



## SATAEDUN PALVELULUPAUS -SOPIMUS

### 1. Osapuolet

#### Kokemäen kaupunki

Osoite: PL 27 32801 Kokemäki (käyntios. Tulkkilantie 2 32800 Kokemäki)

Y-tunnus: 0203925-9

Yhteyshenkilö 1 yhteystietoineen: kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, [teemu.nieminen@kokemaki.fi](mailto:teemu.nieminen@kokemaki.fi), 040 488 6100

Yhteyshenkilö 2 yhteystietoineen: hallintojohtaja Katja Törrönen, [katja.torronen@kokemaki.fi](mailto:katja.torronen@kokemaki.fi), 040 488 6101

#### Sataedu-konserni ml. Satakunnan koulutuskuntayhtymä ja Sataedu Oy (myöhemmin Sataedu)

Osoite: PL 87 (Suoratie 1) 32801 Kokemäki

Y-tunnus: 0203929-1 (kky), 2613883-3 (oy)

Yhteyshenkilö 1 yhteystietoineen: koulutusjohtaja Kirsi-Marjo Halonen, [kirsi-marjo.halonen@sataedu.fi](mailto:kirsi-marjo.halonen@sataedu.fi), 040 199 4902

Yhteyshenkilö 2 yhteystietoineen: apulaisrehtori Heli Sulkava, [heli.sulkava@sataedu.fi](mailto:heli.sulkava@sataedu.fi), 040 199 4203

### 2. Sopimuksen tarkoitus

Sopimusosapuolet kokevat yhdessä tärkeäksi kehittää ja tiivistää yhteistyötään. Sopimuksen tarkoituksena on tukea sopimuskumppaniaan osaavan työvoiman saatavuuden ja työntekijöiden ammattitaidon varmistamisessa järjestämällä sen tarpeisiin soveltuvaa ammatillista koulutusta ja kehittämispalvelua. Yhteistyö edistää osaavan työvoiman tarpeen ja tarjonnan kohtaannon sekä ennakkoinnin kehittämistä. Se myös kasvattaa sopimusosapuolten kilpailukykyä sekä vahvistaa strategisesti ja operatiivisesti tavoitteellista toimintaa. Sopimuskumppanuus on vastavuoroista toimintaa, jolla on myös aluekehittämisen ja elinvoimaisuuden edistämisen kannalta positiivinen vaikutus.

### 3. Kestävän kehityksen edistämisen tavoite

Sataedu pyrkii edistämään osaltaan kaikessa toiminnassaan kestävästä kehityksestä ja vastuullisuudesta. Palvelulupaussopimusosapuolensa kanssa etsitään vastavuoroista toimintaa, jolla pyritään kestävyyslähteeseen ja yhteiskuntaa uudistavaan toimintaan. Tämä voi konkretisoitua esim. teeman näkökulmaan keskittyvien vierailujen, keskustelutilaisuuksien, ym. muodossa.

### 4. Sataedun vastuut ja velvollisuudet

Sataedu järjestää ammatillista koulutusta opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän järjestämislupansa mukaisesti sekä tarjoaa markkinaehtoisia koulutus- ja valmennuspalveluita ja eri rahoituskanavien mahdollistamia kehittämisspalveluja.

Sataedu

- laatii asiakkaan tarpeiden mukaiset koulutus- ja kehittämissuunnitelmat
- selvittää ja esittelee suunnitelman toteuttamiseen soveltuvat rahoitusmahdollisuudet
- ylläpitää opiskelijakohtaisia tietoja opintojen edistymisestä ja koulutusten suorittamisesta
- informoi viipymättä uusista mahdollisuuksista osaavan työvoiman hankkimiseksi ja/tai kouluttamiseksi

### 5. Kokemäen kaupungin vastuut ja velvollisuudet

Kokemäen kaupunki myötävaikuttaa yhteistyön onnistumista tukemalla Sataedun toimintaa erikseen sovittavissa asioissa ja tavoilla.

### 6. Alihankinnat

Sataedulla on erikseen sovittavalla tavalla oikeus käyttää yksittäisten projektien toteuttamisessa alihankkijoita. Sataedu vastaa alihankkijansa työstä kuin omastaan.

### 7. Laadunhallinta

Sataedussa on käytössä sertifioitu ISO9001-laadunhallintajärjestelmä. Sataedu vastaa toimeksiantoina saamiensa tehtävien huolellisesta ja vastuullisesta suorittamisesta. Työn laatua ja vaikuttavuutta seurataan sopimusosapuolensa kesken yhdessä.

### 8. Ohjausryhmä

Yhteistyötä seurataan ja kehitetään ohjausryhmässä. Sopimusosapuolet perustavat yhdessä ohjausryhmän, joka kokoontuu tarvittaessa, kuitenkin vähintään kerran vuodessa seuraamaan sopimuksen tavoitteiden toteutumista.

Ohjausryhmään kuuluvat sopimuksen tekohetkellä seuraavat henkilöt:

- kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, [teemu.nieminen@kokemäki.fi](mailto:teemu.nieminen@kokemäki.fi), 040 488 6100

- hallintojohtaja Katja Törrönen, [katja.torronen@kokemaki.fi](mailto:katja.torronen@kokemaki.fi), 040 488 6101
- koulutusjohtaja Kirsi-Marjo Halonen, [kirsi-marjo.halonen@sataedu.fi](mailto:kirsi-marjo.halonen@sataedu.fi), 040 199 4902
- apulaisrehtori Heli Sulkava, [heli.sulkava@sataedu.fi](mailto:heli.sulkava@sataedu.fi), 040 199 4203
- koulutuspäällikkö Pirjo Raunio, [pirjo.raunio@sataedu.fi](mailto:pirjo.raunio@sataedu.fi), 040 199 4870
- kehittämispäällikkö Jeter Pallari, [jeter.pallari@sataedu.fi](mailto:jeter.pallari@sataedu.fi), 040 199 4930

## 9. Opintoalakohtaiset variaatiot

Opintoalakohtaisten erojen ja painotusten vuoksi yhteistyömuodot vaihtelevat paljon. Sataedun palvelulupaus kattaa kaiken yhteistyön, mitä syntyy erilaisiin tarpeisiin.

### Esimerkkejä yhteistyömuodoista:

- yritykselle suunniteltavat koulutukset, valmennukset, osaamistarvekartoitukset
- ELY-keskuksen osin rahoittamat yhteishankintakoulutukset, kuten Täsmä-, Rekry- ja Muutoskoulutukset
- koulutussopimus tai oppisopimus
- työpaikka oppimisympäristönä
- opiskelijatyöt
- kehitys- ja hankeyhteistyö
- asiantuntijavaihto
- kummiyritystoiminta
- verkostotapaamiset
- yrityksen esittely- ja rekrytilaisuudet Sataedussa
- yhteiset markkinointikampanjat esim. alan vetovoimaisuuden kehittämiseksi
- Ym...

## 10. Palvelulupaus-verkosto

Sopimusosapuolet sopivat markkinoinnin ja viestinnän reunaehdoista keskenään.

Yritykset ja yhteisöt, joiden kanssa Sataedu tekee Palvelulupaus -sopimuksen, muodostavat Sataedun Palvelulupaus-verkoston. Sataedu hyödyntää mm. tarjouten referensseissä ja markkinoinnissaan tätä verkostoa. Sataedu järjestää verkostolle

yhteistilaisuuksia, joissa on mahdollisuus paitsi verkostoitua keskenään muiden toimijoiden kanssa, myös kuulla ajankohtaisista asioista luentoja tai muuten saada informaatiota.

Kokemäen kaupunki antaa luvan käyttää nimeään edellä mainituissa tarkoituksissa

Kyllä \_\_\_\_\_

Ei \_\_\_\_\_

Kyllä, mutta seuraavilla rajauksilla:

Kokemäen kaupunki antaa luvan lähettää kutsuja Sataedun palvelulupausverkoston tilaisuuksiin

Kyllä \_\_\_\_\_

Ei \_\_\_\_\_

## 11. Salassapito

Kumpikin osapuoli on velvollinen huolehtimaan toisen osapuolen omistamasta ja tältä käyttöönsä saamasta mistä tahansa aineistosta kuin omastaan ja pyydettyä palauttamaan sen viipymättä.

Oikeudesta osapuolten omistamaan tai hallinnoimaan aineistoon ja muun käytettävän tiedon luottamuksellisuudesta ja luovuttamisesta sovitaan tarvittaessa projektikohtaisesti.

Sopimuksen osapuolet sitoutuvat pitämään luottamuksellisina toisiltaan saamansa asiakirjat, muut aineistot ja tiedot sekä olemaan luovuttamatta tai ilmaisematta niitä muille.

## 12. Sopimuksen muuttaminen ja siirto

Tätä sopimusta ei voi muuttaa eikä siirtää ilman toisen osapuolen suostumusta.

## Päiväys ja allekirjoitukset

Kokemäellä

**Kokemäen kaupunki**

Teemu Nieminen

kaupunginjohtaja

**Satakunnan koulutuskuntayhtymä**

Matti Isokallio

kuntayhtymän johtaja

