7	Yleishallinnon tulosityksikön ostolaskujen hyväksyjien määrääminen vuodelle 2023	13
§ 8	Henkilöstön vuoden 2022 työhyvinvointikyselyn tulosten tiedoksi merkitseminen	14
§ 9	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen vuoden 2023 eduskuntavaaleissa	16
§ 10	Yhteisen vammaisneuvoston perustaminen Eurajoen ja Nakkilan kuntien sekä Harjavallan ja Kokemäen kaupungin kesken	18
§ 11	Määräalan myynti kiinteistöstä 271-445-1-149 Pyhämaa	20
§ 12	Edunvalvontasihteerin toimen lakkauttaminen ja tiedonhallintasihteerin toimen perustaminen	21
§ 13	Esiopetuksen tuntiopettajien virkojen lakkauttaminen ja varhaiskasvatuksen opettajien toimien perustaminen	22
§ 14	Paikkatietosuunnittelijan toimen perustaminen ja kartoittajan toimen (4106-003) lakkauttaminen	23
§ 15	Täyttöluvan myöntäminen rehtorin viran (vakanssinro 3300-004) vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2023 alkaen	24
§ 16	Täyttöluvan myöntäminen rehtorin viran (vakanssinro 3300-001) vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2023 alkaen	25
§ 17	Täyttöluvan myöntäminen apulaisrehtorin viran (vakanssinro 3300-002) vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2023 alkaen	26
§ 18	Valtuustoaloite koskien Kokemäki-neuleen suunnittelukilpailua	27
§ 19	Kaupunginhallitukselle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset	29
§ 20	Lautakuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Seppälä Juhani	puheenjohtaja	
	Prinkkala Ari	varapuheenjohtaja	
	Huhtanen Riikka	jäsen	
	Juutilainen Raisa	jäsen	
	Mekkonen Saku	jäsen	
	Nevala Hannu	jäsen	
	Ojala-Seppä Soile	jäsen	
	Perttula Arto	jäsen	
	Tuominen Eeva-Liisa	jäsen	
	Sutinen Marjatta	KV:n puheenjohtaja	
	Lahtinen Marko	KV:n 1. varapuheenjohtaja	Poistui § 9 aikana
	Tuomikorpi Markku	KV:n 2. varapuheenjohtaja	
	Oksanen Juhani	KV:n 3. varapuheenjohtaja	
	Nieminen Teemu	esittelijä	
	Piirojärvi Essi	pöytäkirjanpitäjä	
	Tauno Mäkinen	talousjohtaja	Läsnä §3
	Juha-Pekka Pihlman		Läsnä § 3

AllekirjoituksetJuhani Seppälä
puheenjohtajaEssi Piirojärvi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 20

Pöytäkirjan tarkastus

Kokemäki 17.1.2023

Ari Prinkkala
pöytäkirjantarkastajaEeva-Liisa Tuominen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko www.kokemaki.fi 18.01.2023

Todistaa

pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 16.01.2023 § 1

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitilin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimitilimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimitilin on päättänyt toimitilimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä.

Toimitilimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimitilimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

Lisätietoja antaa Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 16.01.2023 § 2

Hallintosäännön 165 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Ari Prinkkala ja Eeva-Liisa Tuominen.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piirajärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ari Prinkkala ja Eeva-Liisa Tuominen.

Ajankohtaiset asiat

KH 16.01.2023 § 3

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, puh. 040 488 6100.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Käsittely

Tauno Mäkinen ja Juha-Pekka Pihlman poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpanomääräysten hyväksyminen

KH 16.01.2023 § 4

229/02.02.00/2022

Kokemäen kaupunginvaltuusto on 12.12.2022 § 77 hyväksynyt vuoden 2023 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2023–2026. Talousarvio ja -suunnitelma on kaupunginvaltuuston hyväksymispäätöksen jälkeen lähetetty tiedoksi osastoille ja tulosalueille.

Kaupungin sisäisen valvonnan yleisohjeen kohdan 2.1.3. mukaan kaupunginhallitus antaa talousarvion täytäntöönpanomääräyksen vuosittain lautakuntien toimeenpantavaksi ja noudatettavaksi. Lautakunnat päättävät sen jälkeen käyttösuunnitelmista.

Täytäntöönpanomääräykset:

1) Käyttösuunnitelmat ja investointimäärärahojen kohdentaminen

Lautakuntien tulee alkuvuodesta vahvistaa määrärahojen yksityiskohtaisempaa käyttöä koskevat käyttösuunnitelmat. Valtuuston myöntämät tulo- ja menomäärärahat tulee kohdentaa tarkemmin kustannuspaikkatasoille. Mikäli käyttösuunnitelmaa laadittaessa tulee perustettavaksi uusia kustannuspaikkoja, on siitä sovittava taloushallinnon kanssa. Käyttösuunnitelmilla lautakunnat jakavat valtuuston asettamat tavoitteet seuraavan tason yksiköille ja kohteille osamäärärahoiksi ja osatulosarvioiksi. Vahvistetut käyttösuunnitelmat tulee toimittaa tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä tulee kohdentaa/nimetä myös investointimäärärahojen käyttötarkoitus.

2) Laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat

Lautakuntien tulee alkuvuodesta päättää niistä henkilöistä, jotka ovat oikeutettuja hyväksymään osaston laskuja. Kustannuspaikkakohtaisten vastuuhenkilöiden lisäksi hyväksyjänä voi rajatuissa tapauksissa toimia lautakunnan erikseen nimeämä henkilö. Asiatarkastajan on tunnettava laskutuksen perusteena oleva asia ja hänen tehtävänä on tarkistaa, että laskun tiedot ovat oikeat ja tilattu tavara tai palvelu on vastaanotettu.

3) Määrärahojen seuranta ja raportointi

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on osastopäälliköillä ja kustannuspaikkakohtaisilla vastuuhenkilöillä. Näiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä kuukausittain esimerkiksi osastopalavereissa.

Osastojen on raportoitava lautakunnalle määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista vähintään kolmasti (30.4., 30.8. ja 31.12.) talousarviovuoden aikana.

Mikäli toimintakulujen ylitystä/tulojen alitusta on todettavissa, osaston on ryhdyttävä korjaaviin toimenpiteisiin välittömästi. Ensisijaisena tavoitteena on sopeuttaa toiminta annettuihin määrärahoihin. Mahdollisiin talousarviomuutoksiin on ryhdyttävä, mikäli toiminnan muutoksella ei saavuteta ratkaisua.

Lautakuntatasoisten toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tulee esittää vähintään kerran vuodessa (31.8.) osavuosikatsauksen yhteydessä.

Kaupunginhallitukselle/kaupunginvaltuustolle laaditaan vuoden aikana kaksi talouskatsausta (30.4. ja 30.8.). Lisäksi kaupunginhallitukselle toimitetaan pääsääntöisesti kuukausittain arvio talouden kehittymisestä.

Kuntien taloustietojen raportointi on siirtynyt vuoden 2021 alusta lukien Tilastokeskukselta Valtiokonttorille. Siirron myötä raportointitiheys, -tarkkuus ja muu määrämuotoisuus ovat tiukentuneet olennaisesti. Laskujen tarkastajille/hyväksyjille tämä näkyy mm. uutena palveluluokka-koodin käyttämisenä. Liitteenä on luettelo, johon on merkitty kunkin kustannuspaikan palveluluokkakoodi. Laskujen hyväksyjien tulee käyttää kyseistä koodistoa, koska menettelyllä taataan tiukentuneen raportoinnin oikeellisuus ja oikea-aikaisuus.

4) Laskujen kirjaaminen ja toimittaminen maksatukseen

Osastojen tulee kiinnittää huomiota siihen, että toimintakulut kirjataan oikeille menotileille menon luonteen mukaan. Kirjaamisperusteena ei ole se, onko ao. menotilillä määrärahaa tai ei. Lisäksi on huomioitava, että investointiosaan kirjattavan hankkeen/kohteen euromääräinen alaraja on 15 000 euroa.

Osastojen tulee lomien ajaksi luoda sähköiseen ostolaskujen tarkastamiseen ja hyväksymiseen toimivat käytännöt, joilla varmistetaan se, että ostolaskut tulevat myös lomien aikana käsitellyksi. Tällöin vältetään taloushallinnon moninkertaiselta työltä ja viivästyskorkojen maksamiselta.

5) Projektit, hankkeet tmv.

Osallistumisista tehtäväalueensa tai poikkihallinnollisiin projekteihin päättää kaupunginhallitus. Valittujen ohjausryhmien tulee toimittaa hankkeista kaupunginhallitukselle seurantaraportit. EU-hankkeiden/projektien osalta tulee etukäteen olla yhteydessä taloushallintoon kaupungin määrärahaosuuden varmistamiseksi.

Lautakuntien vastuuhenkilöiden on ed. mainittujen EU-projektien lisäksi toimitettava kaikkien muidenkin säännöllisten ja jatkuvien toimintojen rahoituspäätös jäljennös hallinto-osaston taloussuunnittelijalla tulo-rahoituksen kohdentamisen helpottamiseksi.

6) Taloushallinnon ulkoistus

Kaupungin taloushallinnon ulkoistusprojekti alkaa tammikuussa 2023 ja tavoitteena on että uusi toimintamalli otetaan käyttöön 1.4.2023 lukien. Osastojen tulee varautua siihen, että taloushallinnon tehtäviä suorittavat henkilöt osallistuvat käyttöönottoprojektiin ja koulutuksiin, jotta siirtyminen uuteen järjestelmään kesken vuoden saadaan toteutettua suunnitellusti.

Kaupunginhallitus

§ 4

16.01.2023

Lisätietoja antaa

Talousjohtaja Tauno Mäkinen, puh. 040 488 6120.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä esittelytekstin mukaiset vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpanomääräykset.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Kustannuspaikat ja palveluluokat 2023

Kokemäen kaupungille vuonna 2023 maksettavat valtionosuudet

KH 16.01.2023 § 5
332/02.04.01.00/2022

Valtiovarainministeriö on 29.12.2022 päättänyt kuntien peruspalveluiden valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuodelle 2023. Päätöksen mukainen edellä mainitut valtionosuudet ovat yhteensä 4 401 550 euroa. Kaupungin talousarviossa ko. valtionosuutta on budjetoitu kertyväksi 4 350 000 euroa.

Peruspalveluiden valtionosuus koostuu kolmesta osasta: 1) varsinaiset laskennalliset erät (mm. asukasmäärä, ikä, koulutustaso, työttömyys, vieraskielisyys, työpaikkaomavaraisuus, hyte-kerroin, 2) verotulojen perusteella tehtävä valtionosuuden tasaus ja 3) verotuloihin tehtyjen vähennysten kompensatio. Vuosien 2023–2026 peruspalveluiden valtionosuuden määrään vaikuttaa lisäksi muutos (muutosrajoitin ja siirtymätasaus), jolla tasataan yksittäisen kunnan ja valtion välistä taloudellista tilannetta puolin ja toisin sote-siirtymän johdosta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 20.12.2022 tehnyt opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitetun rahoituspäätöksen vuodelle 2023. Kuntien, jotka eivät järjestä toisen asteen ammatillista koulutusta, kyseinen valtionosuus on negatiivinen, koska kaikki kunnat kuitenkin osallistuvat asukaslukupohjaisella omarahoitusosuudella mm. toisen asteen ammatillisen koulutuksen rahoittamiseen. Liitteenä olevan päätöksen mukaisesti Kokemäen kaupunki osallistuu toisen asteen ammatillisen koulutuksen rahoituksen vuodelle 2023 noin 1,3 M€:lla. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen mukainen Kokemäen kaupunkia koskeva valtionosuus vuodelle 2023 on -287 900 euroa. Kaupungin talousarviossa ko. valtionosuuden määräksi on arvioitu -425 000 euroa.

Yhteenvedona voi todeta, että valtionosuuksia kertyy em. päätösten mukaan vuonna 2023 yhteensä 4 113 650 euroa eli 188 650 euroa enemmän kuin mihin kaupunki oli omassa talousarviossaan varautunut.

Valtiovarainministeriö on samoin 29.12.2022 päättänyt esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvausten perusosista vuodelle 2023. Kyseiset kotikuntakorvaukset maksetaan kunnille valtionosuustilityksen yhteydessä, mutta kirjanpidossa ne kirjataan opetustoimen käyttötalouden tuloksi ja menoksi. Päätöksen mukaan koko maata koskeva kotikuntakorvauksen perusosa on 7 436,67 euroa/oppilas. Tämän yksikköhinnan ja oppilaan iän mukaan määräytyvällä kertoimella laskettuna Kokemäen kaupunki maksaa kotikuntakorvausmenoja niistä 22 kokemäkeläisestä 6-16-vuotiaasta oppilaasta, jotka saavat perusopetusta muualla kuin Kokemäellä. Vastaavasti kaupunki saa kotikuntakorvaustuloja samoin yksikköhintaperustein niistä 30 ei-kokemäkeläisestä oppilaasta, jotka saivat opetusta Kokemäellä laskentapäivänä 31.12.2021. Päätöksen mukaisesti tuloja kertyy kaikkiaan 276 867 euroa ja menoja 189 709 euroa. Sivistystoimen käyttötalouden talousarviossa kotikuntakorvaustuloja on taloushallinnon esityksen perusteella arvioitu kertyvän 280 000 euroa ja kotikuntakorvausmenoja 190 000 euroa, joten tuloarvio alittuu noin 3 000 eurolla ja menoarvio ylittyy

Kaupunginhallitus

§ 5

16.01.2023

noin 300 eurolla.

Lisätietoja antaa

Talousjohtaja Tauno Mäkinen, puh. 040 488 6120.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi valtiovarainministeriön päätöksen peruspalveluiden valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta ja esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvauksista vuodelle 2023.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Peruspalvelujen valtionosuus 2023
Kotikuntakorvaustulot ja -menot 2023
Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus 2023

Yleishallinnon talousarvion käyttösunnitelman hyväksyminen

KH 16.01.2023 § 6

229/02.02.00/2022

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2023 talousarvion joulukuun 2022 kokouksessa.

Kaupunginhallitus on puolestaan 16.1.2023 §:ssä 4 kehottanut lautakuntia vahvistamaan talousarvion käyttösunnitelmat, joissa valtuuston hyväksymät tulo- ja menomäärärahat jaetaan tarkemmalla tasolla. Samoin käyttösunnitelmassa tulee mahdollisuuksien mukaan tarkentaa ja yhdenmukaistaa valtuuston asettamia tavoitteita. Yleishallinnon osalta käyttösunnitelman hyväksyy kaupunginhallitus.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt yleishallinnon osalta seuraavat käyttötalouden sitovuustasot: vaalit, eri toimielimet, hallinto-osasto, muut palvelut, sisäiset palvelut ja projektit. Lisäksi valtuusto on hyväksynyt yhteisiin eriin seuraavat sitovuustasot: verotulot, valtionosuudet, rahoitustuotot ja -kulut, poistot, sataunnaiset erät ja varaukset. Valtuuston vahvistamat menomäärärahat ja tulomäärärahat ovat sitovia bruttomääräisinä.

Liitteenä olevassa käyttösunnitelmaehdotuksessa on tulot ja menot jaettu eri kustannuspaikoille. Ko. taso on käyttösunnitelmataso yleishallinnon osalta. Koska talousarvion valmistelu on jo tehty kustannuspaikka ja tilikohtaisesti niin talousarviosta muodostuu samalla tilikohtainen käyttösunnitelma.

Liitteenä on tekstiosa, jossa on lyhyt selostus kunkin kustannuspaikan olennaisimmista määrärahoista.

Yleishallinnon ja yhteisten erien osalta toiminnalliset tavoitteet on esitetty yksilöidysti hyväksytyssä talousarviossa. Tältä osin niihin ei ole tullut muutettavaa tai lisättävää.

Lisätietoja antaa

Talousjohtaja Tauno Mäkinen, puh. 040 488 6120.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevien kustannuspaikkojen käyttösunnitelmaehdotukset niiltä osin kuin ne koskevat hallituksen alaista toimintaa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Yleishallinnon talousarvion käyttösunnitelma 2023

Yleishallinnon tulosityksikön ostolaskujen hyväksyjien määrääminen vuodelle 2023

KH 16.01.2023 § 7

229/02.02.00/2022

Sisäisen valvonnan yleisohjeen kohdan 2.1.4. mukaan lautakunnan on vuosittain määrättävä henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä ostolaskuja ja tavaroiden/palveluiden vastaanottajat.

Vastaanottajien on tarkastettava, että tositteen tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu. Hyväksyjän on tarkastettava, että tosite on muodollisesti ja ajallisesti oikea, tavara, työsuoritus tai muu vastaava palvelus on merkitty vastaanotetuksi, tositteessa on oikea tiliöinti, oikea toimittajätieto sekä oikea arvonlisäverokoodi. Hyväksyjä vastaa myös siitä, ettei käytettävissä olevaa määrärahaa ylitetä.

Lisätietoja antaa

Talousjohtaja Tauno Mäkinen, puh. 040 488 6120.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että yleishallinnon tulosityksikön laskujen hyväksyjiksi määrätään vuodelle 2023 seuraavat työntekijät ja viranhaltijat:

Sitovuustaso

Tehtävänimike

Vaalit

hallintojohtaja (hj)

Eri toimielimet

kaupunginjohtaja (kj),

hj, talousjohtaja (tj)

Henkilöstöhallinto

hj, henkilöstösuunnittelija

Hallinto-osasto

kj, hj ja tj

Muut palvelut

kj, hj ja tj

Sisäiset palvelut

hj ja tietohallintopäällikkö

Projektit

kj, hj ja tj

Osastopäälliköllä sekä talousjohtajalla on oikeus hyväksyä tarvittaessa kaikkia em. toimintaa koskevia laskuja. Kaupunginjohtajaa koskevat laskut hyväksyy kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Muita viranhaltijoita koskevat "omat" laskut hyväksyy esimies. Tavaroiden ja palvelujen vastaanottajina ja asiatarkestajina on oikeus toimia kunkin työpisteen kaikilla viran- ja toimenhaltijoilla.

Päätös

Kaupunginhallitus
yksimielisesti.

hyväksyi

kaupunginjohtajan

päätösehdotuksen

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 56
§ 8

12.12.2022
16.01.2023

Henkilöstön vuoden 2022 työhyvinvointikyselyn tulosten tiedoksi merkitseminen

Yhtmk 12.12.2022 § 56

Kokemäen kaupungin henkilöstön henkilöstökysely laadittiin hallinto-osastolla johtoryhmän ohjauksessa. Henkilöstökysely oli vastattavana aikavälillä 5.10.-11.11.2022. Kysely toteutettiin sähköisesti Webropol-kyselytyökalun avulla. Vastauslinkki lähetettiin kaupungin työntekijöille Teamsiin. Edellinen henkilöstökysely (työhyvinvointikysely) toteutettiin vuoden 2021 lopulla.

Henkilöstökyselyyn saatiin yhteensä 176 vastaajaa. Kyselyyn vastanneiden osuus koko henkilöstöstä laski hieman vuoteen 2021 verrattaessa. Kyselyyn vastasi 63 % koko henkilöstöstä, osuuden ollessa edellisvuonna 74 %. Osastoittain vastausmäärät olivat seuraavat: hallinto-osasto 12 vastaajaa, sivistysosasto 122 vastaajaa ja tekninen osasto 42 vastaajaa.

Kokonaisuudessaan kaupungin työhyvinvoinnin tila voidaan arvioida henkilöstökyselyn tulosten perusteella hyväksi. Kaikkien vastausten keskiarvoksi saatiin 3,29 asteikolla 1-4. Vuonna 2021 toteutetussa työhyvinvointikyselyssä vastausten keskiarvo oli 3,1 asteikolla 1-4. Kyselyn perusteella vahvimmat aihealueet Kokemäen kaupungilla olivat esimiestyö ja johtaminen, työtyytyväisyys ja työmotivaatio sekä osaaminen ja ammattitaito. Kyselyn perusteella selkeimmät kehityskohdealueet ovat muutosjohtaminen, sekä työssä jaksaminen ja hyvinvointi.

Henkilöstökyselyn tulokset merkitään yhteistyötoimikunnassa tiedoksi. Lisäksi tulokset käsitellään kaupunginhallituksessa sekä kaupunginvaltuustossa. Tämän jälkeen henkilöstökyselyn tulokset käsitellään jokaisessa Kokemäen kaupungin työyksikössä työntekijöiden kanssa. Lisäksi kaupungin johtoryhmä käsittelee tulokset koko kaupungin johtamisen näkökulmasta. Henkilöstökyselyn perusteella on tarkoitus löytää kehittämiskohteita kaupungin toiminnasta.

Lisätietoja antaa

hallintojohtaja Essi Piirorävi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piirorävi

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi työhyvinvointikyselyn 2022 tulokset ja esittää niitä hallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi merkittäväksi.

Päätös

Yhteistyötoimikunta hyväksyi hallintojohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 56
§ 8

12.12.2022
16.01.2023

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä työhyvinvointikyselyn 2022 tulokset tiedoksi;

2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee työhyvinvointikyselyn 2022 tulokset tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

1. merkitä työhyvinvointikyselyn 2022 tulokset tiedoksi;

2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee työhyvinvointikyselyn 2022 tulokset tiedoksi.

Liitteet

Henkilöstökyselyn tulokset 2022

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen vuoden 2023 eduskuntavaaleissa

KH 16.01.2023 § 9
284/00.00.00.01/2022

Vaalilain 714/1998 (29.6.2021/649) 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava

- 1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
- 2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluerakisteriin merkittyjä puolueita. Vaalilautakunnan jäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa ta vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 609/1986 4 a §:n mukaan valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muut johdu.

Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita em. tasa-arvolain pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden.

Oikeusministeriön järjestämässä vaaliklinikassa 10.1.2023 korostettiin, että valtuustoryhmien esittäessä edustajia vaalitoimielimiin tulee valittujen henkilöiden antaa suostumuksensa tehtävään ja tiedostaa tehtävän vastuullinen suorittaminen.

Kaupunginhallitus

§ 9

16.01.2023

Vuoden 2023 eduskuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 2.4.2023. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 22.-28.3.2023 (keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 22.-25.3.2023 (keskiviikosta lauantaihin).

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää asettaa vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten.

Käsittely

Marko Lahtinen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Yhteisen vammaisneuvoston perustaminen Eurajoen ja Nakkilan kuntien sekä Harjavallan ja Kokemäen kaupungin kesken

KH 16.01.2023 § 10
87/00.00.01.02/2022

Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Hyvinvointialueet ovat aloittaneet toimintansa 1.1.2023 alkaen, jonka vuoksi Kessoten alueen vammaisneuvoston toiminta on päätynyt. Väestöpohja huomioon ottaen toimintaa on kuitenkin edelleen järkevää jatkaa alueellisena yhteistyönä. Vammaisneuvosto on lain mukaan asetettava kunnan koosta riippumatta eli ilman yhteistyötä jokaisen kunnan tulisi itse huolehtia oman vammaisneuvostonsa asettamisesta ja hallinnoinnista.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. liittyä Eurajoen ja Nakkilan kuntien sekä Harjavallan ja Kokemäen kaupunkien yhteiseen perustettavaan Keski-Satakunnan vammaisneuvostoon;
2. hyväksyä liitteenä olevan yhteisen vammaisneuvoston toimintasäännön;
3. jatkaa valtuustokaudelle 2021-2025 nimettyjen vammaisneuvoston jäsenen ja varajäsenen kautta valtuustokauden loppuun saakka aiemman päätöksen mukaisesti;
4. nimetä työntekijä/viranhaltijaedustajan vammaisneuvostoon.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

1. liittyä Eurajoen ja Nakkilan kuntien sekä Harjavallan ja Kokemäen kaupunkien yhteiseen perustettavaan Keski-Satakunnan vammaisneuvostoon;
2. hyväksyä liitteenä olevan yhteisen vammaisneuvoston toimintasäännön;

Kaupunginhallitus

§ 10

16.01.2023

3. jatkaa valtuustokaudelle 2021-2025 nimettyjen vammaisneuvoston jäsenen ja varajäsenen kautta valtuustokauden loppuun saakka aiemman päätöksen mukaisesti;

4. nimetä työntekijä/viranhaltijaedustajaksi vammaisneuvostoon Elina Heinilän.

Liitteet

Vammaisneuvoston toimintasääntö

Määräalan myynti kiinteistöstä 271-445-1-149 Pyhämaa

KH 16.01.2023 § 11

3/10.00.02.00/2023

Kiinteistö Oy Teljänportti on tehnyt ostotarjouksen 5.12.2022 määräalasta tilalla 271-455-1-149 Pyhämaa, voimassa olevassa tonttijaossa tontti 271-102-13-3, hintaan 3 €/m². Asemakaavoitettu AL tontti on osoitteessa Pyhänkorvantie 15, viereisellä tontilla sijaitsee Kokemäen Varaosa Oy ja länsipuolella Kokemäen kaupungin omistamaa asemakaavoitettua Pyhänkorvan peltoaluetta. Kaavatontin pinta-ala on 4 297 m² ja sillä on rakennusoikeutta 1 719 krs-m². Esitetyn tarjouksen perusteella myyntihinnaksi tulee 12 891 €.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan kaupunginhallituksen tehtävä on päättää kiinteän omaisuuden myynnistä arvon ollessa enintään 100 000 euroa, kuitenkin siten, että yritystonttien, -tilojen ja määräalojen myynnin osalta toimivalta kattaa kaikki kauppahinnat ja myyntiehdoista päättämisen.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myydä 4297 m²:n suuruisen määräalan tilasta 271-455-1-149 Pyhämaa liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisilla ehdoilla ja 12 891 euron kauppahinnalla Kiinteistö Oy Teljänportille.

Kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja valtuutetaan tekemään kauppakirjaluonnokseen teknisluontoisia korjauksia.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Kauppakirja Kiinteistö Oy Teljänportti
Kiinteistö Oy Teljänportti liitekartta
Yritysvaikutusten arviointi, KH 16.1.2023

Edunvalvontasihteerin toimen lakkauttaminen ja tiedonhallintasihteerin toimen perustaminen

KH 16.01.2023 § 12

12/01.01.00.02/2023

Kokemäen kaupungin alaisuudessa toimi edunvalvonnan yksikkö maaliskuuhun 2022 saakka. Tämän jälkeen silloinen edunvalvoja jäi pois tehtävistään ja edunvalvontasihteerin siirtyi hallinto-osastolle muihin tehtäviin. Vuoden 2022 loppupuolella hallinto-osastolta jäi muun muassa taloushallinnon, Kelan asiointipisteen ja arkistotoimen alaisuudesta pois useita henkilöitä. Aiempi edunvalvontasihteerin on siirtynyt tehtäviin soveltuvin osin. Arkistotoimen hallinta ja kouluttaminen muodostavat työtehtävistä merkittävimmän osan. Kelan asiointipisteen hallinnointi ja siihen liittyvät tehtävät ovat tehtäväkokonaisuudesta erillinen osa ja siksi niitä ei ole huomioitu tehtävänvaativuuden arvioinnissa, vaan niistä maksetaan erilliskorvaus lisätehtävästä.

Koska edunvalvontasihteerin tehtäviä ei ole enää Kokemäellä, on tarkoituksenmukaista lakkauttaa toimi kokonaan ja perustaa uusi tiedonhallintasihteerin toimi. Aiempi edunvalvonnan sihteerin siirtyy tehtävään sisäisenä siirtona. Tehtävän palkkakustannukset on huomioitu kaupungin talousarviossa vuodelle 2023 täysimääräisesti.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 55 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää työsopimussuhteisen toimen perustamisesta ja lakkauttamisesta. Toimen perustamisessa tulee noudattaa kaupunginvaltuuston hyväksymää talousarviota ja toimintasuunnitelmaa.

Lisätietoja antaa

hallintojohtaja Essi Piirajärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää lakkauttaa edunvalvontasihteerin toimen ja perustaa tiedonhallintasihteerin toimen hallinto-osaston alaisuuteen 1.1.2023 alkaen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Esiopetuksen tuntiopettajien virkojen lakkauttaminen ja varhaiskasvatuksen opettajien toimien perustaminen

KH 16.01.2023 § 13
14/01.01.00.01/2023

Voimassa olevan varhaiskasvatuslain (540/2018) § 25 mukaan esiopetusta täydentävässä varhaiskasvatuksessa lapsella on oikeus myös varhaiskasvatuksen opettajan palveluihin.

Uuden varhaiskasvatuslain ja kaupungin päivitetyn varhaiskasvatussuunnitelman asettamien vaatimusten perusteella on nähty lapsen edun kannalta kokonaistaloudellisesti järkevimmäksi ratkaisuksi muuttaa nykyiset esiopetuksen tuntiopettajien virat varhaiskasvatuksen opettajien toimiksi. Samassa yhteydessä esiopetus siirtyy hallinnollisesti varhaiskasvatuksen alaisuuteen. Asiakkaiden kannalta toiminta koulujen yhteydessä jatkuu ennallaan. Järjestely mahdollistaa sen, että varhaiskasvatuksen opettajat ovat lapsiryhmän kanssa täydentävässä varhaiskasvatuksessa sekä loma-aikoina.

Tällä hetkellä Kokemäen kaupungilla on kaksi vakinaista esiopetuksen tuntiopettajaa ja kaksi määräaikaisessa virassa työskentelevää esiopetuksen tuntiopettajaa. Kahden vakinaisen esiopetuksen tuntiopettajan osalta asiasta on käyty yhteistoimintaneuvottelut. Määräaikaisten tuntiopettajien osalta varhaiskasvatuksen opettajan toimeen siirrytään rekrytointien yhteydessä.

Tulevaisuudessa varhaiskasvatuksen opettajien palkkaus määräytyy muiden varhaiskasvatuksen opettajien toimien tapaan TVA-järjestelmän mukaisesti. Varhaiskasvatuksen opettajien palkkauksesta määrätään OVTES:n liite G:ssä.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Essi Piirorävi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää lakkauttaa esiopetuksen tuntiopettajien virat ja perustaa neljä varhaiskasvatuksen opettajan tointa 1.8.2023 alkaen.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Paikkatietosuunnittelijan toimen perustaminen ja kartoittajan toimen (4106-003) lakkauttaminen

KH 16.01.2023 § 14

13/01.01.00.02/2023

Kokemäen kaupungilla on kaksi kartoittajan toimea, joista molemmat ovat olleet vuoden 2023 alusta alkaen täytettyinä. Kartoittajat toimivat tällä hetkellä tehtävässään työparina. Uusi kartoittaja keskittyy kenttätöihin, kun taas toinen kartoittaja keskittyy toimistotyön hoitamiseen. Toista kartoittajan toimea täytettäessä perusteena lisäresurssille ollaan käytetty muun muassa samassa yksikössä työskentelevän kiinteistörekisterinhoitajan osa-aikaisuutta. Osa kiinteistörekisterinhoitajan tehtävistä on siirretty kartoittajan toimen tehtäviksi. Uudet tehtävät vastaavat paremmin toimessa olevan työntekijän toimen aikana karttunutta osaamista. Tehtäväkokonaisuuden muututtua vastaamaan tämänhetkistä tarvetta, esitetään toista kartoittajan toimen lopettamista ja paikkatietosuunnittelijan toimen perustamista. Nykyinen kartoittaja siirtyisi sisäisenä järjestelyinä paikkatietosuunnittelijan toimeen. Toinen kartoittajan toimi on tarkoituksena säilyttää kartoittajan toimena. Osa jäljelle jäävän kartoittajan työajasta on korvamerkitty sopimuksella Vesihuolto Oy:lle.

KVTES:n III-luvun 8 § ensimmäisessä momentissa määritellään toimistotyöajan olevan esimerkiksi sellaista työtä, jonka luonne on hallinnollisia tai suunnittelu- ja laskentatehtäviä. Sen sijaan kenttätö sijoittuu yleistyöajan piiriin. Nykyisellään kartoittajan toimi on kuulunut yleistyöaikaan, sillä merkittävä osa tehtävästä on ollut kenttätöitä. Nyt muutettavan toimen sijoituessa kokonaisuudessaan hallinnollisiin toimistotehtäviin, on tarkoituksenmukaista muuttaa toimi samalla toimistotyöaikaan kuuluvaksi.

Tehtävän palkkakustannukset on huomioitu kaupungin talousarviossa vuodelle 2023 täysimääräisesti.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 55 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää työsopimussuhteisen toimen perustamisesta ja lakkauttamisesta. Toimen perustamisessa tulee noudattaa kaupunginvaltuuston hyväksymää talousarviota ja toimintasuunnitelmaa.

Lisätietoja antaa

hallintojohtaja Essi Piirajärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää lakkauttaa kartoittajan toimen (4106-003) ja perustaa uuden paikkatietosuunnittelijan toimen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Täyttöluvan myöntäminen rehtorin viran (vakanssinro 3300-004) vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2023 alkaen

KH 16.01.2023 § 15
8/01.01.01.00/2023

Yhteiskoulun rehtori on ilmoittanut irtisanoutuvansa rehtorin virasta (vakanssinro 3300-004) eläkkeelle jäämisen takia. Palvelusuhteen päättämispäivä on 31.5.2023.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on 28.6.2022 71 § päättänyt muuttaa sivistysosaston tulosityksikkörakennetta niin, että 1.8.2023 alkaen sivistysosasto jakautuu seuraaviin tulosityksiköihin: Villa Vilinä, Kouvatsan päiväkotikoulu, Kokemäen yhtenäiskoulu, Kokemäen lukio ja kansalaisopisto, hyvinvointipalvelut sekä kirjasto- ja kulttuuripalvelut.

Sivistysosaston osastopäällikkö pyytää täyttölupaa rehtorin viran vakinaiseen täyttämiseen (vakanssinro 3300-004), sijoituspaikka Kokemäen yhtenäiskoulu, 1.8.2023 alkaen.

Hallintosäännön 52 §:n mukaan kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan vakinaisiin tai yli 12 kk kestäviin määräaikaisiin virkoihin/toimiin osastopäällikön hakemuksesta.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Leena Aalto-Setälä, puh. 040 488 6140.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan rehtorin viran (vakanssinro 3300-004) vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Täyttöluvan myöntäminen rehtorin viran (vakanssinro 3300-001) vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2023 alkaen

KH 16.01.2023 § 16
8/01.01.01.00/2023

Kokemäen lukion rehtorin virka on ollut määräaikaisesti täytettynä 1.11.2018-31.7.2023. Rehtorin tehtäviä on hoitanut lukion lehtori. Kokemäen kansalaisopiston rehtorin tehtäviä on oman tehtävänsä ohella hoitanut sivistysjohtaja.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on 28.6.2022 71 § päättänyt muuttaa sivistysosaston tulosityksikkörakennetta niin, että 1.8.2023 alkaen sivistysosasto jakautuu seuraaviin tulosityksiköihin: Villa Vilinä, Kouvatsan päiväkotikoulu, Kokemäen yhtenäiskoulu, Kokemäen lukio ja kansalaisopisto, hyvinvointipalvelut sekä kirjasto- ja kulttuuripalvelut.

Sivistysosaston osastopäällikkö pyytää täyttölupaa rehtorin viran vakinaiseen täyttämiseen (vakanssinro 3300-001), sijoituspaikka Kokemäen lukio ja kansalaisopisto, 1.8.2023 alkaen.

Hallintosäännön 52 §:n mukaan kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan vakinaisiin tai yli 12 kk kestäviin määräaikaisiin virkoihin/toimiin osastopäällikön hakemuksesta.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Leena Aalto-Setälä, puh. 040 488 6140.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan rehtorin viran (vakanssinro 3300-001) vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Täyttöluvan myöntäminen apulaisrehtorin viran (vakanssinro 3300-002) vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2023 alkaen

KH 16.01.2023 § 17
8/01.01.01.00/2023

Tulkkilan koulun rehtori on ilmoittanut irtisanoutuvansa rehtorin virasta (vakanssinumero 3300-003). Palvelussuhteen päättymispäivä on 31.7.2023.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on 28.6.2022 71 § päättänyt muuttaa sivistysosaston tulosityksikkörakennetta niin, että 1.8.2023 alkaen sivistysosasto jakautuu seuraaviin tulosityksiköihin: Villa Vilinä, Kouvatsan päiväkotikoulu, Kokemäen yhtenäiskoulu, Kokemäen lukio ja kansalaisopisto, hyvinvointipalvelut sekä kirjasto- ja kulttuuripalvelut.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 12.12.2022 § 77 talousarvion yhteydessä hyväksynyt kappaleessa 5.1 henkilöstömuutoksena Tulkkilan koulun rehtorin viran muuttamisesta apulaisrehtorin viraksi 1.8.2023 alkaen. Sivistysosaston osastopäällikkö pyytää täyttölupaa apulaisrehtorin viran vakinaiseen täyttämiseen (vakanssinro 330-002) 1.8.2023 alkaen.

Hallintosäännön 52 §:n mukaan kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan vakinaisiin tai yli 12 kk kestäviin määräaikaisiin virkoihin/toimiin osastopäällikön hakemuksesta.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Leena Aalto-Setälä, puh. 040 488 6140.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan apulaisrehtorin viran (vakanssinro 330-002) vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 273	21.11.2022
Elinvoimalautakunta	§ 7	10.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 18	16.01.2023

Valtuustoaloite koskien Kokemäki-neuleen suunnittelukilpailua

KH 21.11.2022 § 273

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 14.11.2022 § 69 jätettiin 24 valtuutetun ja 3 varavaltuutetun allekirjoittama valtuustoaloite, jossa esitettiin Kokemäki-aiheisen neulekilpailun järjestämistä kaupunkilaisille.

Lisätietoja antaa Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen elinvoimalautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Evl 10.01.2023 § 7

Kokemäen kaupunki avaa suunnittelukilpailun Kokemäen omasta nimikkoneuleesta. Neule voi olla esimerkiksi villapaita, pipo, huivi, sukat tms. Aihe on vapaa, mutta sen tulee kuvata Kokemäkeä tai liittyä Kokemäkeen jollakin tapaa.

Kilpailuaikaa on 31.3.2023 asti. Kilpailuneule neuleohjeineen, sen nimi ja tekijän nimi sekä yhteystiedot voi toimittaa kaupunginvirastolle osoitteeseen Tulkkilantie 2, Kokemäki.

Kilpailun esikarsinnan suorittavana raatina toimii elinvoimalautakunta, joka valitsee lähetetyistä neuleista viisi äänestykseen pääsevää neuletta. Kuntalaisille järjestetään äänestys sekä verkossa että kaupungin kirjastolla 13.4.2023-30.4.2023, jolla välillä kuntalaiset voivat käydä äänestämässä voittajaa.

Voittaja saa 300€:n arvoisen lahjakortin paikalliseen liikkeeseen. Kaikki osallistujat palkitaan Kokemäki-aiheisella tuotteella.

Kilpailun järjestäjällä on oikeus julkaista voittajaneuleiden ohjeet valokuvineen sekä suunnittelijan nimi. Mallioikeudet säilyvät suunnittelijoilla, mutta Kokemäen kaupungilla saa luvan julkaista neuleohjeet ja mallikuvat kokemaki.fi-sivustolla ja Kokemäen kaupungin somekanavissa.

Kilpailutyöt voidaan tekijöiden suostumuksella luovuttaa hyväntekeväisyyteen paikallisten lasten ja ikäihmisten iloksi.

Kaupunginhallitus	§ 273	21.11.2022
Elinvoimalautakunta	§ 7	10.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 18	16.01.2023

Lisätietoja antaa Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä Kokemäki-neuleen suunnittelukilpailun toteuttamisen edellä esitetyn mukaisesti. Elinvoimalautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se esittää edelleen valtuustolle valtuustoaloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

KH 16.01.2023 § 18
324/12.03.03/2022

Lisätietoja antaa Hallintojohtaja Essi Piiröjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi elinvoimalautakunnan selvityksen vastauksena valtuustoaloitteeseen koskien Kokemäki-neuleen suunnittelukilpailua;

2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi elinvoimalautakunnan selvityksen vastauksena valtuustoaloitteeseen koskien Kokemäki-neuleen suunnittelukilpailua;

3. esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti

1. merkitä tiedoksi elinvoimalautakunnan selvityksen vastauksena valtuustoaloitteeseen koskien Kokemäki-neuleen suunnittelukilpailua;

2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi elinvoimalautakunnan selvityksen vastauksena valtuustoaloitteeseen koskien Kokemäki-neuleen suunnittelukilpailua;

3. esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Oheismateriaalit

Valtuustoaloite koskien Kokemäki-neuleen suunnittelukilpailua

Kaupunginhallitukselle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset

KH 16.01.2023 § 19

Kaupunginhallitukselle ovat saapuneet seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset, jotka on lähetetty etukäteen jäsenille sähköpostitse.

Satakunnan sairaanhoitopiirin ky

Yhtymähallituksen päätös 28.11.2022 § 166 Toiminnan ja talouden katsaus 1-10 kk/2022

Yhtymähallituksen päätös 19.12.2022 § 175 Toiminnan ja talouden katsaus 1-11 kk/2022

Yhtymähallituksen päätös 19.12.2022 § 182 Sairaanhoitopiirin peruspääoman palauttaminen jäsenkunnille

Satakunnan hyvinvointialue

Aluehallituksen päätös 2.12.2022 § 326 Kokemäen kaupungin omassa SOTE- ja PELA-käytössä olevien tilojen vuokraaminen

Aluehallituksen päätös 12.12.2022 § 373 Tietoaaineistojen siirto hyvinvointialueelle

Tiedote 12.12.2022, Aluehallituksen pöydällä ikääntyneiden, vammaisten, päihde- ja mielenterveyspalveluiden ostopalvelut, asiakasmaksut, palvelusetelit sekä korvaukset ja palkkiot

Tiedote 19.12.2022, Satakunnan hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti hyväksyä hyvinvointialuestrategian 19.12. pidetyssä kokouksessaan

Tiedote 20.12.2022, Aluehallituksessa hyväksyttiin hyvinvointialueen toimialueiden toimintasäännöt

Porin kaupunki

Kaupunginhallituksen päätös 5.12.2022 § 746 Jäsenten nimeäminen perustettavan jätehuoltoyhtiön hallitukseen

Jätehuoltojaoston päätös 7.12.2022 § 21 Jätetaksa – Hangassuon jätekeskuksen ja lajitteluasemien jätteidenkäsittelymaksut

Jätehuoltojaoston päätös 7.12.2022 § 22 Jätetaksa – ekomaksu ja Lavian sekä Porin saarialueiden aluekeräyspisteiden käyttömaksut

Jätehuoltojaoston päätös 7.12.2022 § 23 Jätehuoltomääräykset 1.1.2023 alkaen

Kaupunginhallituksen päätös 19.12.2022 § 772 Yhteistoimintasopimus jätehuollon viranomaistehtävien järjestämisestä

Satakuntaliitto

Kaupunginhallitus

§ 19

16.01.2023

Maakuntavaltuuston kokouksen tiedote 9.12.2022, Kristiina Salonen on uusi Satakunnan maakuntajohtaja

Maakuntavaltuuston päätös 9.12.2022 § 24 Vuoden 2023 talousarvio ja taloussuunnitelma 2023-2025

Maakunnan yhteistyöryhmän (MYR) 14.12.2022 kokouksen tiedote, Oikeudenmukaista siirtymää koskevat EU:n toimet tuovat Satakuntaan 21,6 miljoonaa euroa vuonna 2023

Tiedote 19.12.2022, Vuonna 2023 haetaan Vuoden Kylää Satakunnassa 29. kerran

Tiedote 19.12.2022, Satakunnan maakuntakaava 2050

Tiedote 20.12.2022, Satakuntaliiton SataTuuli-hanke on valmistunut

Tiedote 4.1.2022, Satakuntalaiset energia-alan toimijat, viranomaiset ja elinkeinoelämä toimivat yhdessä sähköpulan välttämiseksi

Harjavallan kaupunki

Valtuuston päätös 12.12.2022 § 67 Keski-Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän purkaminen

Säkylän kunta

Etelä-Satakunnan ympäristölautakunnan päätös 13.12.2022 § 145 Ympäristöterveydenhuollon toimitilojen vuokrasopimusten hyväksyminen

Lounais-Suomen aluehallintovirasto

Kuntakirje 13.12.2022, Liikuntapaikkojen käynnissä oleva valtionavustushaku ja rahoitussuunnitelmaesitysten jättäminen

Nakkilan kunta

Valtuuston päätös 19.12.2022 § 62 Keski-Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän purkaminen

Valtuuston päätös 19.12.2022 § 63 Porin seudun jätehuoltoyhtiön perustaminen

Säkylän kunta

Kunnanhallituksen päätös 19.12.2022 § 258 Ympäristöterveydenhuollon taksa

Lisätietoja antaa

hallintojohtaja Essi Piirajärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee em. kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi em. kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Lautakuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

KH 16.01.2023 § 20

Kuntalain 410/2015 92 §:n mukaan kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kaupungin viranhaltija voivat ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen tai kaupunginhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää kuntalain 92 §:n nojalla olla ottamatta käsiteltäväkseen sähköisessä kokouspalvelussa kaupunginhallituksen kokoukseen mennessä julkaistuja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja ja toimielinten seuraavissa pöytäkirjoissa olevia asioita:

Konsernijaosto	§:t
Elinvoimalautakunta	§:t 1-8
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§:t
Tekninen- ja ympäristölautakunta	§:t
Kaupunginjohtaja	§:t 7-9/2022
Hallintojohtaja	§:t 40-41/2022, 1-2/2023
Hallinto-osaston osastopäällikkö	§:t
Talusojohtaja	§:t 1-2/2023

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 9, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokemäen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kokemäen kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 27, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaki@kokemaki.fi
Puhelin: 040 488 6104
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Kaupunginviraston aukioloaika (ajanvarauksella) on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.