

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 21.05.2024 klo 18:00 - 19:45

Paikka Kokemäen yhtenäiskoulu, yhteiskoulun toimipiste

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 44	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 45	Ajankohtaiset asiat	5
§ 46	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkastus 1.8.2024 alkaen	6
§ 47	Lasten ja nuorten kotiintuloaikasuosituksen hyväksyminen 1.8.2024 alkaen	8
§ 48	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan 2024 käyttötalouden toteutuminen tammi-maaliskuulta	8
§ 49	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	9
§ 50	Lautakunnalle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kuhlman Sanna Hokkanen Hanna Ahosmäki Mari Björkbacka Sirpa Härkönen Tommi Kynnap Rivo Perttula Pauli Rautava Marko Rusi Harri Valtanen Paavo Seppälä Juhani Perttula Arto Vuori Päivi Mäkinen Sari Kannisto Tarja Kylä-Liuhala Anette Pihlman Juha-Pekka Piira Sanna-Mari Poutanen Elina Laine Tiia	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen KH:n puheenjohtaja KH:n edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä varhaiskasvatuspäällikkö kirjasto- ja kulttuuripäällikkö yhtenäiskoulun rehtori vs. hyvinvointipäällikkö nuorisotyöntekijä etsivä nuorisotyöntekijä	 saapui klo 18.26 poistui klo 18.39 poistui klo 18.39
Poissa	Tuomola Essi Nieminen Teemu	jäsen kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

	Sanna Kuhlman puheenjohtaja	Sari Mäkinen pöytäkirjanpitäjä
--	--------------------------------	-----------------------------------

Käsitellyt asiat	43 - 50
------------------	---------

Pöytäkirjan tarkastus	Kokemäki 21.5.2024
-----------------------	--------------------

	Hanna Hokkanen pöytäkirjantarkastaja	Mari Ahosmäki pöytäkirjantarkastaja
--	---	--

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko www.kokemaki.fi 23.05.2024

Todistaa	Sari Mäkinen pöytäkirjanpitäjä
----------	-----------------------------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Shlk 21.05.2024 § 43

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitelien kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimielin on päättänyt toimielimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 147 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä.

Toimielimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

Lisätietoja antaa	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148
Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori
Päätösehdotus	Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Shlk 21.05.2024 § 44

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Hanna Hokkanen ja Mari Ahosmäki.

Lisätietoja antaa Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hanna Hokkanen ja Mari Ahosmäki.

Ajankohtaiset asiat

Shlk 21.05.2024 § 45

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Käsittely Paavo Valtanen saapui kokoukseen klo 18.26.

Elina Poutanen ja Tiia Laine poistuivat kokouksesta klo 18.39.

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkastus 1.8.2024 alkaen

Shlk 21.05.2024 § 46

32/02.04.00.00/2022

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkastukset tehdään kahden vuoden välein.

Elokuun 2024 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkastuksista on 4.12.2023 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1062/2023).

Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määräämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen (indeksitarkastuksen osalta).

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 295 eurosta 311 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 28 eurosta 30 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 % nuorimman lapsen maksusta.

Tulorajat ja maksuprosentit

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkastuksen vuoksi seuraavasti:

Perheen koko	Nykyinen tuloraja	Tuloraja 1.8.2024	Maksuprosentti	Korkeimman maksun tuloraja (brutto) 1.8.2024
2	3874	4 066	10.7 %	6 968
3	4 998	4 998	10.7 %	8 147
4	5 675	5 675	10.7 %	8 858
5	6 353	6 353	10.7 %	9 569
6	7 028	7 028	10.7 %	10 278

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 275 euroa 1.8.2024 lähtien.

Lisätietoja antaa

Varhaiskasvatuspäällikkö Tarja Kannisto, puh. 040 488 6227

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksen (1062/ 2023) mukaisesti varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräämisestä käytettyjen tulorajojen lakisääteisen indeksitarkastuksen 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lasten ja nuorten kotiintuloaikasuosituksen hyväksyminen 1.8.2024 alkaen

Shlk 21.05.2024 § 47

68/12.00.01/2024

Kokemäen kaupungin strategian mukaan Kokemäki haluaa edistää lasten ja nuorten psyykkistä ja fyysistä hyvinvointia. Opetushallituksen mukaan koululainen tarvitsee riittävää unta kehittyäkseen ja kasvaakseen.

Kotiintuloajoilla tuetaan perheitä varmistamaan lapselle ja nuorelle riittävästi aikaa yhdessäoloon perheen kanssa sekä mahdollisuus riittävään uneen.

Kotiintuloaikasuosituksen laatiminen Kokemäelle nousi esiin lakisääteisessä Kokemäen yhtenäiskoulun terveellisyys- ja turvallisuuden tarkistuksessa 30.11.2023. Kotiintuloaikasuositusta on käsitelty Kokemäen yhtenäiskoulun hyvinvointiryhmässä 1.2.2024, Kauvatsan päiväkotikoulun hyvinvointiryhmässä 15.5.2024, nuorisovaltuustossa 22.3.2024, Tulkkilan koulun vanhempainyhdistyksen hallituksen kokouksessa 3.4.2024, Kokemäen lasten ja nuorten asiantuntijaryhmässä 14.2.2024, Kokemäen yhteiskoulun vanhempaintoimikunnan kokouksessa 13.2.2024 ja sivistys- ja hyvinvointiosaston johtoryhmässä 13.5.2024. Edellä mainitut vaikuttajaelimet puolsivat esitystä. Nuorisovaltuusto ehdotti, ettei kotiintuloaikasuositus koskisi yläkouluikäisiä.

Lastensuojelulain 2 § mukaan lapsen vanhemmilla ja muilla huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen hyvinvoinnista.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 33 § 29 kohdan mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tehtävänä on koordinoida ja edistää hyvinvointia ja terveyttä yhteistyössä kaupungin eri toimijoiden kanssa.

Lisätietoja antaa Kokemäen yhtenäiskoulun rehtori Juha-Pekka Pihlman, puh. 040 487 7104

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää ottaa käyttöön Kokemäellä peruskouluikäisille tarkoitetun kotiintuloaikasuosituksen 1.8.2024 alkaen. Suosituksen mukaan 1.-6. luokkalaisten tulisi olla kotonaan viimeistään klo 20.00 ja 7.-9. luokkalaisten arkea edeltävinä iltoina viimeistään klo 21.00 ja vapaapäivää edeltävinä iltoina viimeistään klo 22.00-23.00.

Päätös Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan 2024 käyttötalouden toteutuminen tammi-maaliskuulta

Shlk 21.05.2024 § 48

72/02.02.02/2024

Kaupunginhallituksen 15.1.2024 § 4 antamien vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan osastojen on raportoitava lautakunnalle määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista vähintään kolmasti talousarviovuoden aikana.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan käyttötalouden toteutumaprosentti tammi-maaliskuulta on 25,91 % (vertailuprosentti 25 %). Talousarvion toteutumat sitovuustasoinnain ovat esityslistan liitteenä.

Lisätietoja antaa

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh.040 488 6148

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

1 Käyttötalouden 2024 toteutuma tammi-maaliskuulta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

Shlk 21.05.2024 § 49

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty kaupungin viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen jaoston tai viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan edellisen kokouksen jälkeen tehdyt päätökset ovat nähtävillä sähköisessä kokouspalvelussa.

Lisätietoja antaa

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää kuntalain 92 §:n nojalla olla ottamatta käsiteltäväkseen seuraavissa pöytäkirjoissa olevia asioita:

Sivistys- ja hyvinvointiosaston
osastopäällikkö

- henkilöstöasiat

§:t 6-8

- yleiset asiat

§:t 10-12

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

- henkilöstöasiat

§:t

- yleiset asiat

§:t 1-3

Kauvatsan päiväkotikoulun rehtori

- yleiset asiat

§:t 3

Yhtenäiskoulun rehtori

- henkilöstöasiat

§:t 7-8

- yleiset asiat

§:t 12-21

Lukion rehtori

- yleiset asiat

§:t 4-5

Varhaiskasvatuspäällikkö

- yleiset asiat

§:t

Hyvinvointipäällikkö

- henkilöstöasiat

§:t 3

- yleiset asiat

§:t 1-2

Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö

- yleiset asiat

§:t 2-6

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lautakunnalle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset

Shlk 21.05.2024 § 50

Lautakunnalle ovat saapuneet seuraavat kirjeet, ilmoitukset ja päätökset:

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Opetus- ja kulttuuriministeriö on päätöksellään 17.4.2024 OKM/86/520/2024 myöntänyt Kokemäen kaupungille 225.000 euron valtion erityisavustuksen varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024-2027. Avustus maksetaan kolmessa samansuuruisessa erässä vuosina 2024, 2025 ja 2026. Avustus maksetaan vuosina 2025 ja 2026 sillä ehdolla, että eduskunta myöntää tarkoitukseen määrärahat.

Kokemäen kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus on päättänyt pyytää päätöksellään 6.5.2024 § 91 sivistys- ja hyvinvointilautakuntaa laatimaan perintönä saadun varallisuuden, 27 000 euroa, käyttösuunnitelman lokakuuhun 2024 mennessä. Perintö on luovutettu Kokemäen kaupungille sillä ehdolla, että se käytetään lasten ja nuorten kulttuuri- ja musiikkikasvatukseen.

Lisätietoja antaa	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148
Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 46, § 48, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 47

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokemäen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kokemäen kaupunki
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
PL 27, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaki@kokemaki.fi
Puhelin: 040 488 6104
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Kaupunginviraston aukioloaika (ajanvarauksella) on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.