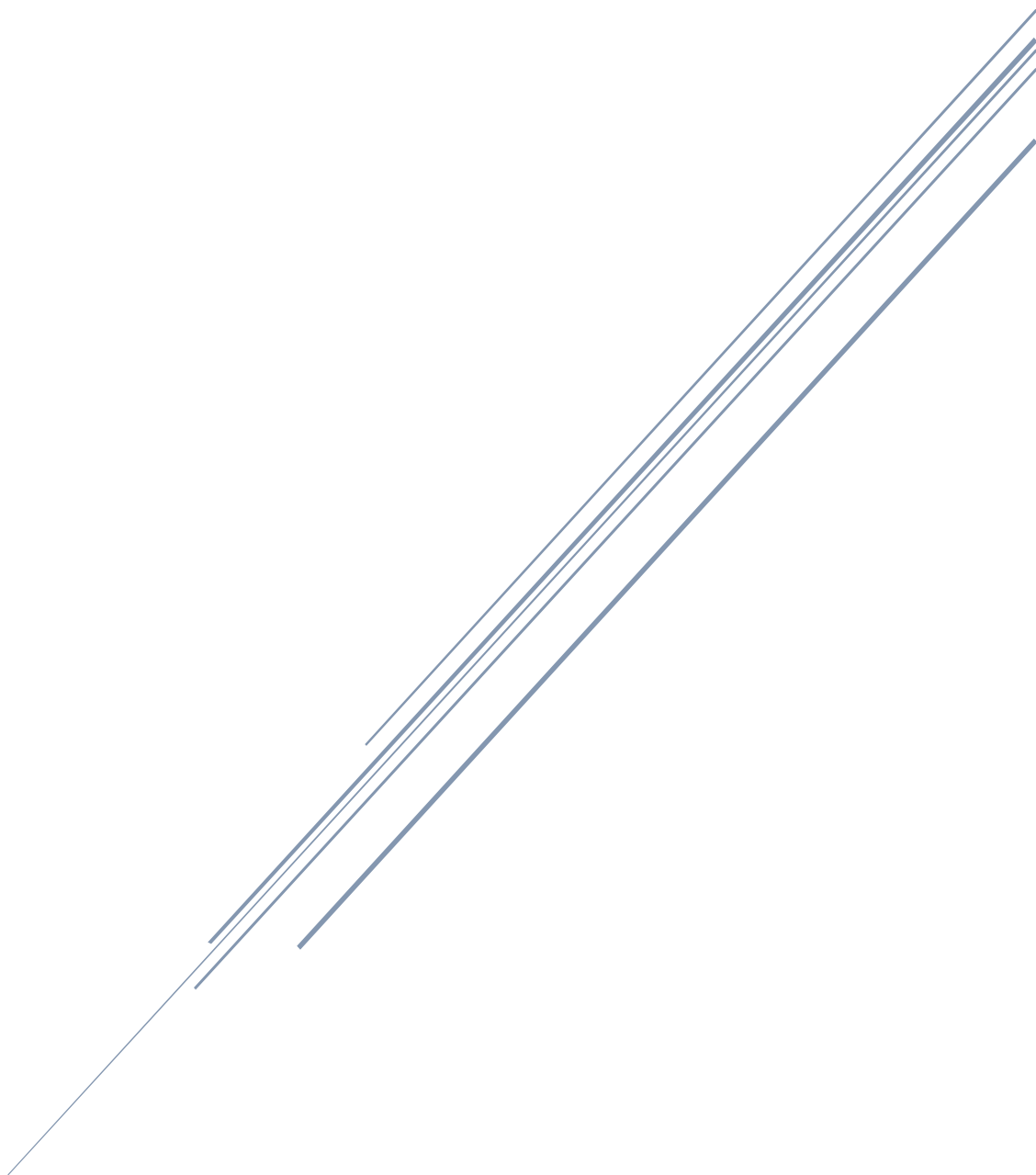


HYVINVOINTIPALVELUIDEN TOIMINTA- JA KEHITTÄMIS- SUUNNITELMA

2024



Johtaminen

Sivistys ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori (vs. 1.8.-31.12.2023)

Sivistys- ja hyvinvointiosaston organisaatiokaavio



Sivistys- ja hyvinvointiosaston johtoryhmä

Sivistys- ja hyvinvointiosaston johtoryhmän (siv.jory) muodostavat sivistys- ja hyvinvointijohtaja, koulujen rehtorit ja apulaisrehtori, varhaiskasvatuspäällikkö, hyvinvointipäällikkö sekä kirjasto- ja kulttuuripäällikkö. Sivistys- ja hyvinvointijohtaja vastaa ryhmän toiminnasta. Ryhmä kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa.

Laaja-alainen hyvinvointityöryhmä

Tehtävänä kehittää hyvinvointityötä esim. valmistelemalla valtuustokaudelle hyvinvointisuunnitelma. Tämän lisäksi valmistellaan myös vuosittaiset hyvinvointia edistävät toimintasuunnitelmat, joiden toteutumista seurataan vuosittain.

Hyvinvointityössä tärkeää on yhteistyö ja osallisuus. Hyvinvointityöryhmä pyrkii vastaamaan järjestöjen, yhdistysten ja muiden kolmannen sektorin edustajien sekä kuntalaisten näkemyksiin ja ehdotuksiin siitä, miten voimme yhdessä edistää hyvinvointia Kokemäellä.

Hyvinvointipalveluiden johtaminen

Vs. hyvinvointipäällikkö Sanni Kankaanpää

Hyvinvointipalveluiden toiminnasta vastaa hyvinvointipäällikkö.

Esimiesten työnkuvat ja vastualueet

Hyvinvointipäällikkö

- tehtäväalueen johtaminen ja palveluiden järjestämisestä vastaaminen
- hyvinvointipalveluiden suunnittelu ja kehittäminen
- hallinnolliset ja henkilöstöhallintoon liittyvät tehtävät
- tulosalueen talouteen liittyvät tehtävät
- sivistys- ja hyvinvointilautakunnan valmistelijan tehtäviä hyvinvointipalveluiden tulosalueen osalta
- tulosalueen hankintoihin liittyvät tehtävät
- turvallisuudesta huolehtiminen osaltaan
- perehdytyksestä vastaaminen
- yhteistyö asiakkaiden ja sidosryhmien kanssa
- oman osaamisen kehittäminen, tulosalueen toiminnan kehittäminen ja osaston toiminnan kehittämiseen osallistuminen
- muut esimiehen määräämät tehtävät

Henkilöstö

Toimistosihteerin tehtäväkuvaus

Keskeiset tehtävät (tehtäväkokonaisuudet)

- tehtävään osoitetusta toimistotehtäväkokonaisuudesta vastaaminen esim.
 - o hyvinvointi-, kirjasto- ja kulttuuripalveluiden tulosalueiden valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävät
 - o muut vaativuudeltaan edellä mainittuihin rinnastuvat tehtävät
- tehtäviin erikseen osoitettuja vaativuutta lisääviä osa-alueita (näistä tehtävässä voi toteutua yksi tai useampi)
 - o toimielinten pöytäkirjanpitäjän tehtävät
 - o viranhaltijapäätösten valmistelu
 - o rekrytoinnin ja henkilöstöhallinnon yleiset valmistelutehtävät
 - o tapahtumien järjestämistehtävät yhteistyössä tulosalueiden päälliköiden kanssa
- oman osaamisen kehittäminen ja osaston toiminnan kehittämiseen osallistuminen
- turvallisuudesta huolehtiminen osaltaan
- perehdytyksestä huolehtiminen osaltaan
- muut tulosalueiden toimistotehtävät
- muut esimiehen määräämät tehtävät

Liikunnanohjaajan tehtäväkuvaus

Keskeiset tehtävät (tehtäväkokonaisuudet)

- monipuolisten liikuntapalveluiden järjestäminen ja toteuttaminen
- liikunnanohjaus ja neuvonta
- liikunta- ja vapaa-ajantapahtumien järjestäminen kolmannen sektorin kanssa
- Liikuntahankkeiden koordinointi liikunta- ja vapaa-ajanpalveluiden suunnittelu ja kehittäminen

- oman osaamisen kehittäminen ja yksikön toiminnan kehittämiseen osallistuminen
- turvallisuudesta huolehtimisesta osaltaan
- perehdytyksestä huolehtiminen osaltaan
- yhteistyö asiakkaiden ja sidosryhmien kanssa
- tehtäväalueen toimistotehtävät
- muut esimiehen määräämät tehtävät

Nuorisotyöntekijän tehtäväkuvaus

Työtehtävät jakautuvat 1,5 nuorisotyöntekijän kesken.

Keskeiset tehtävät (tehtäväkokonaisuudet):

- monipuolisten nuorisopalveluiden järjestäminen ja toteuttaminen
 - nuorisotilatoiminta
 - nuorten ohjaus ja neuvonta
- nuoriso- ja vapaa-ajantapahtumien järjestämisestä vastaaminen yhteistyössä sidosryhmien kanssa
- nuoriso- ja vapaa-ajanpalveluiden suunnittelu ja kehittäminen
- some-kanavien käyttö ja viestintä
- oman osaamisen kehittäminen ja yksikön toiminnan kehittämiseen osallistuminen
- turvallisuudesta huolehtimisesta osaltaan
- perehdytyksestä huolehtiminen osaltaan
- yhteistyö asiakkaiden ja sidosryhmien (esim. koulujen) kanssa
- tehtäväalueen toimistotehtävät
- Nuorisovaltuuston ohjaustyö
- Alueellinen yhteistyö
- EPT-verkoston koordinointi
- muut esimiehen määräämät tehtävät

Työn jakautuminen prosentuaalisesti 100 % nuorisotyötä tekevällä:

- Nuorisopalveluiden järjestäminen (tilatyö, ohjaus ja neuvonta) 35%
- Some ja viestintä 15%

- Nuorisovaltuusto 15%
- Retket/leirit/tapahtumat 15%
- Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa + alueellinen yhteistyö 10%
- Toiminnan suunnittelu ja kehittäminen 10%

Työn jakautuminen prosentuaalisesti 50% nuorisotyötä tekevällä:

- Nuorisopalveluiden järjestäminen (tilatyö, ohjaus ja neuvonta) 35%
- EPT-verkosto 5%
- Retket/leirit/tapahtumat 3%
- Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa 2%
- Toiminnan suunnittelu ja kehittäminen 5%

Koulunuorisotyöntekijän tehtäväkuvaus

Keskeiset tehtävät (tehtäväkokonaisuudet):

- nuorten ohjaus ja neuvonta kouluympäristössä
- välituntitoiminta
- pienryhmätoiminta
- ryhmäytymisten ja teematuntien järjestäminen
- nuoriso- ja vapaa-ajantapahtumien järjestämisestä vastaaminen yhteistyössä sidosryhmien kanssa
- koulunuorisotyön suunnittelu ja kehittäminen
- koulujen arjessa toimiminen
- some-kanavien käyttö ja viestintä
- nuorisotilatoiminta
- oman osaamisen kehittäminen ja yksikön toiminnan kehittämiseen osallistuminen
- turvallisuudesta huolehtimisesta osaltaan
- perehdytyksestä huolehtiminen osaltaan
- yhteistyö asiakkaiden ja sidosryhmien kanssa
- tehtäväalueen toimistotehtävät
- Alueellinen yhteistyö
- muut esimiehen määräämät tehtävät

Etsivän nuorisotyöntekijän tehtäväkuvaus

Keskeiset tehtävät (Tehtäväkokonaisuudet)

- etsivän nuorisotyöpalveluiden järjestäminen ja toteuttaminen
- nuorten syrjäytymisen ehkäiseminen ja elämänhallinnan taitojen kehittymisen tukeminen
- nuorten neuvonta ja ohjaus
- nuoriso- ja vapaa-ajantapahtumien järjestämiseen osallistuminen
- nuorisopalveluiden suunnittelu ja kehittäminen
- oman osaamisen kehittäminen ja yksikön toiminnan kehittämiseen osallistuminen
- turvallisuudesta huolehtimisesta osaltaan
- perehdytyksestä huolehtiminen osaltaan
- yhteistyö asiakkaiden ja sidosryhmien (esim. koulujen) kanssa
- tehtäväalueen toimistotehtävät
- muut esimiehen määräämät tehtävät

Uinninvalvojan /-opettajan tehtäväkuvaus

Keskeiset tehtävät (tehtäväkokonaisuudet)

- uinninvalvonta ja tähän liittyvät tehtävät sekä toimipaikan käytännön järjestelyjen hoitaminen erilaisten tapahtumien yhteydessä
- koululaisten uinninopetus ja uimakoulujen ohjaaminen
- uimahallin laskutukseen ja kassanhoitoon liittyvien tehtävien hoito
- uimahallin toimintaan liittyvistä järjestelyistä vastaaminen
- uimahallin tiloista ja välineistöstä huolehtiminen
- oman osaamisen kehittäminen ja yksikön toiminnan kehittämiseen osallistuminen
- turvallisuudesta huolehtiminen osaltaan
- perehdytyksestä huolehtiminen osaltaan
- yhteistyö asiakkaiden ja sidosryhmien kanssa
- muut esimiehen määräämät tehtävät

Toimintasuunnitelmat vuodelle 2024

Hyvinvointipalveluiden toimintasuunnitelma

Hyvinvointipalveluiden tavoitteena on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä laaja-alaisesti. Kokemäen kaupungin hyvinvointipalveluihin kuuluu liikuntapalvelut, nuorisopalvelut, uimahallin toiminta, hyvinvoinnin edistäminen, yhdistisyhteistyö, hyvinvointitoiminta kunnassa (mm. vanhusneuvosto, vammaisneuvosto, nuorisovaltuusto, ehkäisevän päihdetyön työryhmä), liikuntapaikkojen ja vapaa-ajan palveluiden toiminnan hallinnointi sekä liikunta- ja nuorisovastukset.

Kokemäen kaupungin hyvinvointisuunnitelma on laadittu vuosille 2021-2025. Vuosittain tehdään hyvinvointia edistävä toimintasuunnitelma, jonka toteutumisesta seurataan vuosittain. Seuranta koordinoi hyvinvointipäällikkö, yhdessä muun laaja-alaisen hyvinvointityöryhmän ja toimenpiteistä vastaavien kanssa. Toimintasuunnitelmassa on kaksi painopistealuetta; Liikkuvan elämäntavan ja terveellisten ruokatottumusten tukeminen sekä mielen hyvinvoinnin tukeminen. Vuoden 2024 toimintasuunnitelma hyväksytään laaja-alaisessa hyvinvointityöryhmässä.

Liikuntapaikkojen ylläpitoa tehdään yhteistyössä teknisen puolen sekä yhdistysten kanssa. Näihin kuuluvat luistelukentät, pitkäjärven vapaa-ajan keskuksen ja kylien kentät, koulujen liikuntasalit ja Tulkkila-sali, uimarannat ja veneenlaskupaikat, skeittiparkki sekä Frisbeegolf-radat. Tulkkilan monitoimikentän suunnittelu on käynnissä ja sitä jatketaan Tulkkilan monitoimikentän työryhmässä.

Yhdistystoiminnan koordinointiin kuuluu yhdistysten perus- ja kohdeavustukset nuoris- ja liikunta-avustusten osalta, yhdistystoiminnan yhdyshenkilönä toimiminen, yhteistyössä yhdistysten ja järjestöjen kanssa vapaa-ajan toiminnan järjestäminen kuntalaisille sekä yhdistystila Peikkarin hallinnointi. Yhdistykset ovat mukana mahdollisimassa vapaa-ajan toimintaa mm. kenttien jäädytyksessä, hiihtolatuksen hoidossa, retkeilyreitistöjen kunnossapidossa sekä tapahtumien järjestämisessä.

Hyvinvointipalvelut ovat mukana vaikuttajatoimielinten toiminnassa. Vanhusneuvostossa, vammaisneuvostossa sekä nuorisovaltuustossa ovat mukana hyvinvointipalveluiden työntekijöitä, jotka toimivat toimielinten sihteerinä, esittelijänä tai asiantuntijana.

Liikuntapalveluiden, nuorisopalveluiden sekä uimahallin toimintaa on avattu erikseen yksiköiden omissa toimintasuunnitelmissa ja vuosikelloissa.

Liikuntapalveluiden toimintasuunnitelma ja vuosikello

Liikuntapalveluiden tavoitteena on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Tehtävänä on luoda edellytyksiä kuntalaisten liikkumiselle ja tarjota mahdollisimman monipuolista liikuntatoimintaa kaikille ikäryhmille ja väestöryhmille.

Kaupungilla on kaksi liikunnanohjaajaa. Liikunnanohjaajat järjestävät vesijumppaa, kuntojumppaa, keyyempää kuntojumppaa, tuolijumppaa, sauvakävelyä sekä kesällä erilaisia ulkojumppia. Liikuntaryhmät toimivat ympäri vuoden.

Liikuntaryhmien lisäksi liikunnanohjaajat järjestävät liikuntaryhmiä muun muassa henkilöstölle, erityisryhmille kehitysvammaisten toimintayksikkö Hovipajassa sekä hyvinvointialueen kanssa yhteistyössä Kunnon Startti - matalan kynnyksen liikuntatoimintaa.

Liikunnanohjaajat koordinoivat kaupungin liikuntahankkeita osana työaikaa. Vuoden 2024 aikana toiminnassa on Harrastamisen Suomen malli- hanke sekä vuoden 2023 aikana haettava liikuntahanke. Hankekoordinointiin kuuluu toiminnan organisointi, viestintä- ja markkinointi, hanketoimijoiden kanssa tehtävä yhteistyö sekä hankkeen taloushallinnointi, haku ja raportointi yhdessä hyvinvointipäällikön kanssa.

Liikunnanohjaajat tekevät yhteistyötä oppilaitosten kanssa. Yhteiskoululla sekä Tulkilan ja Tuomaalan kouluissa järjestetään säännöllisesti välituntitoimintaa. Lisäksi Kauvatsan Päiväkotikoululla järjestetään liikuntatoimintaa.

Hyvinvointialue järjestää Elintapaohjausverkostoa kerran kuukaudessa. Yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa pidetään yllä.

Liikuntapalvelut tekevät yhteistyötä kaupungin muiden hyvinvointipalveluiden toimijoiden sekä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Osallistutaan erilaisiin valtakunnallisiin liikuntakampanjoihin, joita mm. LiiKu organisoii.

Liikuntapalveluiden vuosikello

Tammikuu

- Talviliikuntakampanja alkaa
- Liikuntaryhmien kevätkausi alkaa
- Harrastamisen Suomen mallin kerhotoiminnan kevätkausi alkaa

Helmikuu

- Hiihtolomaviikon toiminta
- Liikuntaryhmät tauolla hiihtoloman ajan
- Hiihdon kaupunginmestaruuskilpailut hiihtolomalla
- Ystävänpäiväteema liikuntaryhmissä
- Liikuntahankkeen raportointi

Maaliskuu

- Pääsiäisen ajan liikuntaryhmät tauolla
- Sauvakävelyryhmät alkavat (lumitilanteen mukaan)
- Harrastamisen Suomen mallin kerhojen yhteistapahtuma
- Harrastamisen Suomen mallin hankehaku

Huhtikuu

- Liikuntahankkeen päätökset saapuvat
- Kevään liikuntaryhmien laskutus

Toukokuu

- Vapun ja helatorstain ajan liikuntaryhmät tauolla
- alkeisuimakoulut iltaisin
- Liikuntaryhmien kevätkausi päättyy
- Harrastamisen Suomen mallin päätökset saapuvat
- Ulkojumpat alkavat
- Unelmien liikuntapäivä
- Haastepyöräily starttaa
- Harrastekalenterin suunnittelu
- Liikuntahankkeen startti

Kesäkuu

- päiväuimakoulut
- Vesisankarit tapahtuma Pitkäjärvellä
- Kesän jumpat kesäkuun loppuun saakka
- Haastepyöräily päättyy

Heinäkuu

- Lomakuukausi

Elokuu

- Harrastekalenterin julkaisu
- Syksyn ryhmien ilmoittautuminen alkaa
- Harrastamisen Suomen malli -hanke starttaa, kerhojen suunnittelu
- Haastepyöräilyn arvonta

Syyskuu

- Liikuntaryhmät ja Harrastamisen Suomen malli-kerhot alkavat
- Yleisöluisteluvuorot starttaavat, jatkuvat syksyn läpi erikseen sovitusti
- Harrastamisen Suomen mallin hankkeen raportointi
- Syysliikkuja-kampanja alkaa

Lokakuu

- Syyslomaviikon toiminta
- Vanhusten viikko

Marraskuu

- Syksyn liikuntaryhmien laskutus

Joulukuu

- Syksyn liikuntaryhmät ja harrastekerhot jäävät tauolle
- Joulunajan toiminta
- Kynttiläuinnot x 2
- Liikuntahanke päättyy
- Uuden liikuntahankkeen haku

Uimahallin toiminta ja vuosikello

Kokemäen uimahalli palvelee asiakkaita pääsääntöisesti viitenä päivänä viikossa. Uuintaika on 1,5 tuntia kerralla. Uimahallissa on kaksi uinninvalvojaa/uimaopettajaa.

Loma-aikoina uimahallilla järjestetään erikoisuintivuoroja, esimerkiksi lapsiperheille, ikäihmisille ja kuntoilijoille. Kesällä järjestetään uimakouluja ja vesitapahtuma Pitkäjärvellä.

Toimintaa järjestetään yhteistyössä eri toimijoiden kanssa, mm. oppilaitosten kouluuinnit. Kansalaisopiston ryhmät sekä liikunnanohjaajien ryhmät hyödyntävät uimahallin tiloja viikoittain. Osa tapahtumapäivistä järjestetään yhdessä eri yhteistyökumppaneiden ja kolmannen sektorin kanssa.

Kuntalaisten on mahdollista varata yksityisvuoroja uimahallin aukioloaikojen ulkopuolelle.

Vuonna 2005 peruskorjatusta uimahallista löytyy neljäratainen 25m kuntouintiallas, lasten allas (30 °C), kylmävesiallas (7 °C), vesihierontasuihkuja 4 kpl sekä invahissi.

Vuosikello

Aukioloajat:

tiistai-torstai klo 14.00–20.00

perjantai klo 15.00–20.00

lauantai klo 12.00–17.00

Viikoittain toistuvat:

Aamu-uinti tiistaisin ja torstaisin klo 06.00-08.00

Liikuntarajoitteisten ja eläkeläisten vuoro perjantaisin klo 13.30-15.

Tammikuu

- koulu-uinnit tulee varattaviksi
- päiväkotien 5 v uinnit

Helmikuu

- aikuisten tekniikkakurssi
- vesidisco
- lasten- ja perheiden peuhuilta
- lämminvesipäivä
- ystävänpäivä

Maaliskuu

- pääsiäisen poikkeavat aukiolot

Huhtikuu

- (Pääsiäinen)

Toukokuu

- Vapun ja helatorstain kiinniolo
- alkeisuiimakoulut iltaisin
- uimataitoviikko (arvonta)
- Yksityisvuorojen varaus syksylle alkaa

Kesäkuu

- päiväuiimakoulut
- Vesisanarit tapahtuma Pitkäjärvellä
- laskutukset / uudet listat
- Juhannuksesta halli kiinni
- siivousviikko

Heinäkuu

- Pitkisport

Elokuu

- halli aukeaa
- koulu-uintien varaus alkaa
- kaupungin vesijumpat alkavat

Syyskuu

- koulu-uinnit alkavat
- kansalaisopiston uinnit/jumpat alkavat

Lokakuu

- vanhustenviikon ilmaiset uinnit pe ja la
- energiasäästöviikko / Kokemäen Sähkön tarjoamat ilmaiset uinnit
- lasten- ja perheiden peuhuilta
- lämminvesipäivä

Marraskuu

- Pyhäinpäivänä uh kiinni

Joulukuu

- Itsenäisyyspäivän ja joulunajan aukiolot
- Kevään yksityisvuorojen varaukset alkavat
- Kynttiläuinnot x 2
- laskutukset / uudet listat

Nuorisotyön toiminnan tavoitteet ja vuosikello

Nuorisotyön tavoitteena on edistää nuorten hyvinvointia tukemalla ja mahdollistamalla osallisuuden kokemuksia, tarjoamalla nuorille mieluisia toimintoja ja tapahtumia, joissa he voivat olla osa yhteisöä. Nuorisotyön tehtävänä on tarjota aktiviteetteja ja toimintoja, joihin nuori voi tulla täysin omana itsenään ja hänet kohdataan juuri sellaisena kuin hän on.

Tavoitteena on, että nuori voi löytää oman paikkansa yhteiskunnassa ja yksilötasolla sekä kokea oman elämänsä merkitykselliseksi. Nuorisotyössä kannustetaan myös nuoria vaikuttamaan esimerkiksi oman kunnan nuoria koskevissa asioissa ja annetaan mahdollisuus osallistua vaikuttamistoimintaan. Nuorisotyössä luodaan myös edellytyksiä esimerkiksi yhteiskunnan jäsenenä toimimiseen, omien haaveiden toteuttamiseen, omien vahvuuksien löytämiseen sekä osallisuuteen ja yhteisöllisyyteen.

Nuorisotyö jalkautuu nuorten pariin tapahtumissa, kouluissa ja rippileireillä. Nuorisopalvelut tekevät yhteistyötä eri toimijoiden kanssa, esimerkiksi oppilaitosten, seurakunnan, yhdistysten ja järjestöjen kanssa.

Kokemäen nuorisopalvelut, eli tuttavallisemmin Konupa toteuttaa nuorille nuorisotilatoiminnan lisäksi myös retkiä, leirejä ja tapahtumia sekä loma-ajoille tekemistä.

Retket ja leirit ajoittuvat useimmiten lasten ja nuorten loma-ajoille ja nuorisotila on avoinna pääsääntöisesti kolme kertaa viikossa. Kaikki toimintamme on päihteetöntä ja toimintaan osallistuminen vapaaehtoista. Nuorisotyö on aktiivinen myös sosiaalisessa mediassa. Päivitämme eri sosiaalisen median alustojen kanavia, joissa nuoretkin ovat. Sisältö on informatiivista ja kantaaottavaa, mutta myös kevyempää ja hauskaa, riippuen kanavasta. Seuraamme samalla pinnalla olevia ilmiöitä ja kehitymme ja kehitämme toimintojamme nuorison tarpeiden mukaan.

Kokemäellä toimii ennaltaehkäisevän päihdetyön ryhmä, jonka yhdyshenkilönä toimii nuorisotyöntekijä. Yhdyshenkilö osallistuu alueellisiin verkostoihin, tuo sieltä ajankohtaisia asioita työryhmään sekä vastaa ryhmän kokoontumisista, joita on 4 kertaa vuodessa. Ennaltaehkäisevän päihdetyön ryhmä koostuu moniammatillisesta ryhmästä, johon kuuluu muun muassa koulujen henkilökuntaa, terveyden alan ammattilaisia, a-klinikka, poliisi, seurakunta, nuorisotyöntekijöitä, etsivä nuorisotyö jne. Ennaltaehkäisevä päihdetyö ryhmä vastaa muun muassa Kokemäen ennaltaehkäisevästä päihdetyön kehittämisestä sekä sen toimintasuunnitelman tekemisestä.

Kokemäellä on toiminnassa nuorisovaltuusto, jonka ohjauksesta vastaa nuorisotyöntekijä. Nuorisovaltuuston tehtävänä on tuoda nuorten sana ja mielipiteet kuuluviin Kokemäellä, edistää nuorten osallisuutta sekä järjestää erilaisia nuorille suunnattuja retkiä ja tapahtumia. Ryhmä perustettiin vuoden 2013 alussa ja se vastaa lausuntopyyntöihin, kannanottoihin ja toimii yhä aktiivisempänä toimijana kaupunginhallituksen alaisuudessa. Kokemäen nuorisovaltuustoon kuuluu tällä hetkellä 10 jäsentä. Jäseneksi pääsevät ovat 12-29-vuotiaita kokemäkeläisiä nuoria ja edustavat eri oppilaitoksia ja toimijoita. Tavoitteena on tehdä entistä enemmän yhteistyötä kaupungin ja kaupungin muiden vaikuttamistoimielinten kanssa ja saada nuoria kiinnostumaan nuorisovaltuustotoiminnasta entistäkin enemmän.

Vuosikello

Lukuvuoden aikana:

- Nuokkari avoinna 3x vko
- Yläkoulun kahvitus 1x kk
- Teemakahvit 1x kk, etsivä nuorisotyö järjestää ja nuorisotyö osallistuu
- Jalkautuminen yläkoululle 1x kk

Tammikuu

- #iloisiauutisia-somekampanja

Helmikuu

- Ystävänpäivä, näkyy myös Nuokkarilla
- Hiihtoloma vko 8 (Yönuokkari, Tyttöjen ilta, Nuokkari auki, yleensä myös nuorisopalveluiden järjestämää muuta ohjelmaa viikon aikana)
- Riparivierailu hiihtoloman aikana
- Kesätyörekry aukeaa

Maaliskuu

- Kesätyörekry, haastattelut
- Earth Hour
- Kesän suunnittelu (retket, leirit)

Huhtikuu

- Pääsiäinen, näkyy myös Nuokkarilla
- Vapaa-aikapalveluiden kesäohjelman julkaisu
- NUORI-tapahtuma
- Vappu, näkyy myös Nuokkarilla

Toukokuu

- Kesätyöntekijän/-tekijöiden perehdytys
- Skeittiparkin kesäkauden avajaiset (Nuorisovaltuusto)
- Mopomiitti
- Cruisingit Kokemäellä - nuorisopalvelut jalkautuvat
- Kokemäki-päivä
- Nuokkarin "vikat bileet" eli päätösnuokkari ennen kesätaukoa

Kesäkuu

- Päätarit - nuorisopalvelut jalkautuvat
- Kesän ohjelma: päiväleirit, kesäretket
- Riparivierailu
- Vesisankarit-tapahtuma
- SuomiAreena

Heinäkuu

- Kesäretki mahdollisesti heinäkuun puolella
- Lomat ja someen päivitykset, että mistä saa apua tarvittaessa
- Riparivierailu

Elokuu

- Nuokkarin avajaiset kesätauon jälkeen
- Cruisingit

Syyskuu

- 6. ja 7. lk. Nuokkarille tutustumiset
- Tukioppilaiden syysdisco, nuorisopalvelut valvojina
- Nuorisovaltuuston koulukiertue joka toinen vuosi (Vaalit)

Lokakuu

- Alueelliset Nuorisotyöpäivät
- Nuorisotyön viikko vko 41
- Syysloma vko 43 (Yönuokkari, teemaillat Nuokkarilla sekä muuta ohjelmaa viikon aikana)
- Halloween

Marraskuu

- EPT-viikko vko 45
- Peliviikko vko 45
- Mielenterveysviikko vko 47
- Lapsen oikeuksien viikko vko 47

Joulukuu

- Nuokkarin joulukalenteri
- Nuokkarin pikkujoulut

Koulunuorisotyön toiminnan tavoitteet ja vuosikello

Koulunuorisotyön tavoitteena on Kokemäen Yhtenäiskoulun Yhteiskoulun toimipisteen oppilaiden ja Kokemäen lukion opiskelijoiden kokonaisvaltainen hyvinvoinnin lisääminen. Koulunuorisotyöntekijä ehkäisee syrjäytymistä ja tukee oppilaiden elämäntaitoja erilaisin ryhmäytymisen, teematuntien, välituntitoiminnan ja pienryhmätoiminnan keinoin. Tavoitteena on saada koulunuorisotyö näkyväksi osaksi yhteiskoulun kasvattajayhteisöä ja vakiinnuttaa toimintamalli koulunuorisotyöhön yhteistyössä koulun kanssa.

Koulunuorisotyöntekijän tehtävänä on kohdata nuoria kouluilla sekä oppituntien että välituntien aikana. Työntekijä kohtaa nuoria myös muissa nuorille tyypillisissä ympäristöissä.

Koulunuorisotyöntekijä on välituntisin oppilaiden tavattavissa pihalla sekä järjestää välituntitoimintaa. Koulunuorisotyöntekijä on läsnä koulun arjessa ollen mukana erilaisissa lukuvuoteen sijoittuvissa teema- ja juhlapäivissä, kuten Itsenäisyyspäivän juhla, joulujuhla sekä liikunta- ja harrastepäivät.

Koulunuorisotyön toiminta rakennetaan siten, että sitä on mahdollista muuttaa joustavasti myös nuorilta tulleen tarpeen ja toiveiden pohjalta sekä ajankohtaisten ilmiöiden niin edellyttäessä.

Koulunuorisotyöntekijä toimii tiiviinä osana myös kaupungin hyvinvointipalveluita. Hänen pääasiallinen sijoituspisteensä on Kokemäen Yhteiskoulussa ja sen rakenteissa. Nuorisotyön periaatteita mukaillen koulunuorisotyöntekijä on kuitenkin vapaaehtoisuuteen perustuva luotettava aikuinen, joka on läsnä myös muissa nuorten toimintaympäristöissä tuoden toimintaansa tutuksi. Näitä tiloja ovat esimerkiksi nuorisotila sekä muuta hyvinvointipalveluiden tuottamat palvelut/toiminnat kuten lomajan toiminnot. Loma-aikoihin panostaminen on tärkeä osa myös koulunuorisotyöntekijän toimenkuvaa hänen tarjoten läsnäoloa, tukea ja apua aikoina, jolloin nuorella ei ole sitä mahdollista saada kouluympäristössä oppilaitoksen ollessa suljettu. Koulunuorisotyöntekijän on mahdollista toimia myös työparina koulun muille toimijoille, kuten kuraattorille. Koulunuorisotyöntekijä toimii työparina oppilaskunta- sekä tuokioppilastoiminnassa tarvittaessa.

Koulunuorisotyötä tehdään yhteistyössä myös muiden toimijoiden kanssa, jotka jalkautuvat oppilaitokseen. Tällaisia toimijoita ovat mm. seurakunta. Koulunuorisotyön-

tekijä ylläpitää jo hyväksi todettuja toimintoja, kuten välipala-aikaan sijoittuvaa kahvitusta sekä Jeesipleissi-toimintaa yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Olemassa olevia toimia kehitetään vastaamaan paremmin sen hetken tarvetta sekä kehitetään tarvelähtöisesti uutta toimintaa hyödyntäen olemassa olevia verkostoja oppilaitosympäristössä.

Koulunuorisotyöntekijä tulee näkyväksi osaksi yhteiskoulun kasvattajayhteisöä. Koulunuorisotyöntekijä on mukana mm. Kiusaamisen ehkäisy -tiimissä, tukioppilas- ja oppilaskuntatoiminnassa sekä yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä. Lisäksi koulunuorisotyöntekijä osallistuu koulun teemapäiviin ja huoltajailtoihin sekä henkilökunnan viikoittaisiin infoihin ja muihin koulutuksiin ja tilaisuuksiin. Koulunuorisotyöntekijällä on oma työhuone, jossa hän voi tavata oppilaita yksilökeskusteluiden merkeissä. Hän voi osallistua oppitunneille esimerkiksi pitämällä teematunteja.

Koulunuorisotyöntekijä on lukiolla yhden päivän viikossa. "Mitä kuuluu?"- kahvit, joissa hyvinvointipalvelut ovat osajärjestäjänä. Yhteistyö lukion kanssa madaltaa myös kynnystä yhteistyölle sekä oppilaiden siirtymiselle jatko-opintoihin ja näin helpottaa kiinnittymistä sekä ehkäisee osaltaan syrjäytymistä.

Syksyllä uusien 7. luokkalaisten aloittaessa heille järjestetään oman luokan iltapäivä, jossa luokkaa ryhmytetään erilaisin peleihin ja harjoituksiin sekä luodaan oman luokan säännöt. Ryhmytyksistä pidetään yllä tukioppilaiden järjestämällä pikkujouluilla sekä tapaamalla luokkaa uudelleen 7. luokan keväällä.

Lisäksi syksyisin tavataan kaikkia 6.-9.-luokkia oppitunnin verran ja järjestetään heille ryhmäyttävää toimintaa oman luokan kesken. < Opettajavetoisesti, antamalla opettajille työkaluja Näin ylläpidetään luokan ryhmähenkeä sekä vahvistetaan sitä kesäloman jäljiltä. Oman luokan tunneilla pyritään myös poistamaan yksinäisyyttä ja vahvistamaan luokan kaveritaitoja sekä ehkäisemään kiusaamista. Avustettavalla toiminnalla lisätään jokaiselle luokalle oman luokan tunti joka syksyille ja tämän lisäksi 7. luokille lisätään oman luokan tunti myös tammikuulle. Oman luokan tunnilla vahvistetaan luokan ryhmähenkeä, kerrataan oman luokan sääntöjä sekä luodaan yhteisöllisyyttä luokan kesken. Vahvistamalla luokan ryhmähenkeä vähennetään kiusaamista, yksinäisyyttä sekä ulkopuolisuuden tunnetta. (Kesällä työstöön materiaalipaketti luokanvalvojien käyttöön syksyn tunteja varten)

Vuosikello

Viikottain tai kuukausittain toistuvat lukuvuoden aikana:

- Yhtenäiskoulun hyvinvointiryhmä 1 x kk
- Jalkautuminen Yhteiskoululle 1x kk
- Yhteiskoulun välipalakahvitus 1x vko
- Lukion Mitä kuuluu-kahvit 1x vko

Tammikuu

- 7. luokkalaisten oman luokan tunti yhdessä luokanvalvojan kanssa
- Hyvinvointiviikko lukiolla
- Hyvinvointiviikko yläkoululla

Helmikuu

- Yhteiskoulun talviliikuntapäivä
- Ystävänpäivä
- Hiihtoloma; lomaviikon aktiviteetit
- Tukioppilasrekrytointi alkaa
- Yhteiskoulun talviliikuntapäivä

Maaliskuu

- Tukioppilaskoulutus
- Pääsiäinen;

Huhtikuu

- 6. luokkalaisille esittely "Mitä tulee tietää yläkoulusta"
- 6. lk tutustumispäivät 7. luokalle (ja 5. lk tutustumispäivät 6. luokalle)
- NUORI-tapahtuma

Toukokuu

- Tulevien 7. luokkalaisten huoltajailta
- Viimeinen kouluviikko; harrastepäivä, retkipäivä, potkiaiset yms.
- Päättäjalkautuminen; nuorisopalvelut jalkautuu päättärilauantaina Kokemäelle kohtaamaan nuoria

Kesäkuu

- Kesän ohjelma (kesäleirit ja retket)
- Tulevan lukuvuoden suunnittelu ja materiaalit ensimmäiselle koulupäivälle

Elokuu

- Opettajien veso lukuvuoden alussa
- Oppilaskuntatoiminta; uusien toimijoiden valinta ja perehdytys
- Tukioppilastoiminta: keväällä opitun mieleen palauttamista, 7. luokkalaisten ryhmäytysten ja muun syksyn toiminnan suunnittelu
- Kiusaamista ehkäisevän tiimin tapaaminen ja toiminnan käynnistäminen sekä oppilaiden ja opettajien tiedotus
- 6., 8. ja 9. luokkalaisten oman luokan tunti
- 7. luokkalaisten ryhmäytys

Syyskuu

- Huoltajaillat (6. & 7.lk)
- Syyslukukauden aikana 6. ja 7. luokkalaisten tutustumiset nuokkarille
- Yhteiskoulun liikuntapäivä
- Syysdisco

Lokakuu

- Syysloman ohjelma
- Nuorisotyön viikko (vko 41)

Marraskuu

- Ehkäisevän päihdetyön viikko (vko 45)
- Mielensterveysviikko (vko 47)
- Tukioppilaiden järjestämä teemaviikko

Joulukuu

- Itsenäisyyspäivän juhla, ysiluokkalaisten tanssiaiset
- 7. luokkien luokan pikkujoulut
- Joulujuhla

Etsivän nuorisotyön toiminnan tavoitteet ja vuosikello

Etsivien nuorisotyöntekijöiden tehtävänä on lisätä Kokemäen nuorten hyvinvointia ja ennaltaehkäistä syrjäytymistä. Vuoden 2021 tilaston mukaan syrjäytymisriskissä olevien nuorien lukumäärä on ollut Kokemäellä 130. Koska arvioitavan indikaattorin laskentakaavaa on muutettu, **vuoden 2022 lukua ei ole vielä saatavilla**. Työntekijät etsivät ja auttavat juuri näitä alle 29-vuotiaita syrjäytymisvaarassa olevia kokemäkeläisiä nuoria. Vuonna 2022 etsivä tavoitti 46 nuorta. Tehtävänä on nostaa alle 29-vuotiaita syrjäytyneitä nuoria takaisin koulutukseen tai työmarkkinoille sekä muiden palveluiden piiriin. Hankerahoituksen hakuohjeessa kohderyhmäksi on määritelty 15-29-vuotiaat nuoret. Työ on sekä korjaavaa, että ennaltaehkäisevää työtä.

Etsivät panostavat perustyöhön syrjäytyneiden ja syrjäytymisvaarassa olevien kanssa eri paikoissa, nuorilähtöisesti.

Etsivä nuorisotyö tarjoaa tukea myös erityisesti niille nuorille, joilla on suuri vaara syrjäytyä työmarkkinoiden ja muiden yhteiskunnan palveluiden ulkopuolelle. Tukea pyritään antamaan itsenäistymisvaiheessa oleville nuorille elämänhallintaan yms. liittyvissä asioissa. Etsivä nuorisotyö on erityisnuorisotyötä sekä asiantuntijatyötä, jonka tehtävänä on tarjota nuorille matalan kynnyksen turvallinen ja luottamuksellinen aikuisen tuki oman elämäntilanteen kehittämiseksi. Etsivään nuorisotyön saapumiseen ei tarvita lähetettä, tapaamisten määrälle tai kestolle ei aseteta aikarajoja. Matalaa kynnystä tuetaan mm. jalkautumalla oppilaitoksiin sekä tapahtumiin.

Etsivät nuorisotyöntekijät toimivat yhdessä nuoren kanssa. Autamme nuorta silloin, kun nuori ei itse tiedä, mitä tehdä tai mihin hakeutua. Pyrimme auttamaan nuoria, jotka: ovat keskeyttäneet opinnot, tarvitsevat tukea jatko-opintoihin siirtyessä, ovat vailla opiskelu- tai työpaikkaa, tarvitsevat tukea palveluiden saavuttamisessa ja niihin kiinnittymisessä, ovat syrjäytyneet tai syrjäytymisvaarassa.

Etsivälle nuorisotyölle luonteen mukaisesti asioihin reagoidaan nopeasti uusien ilmiöiden ja kehityskohteiden noustessa esiin. Tiivistä yhteistyötä tehdään alueen toimijoiden kanssa. Etsivät nuorisotyöntekijät ovat tärkeä yhteistyökumppani kunnan muissa hyvinvointia edistävissä ja ylläpitävissä palveluissa. Etsivät nuorisotyöntekijät eivät oppivelvollisuuteen liittyvistä toimenpiteistä, mutta tekevät tarvittaessa tiivistä yhteistyötä asiasta vastaavan tiimin kanssa.

Etsiviin nuorisotyöntekijöihin saa yhteyden sähköpostitse, puhelimitse ja Facebook-profiilin kautta. Etsivät tavoittaa myös Whatsapp-sovelluksen, Instagramin, Snapchatin sekä yhteydenottolomakkeen avulla (kaupungin kotisivuilla). Käytössä ovat myös mm. Teams, Zoom, Discord ja Google Meet. Etsivät työntekijät jalkautuvat nuorten pariin kouluissa, tapahtumissa sekä nuorisotiloilla, jolloin kontakteja tulee myös kasvotusten. Käytössä on myös yhteysetsivaan.fi sivusto.

Etsivä nuorisotyöntekijä jalkautuu nuorisotilatoimintaan yhdessä sovitusti nuorisotyöntekijän kanssa. Jalkautumisiin pyritään löytämään ajankohtainen teema.

Etsivien nuorisotyöntekijöiden toimisto sijaitsee Kokemäen nuorisotilan välittömässä yhteydessä. Nuorisotilan läheisyydessä toimiminen tukee työturvallisuutta ilta-aikaan tilan ollessa auki ja mahdollistaa kynnyksettömän, vapaaehtoisuuteen perustuvan kohtaamisen tilan ollessa auki.

Etsivien nuorisotyöntekijöiden työt jakaantuvat karkeasti kolmeen osaan: asiakastyöhön, toiminnan vakiintuneen aseman ylläpitämiseen sekä työn kehittämiseen.

Asiakastyössä etsimme yhdessä nuoren kanssa ratkaisuja elämäntilanteeseen keskustelemalla heidän kanssaan, käytämme erilaisia menetelmiä työn tukena, ohjaamme ja opastamme nuorta tarvittaessa myös elämänhallinnassa, kuten kotitöiden opettelussa, työnhaussa, virastoasiointissa sekä talouden hallinnassa. Työn vakiintunutta asemaa ylläpidetään tiiviillä ja aktiivisella verkosto- sekä markkinointityöllä. Työn kehittämistä toteutetaan yhdessä oman yksikön, esimiehen sekä verkostojen tuella ajankohtaisiin ilmiöihin vastaten.

Vuoden 2024 toimintapainotus

Etsivä nuorisotyöntekijöiden työt painottuvat ehkäisevään näkökulmaan sekä sähköisten toimintojen kehittämiseen hyväksi todettujen toimintojen osalta, korjaavaa työtä unohtamatta.

Vuoden 2024 aikana panostetaan verkostoiden kanssa toteutettuun pienryhmätöimintaan, esimerkiksi toisen asteen kanssa järjestettävät yhteistyöpienryhmät. Lisäksi toteutetaan vertaistuellista pienryhmätöimintaa etsivän nuorisotyöntekijöiden toimesta, esimerkiksi nuorten kuntosaliryhmät.

Vuosikello

Viikoittain tai kuukausittain toistuvat

- Seutukunnalliset etsivien tapaamiset
- Sovarin keräys
- Teemakahvit
- Unokahvit
- Mitä kuuluu? - kahvit
- Koulujen kiertäminen ja muu yhteistyö (teemaviikoilla vierailut)
- Lomaviikoilla järjestettyä ohjelmaa (esim. K16-nuokkari)
- Erilaiset verkostot eri yhteistyökumppaneiden kanssa (läpi vuoden)
 - o mm. työpaja, nuorten kumu, toisen asteen oppilaitokset, puolustusvoimat, seurakunta
- Koulujen kiertäminen sekä yhteistyö ja muu jalkautuminen (tapahtumat, koulujen päättarit jne.)

Tammikuu

- Tiedot parkkiin (tammikuu)
- Etsivän nuorisotyön raportointi (2kk hankkeen päättymisen jälkeen)

Helmikuu

- Valtakunnalliset ENT-päivät (helmikuu)
- Kesätöiden haun alkaminen
- Yhteishaku
- ENT-kysely

Maaliskuu

- Valtionavustuspäätökset saapuvat
- Korkeakoulujen hakuaika
- Tyttöjen ilta

Huhtikuu

Toukokuu

- Tiedot parkkiin

Kesäkuu

- Riparivierailu
- Yhteishaun tulokset

Heinäkuu

- Lisähaut alkavat

Elokuu

- Koulut alkavat (elokuu)
- Kutsunnat (15.8-15.2)

Syyskuu

- Korkeakoulut alku ja syksyn yhteishaku
- Tiedot parkkiin

Lokakuu

- Hyvinvointivirtaa viikko (viikko 40)
- Nuorisotyönviikko (viikko 41)
- Mielenterveyspäivä 10.10

Marraskuu

- Alueelliset ENT-päivät
- Ehkäisevän päihdetyön viikko (viikko 45)
- Mielenterveysviikko (viikko 47)
- Valtionavustusten hakuaika (marras-joulukuu)

Joulukuu

- Kesätöiden haun alkaminen

Hyvinvointipalveluiden yhteystiedot

Kokemäen kaupunginvirasto

Tulkkilantie 2

32800 Kokemäki

Nuorisotila ja etsivän nuorisotyön toimisto

Tulkkilantie 4

32800 Kokemäki

Kokemäen uimahalli

Koulupolku 5

32800 Kokemäki

Henkilökunta

Hyvinvointipalvelut

Sanni Kankaanpää	040 488 6172
vs. hyvinvointipäällikkö	
Eija Latvaniemi	040 488 6173
toimistosihiteeri	
Paula Järvi	040 488 6170
liikunnanohjaaja	
Annika Godin	040 488 6168
liikunnanohjaaja	
Tarja Härkisuo	
uimaopettaja/uinninvalvoja	040 488 6180
Hanna Järvinen	040 488 6180
uimaopettaja/uinninvalvoja	
Jenni Hyytiäinen	040 488 6291
nuorisotyöntekijä	
Elina Poutanen	040 488 6290
koulunuorisotyöntekijä	
Jani Koski	0404886292
nuorisotyöntekijä/etsivä nuorisotyöntekijä	
Tiia Laine	040 528 6169
etsivä nuorisotyöntekijä	

Kaikilla henkilökuntaan kuuluvilla sähköposti on muotoa etunimi.sukunimi@koke-
maki.fi

Hyvinvointipalveluiden toiminnan suunnittelu

Jokainen hyvinvointipalveluiden yksikkö huolehtii oman toimialansa toiminnan suunnittelusta yhdessä hyvinvointipäällikön kanssa. Toimintaa suunnitellaan yhteisissä kokouksissa sekä tarvittaessa erikseen järjestettävissä toiminnansuunnittelukokouksissa. Hyvinvointipalveluiden kokonaisvaltaisesta toiminnan suunnittelusta vastaa hyvinvointipäällikkö.

Viestintä

Kokemäen kaupungin viestintäsuunnitelman ja johtoryhmässä tehtyjen linjausten mukaisesti kaupungin sisäinen viestintä tapahtuu pääsääntöisesti O365-ympäristössä. Valtaosa kaupungin linjauksista ja ohjeistuksista löytyy Kokemäki all-tiimistä Kontravälilehden alta.

Hyvinvointipalveluiden henkilökunta on velvollinen seuraamaan työpäivinä seuraavia kaupungin sähköisiä viestintäkanavia:

- Sähköposti
- Teams-ympäristö (kaupungin hallinnoimat tiimit)

Ulkoinen viestintä

Kaupungin internetsivuja päivitetään sivistys- ja hyvinvointitoimistosta käsin. Sivut pyritään pitämään informatiivisina ja mahdollisimman yhdenmuotoisina. Sivuja päivittävät pääsääntöisesti hyvinvointipalveluiden toimistosihteeri.

Kokemäen kaupungin some-tiimi päivittää kaupungin some-tilejä sovitun vuosikellon mukaisesti. Sivistysosaston some-tiimin toiminnasta vastaa sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Sähköposti toimii välineenä viestittäessä kaupungin organisaation ulkopuolelle. Sähköpostilla tullut, henkilöstölle jaettavaksi tarkoitettu aineisto pyritään jakamaan eteenpäin Teams-ympäristössä.

Sisäinen viestintä

Sisäisessä viestinnässä pyritään avoimen keskustelukulttuurin ylläpitämiseen. Erilaisia mielipiteitä kuullaan ja niitä tulee suvaita. Hyvin toimiva vuorovaikutus on hyvin toimivan työyhteisön sydän.

Sivistysosaston kokoontumiskäytännöt

- Sivistysosaston johtoryhmä kerran kuukaudessa sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokousten mukaisesti.
- Nuorisopalvelut järjestävät kokouksia kerran viikossa. Hyvinvointipäällikkö vastaa kokouksien järjestämisestä.
- Liikuntapalvelut järjestävät kokouksia säännöllisesti, noin kerran kuukaudessa. Hyvinvointipäällikkö vastaa kokouksien järjestämisestä.
- Uimahallikokouksia järjestetään säännöllisesti, noin kerran kuukaudessa. Uima-
valvojen lisäksi kokoukseen osallistuu liikunnanohjaajat.

Teams-ympäristö

Henkilökunnan on ladattava Teams-sovellus työpuhelimeensa. Teams-ympäristö on sivistys- ja hyvinvointiosaston sisäisen viestinnän pääsääntöinen tiedotuskanava.

Tiedostojen hallinta ja jakaminen

Tietoturvaan ja -suojaan kiinnitetään huomiota jakaessa tiedostoja. Myös keskustelujen ja sähköpostien keskusteluhistoriaan kiinnitetään huomiota. Tarvittaessa apua saa tietosuojavastaavalta.