

Elinvoimalautakunta

Aika 10.12.2024 klo 17:30 - 18:58

Paikka Kokemäki, Juustola

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 47	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 48	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 49	Ajankohtaiset asiat	5
§ 50	Talouden toteumaseuranta	6
§ 51	Osallistuva budjetointi 2024-2025	7
§ 52	Yhteistyö Sanoma Media Oyn kanssa	13
§ 53	Kesäelämää -lehti 2025	15
§ 54	Viestinnän ja markkinoinnin vuosikellon hyväksyminen vuodelle 2025	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jalonen Riikka Ylinen Teija Aho Outi Kosonen Ilkka Leino Olli Liinaharja Elina Mäkinen Vesa Nikula-Häkli Tuula Suutari Petri Vähä-Ruka Juhani Törrönen Katja Ruuhonen Ossi Nieminen Teemu Seppälä Juhani Nevala Hannu Salmi Suvi Härkönen Tommi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen esittelijä pöytäkirjanpitäjä kaupunginjohtaja KH:n puheenjohtaja KH:n edustaja muu osallistuja varajäsen	
Poissa	Kivenmaa Aapo	jäsen	

Allekirjoitukset

Riikka Jalonen
puheenjohtajaOssi Ruuhonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 47 - 54

Pöytäkirjan tarkastus Kokemäki 12.12.2024

Petri Suutari
pöytäkirjantarkastajaJuhani Vähä-Ruka
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko www.kokemaki.fi 12.12.2024

Todistaa

Ossi Ruuhonen
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Evl 10.12.2024 § 47

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimielin on päättänyt toimielimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 147 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä.

Toimielimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101

Esittelijä

Hallintojohtaja Katja Törrönen

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Evl 10.12.2024 § 48

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Petri Suutari ja Juhani Vähä-Ruka.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101

Esittelijä

Hallintojohtaja Katja Törrönen

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Petri Suutari ja Juhani Vähä-Ruka.

Ajankohtaiset asiat

Evl 10.12.2024 § 49

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101

Esittelijä

Hallintojohtaja Katja Törrönen

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Talouden toteumaseuranta

Evl 10.12.2024 § 50
72/02.02.02/2024

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 9. luvun 86 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti kokouksissaan. Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti.

Sisäisen valvonnan yleisohjeessa kohdan 2.1.5 mukaan tulosten ja kustannusten raportoinnin tulee olla jatkuvaa toimintaa ja lautakuntien tulee toimittaa talousarviovuoden taloudellisten tavoitteiden toteutumisen raportit kaupunginhallitukselle 30.4., 31.8. ja 31.12. tilanteista. Lisäksi toiminnallisten tavoitteiden toteutumista lautakunnan tulee toimittaa raportit kaupunginhallitukselle 31.8. ja 31.12. tilanteista. Kaupunginhallitus toimittaa kyseiset raportit myös valtuustolle tiedoksi. Kaupungin johtoryhmä käsittelee koko kaupungin talousarvion toteutumista pääsääntöisesti kuukausittain.

Lautakunnan esittelijöiden tulee informoida lautakunnan jäseniä käyttösuunnitelman toteutumisesta niin, että toimielimellä on mahdollisuus vaikuttaa toimintaansa.

Lisätietoja antaa	Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101
Esittelijä	Hallintojohtaja Katja Törrönen
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Oheismateriaalit	Toteumavertailu 11_2024

Elinvoimalautakunta	§ 27	20.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 143	26.08.2024
Elinvoimalautakunta	§ 33	10.09.2024
Elinvoimalautakunta	§ 51	10.12.2024

Osallistuva budjetointi 2024-2025

Evl 20.08.2024 § 27

Kokemäen kaupungin vuosille 2022-2025 vahvistamassa strategiassa määriteltiin kaupungille keskeisimmät arvot. Niiden joukkoon kuului vuorovaikutuksen mahdollistavat avoimet päätöksentekoketjut sekä vastuullisuus ja avoimuus, johon kuuluu kaupunkilaisten osallistaminen päätöksentekoon jo asioiden valmisteluvaiheessa. Tämän arvon toteuttamiseksi kaupunki haluaisi tuoda myös talousarvioprosessia lähemmäs kaupunkilaisia ja kaupungin eri toimijoita.

Tavoitteena on aiempaa paremmin vastata kaupunkilaisten toiveisiin yhteistyöllä kuntalaisten ja kaupungissa toimivien yrittäjien kanssa. Samalla pyritään luomaan läpinäkyvyyttä vuosittain laadittavaan kaupungin budjettiin osallistamalla Kokemäellä vaikuttavia asukkaita ja toimijoita.

Osallistuva budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat ja toimijat otetaan mukaan kaupungin budjettia koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon. Sen toteuttamiseen ei ole olemassa yhtä ainoaa oikeaa menetelmää, vaan sitä voidaan toteuttaa kaupungin tarpeisiin ja tilanteeseen parhaiten soveltuvoin tavoin.

Toimintatapaa voidaan myös käyttää monissa erilaisissa tilanteissa, monenlaisten tarpeiden ja ongelmien ratkaisemisessa. Sitä voidaan hyödyntää, kun suunnitellaan ja tehdään päätöksiä esimerkiksi investoinneista tai palveluista.

Osallistuva budjetointi on:

- Demokraattinen prosessi
- Keskustelua rahasta ja resursseista, myös niiden mahdollisesta niukkuudesta
- Vaikeiden ongelmien ratkaisemista yhdessä
- Uudenlainen tapa ajatella ja suhtautua yhteisten verovarojen käytön suunnitteluun
- Keino parantaa valmistelun ja päätöksenteon laatua ja avoimuutta
- Keino motivoida asukkaita ja yrityksiä osallistumaan ja ottamaan myös itse vastuuta julkisesti käytettävistä varoista

Osallistuvasta budjetoinnista säädetään myös kuntalain pykälässä 22 §. Pykälässä sanotaan: *Kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksista ja menetelmistä.*

Kuntalain 22 § mukaan osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää mm.

- Järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia sekä kuntalaisraateja

Elinvoimalautakunta	§ 27	20.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 143	26.08.2024
Elinvoimalautakunta	§ 33	10.09.2024
Elinvoimalautakunta	§ 51	10.12.2024

- Järjestämällä mahdollisuuksia osallistua kunnan talouden suunnitteluun
- Suunnittelemalla ja kehittämällä palveluja yhdessä palvelujen käyttäjien kanssa.

Kokemäen kaupungin 1.4.2024 voimaan tulleessa hallintosäännössä 30 §:ssä mainitaan myös elinvoimalautakunnan tehtäväksi osallistaa kuntalaisia palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.

Parhaassa tapauksessa osallistuttaminen tarkoittaa talouden ja demokratian yhdistämistä. Asukkaat otetaan siinä mukaan pohtimaan ja myös päättämään siitä, mihin taloudelliset resurssit riittävät ja mihin ne osakseen käytetään.

Kokemäen kaupunki järjesti ensimmäisen oman osallistuvan budjetoinnin vuosina 2022-2023. Vuosi 2022 oli prosessin suunnittelua ja toimintamallin hakemista, miten kuntalaisia ja kunnan toimijoita osallistettaisiin. Vuosi 2023 oli päätösehdotuksen toteutusvuosi. Toimintamalliksi valikoitui kaupungin säännösten mukaisen investointikohteen rakentaminen. Kaupunkilaiset saivat esittää haluamiaan investointikohteita, joista elinkeinolautakunta valitsi toteutuskelpoiset esitykset äänestysvaiheeseen. Äänestysvaiheeseen pääsi kaikenkaikkiaan kahdeksan eri ehdotusta, joista voiton vei – Matonpesupaikka Kauvatsalle 234 äänellä. Ääniä annettiin yhteensä 594 kpl ja äänestää pystyi netissä sekä paperilomakkeella kaupungin kirjastossa.

Lisätietoja antaa Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, puh. 040 488 6100

Esittelijä Puheenjohtaja, Riikka Jalonen

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta pitää osallistuvan budjetoinnin jatkamista vuosille 2024-2025 erinomaisena ratkaisuna osallistaa kuntalaisia sekä yrittäjiä talouden suunnitteluun ja toteutukseen. Näin ollen lautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se huomioisi asian vuoden 2025 talousarvion laadintatyössä.

Lisäksi elinvoimalautakunta päättää osallistuvan budjetoinnin käyttöönotosta vuosina 2024-2025 seuraavaa:

Osallistuvan budjetoinnin määräraha voidaan käyttää sekä toimintamenoihin että investointeihin. Investointihankkeiden tulisi keskittyä julkisen ympäristön parantamiseen, siten että se tuottaisi iloa mahdollisimman monelle kuntalaiselle. Määräraha voidaan käyttää myös irtaimen omaisuuden julkisiin hankintoihin, yksittäisten hankkeiden toteuttamiseen, tapahtumien järjestämiseen tai tilapäisen henkilöstön palkkaamiseen. Vakituista henkilöstöä ei voi palkata osallistuvan budjetin määrärahalta.

Kokemäen kaupunki toteuttaa osallistuvan budjetoinnin vaiheittain

Ideointi, syyskuu 2024 Kuntalaiset ja yritykset tekevät ehdotuksia määrärahan käytöstä kaupungin kirjastolla tai verkossa. Ehdotuksia saa tehdä kuka tahansa kunnan asukas. Ideoista mahdollisiksi katsotut ideat etenevät työstämisvaiheeseen.

Elinvoimalautakunta	§ 27	20.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 143	26.08.2024
Elinvoimalautakunta	§ 33	10.09.2024
Elinvoimalautakunta	§ 51	10.12.2024

Työstäminen, lokakuu-marraskuu 2024 Ideoita jatkokehitetään ja täsmennetään siten, että ideat ovat kaupungin strategian ja arvojen mukaisia. Viranhaltijat tekevät ideoista karkean hinta-arvion ja käyvät vuoropuhelua ehdotusten tekijöiden kanssa.

Elinvoimalautakunta tekee päätöksen jatkoon menevistä ideoista painottaen seuraavia kriteereitä:

Kaupungin strategia ja arvot
Avoimuus
Kustannukset
Voittoa tavoittelemattomuus
Kaupungin toimivalta

Äänestys, marraskuu-joulukuu 2024 Kuntalaiset äänestävät toteutettavasta ideasta, jonka jälkeen voittaja ehdotus/ehdotukset hyväksytään talousarviokäsittelyn yhteydessä. Ääniä voi antaa yhden tai useamman ehdotukselle ns. koko osallituvan budjetin määrärahan verran.

Äänestystulos vahvistetaan elinvoimalautakunnan kokouksessa viimeistään tammikuun 2025 kokouksessa ehdollisena, kunnes kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kaupungin talousarvion vuodelle 2025.

Toteutus, vuosi 2025 Eniten ääniä saanut idea toteutetaan vuoden 2025 aikana.

Muutettu päätösehdotus Elinvoimalautakunta pitää osallistuvan budjetoinnin jatkamista vuosille 2024-2025 erinomaisena ratkaisuna osallistaa kuntalaisia sekä yrittäjiä talouden suunnitteluun ja toteutukseen. Näin ollen lautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se huomioisi asian vuoden 2025 talousarvion laadintatyössä.

Lisäksi elinvoimalautakunta päättää osallistuvan budjetoinnin käyttöönotosta vuosina 2024-2025 seuraavaa:

Osallistuvan budjetoinnin määräraha voidaan käyttää sekä toimintamenoihin että investointeihin. Investointihankkeiden tulisi keskittyä julkisen ympäristön parantamiseen, siten että se tuottaisi iloa mahdollisimman monelle kuntalaiselle. Määräraha voidaan käyttää myös irtaimen omaisuuden julkisiin hankintoihin, yksittäisten hankkeiden toteuttamiseen, tapahtumien järjestämiseen tai tilapäisen henkilöstön palkkaamiseen. Vakituista henkilöstöä ei voi palkata osallistuvan budjetin määrärahalta.

Kokemäen kaupunki toteuttaa osallistuvan budjetoinnin vaiheittain

Ideointi, syyskuu 2024 Kuntalaiset ja yritykset tekevät ehdotuksia määrärahan käytöstä kaupungin kirjastolla tai verkossa. Ehdotuksia saa tehdä kuka tahansa kunnan asukas. Ideoista mahdollisiksi katsotut ideat etenevät työstämisvaiheeseen.

Työstäminen, lokakuu-marraskuu 2024 Ideoita jatkokehitetään ja täsmennetään siten, että ideat ovat kaupungin strategian ja arvojen mukaisia.

Elinvoimalautakunta	§ 27	20.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 143	26.08.2024
Elinvoimalautakunta	§ 33	10.09.2024
Elinvoimalautakunta	§ 51	10.12.2024

Viranhaltijat tekevät ideoista karkean hinta-arvion ja käyvät vuoropuhelua ehdotusten tekijöiden kanssa.

Elinvoimalautakunta tekee päätöksen jatkoon menevistä ideoista painottaen seuraavia kriteereitä:

Kaupungin strategia ja arvot

Avoimuus

Kustannukset

Voittoa tavoittelemattomuus

Kaupungin toimivalta

Äänestys, marraskuu-joulukuu 2024 Kuntalaiset äänestävät toteutettavasta ideasta, jonka jälkeen voittaja ehdotus/ehdotukset hyväksytään talousarviokäsittelyn yhteydessä. Ääniä voi antaa yhden tai useamman ehdotukselle ns. koko osallituvan budjetin määrärahan verran.

Äänestystulos vahvistetaan elinvoimalautakunnan kokouksessa viimeistään tammikuun 2025 kokouksessa ehdollisena, kunnes kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kaupungin talousarvion vuodelle 2025.

Toteutus, vuosi 2025 Toteutetaan valittu/valitut kohteet vuoden 2025 aikana.

Päätös Lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

KH 26.08.2024 § 143

Kaupunginhallitus on 20.6.2022 § 160 päättänyt ottaa käyttöön osallistuvan budjetoinnin vuosina 2022-2023.

Kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan kaupunginhallitus ohjaa talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelua niin, että asetetut tavoitteet voidaan saavuttaa. Edellä olevan mukaisesti kaupunginhallitus on antanut vuodelle 2025 talouskehityksen kokouksessaan 12.8.2024.

Lisätietoja antaa Talousjohtaja Tauno Mäkinen, puh. 040 488 6120.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää ottaa käyttöön osallistuvan budjetoinnin elinvoimalautakunnan esityksen mukaisesti vuodelle 2025.

Käsittely Kaupunginjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen.

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ottaa käyttöön osallistuvan budjetoinnin elinvoimalautakunnan esityksen mukaisesti vuodelle 2025 siten, että osallistuvan budjetoinnin määräraha on 30 000 euroa.

Elinvoimalautakunta	§ 27	20.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 143	26.08.2024
Elinvoimalautakunta	§ 33	10.09.2024
Elinvoimalautakunta	§ 51	10.12.2024

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Evl 10.09.2024 § 33

Kaupunginhallitus on hyväksynyt osallistuvan budjetoinnin vuodelle 2025 26.8.2024 kokouksessaan ja päättänyt varata siihen 30 000 euron määrärahan.

Lisätietoja antaa Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä Hallintojohtaja Katja Törrönen

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Evl 10.12.2024 § 51
95/02.02.00/2024

Kokemäen osallistuva budjetointi keräsi syys-lokakuun ideointivaiheessa 79 ideaa 30 000 euron määrärahan käytöstä kuntalaisten hyväksi. Kaikki ehdotukset käytiin kaupungin henkilöstön kanssa läpi ja ideoita jalostettiin 5.11.2024 pidetyssä kaikille avoimessa iltatilaisuudessa. Kaikista 79 esitetystä ehdotuksesta 22 eteni jatkoon äänestysvaiheeseen.

Äänestysvaiheeseen edenneet ideat tuli olla kaupungin toimivallassa, olla kaupungin strategian ja arvojen mukaisia sekä pystyä toteuttamaan annetulla 30 000 euron määrärahalta. Lisäksi arvoitiin ehdotusten mahdollisimman monelle tuottamaa hyötyä.

Äänestettävät ehdotukset olivat:

- Digitaidot haltuun
- Eläinavusteista toimintaa lapsille ja nuorille
- Joulukatu
- Julkisen ympäristön parantaminen
- Kesätyötonni nuorelle
- Kokemäki-päivä 15 000 €
- Kokemäki-päivä 30 000 €
- Leikkipuistojen kehittäminen
- Nuorisopassi
- Nuorisotaitojen kehittäminen
- Nuorisotilaan tanssimatto
- Näyttelytila
- Opasteet
- Pesäpallolyöntiverkko
- Pitkäjärven tenniskentän pinnan uusiminen

Elinvoimalautakunta	§ 27	20.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 143	26.08.2024
Elinvoimalautakunta	§ 33	10.09.2024
Elinvoimalautakunta	§ 51	10.12.2024

- POP UP -tila
- Seniorilipuke
- Tukihenkilö kansainvälisille opiskelijoille
- Tuolijumppa
- Ulkokuntosali
- Vammaisille tarkoitettu tapahtuma
- Villa Vilinän pihan kehittäminen

Äänestys tapahtui 18.11.-8.12.2024 välisenä aikana. Äänestämään pääsi Kokemäen kaupunginkirjastossa paperilomakkeella sekä netin kautta toteutetun kyselyn turvin. Äänestysmahdollisuudesta tiedotettiin kaupungin verkkosivuilla, paikallislehdessä sekä sosiaalisessa mediassa.

Eniten ääniä saanut ehdotus/ehdotukset esitetään huomioitavaksi vuoden 2025 talousarvion laadinnassa ja se/ne tullaan toteuttamaan vuoden 2025 aikana kaupungin toimesta.

Lisätietoja antaa	Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101
Esittelijä	Hallintojohtaja Katja Törrönen
Päätösehdotus	Lautakunta merkitsee osallistuvan budjetoinnin äänestystulokset tiedoksi sekä toteaa voittajan/voittajat.
Käsittely	Juhani Seppälä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ennen päätöksen tekoa kello 18.00.
Päätös	Lautakunta totesi että osallistuvan budjetoinnin 2025 voittajat olivat seuraavat: <ol style="list-style-type: none">1. Kesätyötonni nuorelle 10 000€, 173 ääntä2. Nuorisotaitojen kehittäminen 5 000€, 102 ääntä3. Nuorisopassi 10 000€, 73 ääntä Lisäksi lautakunta päätti yksimielisesti että neljänneksi tullut idea toteutetaan jäljelle jääneellä 5 000 €, jolloin osallistuvan budjetoinnin kokonaisuudeksi tulee 30 000€. <ol style="list-style-type: none">4. Seniorilipuke 5 000€, 60 ääntä Yhteensä ääni annettiin 952 kpl.

Yhteistyö Sanoma Media Oyn kanssa

Evl 10.12.2024 § 52
165/07.02.01/2023

Kokemäen kaupunginvaltuusto on päättänyt, että valtuustokaudella 2021-2025 kaupungin viralliset ilmoitukset julkaistaan kaupungin internet-sivuilla ja Sanoma Media Finland Oy:n julkaisemassa Sydän-Satakunta -lehdessä. Lisäksi elinvoimalautakunta on päättänyt, että lehti-ilmoitusten lisäksi Kokemäen kaupungin näkyvyyttä lisätään kasvavalle Sydän-Satakunnan digilehden lukijayleisölle julkaisemalla sydansatakunta.fi -verkkosivulla artikkeleita, joita pääsee lukemaan maksuttomasti Kokemäen kaupungin omassa mainososiossa. Elinvoimalautakunnan päätöksen mukaisesti markkinointisopimus natiivimainonnan ja lehti-ilmoitusten osalta solmittiin ensikerran Kokemäen kaupungin ja Sanoma Media Finland Oy:n välille ajalle 8/2021-5/2023 11 982 euron vuosikustannuksella. Sitten sopimus on uudistettu ajalle 1/2024-12/2024.

Sopimuskauden aikana natiivimainonnalla on muun muassa lisätty entisestään tietoa Kokemäen kaupungin palveluista ja tapahtumista, luotu työnantajamielikuvaa, nostettu esiin alueen kilpailukykyä ja elinvoimaisuutta sekä edistetty matkailumarkkinointia. Onnistunut kaupungin yleismarkkinointi hyödyttää laajasti erilaisia kokemäkeläisiä toimijoita, kuten yrityksiä ja yrittäjiä, yhdistyksiä ja asukkaita. Natiivimainontaa on tuotettu yhteistyössä paikallisten yritysten, yhdistysten ja vaikuttamistoimielinten kanssa ja artikkelikohtainen lukijamäärä liikkuu 470-1586 henkilön välillä.

Uuden markkinointisopimuksen tavoitteena on tuoda Kokemäen imagoa monipuolisena ja houkuttelevana maalaiskaupunkina entistä näkyvämmäksi niin Satakunnassa kuin sen ulkopuolellakin. Kuukausittaisen natiiviyhteistyön sisällöt suunnitellaan ja rakennetaan yhteistyössä Sanoman sisältötiimin kanssa niin, että ne palvelevat parhaalla mahdollisella tavalla yhteistyön eri tavoitteita lisäten pito- ja vetovoimaa. Lisäksi Kokemäen tunnettavuutta ja brändiä voidaan tuoda näkyväksi myös Sydän-Satakunnan verkkolukijoiden lisäksi muulle yleisölle hyödyntäen Sanoma-verkostoa, jolloin natiivimainontaa voidaan kohdentaa tavoittamaan myös potentiaaliset paluumuuttajat. Sanoma-verkoston tavoittavuus viikkotasolla on Satakunnassa 136 000 eri kävijää ja Pirkanmaalla 336 000 eri kävijää.

Uusi markkinointisopimus vuodelle 2025 kustantaisi yhteensä 16 152 euroa (alv 0) jakautuen seuraavasti:

Printtimainonnan osuus 4 012 euroa
Natiivimainonnan osuus 5 200 euroa
Tuotannon osuus 6 940 euroa

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101

Esittelijä

Hallintojohtaja Katja Törrönen

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä esitetyn mukaisen uuden markkinointisopimuksen Kokemäen kaupungin ja Sanoma Media Finland

Elinvoimalautakunta

§ 52

10.12.2024

Oy:n välillä ajalle 1/2025-12/2025 ja valtuuttaa hallintojohtajan tekemään sopimuksen sisältöön pienimuotoisia muutoksia.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Sanoma kumppanuus Kokemäen kaupunki 2025

Kesäelämää -lehti 2025

Evl 10.12.2024 § 53

134/07.02.03/2024

Kokemäen kaupunki on tuottanut useiden vuosien ajan Kesäelämää -tiedotuslehteä. Lehden tarkoituksena ja tavoitteena on toimia matkailun markkinointivälineenä, vahvistaa positiivista mielikuvaa elinvoimaisesta, turvallisesta ja tutustumisen arvoisesta maalaiskaupungista sekä tarjota lukijoille kiinnostavaa ja hyödyllistä sisältöä sopivissa annospaloissa valloittavien persoonien ja heidän arkeaan ja kesätunnelmiaan ilmentävien tarinoiden kautta.

Lehti on tuotettu viimeisten vuosien ajan yhteistyössä viestintätoimisto Kumppania Oy:n kanssa. Vuonna 2023 lehti ilmestyi 16. toukokuuta 2023 ja sitä painettiin 59 200 kappaletta, jonka lisäksi se on luettavissa saavutettavana digilehtenä Kokemäen kaupungin verkkosivuilla. Lehden painon ja jakelun toteutti Sanoma Media Finland Oy sekä Posti.

Vuonna 2024 Kesäelämää -lehden pääasiallinen tuotantovastuu oli Kokemäen kaupungilla. Vuoden 2024 lehti ilmestyi 15. toukokuuta 2024 ja sitä painettiin 32 700 kappaletta, jonka lisäksi se on luettavissa saavutettavana digilehtenä Kokemäen kaupungin verkkosivuilla. Lehti jaettiin Kokemäen mökkiläisille suorajakeluna sekä mainosjakeluna Kokemäen, Huittisten, Euran, Säskylän, Harjavallan, Nakkilan ja Ulvilan alueilla. Lisäksi 2 000 irtolukijaa jaettiin kesän aikana Kokemäki-päivässä ja kesämatkailuinfopisteissä.

Lehden painon toteutti Punamusta Oy ja jakelua toteuttivat Posti Oyj sekä Suomen Suoramainonta Oy. Vuoden 2024 Kesäelämää -lehden kokonaiskustannukset olivat 16 063 euroa (alv 0), mistä tuotantokustannuksen osuus oli 2 565 euroa sekä painatus- ja jakelukustannusten osuus 13 498 euroa.

Vuoden 2025 Kesäelämää -lehti on suunniteltu toteutettavaksi viime vuoden mallilla siten, että päätoimivastuu lehden sisällöntuotannosta on Kokemäen kaupungilla. Ulkopuolista palveluntarjoajaa tullaan hyödyntämään Kesäelämää -lehden taitossa, painatuksessa ja jakelussa. Lehti on tarkoitettu jaella aiempien vuosien tapaan Kokemäen alueen mökkiläisille, mutta Satakunnan laajuista levikkiä tullaan entisestään tarkastelemaan keskittäen lehden saatavuutta paikallisiin yrityksiin sekä matkailuinfopisteisiin.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101

Esittelijä

Hallintojohtaja Katja Törrönen

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää,

1. että Kesäelämää -lehti tuotetaan vuonna 2025.

2. Lautakunta valtuuttaa hallintojohtajan tekemään sopimuksen Kesäelämää

Elinvoimalautakunta

§ 53

10.12.2024

-lehden tuottamisesta viestintätoimiston kanssa sekä tekemään sopimuksessa mainittuihin tuotantokustannuksiin pienimuotoisia muutoksia.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Viestinnän ja markkinoinnin vuosikellon hyväksyminen vuodelle 2025

Evl 10.12.2024 § 54

135/07.02.01/2024

Kokemäen kaupunginhallitus hyväksyi kaupungin yleisen viestintäsuunnitelman 27.4.2020 § 103. Yleistä viestintäsuunnitelmaa täydentää vuosikohtainen viestinnän ja markkinoinnin vuosikello, jossa määritellään kaupungin viestinnän toimenpiteet vuosikohtaisesti.

Kuntalain (410/2015) 20 § velvoittaa kuntia tiedottamaan asukkaille, palvelujen käyttäjille, järjestöille ja muille yhteisöille kunnan toiminnasta. Viestinnässä tulee tiedottaa muun muassa kunnan järjestämistä palveluista, kunnan taloudesta, kunnassa valmisteilla olevista asioista ja siitä, miten päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 6 §:n mukaan kaupungin viestinnän ja tiedottamisen yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista hyväksyy kaupunginhallitus. Elinvoimalautakunta johtaa kaupungin viestintää ja tiedottamista kaupungin toiminnasta. Toimielimien tehtävänä on asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa luoda edellytykset läpinäkyvälle toiminnalle. Kaupunginhallituksen lisäksi kaupunginjohtaja, osastopäälliköt ja lautakunnat huolehtivat kukin osaltaan siitä, että asukkaat sekä palveluiden käyttäjät saavat riittävästi tietoa valmisteilla olevista yleisesti merkittävistä asioista.

Lisätietoja antaa	Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101
Esittelijä	Hallintojohtaja Katja Törrönen
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta hyväksyy liitteenä olevan kvartaalikohtaisen viestintäsuunnitelman vuodelle 2025.
Päätös	Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
Oheismateriaalit	Kvartaalikohtaiset viestintäteemat 2025

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48, § 49, § 50, § 54

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 52, § 53

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokemäen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kokemäen kaupunki
Elinvoimalautakunta
PL 27, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaki@kokemaki.fi
Puhelin: 040 488 6104
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Kaupunginviraston aukioloaika (ajanvarauksella) on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.