

Kaupunginhallitus

Aika 25.03.2024 klo 17:00 - 20:22

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 56	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 57	Kaavoituskatsauksen 2024 hyväksyminen ja asettaminen julkisesti nähtäville	6
§ 58	Vuoden 2023 tilinpäätöksen allekirjoittaminen	7
§ 59	Kiinteistön 271-461-8-52 Haapala myynti	11
§ 60	Osallistuminen MTK-Satakunnan omistajanvaihdoshankkeeseen	14
§ 61	Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjauksen tarveselvityksen ja hankesuunnitelman hyväksyminen	15
§ 62	Erityisluokanopettajan viran perustaminen	17
§ 63	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa	19
§ 64	Ajankohtaiset asiat	25
§ 65	Lautakuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	26
§ 66	Kaupunginhallitukselle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Seppälä Juhani	puheenjohtaja	
	Prinkkala Ari	varapuheenjohtaja	
	Huhtanen Riikka	jäsen	
	Mekkonen Saku	jäsen	
	Nevala Hannu	jäsen	
	Ojala-Seppä Soile	jäsen	
	Perttula Arto	jäsen	
	Tuominen Eeva-Liisa	jäsen	poistui klo 19.57
	Koivula Mika	varajäsen	
	Sutinen Marjatta	KV:n puheenjohtaja	
	Lahtinen Marko	KV:n 1. varapuheenjohtaja	
	Tuomikorpi Markku	KV:n 2. varapuheenjohtaja	
	Ylinen Teija	KV:n 3. varapuheenjohtaja	
	Nieminen Teemu	esittelijä	
	Törrönen Katja	pöytäkirjanpitäjä	
	Mäkinen Tauno	talousjohtaja	läsnä klo 17.47-19.00
	Virtanen Markus	tekninen johtaja	läsnä klo 17.05-17.45
	Vuori Päivi	sivistys- ja hyvinvointijohtaja	läsnä klo 17.47-19.00
	Ylikoski Kari	ympäristöasiantuntija	läsnä klo 17.05-17.45
Poissa	Juutilainen Raisa	jäsen	

AllekirjoituksetJuhani Seppälä
puheenjohtajaKatja Törrönen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 55 - 66

Pöytäkirjan tarkastus Kokemäki 26.3.2024

Riikka Huhtanen
pöytäkirjantarkastajaSaku Mekkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko www.kokemaki.fi 27.03.2024

Todistaa Leena Kopio
hallinnon sihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 25.03.2024 § 55

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitelien kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimielin on päättänyt toimielimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä.

Toimielimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 25.03.2024 § 56

Hallintosäännön 165 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Riikka Huhtanen ja Raisa Juutilainen.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Riikka Huhtanen ja Saku Mekkonen.

Kaavoituskatsauksen 2024 hyväksyminen ja asettaminen julkisesti nähtäville

KH 25.03.2024 § 57

48/10.02.03/2024

Kaupungin tulee maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisesti vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista (kaavoituskatsaus), jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Katsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin kaavoituskatsauksen hyväksymisestä.

Lisätietoja antaa

Ympäristöasiantuntija Kari Ylikoski, puh. 044 747 5885.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan kaavoituskatsauksen 2024 ja asettaa sen julkisesti nähtäville teknisen osaston kaavoitustoimeen sen jälkeen, kun nähtäville asettamisesta on ilmoitettu paikallislehti Sydän-Satakunnassa. Kaavoituskatsauksesta ilmoitetaan ja kaavoituskatsaus on nähtävillä myös kaupungin internetsivuilla.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

1 Kaavoituskatsaus 2024

Vuoden 2023 tilinpäätöksen allekirjoittaminen

KH 25.03.2024 § 58

34/02.02.03/2024

Kuntalain 410/2015 113 §:n mukaan "Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja ja tai pormestari."

Kuntalain 114 § mukaan "Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana." Edelleen lain 115 § mukaan "Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä."

Tilinpäätös 2023

Kokemäen kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös on 1 868 105,71 euroa ylijäämäinen. Alkuperäinen talousarvio laadittiin 396 469 euroa ylijäämäiseksi, joten tulosta voi pitää suunniteltua parempana. Vaikka tulos oli suunnitelman mukainen, sisälsi se joitakin olennaisia toimintatuottoja ja -kuluja koskevia ylityksiä/alituksia.

Toimintatuottoja (ulkoinen/sisäinen) kertyi noin 294 000 euroa yli arvion. Ylitys johtui enimmiltä osin eri hankkeiden tukien ja avustusten arvioitua

suuremmasta määrästä. Samoin vuokratuotot ylittyivät. Toimintatuottojen toteutumaprosentti oli kokonaisuudessaan 113 %.

Toimintakulut (ulkoiset/sisäiset) ylittyivät samoin noin 294 000 eurolla. Henkilöstömenot ylittyivät noin 437 000 eurolla, joten muissa toimintakuluissa tapahtui menosäästöä.

Suurin menoylitys euromääräisesti oli sivistys- ja hyvinvointilautakunnalla, jonka toimintakulut ylittyivät noin 664 000 eurolla toteutuman ollessa 104,7 %. Menoylityksestä varhaiskasvatuksen osuus oli noin 135 000 euroa ja perusopetuksen 404 000 euroa.

Tekninen- ja ympäristölautakunta sekä yleishallinto ylittivät tuloarvionsa ja alittivat menoarvionsa.

Toimintakulujen toteutumaprosentti oli kokonaisuudessaan 101 %. Toimintakate eli nettokäyttötalousmenot toteutuivat edellä mainittujen lukujen perusteella hyvin. Toimintakatteen määräksi arvioitiin talousarviossa 16 001 031 euroa. Toimintakate oli 16 001 348,67 euroa eli 317,67 euroa arvioitua suurempi.

Kaupungin verotulo- ja valtionosuuskertymä oli myös arvioitua suurempi. Verotuloja kertyi 927 000 arvioitua enemmän. Ylitys johtui kunnallisveron osalta ns. verohännästä, koska tammikuun 2023 verotilitykset perustuivat joulukuussa 2022 maksuunpantuihin vanhan veroprosentin (21,75 %) mukaisiin kertymiin.

Vuosikatetta kertyi 4,0 M€ ja sillä kyettiin kattamaan suunnitelman mukaiset poistot ja arvonalentumiset, joiden määrä oli yhteensä 2,14 M€.

Investointien määrä oli 1,69 M€ eli huomattavasti vähemmän mitä talousarviossa (4,4 M€) suunniteltiin. Investointien määrä jäi alhaisemmaksi, koska akkutehdashanke ei edennyt. Samoin toteutumatta jäi osa ehdollisista investointihankkeista. Investointien määrän jäädessä osittain toteutumatta kaupungin lainamäärä laski noin 1,5 M€. Lainamäärä oli vuoden lopulla 20,38 M€ eli noin 3 012 euroa/asukas.

Lainamäärän pienenemisestä huolimatta korkokulut kasvoivat noin 239 000 eurolla. Korkokulut olivat vuonna 2023 yhteensä 330 000 euroa.

Vuoden 2023 ylijäämän johdosta taseen kumulatiivinen ylijäämä kasvaa 6,4 M€:n suuruiseksi.

Näkymät vuodelle 2024 ja 2025

Vuoden 2024 talousarviossa tilikauden tuloksen on arvioitu olevan noin 0,6 M€ alijäämäinen. Vuodelle 2024 varattujen määrärahojen riittävyyttä arvioitaessa on huomioitava kuitenkin seuraavat seikat:

1. Vuoden 2024 talousarvioon varatut nettokäyttötalousmenot (=toimintakate) ovat noin 154 000 euroa suuremmat kuin nyt toteutuneet vuoden 2023 nettokäyttötalousmenot. Tämä tarkoittaa käytännössä enintään 0,9 %:n kasvua. Mikäli kasvu on suurempaa, tulee vuoden 2024 alijäämä olemaan

enemmän kuin arvioitu 0,6 M€. Kaupunginhallitus tulee huomioimaan tilanteen vuoden 2024 ensimmäisen neljänneksen tuloksen selvittyä.

2. Satakunnan hyvinvointialueen palveluverkkoselvitys valmistui syksyllä 2023. Mikäli se toteutuu Kokemäen osalta, esitetyssä tai nyt tiedossa olevassa muodossa, tarkoittaa se vuositasolla vähintään noin 1,1 M€:n tulomenetystä. Määrä on noin 25 % kaupungin talousarvion toimintatuotoista. Tyhjilleen mahdollisesti jäävät rakennukset tulevat ennen pitkää alaskirjattavaksi.

3. Työllisyyden hoito siirtyy kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta lukien. Uudistuksen ytimessä on niin sanottu kannustava rahoitusmalli. Työttömyysjaksoja lyhentävä kunta hyötyy taloudellisesti, kun kuntalainen työllistyy. Kunnan vastuu työttömyysetuuksien rahoituksesta koskee jatkossa työmarkkinatuen lisäksi myös peruspäivärahaa sekä perusosan suuruista osuutta ansiopäivärahasta. Kunnan rahoitusvastuu määräytyy työnhakijan työttömyysetuuspäivien kertymän perusteella. Kannustavan rahoitusmallin mukaisesti jatkossa pelkkä työttömän aktivointi eli palveluihin ohjaaminen ei vaikuta kunnan rahoitusvastuuseen työttömyysturvasta. Kunnan vastuu työttömyysturvan rahoituksesta alkaa nykyistä aiemmin ja kasvaa portaittain.

Kuntakohtaiset laskelmat ovat vielä uudistuksen osalta suuntaa-antavia ja ne tarkentuvat vuoden 2024 aikana.

4. Kokemäelle suunnitellun akkuklusterihankeen rahoitusratkaisut ovat avoimina. Kaupunki on panostanut hankkeen edellytysten luomiseen sekä käyttötalous- että investointimenoina. Hankkeen rahoituksen selvittyä kaupungin tulee jatkossakin varautua taloudellisesti toimintaedellytysten luomiseen.

Lisätietoja antaa

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, puh. 040 488 6100 ja talousjohtaja Tauno Mäkinen, puh. 040 488 6120.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen;

2. antaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle toimenpiteitä varten;

3. esittää kaupunginvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 1 868 105,71 euroa siirretään taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämiin;

4. oikeuttaa talousjohtajan tekemään oikaisuluontoisia korjauksia ja tarkennuksia tilinpäätökseen ja

5. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

1. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen;

2. antaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle toimenpiteitä varten;
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 1 868 105,71 euroa siirretään taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämiin;
4. oikeuttaa talousjohtajan tekemään oikaisuluontoisia korjauksia ja tarkennuksia tilinpäätökseen ja
5. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Markittiin:

Tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko ajalla 19.00 – 19.09.

Liitteet

- 2 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Kaupunginhallitus	§ 37	26.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 45	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 59	25.03.2024

Kiinteistön 271-461-8-52 Haapala myynti

KH 26.02.2024 § 37

Valtiokonttori ilmoitti 5.9.2023 saapuneessa viestissä, että Maija Mirjam Haapala on kuollut 21.5.2022 viimeisenä asuinkuntanaan Pori. Häneltä ei jäänyt perimään oikeutettuja sukulaisia, joten hänen omaisuutensa on tullut perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle.

Perillisittä kuolleen henkilön kotikunnalla on oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle. Kuolinpesään kuuluvan kiinteistön sijaintikunta voi hakea kiinteistöä. Kunnan tulee ilmoittaa jokin koulutukseen, kasvatukseen tai kulttuuri-, nuoriso-, kirjasto- tai liikuntapalveluihin liittyvä käyttötarkoitus haettavalle omaisuudelle.

Kokemäen kaupunki on hakenut kuolinpesän omistamaa noin 1,75 ha suuruista Ylistarontie 126 osoitteessa sijaitsevaa kiinteistöä (271-461-8-52) kaupungille. Kiinteistö käsittää noin puolet Ylistaron aukealla sijaitsevasta metsäsaarekkeesta. Kiinteistöllä on asuinrakennuksen lisäksi talousrakennus. Ko. rakennukset (rakennettu 1950-60-luvulla) eivät ole olleet käytössä vuosiin. Valtiokonttorille toimittamassaan hakemuksessa kaupunki on ilmoittanut, että se tulee myymään mahdollisesti saamansa perinnön ja käyttämänsä siitä saamansa varat lasten ja nuorten kulttuuri- ja musiikkikasvatukseen.

Kuntalain 130 § 2 momentin mukaan kunnan luovuttaessa omistamansa kiinteistön ilman tarjouskilpailua on puolueettoman arvioijan arvioitava kiinteistön markkina-arvo. Haapalan perukirjassa kiinteistö on arvioitu kiinteistövälittäjän antamalla kirjallisella arviokirjalla noin 8 000 euron arvoiseksi.

Naapurikiinteistön omistaja on tammikuussa 2024 ilmoittanut sekä Valtiokonttorin että kaupungin edustajalle olevansa halukas ostamaan kiinteistön.

Valtiokonttori on 8.1.2024 dnro VK/99102/08.02.01/2022 päättänyt, että kuolinpesään kuuluva kiinteistö luovutetaan Kokemäen kaupungille seuraavilla ehdoilla:

1. Kaupunki käyttää omaisuuden lasten ja nuorten kulttuuri- ja musiikkikasvatukseen.
2. Jos ilmaantuu perimään oikeutettu sukulainen tai testamentin saaja, kaupunki luovuttaa omaisuuden tälle.

Turun hallinto-oikeus on 13.2.2024 ilmoittanut, että Valtiokonttorin päätöksestä ei ole valitettu säädettyyn määräaikaan mennessä, joten päätös on saanut lainvoiman.

Kaupunginhallitus	§ 37	26.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 45	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 59	25.03.2024

Lisätietoja antaa Talousjohtaja Tauno Mäkinen, puh. 040 488 6120.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. ottaa vastaan Valtiokonttorin Kokemäen kaupungille luovuttaman omaisuuden päätöksessä mainituin ehdoin;

2. myydä kiinteistön perukirjan mukaisella kiinteistönvälittäjän antamalla 8 000 euron hinnalla naapurikiinteistön omistajalle.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutettu päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. ottaa vastaan Valtiokonttorin Kokemäen kaupungille luovuttaman omaisuuden päätöksessä mainituin ehdoin;

2. palauttaa asian tämän kohdan osalta uudelleen valmisteluun.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

KH 11.03.2024 § 45

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 26.2.2024 § 37 ottaa vastaan Valtionkonttorin Kokemäen kaupungille luovuttaman omaisuuden päätöksessä mainituin ehdoin. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen kiinteistön myynnistä, mutta keskustelujen jälkeen päätettiin asia tämän kohdan osalta palauttaa uudelleen valmisteluun.

Lisätietoja antaa Talousjohtaja Tauno Mäkinen, puh. 040 488 6120.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää myydä kiinteistön avoimella tarjouskilpailulla. Kohde on myynnissä ajalla 12.3.2024 – 25.3.2024. Tarjousten jättöaika päättyy 25.3.2024 klo 10.00. Myyjä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

KH 25.03.2024 § 59
175/02.07.02/2023

Kaupunginhallitus	§ 37	26.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 45	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 59	25.03.2024

Lisätietoja antaa Talousjohtaja Tauno Mäkinen, puh. 040 488 6120.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Käsittely Määräaikaan 25.3.2024 klo 10.00 saatiin kaikkiaan viisi (5) ostotarjousta kiinteistöstä. Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä.

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa seuraavan sisältöisen päätösehdotuksen.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää myydä kiinteistön 271-461-8-52 Haapala korkeimman tarjouksen tehneelle MTY Heikolalle 27 000 euron kauppahinnalla.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

3 Tarjousten avauspöytäkirja, Haapala

Osallistuminen MTK-Satakunnan omistajanvaihdoshankkeeseen

KH 25.03.2024 § 60

49/02.04.02/2024

MTK-Satakunta on käynnistämässä omistajanvaihdoshanketta, jonka toiminta-aika on 1.6.2024-31.12.2026. Hanke on yhteistyöhanke, jonka henkilöresurssit ovat 1,5 htv/v. Hankkeeseen haetaan 90 %:n rahoitusta ns. flatrate 19 % -yhteistyöhankeena Satakunnan ja Pirkanmaan ELY-keskuksilta Euroopan Maaseudun kehittämisen maatalousrahastosta sekä 10 %:n rahoitusta alueen kunnilta ja kaupungeilta.

Hankkeen tavoitteina on

- kannustaa kannattaviin omistajanvaihdoksiin
- jakaa tietoa erilaisista maa- ja metsätilojen sekä maaseutuyritysten omistajanvaihdosprosesseista
- omistajanvaihdosten henkisen prosessin merkityksen ymmärtäminen ja sisäistäminen
- uusien yrittäjien osaamisen sekä ammatillisten ja sosiaalisten verkostojen kehittäminen
- maa- ja metsätilojen sidosryhmien tiedon ja yhteistyön lisääminen omistajanvaihdoksissa sekä
- maaseutuammattien imagon parantaminen.

Hanke on tarkoitettu MTK-Satakunnan alueen maa- ja metsätalousyrittäjille, sellaisiksi aikoville ja yrittäjyydestä kiinnostuneille henkilöille. Hankkeen kohderyhmää ovat myös maa- ja metsätaloudesta luopujat sekä kaikki omistajanvaihdosprosesseihin osallistuvat yhteistyötahot.

Lisätietoja antaa

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, puh. 040 488 6100.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää osallistua MTK-Satakunnan omistajanvaihdoshankkeeseen yhteensä 2142 euron rahoitusosuudella vuosina 2024-2026, 714 euroa/vuosi. Rahoitusosuus katetaan yleishallinnon projektimäärärahoista, kp 150.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

MTK-Satakunnan Omistajanvaihdoshanke tiivistelmä
Rahoitusosuudet 10 % kunnittain ja tilamäärät MTK-Satakunnan omistajanvaihdoshanke

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 32
Kaupunginhallitus § 61

19.03.2024
25.03.2024

Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjauksen tarveselvityksen ja hankesuunnitelman hyväksyminen

Shlk 19.03.2024 § 32

Kaupunginhallitus asetti 29.1.2024 § 20 suunnittelun ohjaamista varten työryhmän, jonka tehtävänä oli laatia Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjauksen tarveselvitys ja hankesuunnitelma yhtenä asiakirjana. Työryhmän jäseniä ovat sivistys- ja hyvinvointijohtaja, Yhtenäiskoulun rehtori, rakennusinsinööri, sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja, tekninen- ja ympäristölautakunnan puheenjohtaja sekä kaupunginhallituksen edustaja. Työryhmän kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus on lisäksi kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, valtuuston puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla sekä teknisellä johtajalla. Tarve- ja hankesuunnitelman tekijä on Rakennuspalvelu J.M.Lehtinen Oy.

Tarveselvityksessä ja hankesuunnitelmassa selvitetään hankkeen tarpeellisuus, edellytykset ja toteuttamismahdollisuudet hanketta koskevan päätöksenteon tueksi.

Työryhmä kokoontui kaksi kertaa helmi-maaliskuussa. Pohjustavaa työtä on tätä ennen tehty useammassa kokoontumisessa. Tarveselvityksen ja hankesuunnitelman tavoitteena on valita korjausvaihtoehto siten, että riskit minimoidaan. Tilojen korjaamisen tavoitteena on terveelliset, turvalliset ja toiminnalliset tilat pitkäaikaiseen käyttöön taloudellisesti toteutettuna. Tarveselvityksen ja hankesuunnitelman perusteella Yhteiskoulun toimipisteen alakerran korjausvaihtoehdoksi valikoitui ”Korjaaminen pitkäaikaiseen käyttöön”. Siinä esitetyt korjausratkaisut poistavat olemassa olevat kosteusriskit ja tekniset ratkaisut ovat muutosjoustavia sekä pitkäikäisiä. Saneeraushankkeessa esitetyt korjaustoimenpiteet ja tilamuutokset luovat toiminnalle nykytilanteeseen verrattuna aivan uuden lähtökohdan ja parantavat toteutuessaan toiminnan tavoitteiden saavuttamista.

Työryhmän esitys on esityslistan liitteenä. Sen perusteella Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjauksen arvioidaan valmistuvan loppuvuodesta 2025 sekä korjausasteen arvioidaan olevan n. 70 % ja korjauskustannusten noin 1,4 M €.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 24 § 5. kohdan mukaan lautakunta hyväksyy tilahankkeiden tarveselvitykset tehtäväalueensa osalta. KH:n 11.9.2017 päivitetyn Kokemäen kaupungin toimitilahankintojen toteuttamisohjeen mukaan laadittu tarveselvitys ja hankesuunnitelma esitellään lautakunnalle, joka esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi. Hallintosäännön 23 § 31. kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää rakennushankkeiden hankesuunnitelmien hyväksymisestä. Investointipäätöksen hankkeesta tekee kaupunginvaltuusto.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 32
Kaupunginhallitus § 61

19.03.2024
25.03.2024

ja Yhtenäiskoulun rehtori Juha-Pekka Pihlman, puh. 040 487 7104 (Opetuksen järjestäminen)

Rakennusinsinööri Jari Ruponen, puh. 040 488 6191 (Peruskorjauksen tekninen asiantuntemus)

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää

1. hyväksyä kaupunginhallituksen asettaman työryhmän tekemän Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjauksen tarveselvityksen ja hankesuunnitelman ja

2. esittää edelleen kaupunginhallitukselle tarveselvityksen ja hankesuunnitelman hyväksymistä.

Päätös Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

KH 25.03.2024 § 61
39/10.03.00/2024

Lisätietoja antaa Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148, Yhtenäiskoulun rehtori Juha-Pekka Pihlman, puh. 040 488 7104 (opetuksen järjestäminen) ja rakennusinsinööri Jari Ruponen, puh. 040 488 6191 (peruskorjauksen tekninen asiantuntemus).

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjauksen tarveselvityksen ja hankesuunnitelman.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet 4 Kokemäen yhtenäiskoulun yhteiskoulun toimipisteen B-osan korjaushankkeen tarveselvitys ja hankesuunnitelma

Oheismateriaalit Yhtenäiskoulun yhteiskoulun toimipisteen B-osan tarve- ja hankesuunnittelun tiivistelmä

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 31
Kaupunginhallitus § 62

19.03.2024
25.03.2024

Erityisluokanopettajan viran perustaminen

Shlk 19.03.2024 § 31

Perusopetuslain 17 § mukaan erityisopetus järjestetään oppilaan etu ja opetuksen järjestämisedellytykset huomioon ottaen muun opetuksen yhteydessä tai osittain tai kokonaan erityisluokassa tai muussa soveltuvassa paikassa. Perusopetuslain 37 § 2 momentin mukaan opetuksen järjestäjällä tulee olla opetuksen järjestämismuoto huomioon ottaen riittävä määrä opettajan virkoja.

Perusopetuksessa oppimisen tuen tarpeiden määrä on ollut jo useita vuosia kasvussa. Erityisluokanopettajan tehtävä Kokemäen yhtenäiskoululla yhteiskoulun toimipisteellä on ollut määräaikaaisesti täytettynä vuodeksi kerrallaan. Erityisen tuen tarve on jatkuva eikä tehtävän määräaikaaisuudelle ole perustetta.

Oppilaiden oikea-aikaisen tuen varmistamiseksi Kokemäen kaupungin perusopetukseen on tarpeen perustaa erityisluokanopettajan virka toistaiseksi monialaisen tuen ryhmälle. Viran ensisijainen sijoituspaikka on Kokemäen yhtenäiskoulun yhteiskoulun toimipiste. Tarve on jatkuva eikä tehtävän hoito ole yhdistettävissä muihin tehtäviin. Viran perustamisella ja sen täyttämällä ei ole vuoden 2024 talousarvioon muutosvaikutuksia.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on erityisopetusta antavan opettajan koulutus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaisesti.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan kunkin lautakunnan tehtävänä on tehtäväalueellaan vastata niiden asioiden valmistelusta, jotka kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto ratkaisee. Hallintosäännön 55 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää viran perustamisesta.

Lisätietoja antaa	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148
Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle erityisluokanopettajan viran perustamista 1.8.2024 alkaen sekä pyytää kaupunginhallitukselta täyttölupaa erityisluokanopettajan viran täyttämiseksi toistaiseksi 1.8.2024 alkaen.
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

KH 25.03.2024 § 62
93/01.01.00.01/2022

Lisätietoja antaa Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 31	19.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 62	25.03.2024

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. perustaa erityisluokanopettajan viran 1.8.2024 alkaen;

2. myöntää täyttöluvan erityisluokanopettajan viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2024 alkaen.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 228	09.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 238	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 48	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 63	25.03.2024

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa

KH 09.10.2023 § 228

Vaalilain 714/1998 (29.6.2021/649) 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava

- 1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
- 2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita. Vaalilautakunnan jäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 609/1986 4 a §:n mukaan valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muut johdu.

Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita em. tasa-arvolain pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden.

Valtuustoryhmien esittäessä edustajia vaalitoimielimiin tulee valittujen henkilöiden antaa suostumuksensa tehtävään ja tiedostaa tehtävän vastuullinen suorittaminen.

Kaupunginhallitus	§ 228	09.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 238	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 48	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 63	25.03.2024

Vuoden 2024 presidentinvaali toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.-23.1.2024 (keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 17.-20.1.2024 (keskiviikosta lauantaihin). Mahdollisen toisen kierroksen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024 ja ennakkoäänestyksen ajanjakso kotimaassa 31.1.-6.2.2024 ja ulkomailla 31.1.-3.2.2024.

Europarlamenttivaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5.-4.6.2024 ja ulkomailla 29.5.-1.6.2024.

Lisätietoja antaa	Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää asettaa vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat vuoden 2024 presidentinvaalia sekä europarlamenttivaaleja varten.
Päätös	Kaupunginhallitus päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

KH 23.10.2023 § 238

Vuoden 2024 presidentinvaali toimitetaan sunnuntaina 28.1.2023 ja mahdollinen toinen vaali sunnuntaina 11.2.2024.

Vuoden 2024 europarlamenttivaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2023. Näihin vaaleihin asetetaan vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat lähempänä kyseistä ajankohtaa.

Lisätietoja antaa	Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää asettaa vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat vuoden 2024 presidentinvaalia varten.
Päätös	Kaupunginhallitus päätti asettaa vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat vuoden 2024 presidentinvaalia varten seuraavasti:

A. Vaalilautakunnat

1. Tulkkilan äänestysalue

Puheenjohtaja	Juutilainen Ritva
Varapuheenjohtaja	Liinaharja Elina
Jäsen	Björkbacka Sirpa
	Kyläkoski Juha
	Mäkiranta Juhani
Varajäsenet	1. Rajala Markku
	2. Koivula Eero

Kaupunginhallitus	§ 228	09.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 238	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 48	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 63	25.03.2024

	3. Lähteenmäki Tuukka
	4. Witikkala Terhi
	5. Aho Outi

2. Peipohjan äänestysalue

Puheenjohtaja	Perttula Pauli
Varapuheenjohtaja	Pihkala Leena-Maija
Jäsen	Myllymäki Aila
	Nurmo Mika
	Perttula Arto
Varajäsenet	1. Rantala Anja
	2. Laine Kari
	3. Kosonen Ilkka
	4. Valtanen Marjaana
	5. Rusi Harri

3. Kauvatsan äänestysalue

Puheenjohtaja	Leino Olli
Varapuheenjohtaja	Murro Erkki
Jäsen	Reikko Eero
	Myllymäki Hannele
	Juutilainen Raisa
Varajäsenet	1. Elomaa Marika
	2. Vähä-Ruka Juhani
	3. Teini Pertti
	4. Kuromaa Päivi
	5. Simula Timo

4. Risten äänestysalue

Puheenjohtaja	Kojo-Lindholm Kaisu
Varapuheenjohtaja	Prinkkala Ari
Jäsen	Virta Tuija
	Anttila Tapio
	Nieminen Matti
Varajäsenet	1. Valtanen Paavo
	2. Mäkinen Jari
	3. Niemi Tuula
	4. Tanski Jenni
	5. Tuomikorpi Markku

B. Vaalitoimikunnat

Vaalitoimikunta I

Puheenjohtaja	Valtanen Paavo
Varapuheenjohtaja	Björkbacka Sirpa
Jäsen	Hahka-Reikko Sirpa

Kaupunginhallitus	§ 228	09.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 238	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 48	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 63	25.03.2024

Varajäsenet	1. Kylä-Setälä Kirsti
	2. Ylinen Teija
	3. Nieminen Marko
	4. Toikka Paavo
	5. Syrjänen Tapani

Vaalitoimikunta II

Puheenjohtaja	Kuromaa Päivi
Varapuheenjohtaja	Paavola Tuija
Jäsen	Haapanen Lassi
Varajäsenet	1. Anttila Tapio
	2. Kopu Marja-Leena
	3. Kopra Ismo
	4. Myllymäki Hannele
	5. Perttula Arto

KH 11.03.2024 § 48

Europarlamenttivaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5.-4.6.2024 ja ulkomailla 29.5.-1.6.2024.

Lisätietoja antaa	Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää asettaa vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten.
Päätös	Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

KH 25.03.2024 § 63
41/00.00.00.01/2024

Lisätietoja antaa	Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää asettaa vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten.
Päätös	Kaupunginhallitus päätti asettaa vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat vuoden 2024 europarlamentteja varten seuraavasti:

Kaupunginhallitus	§ 228	09.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 238	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 48	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 63	25.03.2024

A. Vaalilautakunnat

1. Tulkkilan äänestysalue

Puheenjohtaja	Juutilainen Ritva
Varapuheenjohtaja	Liinaharja Elina
Jäsen	Björkbacka Sirpa
	Kyläkoski Juha
	Haapanen Jorma
Varajäsenet	1. Rajala Markku
	2. Koivula Eero
	3. Lähteenmäki Tuukka
	4. Witikkala Terhi
	5. Aho Outi

2. Peipohjan äänestysalue

Puheenjohtaja	Nevala Hannu
Varapuheenjohtaja	Pihkala Leena-Maija
Jäsen	Myllymäki Aila
	Nurmo Mika
	Perttula Arto
Varajäsenet	1. Rantala Anja
	2. Laine Kari
	3. Kosonen Ilkka
	4. Valtanen Marjaana
	5. Rusi Harri

3. Kauvatsan äänestysalue

Puheenjohtaja	Leino Olli
Varapuheenjohtaja	Murro Erkki
Jäsen	Reikko Eero
	Myllymäki Hannele
	Juutilainen Raisa
Varajäsenet	1. Elomaa Marika
	2. Vähä-Ruka Juhani
	3. Teini Pertti
	4. Kuromaa Päivi
	5. Simula Timo

4. Risten äänestysalue

Puheenjohtaja	Nikula-Häkli Tuula
Varapuheenjohtaja	Prinkkala Ari
Jäsen	Virta Tuija
	Anttila Tapio
	Nieminen Matti
Varajäsenet	1. Valtanen Paavo
	2. Mäkinen Jari

Kaupunginhallitus	§ 228	09.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 238	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 48	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 63	25.03.2024

	3. Niemi Tuula
	4. Tanski Jenni
	5. Tuomikorpi Markku

B. Vaalitoimikunnat

Vaalitoimikunta I

Puheenjohtaja	Valtanen Paavo
Varapuheenjohtaja	Björkbacka Sirpa
Jäsen	Hahka-Reikko Sirpa
Varajäsenet	1. Kylä-Setälä Kirsti
	2. Ylinen Teija
	3. Nieminen Marko
	4. Toikka Paavo
	5. Syrjänen Tapani

Vaalitoimikunta II

Puheenjohtaja	Kuromaa Päivi
Varapuheenjohtaja	Paavola Tuija
Jäsen	Haapanen Lassi
Varajäsenet	1. Anttila Tapio
	2. Kopu Marja-Leena
	3. Kopra Ismo
	4. Myllymäki Hannele
	5. Perttula Arto

Ajankohtaiset asiat

KH 25.03.2024 § 64

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, puh. 040 488 6100.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Merkittiin: Eeva-Liisa Tuominen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Lautakuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

KH 25.03.2024 § 65

Kuntalain 410/2015 92 §:n mukaan kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kaupungin viranhaltija voivat ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen tai kaupunginhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Lisätietoja antaa

hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää kuntalain 92 §:n nojalla olla ottamatta käsiteltäväkseen sähköisessä kokouspalvelussa kaupunginhallituksen kokoukseen mennessä julkaistuja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja ja toimielinten seuraavissa pöytäkirjoissa olevia asioita:

Konsernijaosto	§:t
Elinvoimalautakunta	§:t 8-13
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§:t 25-35
Tekninen- ja ympäristölautakunta	§:t
Kaupunginjohtaja	§:t
Hallintojohtaja	§:t
Hallinto-osaston osastopäällikkö	§:t
Talousjohtaja	§:t
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	§:t 1

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitukselle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset

KH 25.03.2024 § 66

Kaupunginhallitukselle ovat saapuneet seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset, jotka on lähetetty etukäteen jäsenille sähköpostitse.

Harjavallan kaupunki

Valtuuston päätös 4.3.2024 § 4 Harjavallan kaupungin kaavoituskatsaus

Lounais-Suomen aluehallintovirasto

Työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 14.3.2024, 2024/3224,
Kierrätyskeskus 20.2.2024

Satakuntaliitto

Maakuntahallituksen kokoustiedote 18.3.2024, Maakuntahallitus hyväksyi
Satakuntaliiton tilinpäätöksen

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee em. kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi em. kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 58, § 61, § 64, § 65, § 66

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 59, § 60, § 62, § 63

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokemäen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kokemäen kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 27, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaki@kokemaki.fi
Puhelin: 040 488 6104
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Kaupunginviraston aukioloaika (ajanvarauksella) on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.