

Tekninen- ja ympäristölautakunta

Aika 31.01.2023 klo 17:00 - 17:46

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

| Käsiteltyt asiat<br>§ | Otsikko                                                                                                                                      | Sivu |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 1                   | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                                                     | 3    |
| § 2                   | Pöytäkirjan tarkastajien valinta                                                                                                             | 4    |
| § 3                   | Ajankohtaiset asiat                                                                                                                          | 5    |
| § 4                   | Tekninen- ja ympäristölautakunnan vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelman hyväksyminen                                                   | 6    |
| § 5                   | Tekninen- ja ympäristölautakunnan laskujen hyväksyjien ja asiataarkastajien määrääminen vuodelle 2023                                        | 8    |
| § 6                   | Yksityisteiden vuoden 2023 kunnossapitoavustusten ja vuoden 2024 peruskorjausavustusten haettavaksi julistaminen                             | 9    |
| § 7                   | Vuoden 2023 asfalttitöiden urakkalaskenta-asiakirjojen hyväksyminen                                                                          | 10   |
| § 8                   | Ruokapalvelun sisäisten tarjoiluhintojen, ulkopuolisen myynnin hinnaston ja tilojen ulkopuolisen käytön taksan vahvistaminen 1.1.2023 alkaen | 11   |
| § 9                   | Ateriasuoritteen hinnan vahvistaminen vuodelle 2023                                                                                          | 12   |
| § 10                  | Puhtaanapitopalvelun sisäisten hintojen vahvistaminen vuodelle 2023                                                                          | 13   |
| § 11                  | Lautakunnalle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset                                                                                    | 14   |
| § 12                  | Tekninen- ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta                                                     | 15   |

## Osallistujat

|        | Nimi              | Tehtävä            | Lisätiedot |
|--------|-------------------|--------------------|------------|
| Läsnä  | Rännäli Pasi      | puheenjohtaja      |            |
|        | Salmi Jesse       | varapuheenjohtaja  |            |
|        | Haapanen Lassi    | jäsen              |            |
|        | Hokkanen Hanna    | jäsen              |            |
|        | Härkönen Tommi    | jäsen              |            |
|        | Kilpivuori Marika | jäsen              |            |
|        | Niemi Tuula       | jäsen              |            |
|        | Santala Maija     | jäsen              |            |
|        | Teini Pertti      | jäsen              |            |
|        | Toikka Paavo      | jäsen              | etänä      |
|        | Anttila Tapio     | varajäsen          |            |
|        | Huhtanen Riikka   | KH:n edustaja      |            |
|        | Virtanen Markus   | esittelijä         |            |
|        | Valli Armi        | pöytäkirjanpitäjä  |            |
| Poissa | Björkbacka Sirpa  | jäsen              |            |
|        | Seppälä Juhani    | KH:n puheenjohtaja |            |
|        | Nieminen Teemu    | kaupunginjohtaja   |            |

---

AllekirjoituksetPasi Rännäli  
puheenjohtajaArmi Valli  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

1 - 12

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Kokemäki 31.1.2023

Tuula Niemi  
pöytäkirjantarkastajaMaija Santala  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko [www.kokemaki.fi](http://www.kokemaki.fi) 02.02.2023

## Todistaa

Armi Valli  
pöytäkirjanpitäjä

---

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tylk 31.01.2023 § 1

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimiteliln kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimitelimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimiteliln on päättänyt toimitelimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä.

Toimitelimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimitelimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

|                   |                                                                     |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Lisätietoja antaa | Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190                 |
| Esittelijä        | Tekninen johtaja Markus Virtanen                                    |
| Päätösehdotus     | Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  |
| Päätös            | Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. |

---

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Tylk 31.01.2023 § 2

Hallintosäännön 165 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Tuula Niemi ja Maija Santala.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuula Niemi ja Maija Santala.

---

**Ajankohtaiset asiat**

Tylk 31.01.2023 § 3

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus Tekninen- ja ympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös Lautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

---

**Tekninen- ja ympäristölautakunnan vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelman hyväksyminen**

Tylk 31.01.2023 § 4  
229/02.02.00/2022

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 12.12.2022 § 77 hyväksynyt vuoden 2023 talousarvion ja talousuunnitelman 2023 – 2026.

Kaupunginhallituksen kokouksessaan 16.1.2023 § 4 lautakunnille antamien talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaan lautakuntien tulee alkuvuodesta vahvistaa määrärahojen yksityiskohtaisempaa käyttöä koskevat käyttösuunnitelmat. Valtuuston myöntämät tulo- ja menomäärärahat tulee kohdentaa tarkemmin kustannuspaikkatasolle. Vahvistetut käyttösuunnitelmat tulee toimittaa tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä tulee kohdentaa/nimetä myös investointimäärärahojen käyttötarkoitus. Investointilistassa Kirkkokallion alueen investoinnit edellyttävät alueelle suunnitellun suurteollisuushankkeen toteutumista.

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on osastopäälliköillä ja kustannuspaikkakohtaisilla vastuuhenkilöillä. Näiden on seurattava määrärahalanteen kehittymistä kuukausittain esimerkiksi osastopalavereissa.

Osastojen on raportoitava lautakunnalle määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista vähintään kolmasti (30.4., 30.8. ja 31.12.) talousarviovuoden aikana.

Vuoden 2023 talousarviossa tekninen- ja ympäristölautakunnan käyttötalouden menot ovat 4 074 720 euroa ja tulot 3 285 440 euroa, netto 789 280 euroa.

Tekninen- ja ympäristölautakunnan alaisuuteen kuulunut vastuualue ”Palo- ja pelastustoimi” on lakannut 1.1.2023 voimaan tulleen soteuudistuksen myötä. Paloasemarakennusten määrärahat on siirretty vastuualueelle ”Kiinteistöjen hoito”. Lisäksi lautakunnan talousarvioon on lisätty kustannuspaikalle ”Rakennusten purku” määrärahaa 280 000 euroa, joka on kohdennettu Peipohjan entisen koulurakennuksen ja Koskenperkaajien patsaan purkamiseen.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta hyväksyy talousarvion 2023 käyttösuunnitelman liitteiden mukaisesti ja toimittaa sen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen- ja ympäristölautakunta § 4

31.01.2023

Liitteet

Tylk, talousarvion 2023 käyttösuunnitelma  
Tylk, käyttösuunnitelma investoinneista 2023  
4452-K00002-S100\_Keskusta-alue\_2023

**Tekninen- ja ympäristölautakunnan laskujen hyväksyjien ja asiatarkastajien määrääminen vuodelle 2023**

Tylk 31.01.2023 § 5  
229/02.02.00/2022

Sisäisen valvonnan yleisohjeen kohdan 2.1.4. mukaan lautakunnan on vuosittain määrättävä henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä ostolaskuja ja tavaroiden/palveluiden vastaanottajat.

Vastaanottajien on tarkastettava, että tositteen tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu. Hyväksyjän on tarkastettava, että tosite on muodollisesti ja ajallisesti oikea ja että tavara, työsuoritus tai muu vastaava palvelus on merkitty vastaanotetuksi, tositteessa on oikea tiliöinti, oikea toimittajatieto sekä oikea arvonlisäverokoodi. Hyväksyjä vastaa myös siitä, ettei käytettävissä olevaa määrärahaa ylitetä.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää, että tekninen- ja ympäristölautakunnan laskujen hyväksyjiksi vuodelle 2023 määrätään toimen- ja viranhaltijat seuraavasti:

**Vastuualue****Tehtävänimike**

Tekninen hallinto  
Kaavoitus ja mittaus  
Yleiset alueet  
Kiinteistöjen hoito  
Tilahallintopalvelut

Tekninen johtaja  
Maankäyttöinsinööri, rakennustarkastaja  
Katu- ja puistomestari  
Rakennusinsinööri  
Rakennusinsinööri, ruoka- ja siivouspalvelu-  
päällikkö sekä valmistuskeittiön palveluesimies  
elintarvikkeiden osalta

Ympäristöterv.huolto  
Ympäristötoimi, suojelu  
Rakennusvalvonta

Maankäyttöinsinööri, rakennustarkastaja  
Maankäyttöinsinööri, rakennustarkastaja  
Maankäyttöinsinööri, rakennustarkastaja

Osastopäälliköllä, teknisellä johtajalla sekä toimistosihteerillä on oikeus hyväksyä tarvittaessa kaikkia em. toimintaa koskevia laskuja. Osastopäällikköä koskevat laskut hyväksyy kaupunginjohtaja. Muita viran- ja toimenhaltijoita koskevat "omat" laskut hyväksyy esimies. Kunkin työpisteen kaikilla viran- ja toimenhaltijoilla on oikeus toimia tavaroiden ja palveluiden vastaanottajana ja asiatarkastajana.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

**Yksityisteiden vuoden 2023 kunnossapitoavustusten ja vuoden 2024 peruskorjausavustusten haettavaksi julistaminen**

Tylk 31.01.2023 § 6  
15/02.04.01.02/2023

Kokemäen kaupungin yksityisteiden avustusperusteiden (teknlk 28.8.2018 § 64) mukaan tiekuntien on haettava yksityisteiden kunnossapitoavustukset huhtikuun loppuun mennessä. Samojen perusteiden mukaan peruskorjausavustukset haetaan hanketta edeltävän vuoden elokuun loppuun mennessä.

Vuoden 2023 talousarviossa on varattuna 100 000 euron määräraha yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin. Peruskorjausavustusten määräraha esitetään kaupungille saapuneiden hakemusten perusteella vuoden 2024 talousarvioon.

Kaupungin hallintosäännön 24 §:n mukaan lautakunnat päättävät tehtäväalueensa avustuksista.

Lisätietoja antaa

Toimistosihtööri Armi Valli, puh. 040 488 6196

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää julistaa yksityisteiden avustukset haettaviksi seuraavasti:  
- vuoden 2023 kunnossapitoavustukset 30.4.2023 mennessä  
- vuoden 2024 peruskorjausavustukset 31.8.2023 mennessä.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

**Vuoden 2023 asfalttitöiden urakkalaskenta-asiakirjojen hyväksyminen**

Tylk 31.01.2023 § 7  
17/02.08.00/2023

Teknisellä osastolla on valmisteltu urakkalaskenta-asiakirjoja koskien vuoden 2023 asfalttitöiden kilpailutusta. Kilpailutus toteutetaan yhdessä Kokemäen Vesihuolto Oy:n kanssa.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista § 25 kohta 2) ja kilpailutus toteutetaan rajoitetulla menettelyllä. Hankinnan yritysvaikutukset ovat neutraalit.

Valintaperusteena on edullisin hinta. Vertailuun otetaan mukaan tarjoajat ja tarjoukset, jotka ovat tarjouspyynnön mukaisia. Kokonaisvertailuhinta muodostuu kunkin tuotteen vertailumäärän ja a-hinnan mukaisesti.

Kaupungin hallintosäännön §:n 80 mukaan lautakunnat päättävät talousarvion puitteissa yli 60 000 euron hankinnoista ja §:n 81 mukaan tarjouspyyntöasiakirjat allekirjoittaa lautakunnan esittelijä.

Lisätietoja antaa

Katu- ja puistomestari Ilkka Välke, puh. 040 488 6195

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää

1. hyväksyä vuoden 2023 asfalttitöiden urakkalaskenta-asiakirjat ja
2. valtuuttaa katu- ja puistomestarin tekemään tarvittaessa asiakirjoihin teknisluontoisia muutoksia/korjauksia.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Tarjouspyyntö\_asfaltti\_2023  
Urakkaohjelma\_asfaltti\_2023  
Urakkatarjouslomake\_asfaltti\_2023

---

**Ruokapalvelun sisäisten tarjoiluhintojen, ulkopuolisen myynnin hinnaston ja tilojen ulkopuolisen käytön taksan vahvistaminen 1.1.2023 alkaen**

Tylk 31.01.2023 § 8  
18/02.04.00.00/2023

Ruokapalvelu tuottaa ateria-, kokous- ym. tarjoilupalveluita kaupungin eri hallintokunnille sekä palveluita ulkopuolisille tilaajille.

Pitopalvelut ym. tahot käyttävät kaupungin keittiöitä eri tilaisuuksia järjestäessään. Keittiön käytöstä aiheutuneet kustannukset peritään liitteen mukaisesti.

Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö esittää vahvistettavaksi liitteiden mukaiset sisäisen ja ulkopuolisen myynnin tarjoiluhinnat sekä keittiöiden ulkopuolisesta käytöstä aiheutuvat kustannukset 1.1.2023 alkaen.

Kaupungin hallintosäännön 24 §:n mukaan lautakunnat päättävät tehtäväalueellaan maksut ja taksat.

Lisätietoja antaa Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö Eeva Sarre, puh. 040 488 6280

Esittelijä Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus Tekninen- ja ympäristölautakunta vahvistaa sisäisten tarjoiluhintojen, ulkopuolisen myynnin hinnaston ja tilojen ulkopuolisen käytön taksan 1.1.2023 alkaen liitteiden mukaisesti.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet  
Sisäiset tarjoiluhinnat 2023  
Ulkopuolisen myynnin hinnasto 2023

---

**Ateriasuoritteiden hinnan vahvistaminen vuodelle 2023**

Tylk 31.01.2023 § 9  
18/02.04.00.00/2023

Ruokapalvelun ateriasuoritteiden hinta kulloisellekin toimintavuodelle määräytyy edellisen vuoden toteutuneiden menojen ja suoritteiden mukaan, kaavan ollessa: menot jaettuna suorittemäärällä. Lisäksi huomioidaan mahdolliset kustannusten nousut.

Valmistuskeittiö Köökistä toimitetaan aterioita seuraavasti: yhteiskoulu, lukio, Tulkkilan koulu, Lähteenmäen koulu, päiväkotit Päiväpesä, Tuomaalan koulu, Koskenkylän koulu ja päiväkotit Villa Vilinä. Ateriasuoritteita on vuonna 2022 ollut 251 400 ja hinta on ollut 3,10 euroa. Sisäisiin hintoihin ei kuulu arvonlisävero.

Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö esittää, että vuoden 2023 ateriasuoritteiden hinnaksi vahvistetaan 3,30 euroa. Kuitenkin tulee hintatason kehitys tarkistaa puolen vuoden toteutuman perusteella, ovatko arviot osuneet kohdalleen. Toteutuman perusteella on tehtävä päätös mahdollisesta hinnan muutoksesta.

Kaupungin hallintosäännön §:n 24 mukaan lautakunnat päättävät tehtäväalueellaan maksut ja taksat.

|                   |                                                                                                    |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lisätietoja antaa | Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö Eeva Sarre, puh. 040 488 6280                                    |
| Esittelijä        | Tekninen johtaja Markus Virtanen                                                                   |
| Päätösehdotus     | Tekninen- ja ympäristölautakunta vahvistaa ateriasuoritteiden hinnaksi 1.1.2023 alkaen 3,30 euroa. |
| Päätös            | Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.                                               |

---

**Puhtaanapitopalvelun sisäisten hintojen vahvistaminen vuodelle 2023**

Tylk 31.01.2023 § 10  
18/02.04.00.00/2023

Siivouspalvelu tuottaa puhtauspalveluita kaupungin eri hallintokunnille. Siivouksen hinnoittelu perustuu siivousmitoitukseen ja edellisen vuoden toteutuneisiin toimintakuluihin.

Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö esittää vahvistettavaksi liitteen mukaiset sisäisen siivouksen hinnat 1.1.2023 alkaen. Kuitenkin tulee hintatason kehitys tarkistaa puolen vuoden toteutuman perusteella, ovatko arviot osuneet kohdalleen. Tarvittaessa toteutuman perusteella on tehtävä päätös mahdollisesta hintojen muutoksesta.

Kaupungin hallintosäännön §:n 24 mukaan lautakunnat päättävät tehtäväalueellaan maksut ja taksat.

|                   |                                                                                                                      |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lisätietoja antaa | Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö Eeva Sarre, puh. 040 488 6280                                                      |
| Esittelijä        | Tekninen johtaja Markus Virtanen                                                                                     |
| Päätösehdotus     | Tekninen- ja ympäristölautakunta vahvistaa puhtaanapitopalvelun sisäiset hinnat liitteen mukaisesti 1.1.2023 alkaen. |
| Päätös            | Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.                                                                 |
| Liitteet          | Puhtauspalvelujen hinnat 2023                                                                                        |

---

**Lautakunnalle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset**

Tylk 31.01.2023 § 11

Lautakunnalle ovat saapuneet seuraavat kirjeet, ilmoitukset ja päätökset:

**Etelä-Suomen aluehallintoviraston** päätös, lannoitetuotetehtaan ympäristöluvan rauettaminen

**Porin kaupungin jätehuolto**, 1.1.2023 voimaan tullut sopimus Porin seudun kuntien jätehuoltoyhteistyöstä

**Porin seudun jätehuoltojaosto**, 1.1.2023 voimaan tullut jätetaksa koskien Hangassuon jätekeskuksen ja lajitteluasemien jätteidenkäsittelymaksuja

**Porin seudun jätehuoltojaosto**, 1.1.2023 voimaan tullut jätetaksa koskien ekomaksua ja Lavian sekä Porin saarialueiden aluekeräyspisteiden käyttömaksuja

**Muutoksia tekninen- ja ympäristölautakunnan vuoden 2022 talousarvioon:**

- Kaupunginhallitus 12.9.2022 § 202, lisämäärä 50 000 euroa kahden osakehuoneiston peruskorjaukseen (As Oy Sini-Talot)
- Kaupunginvaltuusto 12.12.2022 § 74, terveysaseman tulomääräraha 334 600 euroa muutettu 479 600 euroksi

**Rakennustarkastajan** myöntämät luvat 12.12.2022 - 18.1.2023

**Ympäristöasiantuntijan** viranhaltijapäätökset, 1 kpl

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta merkitsee em. kirjeet, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Päätös

Lautakunta merkitsi em. kirjeet, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Oheismateriaalit

Päätös 9-2023, Aluehallintovirasto  
Sopimus Porin seudun kuntien jätehuoltoyhteistyöstä\_ voimaan 1.1.2023  
Jätetaksa\_Hangassuo ja lajitteluasemat  
Jätetaksa ekomaksu ja Lavia  
Viranhaltijapäätös, 16\_2022  
Myönnettyt luvat 12.12.2022-18.1.2023

---

**Tekninen- ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta**

Tylk 31.01.2023 § 12

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty kaupungin viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen jaoston tai viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tekninen- ja ympäristölautakunnan edellisen kokouksen jälkeen tehdyt päätökset ovat nähtävillä sähköisessä kokouspalvelussa.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää kuntalain 92 §:n nojalla olla ottamatta käsiteltäväkseen seuraavissa pöytäkirjoissa olevia asioita:

Teknisen osaston osastopäällikkö

- henkilöstöasiat

§:t

- yleiset asiat

§:t 1-2

Tekninen johtaja

- yleiset asiat

§:t

Maankäyttöinsinööri

- yleiset asiat

§:t

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 7, § 9, § 10, § 11, § 12**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 5, § 8

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokemäen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kokemäen kaupunki  
Tekninen- ja ympäristölautakunta  
PL 27, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaki@kokemaki.fi  
Puhelin: 040 488 6104  
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Kaupunginviraston aukioloaika (ajanvarauksella) on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.