

Kaupunginhallitus

Aika 16.12.2024 klo 17:00 - 18:25

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 237	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 238	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 239	Ajankohtaiset asiat	5
§ 240	Osastopäälliköiden ja osastopäälliköiden sijaisten nimeäminen toimikaudeksi 2025-2026	6
§ 241	Joukkoliikenteen järjestäminen Pori-Uivila-Nakkila-Harjavalta-Kokemäki ja Pori-Eura 1.8.2025 alkaen	8
§ 242	Kaupungin verkkosivuston hankinta	9
§ 243	Sitoutuminen Petla-ohjelman rahoitukseen vuosina 2025-2027	11
§ 244	Kokemäen kaupungin ja Pitkäjärvi Golf Oy:n välisen maanvuokrasopimuksen muutoksen hyväksyminen	12
§ 245	Takausprovision muuttaminen	13
§ 246	Lautakuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	14
§ 247	Kaupunginhallitukselle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Seppälä Juhani	puheenjohtaja	
	Prinkkala Ari	varapuheenjohtaja	
	Huhtanen Riikka	jäsen	
	Juutilainen Raisa	jäsen	
	Mekkonen Saku	jäsen	
	Nevala Hannu	jäsen	
	Ojala-Seppä Soile	jäsen	
	Perttula Arto	jäsen	
	Tuominen Eeva-Liisa	jäsen	
	Sutinen Marjatta	KV:n puheenjohtaja	
	Lahtinen Marko	KV:n 1. varapuheenjohtaja	
	Tuomikorpi Markku	KV:n 2. varapuheenjohtaja	
	Ylinen Teija	KV:n 3. varapuheenjohtaja	
	Nieminen Teemu	esittelijä	
	Törrönen Katja	pöytäkirjanpitäjä	

AllekirjoituksetJuhani Seppälä
puheenjohtajaKatja Törrönen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

237 - 247

Pöytäkirjan tarkastus

Kokemäki 16.12.2024

Raisa Juutilainen
pöytäkirjantarkastajaSaku Mekkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko www.kokemaki.fi 18.12.2024

Todistaa

Leena Kopio
hallinnon sihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 16.12.2024 § 237

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitilinen kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimitilimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimitilinen on päättänyt toimitilimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 147 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä.

Toimitilimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimitilimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 16.12.2024 § 238

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Raisa Juutilainen ja Saku Mekkonen.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raisa Juutilainen ja Saku Mekkonen.

Ajankohtaiset asiat

KH 16.12.2024 § 239

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Osastopäälliköiden ja osastopäälliköiden sijaisten nimeäminen toimikaudeksi 2025-2026

KH 16.12.2024 § 240

310/00.01.01.02/2022

Hallintosäännön 14 §:n mukaan kaupungin henkilöstöorganisaatiota johtaa kaupunginhallituksen alaisena kaupunginjohtaja. Henkilöstöorganisaatio jakautuu hallinto-osastoon, sivistysosastoon ja tekniseen osastoon. Osasto johtaa osastopäällikkö, jonka kaupunginhallitus nimeää tehtävänsä. Kaupunginhallitus nimeää osastopäälliköille kaksi sijaista. Sijainen hoitaa osastopäällikön tehtäviä osastopäällikön ollessa poissa tai esteellinen.

Osastopäällikön tehtävistä määrätään kaupungin hallintosäännön 25 §:ssä osastopäälliköiden yleiset tehtävät ja toimivalta.

Kaupunginhallitus on 21.11.2022 § 267 päättänyt, että vuosina 2023-2024 osastopäällikköinä ja osastopäällikön sijaisina toimivat seuraavat viranhaltijat:

1. hallinto-osaston osastopäällikkö on hallintojohtaja sijaisenaan ensisijaisesti talousjohtaja ja toissijaisesti henkilöstösuunnittelija;

2. sivistysosaston osastopäällikkö on sivistysjohtaja sijaisenaan ensisijaisesti yhteiskoulun rehtori ja toissijaisesti lukion rehtori. Hallintosääntömuutoksen astuttua voimaan ajalla 1.8.-31.12.2023 osastopäällikkö on sivistys- ja hyvinvointijohtaja sijaisenaan ensisijaisesti hänen tilalleen rekrytoitu uusi sivistys- ja hyvinvointijohtaja ja toissijaisesti yhtenäiskoulun rehtori. Ajalla 1.1.-31.12.2024 osastopäällikkö on sivistys- ja hyvinvointijohtaja sijaisenaan ensisijaisesti yhtenäiskoulun rehtori ja toissijaisesti lukion rehtori;

3. teknisen osaston osastopäällikkö on rakennusinsinööri sijaisenaan ensisijaisesti tekninen johtaja ja toissijaisesti rakennustarkastaja

Lisätietoja antaa

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, puh. 040 488 6100.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimetä osastopäälliköt ja osastopäälliköiden sijaiset toimikaudeksi 2025-2026 seuraavasti:

1. hallinto-osaston osastopäällikkö on hallintojohtaja sijaisenaan ensisijaisesti talousjohtaja ja toissijaisesti henkilöstösuunnittelija;

2. sivistysosaston osastopäällikkö on sivistysjohtaja sijaisenaan ensisijaisesti yhtenäiskoulun rehtori ja toissijaisesti lukion ja kansalaisopiston rehtori;

3. teknisen osaston osastopäällikkö on tekninen johtaja sijaisenaan ensisijaisesti rakennusinsinööri ja toissijaisesti rakennustarkastaja.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Joukkoliikenteen järjestäminen Pori-Ulvila-Nakkila-Harjavalta-Kokemäki ja Pori-Eura 1.8.2025 alkaen

KH 16.12.2024 § 241
265/02.08.00/2022

Reittien Pori-Kokemäki (nyk. linjat 70 ja 71) ja Pori-Eura (nyk. linja 72) liikennöintisopimus nro KÄYTTÖ-734306 päättyy 10.8.2025. Molempien reittien liikenteillä mahdollistetaan toisen asteen opiskelijoiden kulkeminen reitin varrella sijaitseviin oppilaitoksiin sekä työssäkäynti ja asiointi ns. tavanomaisiin aikoihin Porin suuntaan. Liikenteessä tehdään yli 40 000 matkaa vuodessa, joten kohteen hankinta uudelle sopimuskaudelle on perusteltua.

Nykyinen liikennöintisopimus on Ely-keskuksen (Eura) ja Porin seudullisen joukkoliikenneviranomaisten (Pori, Ulvila, Nakkila, Harjavalta ja Kokemäki) yhteishankinta. Hankintayhteistyötä on päätetty jatkaa myös seuraavalle sopimuskaudelle.

Hankittavasta liikennekokonaisuudesta on käyty neuvottelu Varsinais-Suomen Ely-keskuksen, Porin, Nakkilan, Harjavallan, Kokemäen ja Euran kesken. Ulvilan kaupunkiin on oltu yhteydessä neuvottelun jälkeen.

Hankintaa koskevat keskeiset esitykset ovat

1) Liikennekohdetta karsitaan maltillisesti

Hankittavaksi esitetään Pori-Kokemäki reitin osalta kuusi vuoroparia, kun aiemmin vuoropareja oli seitsemän. Pori-Eura reitin osalta hankittavaksi esitetään yksi vuoropari. Molempien reittien osalta esitetään, että kesäliikennettä ei ajeta. Kesäliikenteen matkustajamäärät ovat olleet vähäisiä. Sekä valtiolla että kunnilla on julkisen talouden säästöpaineita ja karsinta on kohdentunut vähiten käytettyihin vuoroihin.

2) Hankintamallin muutos

Nykyinen liikennöintisopimus on ollut malliltaan käyttöoikeussopimus, jossa liikenteenharjoittaja saa pitää asiakkailta tulevat lipputulot ja saa sen lisäksi ELY-keskukselta sekä kunnilta kuukausittaisen liikennöintikorvauksen. Esitys on, että liikenne hankitaan jatkossa bruttomallilla. Mallissa liikenteenharjoittaja saa kiinteän kuukausittaisen liikennöintikorvauksen riippumatta siitä, paljonko lipputuloa kertyy. Liikenteen tilaaja- ja maksajatahot kantavat mallissa lipputuloriskin.

Bruttomalli antaa todennäköisesti kohtuullisemman hintatason pitkällä aikavälillä, koska tarjoajien ei tarvitse miettiä vähentyneen/-vän matkustuksen vaikutusta kertyvään lipputuloon. Bruttosopimusmalli myös mahdollistaa nykyistä suuremmat muutokset (vuoromäärien ja reittien muuttaminen, lippujen hinnoittelu) liikennöinnissä.

3) Kalusto

Kaupunginhallitus

§ 241

16.12.2024

Hankinta on mahdollista ajaa kolmella (3) linja-autolla. Kaikkia yhteysvälejä tullaan ajamaan M3 luokan linja-autoilla. Kaukoliikenteen linja-autoja ei koske laki ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimuksista.

Hankinnassa edellytetään, että kaluston enimmäisikä on 15 vuotta.

4) Lippu- ja maksujärjestelmät

Hankinnassa edellytetään Porin seudullisen joukkoliikenneviranomaisen hallinnoiman Waltti lippu- ja maksujärjestelmän sekä Ely-keskuksen hallinnoiman Seutu+ lippu- ja maksujärjestelmän käyttöönottoa.

5) Sopimuskausi

Liikenteen sopimuskaudeksi esitetään 11.8.2025-10.8.2028 + optio 11.8.2028-10.8.2030 (3 v + 2 v).

6) Kustannusjako

Hankintakokonaisuudesta on tehty bruttokustannusarvio.

Ennen hankintapäätöksen tekemistä liikenteen rahoitukseen osallistuvat tahot sitoutuvat bruttokustannusten jakamiseen. Liikenteen nettokustannus tulee olemaan bruttokustannusta alhaisempi, koska matkustajien maksamat lipputulot vähentävät rahoittajaosapuolten maksettavaksi tulevaa summaa.

Kustannusjako-osuuksista on käyty osapuolten kesken neuvotteluja. Esitys jaosta on

Ely-keskus	8 %
Eura	8 %
Ulvila	8 %
Kokemäki	14,14 %
Pori	19,29 %
Harjavalta	21,11 %
Nakkila	21,46 %

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että se

1. hyväksyy hankinnan ja bruttokustannusten jaon sekä

2. valtuuttaa Ely-keskuksen toteuttamaan liikenteen hankinnan.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Ei-julkinen asiakirja
Ei-julkinen asiakirja

Kaupungin verkkosivuston hankinta

KH 16.12.2024 § 242
137/02.08.00/2023

Kokemäen kaupungin verkkosivusto on edellisen kerran uudistettu vuonna 2019. Nyt syntyneen verkkosivujen uudistamisen tarpeen taustalla ovat pääosin tekniset syyt. Esimerkiksi Kokemäellä nykyisin käytössä olevan WordPress-julkaisualustan kehittäminen on päättynyt. Lisäksi verkkosivustojen teknisissä ja sisällöllisissä ratkaisuissa tulee ottaa huomioon voimassa oleva lainsäädäntö esim. saavutettavuusasiat ja sisällössä käyttäjälähtöisyys.

Hankintaprosessi käynnistettiin vaatimusmäärittelyllä, jossa asiantuntijakumppanina toimi North Patrol Oy. Hankinta toteutettiin avoimella hankintamenettelyllä. Hankintailmoitus oli julkisena Hilma-palvelussa www.hankintailmoitukset.fi 29.10 - 28.11.2024

Määräaikaan 28.11.2024 klo 12.00 mennessä tarjouksensa jättivät seuraavat 8 tarjoajaa: Don & Branco Oy, Exove Oy, Hutcode Oy, Mainostoimisto Luma Oy, Mainostoimisto Värikäs Oy, Oy Poutapilvi web design Ab, Red&Blue Oy ja Siili Solutions Oyj.

Määräajassa saapuneet tarjoukset tarkastettiin seuraavassa järjestyksessä:

1. Tarjoajan soveltuvuus
2. Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus ja
3. Tarjousten vertailu

Seitsemän tarjoajaa täyttivät tarjouspyynnön mukaiset vaatimukset ja etenivät tarjousten vertailuun.

Tarjouksen valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus seuraavilla painotuksilla:

- tarjotun ratkaisun soveltuvuus Kokemäen kaupungin tavoitteisiin ja vaatimukseen (35 %)
- toimitussuunnitelman selkeys ja soveltuvuus tarjouspyynnössä kuvattuun tarpeeseen (40 %)
- hinta (25 %).

Tarjoukset arvioitiin kukin erikseen tarjouspyynnössä ilmoitettuihin vertailuperusteisiin nähden. Tämän jälkeen tarjousten saamia pisteitä vertailtiin keskenään. Tarjousten kokonaistaloudellista edullisuutta kuvaava kokonaispistemäärä laskettiin laskemalla yhteen tarjouksen eri osa-alueilta saamat vertailupisteet. Tarjousvertailun kokonaispisteiden perusteella Red&Blue Oy on kokonaistaloudellisesti edullisin. Tarjousten vertailu on liitteessä 1.

Päätösehdotuksen perustelut:

Hallintosääntö § 82

Tarjousvertailun kokonaispisteiden perusteella valitaan ratkaisu, joka on kokonaistaloudellisesti edullisin.

Taloussuunnittelussa on huomioitu ko. hankinnan kustannusvaikutus.

Kaupunginhallitus

§ 242

16.12.2024

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hankkia Kokemäen kaupungin verkkosivuston Red&Blue Oy:ltä. Hankinnan hinta on 76 462 euroa. Hinta sisältää toteutusprojektin käyttöönoton työkustannukset, neljän vuoden käyttö-, tuki- ja ylläpitokustannukset, neljän vuoden arvioidut lisä- ja jatkokehitystyöt sekä mahdolliset muut tilaajalle määräytyvät kustannukset.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

- 1 HILMA Kokemäen kaupungin verkkosivuston uudistaminen
- 2 Tarjousten vertailumuistio, verkkosivu-uudistus
- 3 Ei-julkinen asiakirja
- 4 Ei-julkinen asiakirja
- 5 Ei-julkinen asiakirja
- 6 Ei-julkinen asiakirja
- 7 Ei-julkinen asiakirja
- 8 Ei-julkinen asiakirja
- 9 Ei-julkinen asiakirja
- 10 Ei-julkinen asiakirja

Sitoutuminen Petla-ohjelman rahoitukseen vuosina 2025–2027

KH 16.12.2024 § 243

110/02.04.02/2024

Pyhäjärvi-instituutti sr ja Perunantuotannon Tutkimus- ja Kehityssäätiö (Petla) ovat yhdistymässä vuonna 2025. Sulautumisen myötä käynnistetään Petla-ohjelma, joka keskittyy perunantuotannon tutkimukseen ja kehitykseen. Ohjelman tavoitteena on kehittää perunaviljelyn ja varastoinnin käytäntöjä, parantaa satotasoa ja levittää tutkimustuloksia viljelijöille. Tämä ohjelma vahvistaa peruna-alan kilpailukykyä ja alueen elinvoimaa.

Kokemäki on Suomen kolmanneksi suurin tärkkelysperunan tuottajakunta, ja alueen peruna-alan toiminta on merkittävä paikallinen työllistäjä ja paikallistalouden toimija.

Petla-ohjelman toiminta vuosina 2025–2027 keskittyy perunantuotannon parhaiden käytäntöjen kehittämiseen, tutkimustulosten jalkauttamiseen ja perunantuotantoa koskevan tutkimus- ja kehitystoiminnan koordinoointiin. Ohjelma tuo merkittäviä hyötyjä Kokemäen peruna-alalle ja sen toimijoille.

Petla-ohjelma vahvistaa Kokemäen alueen peruna-alan kilpailukykyä ja tukee alueellista kehitystä. Finnamyl Oy:n tehdas työllistää vakituisesti yli 30 henkilöä ja osa-aikaisesti jopa tuplaten. Tehdas työllistää lisäksi suoraan 20 viljelijää ja yli 300 hehtaaria viljelymaata. Raaka-aineostoina Finnamyl maksaa yli miljoona euroa paikallisesti vuosittain.

Petla-ohjelman kokonaisrahoitustarve on noin 400 000 euroa vuodessa. Rahoitus koostuu seuraavista lähteistä:

- Yritykset ja yhteisöt: Apetit Ruoka Oy, Evijärven Peruna Oy, Finnamyl Oy, MTK, SLC.
- Julkiset ja yksityiset hankkeet.
- Kuntien rahoitus: 8 000–15 000 euroa per kunta per vuosi.
- Tilaustutkimukset peruna-alan toimijoilta: kuten peltokokeet, lannoite- ja torjunta-ainekokeet ja varastointitutkimukset.

Lisätietoja antaa

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, puh. 040 488 6100.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää vuosittain 10 000 euron perusrahoituksen Petla-ohjelmalle vuosina 2025-2027.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Pyhäjärvi-instituutti ja PETLA_rahoitusmateriaali_Kokemäki

Kokemäen kaupungin ja Pitkäjärvi Golf Oy:n välisen maanvuokrasopimuksen muutoksen hyväksyminen

KH 16.12.2024 § 244
141/02.07.00/2024

Kaupunginhallitus on 6.5.2019 § 92 hyväksynyt sopimuksen yhteensä 22,12 hehtaarin määräalojen vuokraamisesta Pitkäjärvi Golf Oy:lle golfkentän rakentamista varten. Vuokra-aika on 30 vuotta päättyen 30.4.2049.

Vuokrasopimukseen on tehty muutos 27.6.2023, jonka mukaan rakentamisveloitteen päivämääräksi on sovittu 31.12.2024 ja vuokran vuotuiseksi määräksi 2 000 euroa 31.12.2024 asti.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kiinteän ja irtaimen omaisuuden vuokralle antamisesta ja ottamisesta yli 10 vuodeksi mutta korkeintaan 50 vuodeksi vuotuisen euromäärän ollessa korkeintaan 40 000 euroa.

Lisätietoja antaa

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, puh. 040 488 6100.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että

1. rakennusveloitteen päivämäärä on 31.12.2029;
2. määräalojen vuosivuokra on 2 000 euroa 31.12.2029 asti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Takausprovision muuttaminen

KH 16.12.2024 § 245

301/02.04.06/2022

Kokemäen kaupunki on myöntänyt takauksia Kokemäen Lämpö Oy:n ottamille lainoille. Kaupungin myöntämiä takauksia on kaikkiaan kuusi kappaletta ja niiden määrä oli 31.12.2023 yhteensä 8,85 M€.

Kaupunki on vuodesta 2020 lukien perinyt myöntämistään takauksista 2 % suuruisen provision. Aiemmin myönnettyistä takauksista on peritty 1 % suuruinen provisio.

Vuoden 2025 talousarvion laadinnan yhteydessä tuli esille vaihtoehto takausprovision korottamisesta, ja 9.12.2024 hyväksymässään vuoden 2025 talousarviossa kaupunginvaltuusto päätti Kokemäen Lämpö Oy:n konserniohjeistuksessaan seuraavaa: "Kaupunki tulee tarkistamaan yhtiölle antamiensa takauksiin liittyvää takausprovisiota siten, että se on kaikkien lainojen osalta 2 %."

Takausprovision nosto koskisi kolmea kaupunginvaltuuston myöntämää takausta:

- 8.11.1999 Op Kokemäki/Satapirkka	84 093 euroa
- 30.3.2015 Kuntarahoitus	5 120 000 euroa
- 21.1.2019 Danske Bank	950 000 euroa

Kuntalain 14 § mukaan valtuusto päättää takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta. Kaupungin hallintosäännön 23 § 47 kohdan mukaan kaupunginhallituksen tehtävänä on tehtäväalueellaan päättää taksat ja maksut.

Lisätietoja antaa

Talousjohtaja Tauno Mäkinen, puh. 040 488 6120.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. muuttaa esittelytekstissä mainittujen lainojen takausprovisiota yhdestä (1) prosentista kahteen (2) prosenttiin;

2. että muut takausprovisioihin liittyvät ehdot pysyvät ennallaan.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Takausprovisiolaskelma

Lautakuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

KH 16.12.2024 § 246

Kuntalain 410/2015 92 §:n mukaan kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kaupungin viranhaltija voivat ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen tai kaupunginhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää kuntalain 92 §:n nojalla olla ottamatta käsiteltäväkseen sähköisessä kokouspalvelussa kaupunginhallituksen kokoukseen mennessä julkaistuja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja ja toimielinten seuraavissa pöytäkirjoissa olevia asioita:

Konsernijaosto	§:t
Elinvoimalautakunta	§:t 47-54
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§:t
Tekninen- ja ympäristölautakunta	§:t
Kaupunginjohtaja	§:t
Hallintojohtaja	§:t
Hallinto-osaston osastopäällikkö	§:t
Talousjohtaja	§:t

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitukselle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset

KH 16.12.2024 § 247

Kaupunginhallitukselle ovat saapuneet seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset, jotka on lähetetty etukäteen jäsenille sähköpostitse.

Satakunnan hyvinvointialue

Nuorisovaltuuston päätös 5.11.2024 § 37 Nuorisovaltuuston toimikauden pidentäminen

Lisätietoja antaa	Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus merkitsee em. kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.
Päätös	Kaupunginhallitus merkitsi em. kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 237, § 238, § 239, § 246, § 247

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 240, § 241, § 243, § 244, § 245

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokemäen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kokemäen kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 27, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaki@kokemaki.fi
Puhelin: 040 488 6104
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Kaupunginviraston aukioloaika (ajanvarauksella) on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 242**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin. Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön tiedot:
Kokemäen kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 27, 32801 Kokemäki
kokemaki@kokemaki.fi

Puh. vaihde 040 488 6111
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2
Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Jos kyseessä puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos kyseessä dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Jos hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valituksen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
 - 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
 - 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

markkinaoikeus@oikeus.fi