



Työterveyden toimintasuunnitelma

Kokemäen kaupunki
1.1.2024 - 31.12.2026

Terveystalo

Sisällysluettelo

| | |
|--|----|
| Perustiedot | 3 |
| Terve työpaikka | 5 |
| Tarpeet..... | 5 |
| Tavoitteet ja toimenpiteet | 6 |
| Työterveysyhteistyö | 13 |
| Ennakoivat työkyksignaalit..... | 18 |
| Altisteet ja kuormitustekijät | 19 |
| Työterveys sopimuksen mukainen sisältö | 24 |
| Päävastuullinen tiimi..... | 26 |
| Yhteystiedot..... | 27 |

Perustiedot

Voimassaoloaika 1.1.2024 - 31.12.2026

Yrityksen perustiedot

Y-tunnukset ja postiosoitteet

Sopimusasiakas

0203925-9 Kokemäen kaupunki TULKKILANTIE 2, 32800
KOKEMÄKI
32800 KOKEMÄKI

Sopimus työterveyshuollon palveluista alkaen 1.8.2020

Työpaikkaselvitysten päivämäärä 12.10.2023

Työpaikkaselvitysten lisätieto

Henkilömäärä 277

TOL toimiala 84110 Julkinen yleishallinto

Yrityksen edustajat

Organisaation kuvaus

Hallinto-osasto:
hallinto-osasto, työllisyyspalvelu

Sivistysosaston organisaatio
Kokemäen yhtenäiskoulu, Villa Vilinä, Kauvatsan päiväkotikoulu, Kokemäen lukio ja kansalaisopisto,

Työterveyden toimintasuunnitelma

Kokemäen kaupunki
1.1.2024 - 31.12.2026

hyvinvointipalvelut ja kirjasto- ja kulttuuripalvelut, sivistys- ja hyvinvointiosaston hallinto, perhepäivähoito ja esiopetus.

Teknisen osaston organisaatio

Siivouspalvelu, ruokapalvelu, teknisen osaston hallinto, kiinteistönhoito, kaavoitus/ mittaus- ja rakennusvalvonta, yleiset alueet, ympäristötoiminnot

Terve työpaikka

Työterveysyhteistyön tavoitteena on vaikuttava toiminta työn, työolojen, terveyden sekä työ- ja toimintakyvyn edistämiseksi. Perustan työterveysyhteistyölle muodostaa työpaikan työterveystarpeiden tunnistaminen ja niiden todentaminen. Työterveyshuoltolaki ohjaa tätä toimintaa.

Toimintasuunnitelmaan on nostettu yhdessä yrityksen ja työterveyshuollon kanssa määritellyt tarpeet, tavoitteet ja toimenpiteet Terve Työpaikka –mallin mukaisesti. Mallin avulla vahvistamme yksilön työkykyä ja yhteisön toimintakykyä luoden pohjaa työkyvyn ylläpitämiselle ja työkyvyttömyyden ehkäisylle.

- Terve Työ: Työpaikan turvallisuus ja terveyttä tukevat työolot ovat terveen työn perusta.
- Hyvinvoiva ihminen: Hyvinvoiva ihminen kantaa vastuuta omasta terveydestään ja saa siihen myös tarvittaessa tukea.
- Toimiva työyhteisö: Olennainen työhyvinvoinnin ja työkyvyn lähde on toimiva ja kannustava työyhteisö.
- Aktiivinen johtaminen: on tavoitteellista työtä työntekijöiden onnistumisen ja organisaation menestyksen mahdollistamiseksi.

Tarpeet

Työntekijät pysyvät työkykyisinä ja työympäristö tukee terveellistä ja turvallista työntekoa. Työterveyshuollon ja organisaation yhteistyön lisääminen.

Tavoitteet ja toimenpiteet

Terve työ

Tavoite: Työn terveysriskien (fysikaaliset, kemialliset, biologiset) tunnistaminen sekä tunnistettujen riskien hallinta ja ennaltaehkäisy.

Toimenpide: Perusselvitys

Työterveyshuollon toiminnan suunnittelun on perustuttava työpaikkaselvitykseen (VNA 708/2013, 6§). Perusselvitys tehdään uuden sopimuksen käynnistyttyä viiveettä huomioiden kuitenkin aiemmat työpaikkaselvitykset tai olosuhteiden oleellisesti muuttuessa sekä määrävälein (perusselvitys 3 - 5v välein). Työpaikkaselvitykseen osallistuu työterveyden ammattihenkilöitä (työterveyshoitaja, työterveyslääkäri ja työfysioterapeutti) ja heidän tarpeelliseksi määrittelemiään asiantuntijoita. Työterveyspsykologi toteuttaa esihenkilöhaastattelun osana perustyöpaikkaselvitysprosessia.

Vuodelle 2024 suunniteltu:

- Villa Vilinään perusselvitys syksy 2024
- Varasto ja tekninen osasto syksy 2024

Tavoite: Työpaikalla on varauduttu ensiaputilanteisiin riittävällä välineistöllä ja osaamisella.

Toimenpide: Ensiapuvalmiuden suunnitteluun ja ylläpitoon osallistuminen

Ensiapuvalmiuden tarve arvioidaan työpaikkaselvityksessä. Ensiapuvalmiutta suunniteltaessa määritellään työpaikalla tarvittavat ensiaputaidot ja ensiavun antamiseksi välttämättömät välineet. Työnantajalla on työturvallisuuslain perusteella velvollisuus huolehtia ensiavun järjestämisestä työpaikalla ja työterveyshuolto voi toimia apuna ensiapuvalmiuden suunnittelussa ja ylläpitoon osallistumisessa.

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää Kela.

Tavoite: Työterveys ja organisaatio edistävät yhteistyössä työpaikan työturvallisuutta.

Toimenpide: Sovitut yhteistyötapaamiskäytännöt

Työterveysyhteistyötä tehdään aktiivisesti organisaation kanssa.

-Casepalaverit jatketaan tarvittaessa säännöllisin väliajoin. Käydään läpi tapahtuneita tapaturmia ja suunnitellaan toimenpiteitä niiden vähentämiseksi. Käydään läpi sairauspoissaoloja.

Hyvinvoiva ihminen

Tavoite: Arvioidaan työntekijöiden sopivuutta työhön terveydentilan kannalta huomioiden työn terveysvaatimukset.

Toimenpide: Alkutarkastus

Tehdään, kun työ aiheuttaa erityistä sairastumisen vaaraa (VNa 1485/2001).

Alkutarkastuksessa arvioidaan sopivuutta työhön terveydentilan kannalta todettujen altisteiden suhteen.

Kohde: Työntekijät, jotka altistuvat työssään asetuksen määrittelemille tekijöille siinä määrin, että aiheutuu riski terveydelle tai lisääntymisterveydelle.

Tehdään niille, joiden työssä on altistumista melulle, kemikaaleille ja/tai pölyille: rakennustyöt, kiinteistöhoitotyöt, teknisen työn opettaja, huomioiden mahdolliset yötyön tekijät.

ALKUTARKASTUS:

Sisältö:

- Työterveyshoitajan haastattelu,
- sähköinen esikysely tai esitietokaavakkeen läpikäynti
- työkykyindeksin määrittely (oma terveysarvio ja arvio työkyvystä 2 vuoden kuluttua,)
- sairauksien kartoitus
- Audit-alkoholikysely

- tupakointi
 - tarvittaessa diabetes-, sydänsairausriskikartoitus ja mielialakartoitus
 - painoindeksi
 - vyötärön ympärysmitta tarvittaessa
 - verenpaineen mittaus
 - näön tutkimus tarvittaessa
 - kuulotutkimus meluallistetyössä oleville;
- tehdään neljänä ensimmäisenä melutyövuonna vuosittain, tämän jälkeen joka kolmas vuosi
- rokotustarpeen arviointi
 - henkilökohtaisen terveystarkastuksen/ työhyvinvointisuunnitelman laatiminen.
 - oirekysely altisteisiin liittyen

Laboratoriotutkimukset: harkinnan mukaisesti, huomioiden erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavat altisteet

Alkutarkastuksissa spirometria tarpeen mukaan (esim. astmaatitot, oireiset, tupakoijat jne).

Lääkärintarkastus tarvittaessa.

Tarkastuksesta annetaan työntekijälle työhönsoveltuvuuslausunto B työnantajalle toimitettavaksi. Työntekijä toimittaa itse lausunnon esihenkilölle.

Tavoite: Työn altisteiden jäännösriski on hallinnassa ja työperäistä sairastavuutta ehkäistään altisteisiin perustuvilla terveystarkastuksilla.

Toimenpide: Määräaikaistarkastus

Tavoitteena selvittää, onko merkkejä työperäisestä altistumisesta johtuvasta terveyshaitasta, sairaudesta tai liiallisesta altistumisesta ja pitääkö työnantajan ryhtyä toimenpiteisiin altistumisen vähentämiseksi/poistamiseksi.

Mahdolliset yötyötä tekevät:

Tarkastustiheys: 2 ensimmäisenä työvuotena kerran vuodessa.

Sen jälkeen:

- alle 25 vuotiaalle 5 vuoden välein.
- 50-60 vuotiaalle 2-3 vuoden välein.
- yli 60 vuotiaat 1-2 vuoden välein.

Työssä melua, kemikaaleja tai pölyä: rakennustyöt, kiinteistöhoidontyöt, teknisen työn opettaja.
Määräaikaistarkastukset 3 vuoden välein.

Sisältö: kts. alkutarkastus.

Tarkastuksesta kirjoitetaan työhönsoveltuvuuslausunto B terveydentilan perusteella työnantajalle toimitettavaksi.

Työntekijä toimittaa lausunnon esihenkilölle.

Tavoite: Työterveystarkastustoiminta edistää ja ylläpitää terveyttä työkylynäkökulmasta.

Toimenpide: Terveystarkastukset terveyden ja työkyvyn edistämiseksi

Työterveystarkastuksen tavoitteena on selvittää terveyteen, turvallisuuteen, työkykyyn ja työhyvinvointiin liittyvien tekijöiden vaikutus työntekijään. Terveyskyselyn, haastattelun ja tarpeellisten tutkimusten perusteella selvitetään työntekijän terveydentila, työ- ja toimintakyky sekä havaitaan mahdolliset varhaiset työkykyriskit. Tarkastusten pohjalta suunnitellaan terveyttä ja työkykyä edistävät toimet.

- Terveystarkastukset 5 vuoden välein sähköisen terveystarkastuksen avulla työpaikkaselvitysten yhteydessä työyhteisön työntekijöille.
- Vastaamattomia ei kontaktoida.
- Terveystarkastuksen tulosten pohjalta ohjaus oikealle asiantuntijalle.
- Vähäinen riski (vihreät): Ei kontaktoida. Automaattivastaus.
- Kohtalainen riski (keltaiset): ohjaus oikealle asiantuntijalle, Vastanottoaika riskin mukaan.
- Suuri riski (pinaiset): ohjaus oikealle asiantuntijalle, Vastanottoaika riskin mukaan.

Sisältö:

Sastaanoton perusteella tarvittavat tutkimukset.

Sama ohje kuin työhöntulotarkastuksissa

Toimenpide: Työhöntulotarkastus

TYÖHÖNTULOTARKASTUS JA TYÖHÖNTULOTARKASTUS ENNEN VIRAN VASTAANOTTAMISTA:

Tarkastuksessa arvioidaan työntekijän työkykyä suhteessa tulevaan työtehtävään. Näkökulma työhöntulotarkastuksissa on terveyden ja työkyvyn edistäminen sekä sairauksien ja työkyvyttömyyden ehkäisy.

- Työhöntulotarkastus tehdään työnantajan ilmoitettua työterveyteen uudesta työntekijästä.

Sisältö:

- Työterveyshoitajan haastattelu
- sähköinen esikysely tai esitietokaavakkeen läpikäynti
- työkykyindeksin määrittäminen (oma terveysarvio ja arvio työkyvystä 2 vuoden kuluttua,)
- sairauksien kartoitus
- Audit-alkoholikysely
- tupakointi
- tarvittaessa diabetes-, sydänsairausriskikartoitus ja mielialakartoitus
- painoindeksi
- vyötärön ympärys tarvittaessa
- verenpaineen mittaus
- näön tutkimus tarvittaessa
- kuulotutkimus tarvittaessa
- rokotustarpeen arviointi
- henkilökohtaisen terveyssuunnitelman/ työhyvinvointisuunnitelman laatiminen

Laboratoriotutkimukset: harkinnan mukaisesti

Tarvittaessa ohjaus työfysioterapeutin tai työterveyspsykologin vastaanotolle.
Lääkärintarkastus tarvittaessa.

Tarvittaessa tarkastuksesta kirjoitetaan lausunto, jossa arvioidaan sen hetkistä työkykyä suhteessa työhön.

Työntekijä toimittaa itse esihenkilölle.

Toimiva työyhteisö

Tavoite: Sujuva yhteistyö edistää työpaikan tavoitteellista toimintaa, työhyvinvointia ja työntekijöiden viihtyvyyttä työssä.

Toimenpide: Tuki työkyvyn parantamiseen ja ylläpitämiseen

Pyritään pidentämään työuria, ylläpitämään työkykyä ja vähentämään sairauspoissaoloja.

Varhaisen tuen mallin soveltaminen käytäntöön. Varhainen puheeksiotto (esimies).

Työkyvyn kartoituslomakkeiden hyödyntäminen.

- Organisaatiossa on käytössä kevennetty työterveysneuvottelu

Yhteistyön lisääminen työterveyshuollon kanssa:

- Säännölliset yhteydenpidot työterveyden ja esihenkilöiden välillä.

- Puhelinkontakti/teams 30min. 1-2 krt vuodessa tai tarvittaessa useammin.

Organisaatio toimittaa esihenkilöiden yhteystiedot työterveyshuoltoon.

Työterveyshuolto kontaktoi esihenkilöt.

Toimenpide: Työkykyneuvottelu

Työkykyneuvottelun tavoitteena on tukea työntekijää työssä selviytymisessä. Se on työntekijän, työnantajan edustajien, tarvittaessa luottamushenkilön ja työterveyshuollon edustajien yhteinen tapaaminen. Neuvottelussa käsitellään työntekijän työssä selviytymiseen vaikuttavia tekijöitä, sovitaan tarvittavista jatkotoimista ja seurannasta. Työkykyneuvottelu voidaan järjestää työntekijän, työnantajan tai työterveyshuollon aloitteesta.

-Kevennetyn työterveysneuvottelun voi pitää työpsykologi, työfysioterapeutti tai työterveyshoitaja.

Aktiivinen johtaminen

Tavoite: Johtaminen ja esihenkilötyö on ammattitaitoista ja laadukasta.

Esihenkilöiden osaamista kehitetään ja he saavat tukea johtamistyöhönsä.

Toimenpide: Työkykyjohtamista tukevat palvelut

Johtamisen ja organisaation kehittäminen: esihenkilövalmennus

Esihenkilöiden tukeminen mm. erilaisten haasteiden käsittelemisessä:

Yhteistyön haasteet, rajoitusten tuomat haasteet ym.

- Tuetaan mm. puhelinkontaktien yhteydessä.

Työterveysyhteistyö

| | |
|---|---|
| Työterveystoiminnan suunnittelu, seuranta, arviointi ja kehittäminen - KL1 | Toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain yhdessä asiakasorganisaation edustajien kanssa. Työterveyshuolto suunnittelee toimintaa ja seuraa sen vaikuttavuutta toimintasuunnitelmakauden aikana tarpeen mukaan. Vaikuttavuuden seuranta toteutetaan yhteistyötapaamisissa ja tarvittaessa erillisillä raporteilla. Työterveyshuollon laatua arvioidaan seuraamalla työterveysyhteistyössä asiakastytyväisyyttä, tavoitteiden toteutumista ja toimenpiteiden vaikuttavuutta työympäristössä ja työyhteisössä. |
| Raportointikäytännöt - | Työterveyden toimintaraportit käydään sovitusti läpi kaksi kertaa vuodessa yhteistyössä. Lisäksi tarvittaessa Case-palaverit 2-4 krt vuodessa.. Kela raportit toimitetaan 6 kk sisään tilikauden päättymisestä sähköisesti. |
| Työsuojeluyhteistyö - | Työterveyshuolto osallistuu kutsuttaessa työsuojeluhenkilöiden kokouksiin ja tukee yritystä työsuojelutyössä. |
| Suunnattu selvitys - KL1 | Suunnattu selvitys tehdään tarvittaessa esiin tulevan ongelman, erityistarpeen tai terveystarpeen perusteella. Selvitys suunnataan tunnistettuun kuormitustekijään. Suunnattu selvitys ei yksinään riitä työpaikkaselvitykseksi, vaan se täydentää perusselvitystä. |
| Työterveyden ammattihenkilön tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1 | Työterveyden ammattihenkilön (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjausprosessi. Sen avulla edistetään työntekijöiden terveyttä ja työkykyä tai edistetään työpaikan ja -yhteisön terveyttä, turvallisuutta ja työhyvinvointia. Ammattihenkilön vastaanotolle voi hakeutua ilman lähetettä. Tietojen anto, neuvonta ja ohjauskäynti voi tapahtua myös työpaikalla, esim. työfysioterapeutin toteuttamana yksilöllinen ergonomian ohjauskäynti työpaikalla. |
| Työterveyspsykologin tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1 | Työterveyspsykologin toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjausprosessi perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen. |
| Ravitsemusterapeutin tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1 | Ravitsemusterapeutin toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjausprosessi perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen. |
| Työkykyvalmentajan tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1 | Työkykyvalmentajan (sosiaalialan asiantuntija) TANO-prosessi perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen. Työkykyvalmentajan kanssa voi keskustella erilaisista |

| | |
|--|--|
| | <p>kuntoutusmahdollisuuksista sekä toimeentuloon ja sosiaalivakuutukseen liittyvistä asioista. Asiantuntija ohjaa työntekijää yksilöllisesti ja antaa konkreettisia jatkoehdotuksia kokonaistilanteen huomioon ottaen.</p> |
| Tietojen anto, neuvonta ja ohjaus ryhmälle - | <p>Ryhmämuotoinen toiminta perustuu työpaikkaselvityksessä todettuihin työn kuormitustekijöihin. Työterveyden ammattihenkilöt valitsevat osallistujat työn kuormitustekijöiden sekä työntekijän terveydentilan, työ- ja toimintakyvyn perusteella, terveystarkastuksilla ja muilla työterveyden menetelmillä. Ryhmä voi koostua yhden tai usean työpaikan työntekijöistä. Koko toimipaikalle voidaan kohdistaa kertaluonteista toimintaa (esim. luento), mikäli työterveyden ammattihenkilö on pitänyt sitä tarpeellisena todettujen työn kuormitustekijöiden ja työntekijöiden terveyden välisen yhteyden perusteella. Korvattavuudesta päättää KELA.</p> |
| Kriisityö - KL1 | <p>Onnettomuustilanteiden tarpeenmukainen ryhmämuotoinen kriisituki ja työterveyspsykologin tekemä työntekijän terveystarkastus.</p> |
| Työntekijän kutsuminen automaattisesti terveystarkastukseen - | <p>Työntekijän saa kutsua automaattisesti toimintasuunnitelmassa kuvattuihin terveystarkastuksiin ilman, että kutsuminen varmistetaan työntekijän esihenkilöltä.</p> |
| Työhön liittyvät rokotukset - KL1 | <p>Työhön ja työmatkoihin liittyvät rokotukset sisältyvät sopimukseen matkan kohteen ja keston perusteella.</p> <p>Hepatiitti B-rokotukset Henrikinhovin puhtauspalveluiden ja kiinteistönhoidon henkilökunnalle - veri- / eritekontakti mahdollisuus, työllisyyspalvelut riskien ja vaarojen arvioinnin perusteella.</p> <p>Riskien ja vaarojen arvioinnin mukaan voidaan kohdistaa muillekin ammattiryhmille.</p> <p>Puutiaisaivokuumerokotukset kiinteistönhoidossa ja yleisten alueiden hoidossa työkentteleville riskinarvion perusteella.</p> <p>Influenssarokotuksista sovitaan v. 2023 aikana.</p> |
| Muut kuin työhön liittyvät rokotukset - Muut | <p>Sisältyvät valitun palvelukokonaisuuden mukaan.</p> <p>Influenssarokotukset sisältyvät sopimukseen.</p> <p>Influenssarokotuskäytäntö sovitaan yhteistyössä 2023.</p> |
| Työnäkö, optikkoyhteistyö ja erityistyölasikäytäntö - | <p>Työnäköön liittyvissä ongelmissa asiakas ottaa yhteyttä asiakasvastaavaan työfysioterapeuttiin tai työterveyshoitajaan. Asiakkaan silmälasien tarve arvioidaan ja tarvittaessa optikko tekee näöntarkastuksen silmälasien päivittämiseksi. Työfysioterapeutti tarkastaa työpisteen näköergonomian ja tekee mittaukset</p> |

| | |
|-------------------------------------|--|
| | <p>työnäköoptikolle erityistyölasitarpeen arviointia varten.</p> <p>Työnäköoptikko määrittelee työlasit. Asiakasorganisaatio päättää korvauskäytännöistä lain ja suositusten pohjalta. Terveystalon yhteistyökumppanina toimii Specsavers.</p> <p>Kehyksien osalta työnantaja korvaa 80 euroa (sis.alv). Linssit ns. peruslinssit, mutta niihin saa hankkia heijastuksenestokäsittelyn. Työnantajan korvaus on mahdollista saada 3 vuoden välein.</p> |
| Lausunnot ja todistukset - | <p>Muut erikseen sovitut lausunnot sopimuksen mukaan.</p> <p>Työhön kuulumattomat lausunnot ja todistukset eivät sisälly sopimukseen; esim. T -lausunto viran vastaanottamista varten.</p> |
| Päihdeohjelma - KL1 | <p>Työterveyshuolto tukee yrityksen päihdeohjelmaa, jonka tavoitteena on päihdehaitaton työpaikka. Työterveyshuolto seuloa terveystarkastusten yhteydessä alkoholin riskikäyttöä AUDIT-testillä, jonka yhteydessä annetaan ennaltaehkäisevää ohjausta ja neuvontaa alkoholinkäytön vaikutuksista terveyteen ja työkykyyn jokaiselle työntekijälle sekä kysyy sairaanhoitovastaanoilla alkoholinkäytöstä säännöllisesti ja aina tiettyihin oireisiin liittyen.</p> <p>Työterveyshuolto ohjaa myös omatoimisesti hoitoon hakeutuvia päihdeongelmaisia sopivaan hoitopaikkaan.</p> <p>Työterveyshuolto toimii asiantuntijana hoitoonohjaustilanteissa ja seuraa kuntoutujan tilannetta ja tukee työhön paluuta.</p> |
| Huumausainetestaukset - Muut | <p>Testaus työterveyshuoltolakiin perustuen tai testaus työelämän tietosuojalakiin perustuen. Testaus työelämän tietosuojalakiin perustuen edellyttää voimassaolevaa päihdeohjelmaa, jossa on määritelty missä tilanteissa huumausainetestausta toteutetaan. Työnantajan on annettava testattavalle selvitys huumausainetestin tarkoituksesta ja sisällöstä.</p> <p>Huumausainetestauksia ei tehdä</p> |
| Työkykytarkastus - KL1 | <p>Työterveyshuollon ammattihenkilön (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) työkykytarkastus työkykyriskissä olevalle työntekijälle ja tarvittavat lausunnot. Tarvittaessa työterveyden asiantuntijan työkykytarkastus työterveyden ammattihenkilön läheteellä. Erikoislääkärin konsultaatiokäynti asiakkaalle nimetyn työterveyslääkärin läheteellä. Työkyvyn arvioimiseksi tarpeelliset tutkimukset tehdään työkykytarkastusprosessin yhteydessä.</p> |
| Terveystarkastukset | <p>Terveystarkastus työllistymiskyvyn edistämiseksi tehdään tarvittaessa,</p> |

| | |
|---|---|
| työllistymiskyvyn edistämiseksi - KL1 | kun työntekijä on irtisanottu tai työsuhteen muutoin päättyessä. |
| Varhaisen tuen toimintamalli - KL1 | Työterveyshuolto tukee asiakasorganisaatiota varhaisen tuen toimintamallin toteuttamisessa sovituin osin. |
| Sairauspoissaolojen seuranta ja työhön paluun tukeminen - KL1 | <p>Asiakasvastuussa oleva työterveyden ammattilaisten paikallinen tiimi (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) tekevät työkyvyn seuranta ja tukemista seuraamalla sairauspoissaoloja Terveystalon sisäisiä raportointijärjestelmiä ja potilastietojärjestelmää hyödyntäen. Sairauspoissaoloseurannan tavoitteena on työkykyriskien havaitseminen, ehkäiseminen ja jatkotoimenpiteiden toteuttaminen.</p> <p>Valtakunnallisesti toimivalla yrityksellä on paikallisten työterveyden ammattilaisten tiimien lisäksi Terveystalossa koordinoiva tiimi. Paikallinen tiimi voi tarvittaessa konsultoida koordinoivaa tiimiä työkykyriskeihin liittyvissä asioissa. Valtakunnallisen tiimin jäsen(et) toimii työterveyden edustajana mm. yritys- ja vakuutuslaitosyhteistyössä.</p> |
| Sairauspoissaolokäytännöt - KL2 | <p>Organisaation sairauspoissaolokäytännöt:</p> <p>Omailmoitteinen sairauspoissaolon käytäntö. - Työntekijä voi olla töistä pois esimiehen luvalla 1-3 päivää. Tarvittaessa esimies voi myöntää 2 lisäpäivää.</p> <p>Työterveyshoitajan tai sairaanhoitajan todistuksella työntekijä voi olla pois pääsääntöisesti 3+2 päivää.</p> <p>Ks. Kokemäen kaupungin varhaisen tuen malli.</p> |
| Kevennetyn työn malli - | <p>Organisaatiossa on käytössä kevennetyn työn malli.</p> <p>Lähtökohtaisesti työnantajalla on tarjota korvaavaa/kevennettyä työtä,</p> |
| Korvaavan työn malli - | <p>Organisaatiossa on käytössä korvaavan työn malli. Korvaavaa työtä voi suositella vain lääkäri.</p> |
| Sopimuksen mukainen sairaudenhoito - KL2 | Työterveyshuollon sairaanhoitopalveluita toteutetaan yleis- ja työterveyslääkäripainotteisesti sisältäen sopimuksen mukaiset diagnostiset tutkimukset. |
| Kuntoutusyhteistyö (kuntoutukseen ohjaaminen, suunnittelu ja seuranta) - KL1 | Tavoitteena on kuntoutujan fyysisen kunnon, työnhallinnan, henkisen hyvinvoinnin ja työssä jaksamisen parantuminen, terveiden elämäntapojen ja itsehoitokeinojen omaksuminen sekä kuntoutujan |

| | |
|---|---|
| | <p>työn ja työolosuhteiden kehittäminen. Kuntoutusyhteistyötä tehdään yhdessä asiakasorganisaation, työeläkevakuuttajan, tapaturmavakuuttajan, Kelan ja tarvittaessa myös muiden kuntoutustahojen kanssa. Työterveyshuollon edustajat osallistuvat kuntoutuksen suunnitteluun, seurantaan ja yhteistyötilaisuuksiin.</p> |
| Yhteistyömalli työtapaturmavakuutuksiin ja mahdollisiin vapaaehtoiisiin henkilövakuutuksiin liittyen - KL1 | <p>Työterveyshuolto voi tukea työntekijän työkykyä parhaiten, kun potilaan kaikki hoitoketjut saadaan pidettyä työterveyshuollon hallinnassa. Tämä on mahdollista, kun lakisääteisen työtapaturmavakuutuksen ja vapaaehtoisten henkilövakuutuksien kustantamia palveluita ohjataan Terveystalon palveluiden piiriin pyytämällä maksusitoumukset Terveystalolle silloin, kun tarvittava palvelu on korvattava ja Terveystalo sen pystyy tuottamaan. Näin toimien hoitokokonaisuus on sujuva ja työntekijän työkyvyn nopeaa palautumista voidaan tukea työterveyshuollossa.</p> |
| Yhteistyömalli työeläkevakuutuksiin liittyen - KL1 | <p>Tavoitteena on ennaltaehkäistä työkyvyttömyyttä tunnistamalla työkykyriskihenkilöt ja käynnistämällä toimenpiteet työkyvyttömyysriskien ehkäisemiseksi oikea-aikaisesti esim. kuntoutuksen keinoin. Työeläkekuntoutuksen (ammattillisen kuntoutuksen) avulla voidaan tukea työntekijää ja työnantajaa esimerkiksi työkokeiluna omassa tai muussa työssä, työhönvalmennuksena tai ammattikoulutuksena, jos työeläkekuntoutuksen myöntämisen edellytykset täyttyvät.</p> |
| Ennaltaehkäisevän työterveyshuollon etäpalvelut - KL1 | <p>Etäpalveluna annetut ennaltaehkäisevän työterveyshuollon palvelut oikeuttavat työterveyshuollon korvaukseen. Työterveyshuoltona korvataan myös kustannukset, jotka syntyvät, kun työterveyshuollon ammattihenkilö tai työterveyshuollon asiantuntija antaa potilaalle hoito-ohjeita ja neuvoja puhelimesta tai viestit-palvelun kautta. Työterveyspalveluita tuotetaan monimuotoisesti lähi- ja etäpalveluina (videovastaanotto, puhelinvastaanotto) tilanteeseen soveltuvalla tavalla.</p> |
| Sairaanhoidon etäpalvelut - KL2 | <p>Työterveyshuoltona korvataan kustannukset, jotka syntyvät, kun työterveyshuollon ammattihenkilö tai työterveyshuollon asiantuntija antaa potilaalle hoito-ohjeita ja neuvoja puhelimesta tai viestit-palvelun kautta. Työterveyspalveluita tuotetaan monimuotoisesti lähi- ja etäpalveluina (videovastaanotto, puhelinvastaanotto) tilanteeseen soveltuvalla tavalla.</p> |
| Muut etäpalvelut - Muut | <p>Muiden kuin työterveyshuollon ammattihenkilöiden tai asiantuntijoiden toteuttamat etäpalvelut. Organisaatiolla käytössä chat-palvelut: lääkäri-chat, reseptin uusinta -chat sekä hoitaja-chat.</p> |
| Mielen hyvinvointipalvelut (lyhytpsykoterapia) - | <p>Mielenterveyden häiriöiden hoidon tueksi lyhytpsykoterapiapalvelut. Nimetty ttl tai tps tekee lähetteet.</p> |

| | |
|---------------------------------|---|
| Työhyvinvointipalvelut - | Työhyvinvointipalvelut täydentävät työterveyden palvelutarjontaa ja ennaltaehkäisevät työhyvinvointipalvelut kuuluvat arvonlisäveron (alv 24%) piiriin. Toiminnan toteuttava työterveyden ammattilainen sopii toiminnasta aina työpaikan kanssa erikseen. Työhyvinvointipalvelut toteutetaan tarjouksen perusteella erillislaskutettavana toimintana. Yrityspäätäjä voi olla suoraan yhteydessä työterveyshuollon tiimiin tämän palvelun sopimiseksi. |
|---------------------------------|---|

Ennakoivat työkykysignaalit

| | |
|--|---|
| Runsas palveluiden käyttö, vähän sairauspoissaoloja | Käytössä: <input checked="" type="checkbox"/> |
| Sairauspoissaolopäiviä 10-29pv (12kk aikana) | Käytössä: <input type="checkbox"/> |
| Terveyskyselyssä vähintään kaksi työkykyriskitekijää | Käytössä: <input checked="" type="checkbox"/> |
| Terveyskyselyssä yksi työkykyriskitekijä | Käytössä: <input checked="" type="checkbox"/> |

Altisteet ja kuormitustekijät

Toimintasuunnitelmakaudella ehkäistään työterveyshuollon menetelmin ja keinoin työpaikkaselvityksellä todettujen työpaikan kuormitustekijöiden haitallisia vaikutuksia.

Työpaikkaselvityksessä on todettu seuraavia altisteita ja/tai kuormitustekijöitä, joilla voi olla terveydentilaan haitallisia vaikutuksia:

Altisteet

Biologiset tekijät

| Nimi | Kuvaus |
|-----------------------|--|
| Bakteerit ja virukset | <p>Bakteerit ja virukset voivat aiheuttaa tulehduksia, allergioita tai tartuntatauteja, sekä raskaana oleville sikiövaurioita.</p> <p>Vakavuudeltaan tulehdukset voivat olla lieviä ja ohimeneviä tai jopa hengenvaarallisia.</p> <p>-Laitoshuollon, kiinteistöhoidon, uimahallin ja työllisyyspalveluiden työtehtävissä.</p> <p>- Altistumista ehkäistään suojautumisen avulla.</p> |

Fysikaaliset tekijät

| Nimi | Kuvaus |
|---------------------------------------|---|
| Tavallisuudesta poikkeavat lämpötilat | <p>Kylmä- ja kuumatyöt.</p> <p>Kylmälähtöiseksi katsotaan työskentely alle +10 asteen lämpötilassa.</p> <p>Kuumatyön katsotaan alkavan, kun ilman lämpötila ylittää +28 astetta.</p> <p>Kiinteistöhuolto ajoittain ja ulkoalueiden kunnossapito (pusitotyöt ym.)</p> <p>Uimahallissa lämpötilat korkeat.</p> |
| Melu | <p>Ylempi toiminta-arvo 85 dB, joka ei saa ylittyä kuulonsuojaimen sisältä mitattuna. Työnantajan on laadittava meluntorjuntaohjelma ja annettava työntekijöiden käyttöön kuulonsuojaimet. Työntekijä veloitetaan kuulonsuojainten käyttöön. Työpaikalla on merkittävät alueet, joissa tällaista altistumista voi esiintyä.</p> <p>-Rakennus- ja kiinteistöhoitoala, puistopuolen, ruokapalveluiden, teknisen työn opetuksen sekä lasten varhaiskasvatuksen työpaikoissa altistutaan ajoittain.</p> |

- Altistumista vähennetään suojaimia käyttämällä.

Kemikaalit

| Nimi | Kuvaus |
|------------------------|---|
| Herkistävät kemikaalit | <p>Herkistävät eli allergiaa aiheuttavat kemikaalit voivat aiheuttaa astmaoireita, allergista nuhaa tai allergista kosketushottumaa. Herkistävien kemikaalien aiheuttamat ihottumat ovat yleisiä ammattitauteja. Vaaralauseke H317,334, EUH 203, 204, 205, 208 tai R42 R43.</p> <ul style="list-style-type: none">- Ruokapalveluiden ja laitoshuollon työtehtävissä.- Rakennus- ja kiinteistöhoitoalan työtehtävissä altistuminen satunnaista.- Teknisen työn ja kemian opetustyössä ajoittaista. |

Pölyt ja kuidut

| Nimi | Kuvaus |
|------------------|---|
| Orgaaniset pölyt | <p>Kuten jauhopöly, puupöly, turkispöly ja muu eläinten epiteelipöly, entsyymipöly, raakakahvipöly, raakapellavapöly, raakapuuvillapöly, kalajauhopenä, rehuhiivapöly ja kuivamaitopöly. Esim. puupölyt voivat aiheuttaa astmaa, homepölykeuhkoa, ammattinuhaa ja ammatti-ihottumia. Puupöly voi aiheuttaa nenän ja nenän sivuonteloiden (sinonasaali-) syöpää sekä nenänielun syöpää.</p> <ul style="list-style-type: none">-Teknisen työn opettaja (puupöly)- altistuminen ajoittaista.- Laitoshuoltajat teknisen työn luokan siivous. |
| Pölyt ja kuidut | <p>Pölyt ja kuidut voivat aiheuttaa eriasteisia terveyshaittoja riippuen niiden laadusta, altistumismäärästä ja muista ominaisuuksista.</p> <ul style="list-style-type: none">- Rakennus- ja kiinteistöhoitoalan työtehtävissä.- Työllisyyspalveluiden työtehtävissä.- Altistumista vähennetään suojautumalla.- Ulkotyössä maaperän pölyt. |

Tapaturmavaara

| Nimi | Kuvaus |
|------------------------------------|--|
| Esineiden kaatuminen ja putoaminen | <p>Esineet voivat kaatua silloin, kun niitä siirrellään tai varastoidaan. Vaara voi syntyä esineiden huterasta asemasta tai sidonnan puutteista, esim. levy- ja laatikkopinot, kaasupullot jne.</p> <p>Esineiden putoamisvaaraa esiintyy, kun esineitä varastoidaan,</p> |

| | |
|--------------------------------|--|
| | <p>säilytetään tai liikutellaan lattiatason yläpuolella. Erityisen suuri vaara on silloin kun esineet ovat pään yläpuolella, esim. nostettaessa taakkoja henkilöiden yli.</p> <p>-Rakennus- ja kiinteistöhoitoon työt</p> |
| Kompastuminen ja liukastuminen | <p>Kompastumisvaara liittyy kulkuteillä oleviin esteisiin tai epätasaisuuksiin. Riski kasvaa esim. taakkoja kannettaessa tai muuta työtä samalla tehtäessä.</p> <p>Liukastumisvaara liittyy yleensä sileisiin ja tasaisiin pintoihin. Vaaraa lisäävät pinnoilla oleva jää, vesi tai muut nesteet sekä pintojen kaltevuudet.</p> <p>Jalkineiden laatu ja kulkutapa vaikuttavat turvallisuuteen.</p> |

Väkivallan uhka

| Nimi | Kuvaus |
|---|---|
| Työhön liittyvä erityinen väkivallan uhka | <p>Esim. poliisi- ja vartiointityö, hotelli- ja ravintola-ala, sosiaaliala, liikennöinti.</p> <p>Erityistä väkivallan uhkaa ilmentää esim. uhkaava käytös, ahdistelu ja pelottelu, fyysinen väkivalta; töniminen, potkiminen, kiinnipitäminen, lyöminen, aseiden käyttö jne. Eli tilanteet, joissa työntekijän todennäköisyys joutua erityisen väkivallan kohteeksi työtehtävissään on tavanomaista suurempi.</p> <p>Kokemäen kaupungilla ei ole todettu erityistä väkivallan uhkaa, mutta sen mahdollisuuden kiinnitetään huomiota erityisesti:</p> <ul style="list-style-type: none">- Työllisyyspalvelut- Varhaiskasvatus ja koulut |

Yötyö

| Nimi | Kuvaus |
|-------|--|
| Yötyö | <p>Yötyötä on klo 23 ja 06 välisenä aikana tehty työ. Mikäli yövuoroja on keskimäärin 3 tai enemmän kuukaudessa (30 vuodessa), yötyön voidaan arvioida olevan erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttava kuormitustekijä ja henkilön terveydentilaa tulee siten seurata</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>työterveyshuollossa.</p> <p>Ei yötyötä tällä hetkellä.</p> <p>Tilanteen muuttuessa tarvittaessa huomioidaan: -Vuoropäiväkodin henkilökunta.</p> |
|--|--|

Kuormitustekijät

| Nimi | Kuvaus |
|----------------------|--|
| Psykososiaaliset | <p>Psykososiaalista kuormitusta työpaikoilla voivat aiheuttaa esimerkiksi epäselvyys työn tavoitteista, jatkuva kiire, jos työmäärää tai työtahtia ei voi itse säädellä, vaikutusmahdollisuuksien puute, puutteelliset mahdollisuudet kehittyä ja oppia uutta, puutteellinen palaute tai arvostus, keskeytykset ja suuri vastuu. Myös jatkuvat muutokset ja pitkittynyt epävarmuus työssä voivat kuormittaa työntekijää. Psykososiaalinen kuormitus voi lisääntyä, jos ihmisten välinen yhteistyö työpaikalla ei suju, tiedonkulku on heikkoa, esimiestyö on epäjohtamukaista, työhön sisältyy runsaasti kielteisiä tunteita herättäviä vuorovaikutustilanteita esimerkiksi asiakas-, potilas- tai oppilassuhteissa. Psykososiaalista kuormitusta voivat aiheuttaa epätasa-arvoinen kohtelu iän, sukupuolen, kansallisuuden, uskonnon, yksityiselämän tai muun työhön liittymättömän tekijän vuoksi, työn ja muun elämän epätasapaino, epäasiallinen kohtelu tai seksuaalinen häirintä, jos työskentely tapahtuu yksin, erillään muista ja sosiaalisen tuen puute.</p> |
| Fyysiset/Ergonomiset | <p>Liikuntaelimistöön sekä hengitys- ja verenkiertoelimistöön kohdistuvaan kuormitukseen vaikuttavat muun muassa työasennot, työliikkeet ja fyysisen voiman käyttö. Kuormitus voi aiheuttaa eriasteisia tuki- ja liikuntaelinoireita.</p> <ul style="list-style-type: none">- Työasennot ja -liikkeet fyysisessä työssä.- Toistotyö- Yksipuoliset työasennot- Varhaiskasvatus, kiinteistöhoitotyö, laitoshuollon työ, ruokapalvelun työt. |
| Muu kuormitustekijä | <p>Liikuntaelimistöön sekä hengitys- ja verenkiertoelimistöön kohdistuvaan kuormitukseen vaikuttavat muun muassa</p> |

| | |
|----------------|--|
| | <p>työasennot, työliikkeet ja fyysisen voiman käyttö. Kuormitus voi aiheuttaa eriasteisia tuki- ja liikuntaelinoireita.</p> <ul style="list-style-type: none">- Työasennot ja -liikkeet fyysisessä työssä.- Toistotyö- Yksipuoliset työasennot- Varhaiskasvatus, kiinteistöhoitotyö, laitoshuollon työ, ruokapalvelun työt. |
| Näyttöpäätetyö | <p>Näyttöpäätetyössä voi esiintyä haitallista fyysistä kuormitusta, joka aiheutuu työoloista ja staattisesti kuormittavista työasunnoista. Työympäristöön liittyviä tekijöitä ovat esimerkiksi valaistus, lämpötila, ilman laatu sekä työtilan laitteiden ja kalusteiden sijoittelu. Jatkuva työskentely näyttöpäätteellä rasittaa myös silmiä.</p> <ul style="list-style-type: none">-Lisääntynyt etätyöskentely.-Toimistotyöntekijät, opetustyö |

Työterveys sopimuksen mukainen sisältö

Palvelukokonaisuuteen sisältyy lakisääteinen työterveyshuolto sekä toimintasuunnitelmassa sovitut ennaltaehkäisevät palvelut (KL1) sekä yleis-/työterveyslääkäritasoinen sairaanhoito (KL2)

Terveystarkastukset tarvittavine tutkimuksineen, työpaikkaselvitykset, toiminnan suunnittelu, tietojen anto, neuvonta ja ohjaus (TANO), työkyvyn arviointi ja seuranta (KL1):

- Kaikkien työterveyshuollon ammattiryhmien osallistuminen sisältyy sopimukseen. Muut asiantuntijat osallistuvat toimintaan ammattihenkilön arvion perusteella (KL1).

Työpaikkakohtainen työyhteisötyö sekä työpaikkakohtainen ryhmä- ja yksilötoiminta tähtäävät työhyvinvoinnin edistämiseen ja työssä selviytymisen tukemiseen ja ne perustuvat työpaikan tarpeisiin (KL1):

- Työpaikan tarpeet käsitellään vuosittain toimintasuunnitelman neuvottelussa ja sovitut toimenpiteet kirjataan toimintasuunnitelmaan (KL1).

Asiantuntijan ennaltaehkäisevä yksilö- ja ryhmätoiminta (KL1):

- Työterveyspsykologi, sosiaalialan asiantuntija ja ravitsemusterapeutti 1-3 yksilökäyntiä/työkykyriski työterveyden ammattihenkilön läheteellä (KL1)

Työterveyspsykologin palvelut (KL2):

- 1-5 työterveyspsykologin konsultaatiokäyntiä sairauteen tai hoitoon liittyvän terveydentilan tai hoidon arvioimiseksi (KL2)

Laboratoriotutkimukset (KL1/KL2):

- Hoitosuosituksen mukaiset suppeat pika- ja perustutkimukset sekä suppeat laboratoriopaketit (KL1/KL2)

Kliinis- ja kliinisneurofysiologiset tutkimukset (KL1/KL2):

- EKG (KL1/KL2)
- PEF-mittaus, opetus ja mittarit (KL1/KL2)
- PEF-sarjamittaus, vuorokausiseuranta (KL1/KL2)
- Spirometria ja bronkodilataatiokoe (KL1/KL2)
- Audiogrammi (KL1/KL2)
- Kuuloseula (KL1/KL2)
- Elektroneuromyografia (KL1/KL2)
- Yöpolygrafia (KL1/KL2)
- Rasitusergometria (KL1/KL2)

Röntgentutkimukset (KL1/KL2):

- Luiden, nivelten, nenän sivuonteloiden ja thorax-röntgentutkimukset (KL1/KL2)

- Röntgenkuvien tulkinta radiologin toimesta (KL1/KL2)

Listatut pienkirurgiset yleislääkäritasoiset toimenpiteet (KL2):

- Haavan putsaus ja ompelu (KL2)
- Tikkien poisto (KL2)
- Poskiontelopunktio (KL2)
- Kynnen tai kynnen osan poisto (KL2)
- Korvahuuhtelu (KL2)
- Korvakäytävän puhdistaminen (KL2)
- Tärykalvon puhkaisu (KL2)
- Paiseen avaaminen ja puhkaisu (KL2)
- Nivelpistos (KL2)
- Poskionteloiden ultraääni (KL2)

Lääkkeet vastaanotoilla (KLO):

- Kortisoni, relaksantit ja kipulääkkeet, myös injektioina annettuna (KLO)
- Migreenin kipulääkkeet, mutta ei IV-hoitoa (KLO)
- Toimenpiteisiin liittyvät lääkkeet ja injektiot (KLO)

Rokotukset (KLO/KL1):

- Jäykkäkouristus-, kurkkumätä- ja MPR-rokotukset (KLO/KL1)

Päävastuullinen tiimi

Koordinoiva tai nimetty toimipaikka

Toimipiste: terveystalo Kokemäki

| | |
|-----------------|-------------------|
| Ekholm, Tuija | Työterveyshoitaja |
| Kemilä, Saritta | Työterveyslääkäri |

Muut vastuulliset toimipaikat

Toimipiste: terveystalo Harjavalta

| | |
|---------------------|----------------------|
| Ekholm, Tuija | Työterveyshoitaja |
| Ekholm, Tuija | Työterveyshoitaja |
| Ekholm, Tuija | Työterveyshoitaja |
| Järvenpää, Jussi | Työterveyspsykologi |
| Kanerva, Hannaleena | Työfysioterapeutti |
| Kemilä, Saritta | Työterveyslääkäri |
| Mäkinen, Tero | Työkykyvalmentaja |
| Riikonen, Anne | Ravitsemusterapeutti |

Toimipiste: terveystalo Kokemäki

| | |
|---------------------|----------------------|
| Ekholm, Tuija | Työterveyshoitaja |
| Ekholm, Tuija | Työterveyshoitaja |
| Ekholm, Tuija | Työterveyshoitaja |
| Järvenpää, Jussi | Työterveyspsykologi |
| Kanerva, Hannaleena | Työfysioterapeutti |
| Kemilä, Saritta | Työterveyslääkäri |
| Kurtti, Pasi | Työterveyslääkäri |
| Mäkinen, Tero | Työkykyvalmentaja |
| Riikonen, Anne | Ravitsemusterapeutti |

Yhteystiedot

Potilasasiamies

potilasasiamies@terveystalo.com

Sopimukseen liittyvissä asioissa

yritysasiakaspalvelu@terveystalo.com

Laskutukseen liittyvissä asioissa

laskutus.helsinki@terveystalo.com