

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

---

Aika 19.11.2024 klo 18:00 - 21:04

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

---

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 79	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 80	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 81	Esi- ja perusopetuksen sekä lukion työ- ja loma-aikojen hyväksyminen lukuvuodelle 2025-2026	5
§ 82	Perusopetuksen tuntijaon muuttaminen 1.8.2025 alkaen	6
§ 83	Kansalaisopiston kurssimaksun alentaminen	8
§ 84	Hyvinvointipalveluiden toimintasuunnitelman hyväksyminen	9
§ 85	Satakirjastojen yhteisten maksujen tarkistaminen	10
§ 86	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2024 käyttötalouden toteutuminen tammi-syyskuulta	11
§ 87	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2024 talousarvion muuttaminen, perusopetus ja toisen asteen koulutus	12
§ 88	Sivistys- ja hyvinvointiosaston riskikartoitus 2024	14
§ 89	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	15
§ 90	Ajankohtaiset asiat	16

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kuhlman Sanna Björkbacka Sirpa Härkönen Tommi Perttula Pauli Rautava Marko Rusi Harri Valtanen Paavo Seppälä Juhani Perttula Arto Nieminen Teemu Vuori Päivi Mäkinen Sari Kannisto Tarja Kylä-Liuhala Anette  Pihlman Juha-Pekka Piira Sanna-Mari Ala-Kleemola Mervi	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen KH:n puheenjohtaja KH:n edustaja kaupunginjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä varhaiskasvatuspäällikkö kirjasto- ja kulttuuripäällikkö yhtenäiskoulun rehtori vs. hyvinvointipäällikkö lukion ja kansalaisopiston rehtori	
Poissa	Saarinen Hanna Ahosmäki Mari Kynnap Rivo Tuomola Essi	varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	

---

AllekirjoituksetSanna Kuhlman  
puheenjohtajaSari Mäkinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat 79 - 90

---

Pöytäkirjan tarkastus Kokemäki 19.11.2024

Paavo Valtanen  
pöytäkirjantarkastajaSirpa Björkbacka  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko [www.kokemaki.fi](http://www.kokemaki.fi) 21.11.2024

Todistaa

Sari Mäkinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Shlk 19.11.2024 § 79

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimitus on päättänyt toimielimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 147 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä.

Toimielimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

Lisätietoja antaa	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148
Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori
Päätösehdotus	Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Shlk 19.11.2024 § 80

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Essi Tuomola ja Paavo Valtanen.

Lisätietoja antaa

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Paavo Valtanen ja Sirpa Björkbacka.

---

**Esi- ja perusopetuksen sekä lukion työ- ja loma-aikojen hyväksyminen lukuvuodelle 2025-2026**

Shlk 19.11.2024 § 81

315/12.00.00/2022

Perusopetuslain mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2025-2026 työpäivien lukumääräksi tulee näin ollen 188.

Perusopetusasetuksen § 7 mukaan lukuvuoden työ päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä, joka tulevana lukuvuonna on 30.5. Esiopetuksen ja lukion osalta lainsäädännössä ei säädetä työ- ja loma-ajoista. Koulutyön toimivuuden kannalta on perusteltua, että esi- ja perusopetus sekä lukio noudattavat kunnassa samoja työ- ja loma-aikoja.

Liitteenä olevan esityksen mukaan syyslukukausi alkaa 7.8. ja päättyy 20.12. Kevätlukukausi alkaa 7.1. ja päättyy 30.5. Syyslomaa on viikko 43 ja talvilomaa viikko 8. Liitteenä olevaa esitystä on valmisteltu yhteistyössä seudun sivistysjohtajien kanssa ja se on ollut rehtoreilla kommentoitavana Teams-ryhmässä.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 32 § mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää lukuvuoden työ- ja loma-ajoista.

Esityslistan liitteenä on esitys lukuvuoden 2025-2026 työ- ja loma-ajoista.

Lisätietoja antaa

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä lukuvuoden 2025-2026 esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen työ- ja loma-ajat esityksen mukaisesti.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

1 Esitys lukuvuoden 2025-2026 työ- ja loma-ajoiksi

**Perusopetuksen tuntijaon muuttaminen 1.8.2025 alkaen**

Shlk 19.11.2024 § 82  
41/12.00.00/2022

Valtioneuvoston päätöksen (30.5.2024) mukaisesti perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijakoa (422/2012 koskevaa asetusta) on muutettu. Tuuntijakoasetuksen muutoksella (286/2024) vuosiluokilla 1-2 äidinkieli ja kirjallisuus –oppiaineen ja matematiikan opetusta lisättiin yhdellä vuosiviikkotunnilla. Äidinkieli- ja kirjallisuus oppiainetta opetetaan vuosiluokilla 1-2 yhteensä 15 vuosiviikkotuntia ja matematiikkaa yhteensä seitsemän vuosiviikkotuntia. Lisäksi vuosiluokille 3-6 lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli- ja kirjallisuus –oppiainetta, jolloin opetuksen määrä vuosiluokilla 3-6 on yhteensä 19. Samalla myös perusopetusasetusta (287/2024) muutettiin siten, että opetuksen keskimääräisiä vähimmäistuntimääriä työviikossa nostettiin.

Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti. Perusopetuksen oppiaineiden opetussuunnitelmaperusteisia tavoitteita ei lisätä, vaan ainoastaan resursoidaan lisää aikaa nykyisten tavoitteiden saavuttamiseen. Äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan opetuksen lisäämisen tarkoituksena on vahvistaa kaikkien oppilaiden oppimisen perustaa luku-, kirjoitus- ja matemaattisissa taidoissa.

Valtioneuvoston asetuksessa oppivelvollisille annettavan perusopetuksen tuntijaossa määritellään vähimmäistuntimääräksi yhteensä 228 vuosiviikkotuntia. Kokemäellä on paikallisesti päätetty (27.2.2024), että oppivelvollisille annettavan perusopetuksen tuntijaossa tuntimäärä on 226 vuosiviikkotuntia. Ylimääräinen vuosiviikkotunti on ollut osoitettuna matematiikan opetukseen. Kokemäellä paikallisesti päätettävän oppivelvollisille annettavan perusopetuksen tuntijakoon on tarpeen lisätä vain äidinkielen ja kirjallisuuden opetukseen osoitettavat kaksi lisätuntia. Kokonaistuntimääräksi Kokemäellä muutoksen jälkeen tulee 228 vuosiviikkotuntia.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 32 § kohdan 3 mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy paikallisen opetussuunnitelman.

Lisätietoja antaa

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että Kokemäen kaupungin perusopetuksen tuntijakoa muutetaan 1.8.2025 alkaen siten, että

1. lisätään sekä ensimmäiselle että kolmannelle vuosiluokalle äidinkielen ja kirjallisuuden opetukseen yksi vuosiviikkotunti ja

2. siirretään matematiikan opetuksessa yksi vuosiviikkotunti kolmannelta vuosiluokalta toiselle vuosiluokalle.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Kokemäen kaupunki**

PÖYTÄKIRJA

9/2024

7

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 82

19.11.2024

Liitteet

2 Perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen

## Kansalaisopiston kurssimaksun alentaminen

Shlk 19.11.2024 § 83  
155/02.04.00.00/2022

Kokemäen kansalaisopiston Naislauluryhmän jäsenet ovat toimittaneet sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle kirjeen 8.10.2024, jossa he pyytävät lautakuntaa tarkistamaan Naislauluryhmän lukuvuosimaksua. Ryhmän jäsenet pitävät kurssimaksua kohtuuttoman kalliina.

Kansalaisopiston kurssimaksuja korotettiin sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksellä 18.6.2024 § 56 kurssikohtaisesti pääsääntöisesti noin 2,5 % johtuen yleisen kustannustason noususta. Lisäksi keväällä 2024 solmittu palkkaratkaisu on nostanut kunta-alan palkkoja opetushenkilöstöllä; 1.5.2024 yleiskorotus 0,77% ja 1.6.2024 yleiskorotus 1,5 %. Myös tästä johtuen kansalaisopiston kokonaiskustannukset ovat nousseet.

Lukuvuonna 2023-2024 Naislauluryhmän oppituntien määrä oli 72 oppituntia ja kurssimaksu 79 €/lukuvuosi (1,10 €/oppitunti). Lukuvuoden 2024-2025 oppituntien määrä on 75 oppituntia ja kurssimaksu 93 €/lukuvuosi (1,24 €/oppitunti). Jos oppituntien lukumäärä olisi pysynyt samana, kuluvan lukuvuoden kurssimaksu olisi ollut maksujen korotuksen jälkeen 81 €/lukuvuosi eli kaksi euroa enemmän kuin lukuvuonna 2023-2024.

Opetushallitus on päätöksellään 7.6.2024 214/658/2024 myöntänyt Kokemäen kansalaisopistolle opintoseteliavustusta. Kansalaisopiston lukuvuoden 2024-2025 toimintasuunnitelman mukaan avustusta voidaan käyttää maahanmuuttajien, työttömien sekä senioriväestön ja eläkkeellä olevien opintomaksujen korvaamiseen tai alentamiseen kansalaisopistossa. Kohderyhmään kuuluva henkilö saa 15 euron alennuksen kurssin hinnasta. Kokemäen kaupungin harrastekalenterissa ja verkkosivuilla on ohjeistus opiskelijoille opintoseteliavustuksen hakemisesta.

Hallintosäännön 24 §:n kohdan 7 mukaan kunkin lautakunnan tehtävänä on päättää tehtäväalueensa taksat ja maksut.

Lisätietoja antaa	Kokemäen lukion ja kansalaisopiston rehtori Mervi Ala-Kleemola, puh. 040 488 6160
Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää säilyttää Naislauluryhmän lukuvuosimaksun ennallaan. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on 18.6.2024 päättänyt kustannustason noususta johtuvasta kurssikohtaisten kurssimaksujen yhdenvertaisesta korottamisesta.
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.



---

## Hyvinvointipalveluiden toimintasuunnitelman hyväksyminen

Shlk 19.11.2024 § 84  
173/00.01.02.00/2023

Hyvinvointipalveluiden toimintasuunnitelma on laadittu toiminnan suunnittelua ja kehittämistä varten. Toimintasuunnitelman laatimisessa on ollut mukana hyvinvointipalveluiden henkilöstö.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 33 §:n kohdan 11 mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tehtävänä on toimialallaan sen lisäksi, mitä laissa on säädetty tai muussa säännössä määrätty vahvistaa hyvinvointipalveluiden toimintasuunnitelmat.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jäsenille on toimitettu hyvinvointipalveluiden toimintasuunnitelma vuodelle 2025.

Lisätietoja antaa

Vs. hyvinvointipäällikkö Sanna-Mari Piira, puh. 040 488 6172

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä hyvinvointipalveluiden toimintasuunnitelman vuodelle 2025.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

3 Hyvinvointipalveluiden toimintasuunnitelma 2025

---

**Satakirjastojen yhteisten maksujen tarkistaminen**

Shlk 19.11.2024 § 85  
155/02.04.00.00/2022

Satakirjastoilla on yhteiset käytösäännöt ja yhteiset toimintatavat. Myös Satakirjastot-yhteisjärjestelmän maksut on yhtenäistetty kaikkia Satakunnan kunnan- ja kaupunginkirjastoja koskeviksi 1.1.2012 alkaen, jonka jälkeen ne on kerran päivitetty. Satakirjastot-yhteisjärjestelmän päivitettyt maksut kaukopalvelua lukuunottamatta otettiin käyttöön 1.1.2017 ja päivitettyt kaukopalvelumaksut tulivat voimaan 1.3.2018 alkaen.

Satakirjastojen johtoryhmä on kokouksessaan 11.09.2024 hyväksynyt ja esittää kuntiin hyväksyttäväksi seuraavia maksumuutoksia vuoden 2025 alusta (suluissa nykyinen maksu):

- Päiväkohtainen myöhästymismaksu korotetaan 0,35 euroon (0,25 €)
  - Kaukopalvelumaksu korotetaan 10 euroon (8 €)
  - Lainauskiellon raja nostetaan 15 euroon (10 €)
- Yhdestä niteestä kertyvää maksimisakkoa (7 €) ei nosteta.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön § 24 mukaan kunkin lautakunnan tehtävänä on tehtäväalueellaan päättää taksat ja maksut.

Lisätietoja antaa	Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö Anette Kylä-Liuhalu, puh. 040 488 6176
Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori
Päätösehdotus	<p>Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä seuraavat Satakirjastot-yhteisjärjestelmän maksujen korotukset 1.1.2025 alkaen:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. päiväkohtainen myöhästymismaksu korotetaan 0,35 euroon;</li><li>2. kaukopalvelumaksu korotetaan 10 euroon ja</li><li>3. lainauskiellon raja nostetaan 15 euroon.</li></ol>
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2024 käyttötalouden toteutuminen tammi-syyskuulta**

Shlk 19.11.2024 § 86  
72/02.02.02/2024

Kaupunginhallituksen 15.1.2024 § 4 antamien vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan osastojen on raportoitava lautakunnalle määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista vähintään kolmasti talousarviovuoden aikana.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan käyttötalouden toteutumaprosentti tammi-syyskuulta on 76,32 % (vertailuprosentti 75 %). Talousarvion toteutumat sitovuustasoinnain ovat esityslistan liitteenä.

Lisätietoja antaa Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet  
4 Käyttötalouden toteutuma tammi-syyskuulta 2024

---

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2024 talousarvion muuttaminen, perusopetus ja toisen asteen koulutus**

Shlk 19.11.2024 § 87  
136/02.02.00/2023

Kokemäen kaupunginhallituksen 15.1.2024 § 4 hyväksymässä vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpanomääräyksessä todetaan mm. seuraava määrärahojen seurannasta ja raportoinnista:

"Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on osastopäälliköillä ja kustannuspaikkakohtaisilla vastuuhenkilöillä. Näiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä kuukausittain esimerkiksi osastopalavereissa.

Mikäli toimintakulujen ylitystä/tulojen alitusta on todettavissa, osaston on ryhdyttävä korjaaviin toimenpiteisiin välittömästi. Ensijaisena tavoitteena on sopeuttaa toiminta annettuihin määrärahoihin. Mahdollisiin talousarviomuutoksiin on ryhdyttävä, mikäli toiminnan muutoksella ei saavuteta ratkaisua."

Perusopetus:

Koulukeskuksen kiinteistömenot on kokonaisuudessaan budjetoitu Yhteiskoulun toimipisteen menoiksi. Kiinteistömenojen jakosuhdetta on muutettu talousarvioon kirjatusta poiketen Yhteiskoulun ja lukion kesken. Tästä johtuen perusopetuksen tulosalueelta siirretään 40 000 € määräraha toisen asteen koulutuksen tulosalueelle.

Toisen asteen koulutus:

Kaupunginvaltuusto on vuoden 2024 talousarviossa varannut toisen asteen koulutuksen tulosalueelle käyttömenoja yhteensä 1 020 153 € ja tuottoja 127 300 €. Toisen asteen koulutuksen tulosalueen käyttömenojen arvioidaan lokakuun lopun tilanteen perusteella ylittyvän talousarviossa suunniteltuun nähden n. 195 000 €, mikäli kustannuskehitys säilyy samana kuin lokakuun loppuun mennessä.

Perustelut käyttömenojen ylitykselle:

Talousarviota 2024 laadittaessa toisen asteen koulutuksen käyttömenot on arvioitu liian alhaisiksi. Talousarviosta on jäänyt pois tietokoneiden leasing-rahoituksen osuus. Lukuvuoden 2024-2025 alkaessa lukiokoulutuksessa on aloittanut arvioitua enemmän kansainvälistä opiskelijoita, joiden saapumisen aiheuttamia kustannuksia kokonaisuudessaan on ollut vaikea arvioida. Lisäksi 100laatua lukioihin –hankkeen kustannukset muodostuivat arvioitua suuremmiksi. Koulukeskuksen kiinteistökuja on jaettu talousarviossa suunnitellusta poiketen myös lukiolle.

Hallintosäännön mukaan valtuusto vahvistaa vuosittain määrärahat sitovuustasoittain. Valtuusto päättää myös toimielimen määrärahojen muutoksista talousarviovuoden aikana.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 87

19.11.2024

Lisätietoja antaa	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148
Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori
Päätösehdotus	<p>Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se muuttaa vuoden 2024 talousarviota seuraavasti:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Perusopetuksen tulosalueen käyttömenojen 7 261 723 €:n määräraha muutetaan 7 221 723 €:n määrärahaksi (vähennys 40 000 €) ja</li><li>2. toisen asteen koulutuksen tulosalueen käyttömenojen 1 020 153 €:n määräraha muutetaan 1 215 153 €:n määrärahaksi (lisäys 195 000 €).</li></ol>
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

**Sivistys- ja hyvinvointiosaston riskikartoitus 2024**

Shlk 19.11.2024 § 88

338/00.01.04.00/2022

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 11. luvun 105 §:n mukaan lautakunta vastaa toimialallaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoi kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Hallintosääntö määrittelee osastopäälliköiden ja muun kaupungin henkilöstön vastuut riskienarvioinnissa.

Kokemäen kaupungin hallinto on ohjeistanut, että osastot tekevät tänä vuonna osastopäälliköiden johdolla riskienarviointia ja tuovat päivitetyn riskikartoituksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi joulukuun kokoukseen. Johtoryhmä on käsitellyt riskienarviointia useammassa kokouksessaan ja hallinnossa on lisäksi valmisteilla kokonaisvaltaisen kaupunkitasoisen riskienarvioinnin asiakirja.

Kokonaisvaltaisen riskikartoituksen tavoitteena on hahmottaa kaikki kunkin toimialan olennaiset riskit, suunnitella toimenpiteitä niiden hallitsemiseksi, asettaa toimenpiteiden vastuuhenkilö ja toimenpiteiden toteuttamisaikataulu.

Riskit on jaoteltu strategisiin, operatiivisiin, taloudellisiin ja vahinkoriskeihin. Osana riskienhallintatyötä tarkastellaan myös sitä, sisältyykö tunnistettuun riskiin mahdollisuus.

Lisätietoja antaa

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan sivistys- ja hyvinvointiosaston päivitetyn riskikartoituksen ja toimittaa asiakirjan kaupunginhallituksen tiedoksi.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

5 Ei-julkinen asiakirja

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta**

Shlk 19.11.2024 § 89

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty kaupungin viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen jaoston tai viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan edellisen kokouksen jälkeen tehdyt päätökset ovat nähtävillä sähköisessä kokouspalvelussa.

Lisätietoja antaa

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää kuntalain 92 §:n nojalla olla ottamatta käsiteltäväkseen seuraavissa pöytäkirjoissa olevia asioita:

Sivistys- ja hyvinvointiosaston  
osastopäällikkö

- henkilöstöasiat §:t  
- yleiset asiat §:t 15

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

- henkilöstöasiat §:t  
- yleiset asiat §:t 7

Kauvatsan päiväkotikoulun rehtori

- yleiset asiat §:t 6-7

Yhtenäiskoulun rehtori

- yleiset asiat §:t 26-30

Lukion rehtori

- yleiset asiat §:t 7-8

Varhaiskasvatuspäällikkö

- yleiset asiat §:t 4

Hyvinvointipäällikkö

- yleiset asiat §:t 4-6

Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö

- yleiset asiat §:t 13

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 90

19.11.2024

---

**Ajankohtaiset asiat**

Shlk 19.11.2024 § 90

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Käsittely

Arto Perttula poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.41.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 79, § 80, § 84, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 81, § 82, § 83, § 85

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokemäen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kokemäen kaupunki  
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta  
PL 27, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaki@kokemaki.fi  
Puhelin: 040 488 6104  
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Kaupunginviraston aukioloaika (ajanvarauksella) on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.