

Kokemäki / Tarjouspyyntö Kokemäen kaupungin ja sen tytäryhtiöiden hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista tilivuosille 2025 - 2028 + mahdollinen optio 2029-2030

Tarjouspyyntö

I kohta: hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi

Kokemäen kaupunki

Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus

0203925-9

Postinumero

32801

Postitoimipaikka

Kokemäki

Maa

Suomi

Sähköpostiosoite

tarjous@pori.fi

NUTS-koodi

FI196 Satakunta

Pääasiallinen osoite (URL)

<https://kokemaki.fi/>

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

Osoite (URL):

<https://tarjouspalvelu.fi/pori?id=539607&tpk=537d9f12-e208-490e-8c90-7fc7d183e0f6>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (kohta I.1)

Maa

Suomi

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1) Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Tarjouspyyntö Kokemäen kaupungin ja sen tytäryhtiöiden hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista tilivuosille 2025 - 2028 + mahdollinen optio 2029-2030

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Tilintarkastuspalvelut 79212100-4

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Kokemäen kaupunki pyytää tarjousta kuntalain 122 ja 123 §:n mukaisesta hallinnon ja talouden tarkastuksesta tilivuosille 2025 -2028 sekä option tilivuosille 2029 ja 2030.

Lisäksi tarjous pyydetään muista tarkastuspalveluista, joita ovat:

- 1) tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät
- 2) kaupungin hallinnoimien EU-hankkeiden tarkastus tai muu erityistehtävä
- 3) kuntakonserniin kuuluvien yhtiöiden tilintarkastus
- 4) tarkastustoiminnan mahdollisesti tilaamat lisätoimeksiannot

Tarjouskilpailun järjestäjänä toimii Kokemäen kaupungin tarkastuslautakunta, jolle Kokemäen kaupungin tarjouksen lisäksi osoitetaan tytäryhteisöjen tarjoukset samassa tarjousasiakirjassa. Kaupunginvaltuusto tekee päätöksen Kokemäen kaupungin tilintarkastajan valinnasta.

Tarkastuslautakunta toimittaa tarjoukset, tarjousvertailun ja ehdotuksen valittavasta tilintarkastajasta edelleen tytäryhteisöille. Tytäryhteisön yhtiökokous tai vastaava toimielin tekee osaltaan päätöksen tilintarkastajan valitsemisesta. Kaupungin konserniohjeiden mukaan Kokemäen kaupungin edun valvomiseksi tytäryhteisöjen tilintarkastajaksi tulee valita kaupungin tilintarkastajaksi valittu JHT-yhteisö tai muu emoyhtiön hyväksymä tilintarkastaja.

Sopimus koskee tilivuosia 2025 - 2028 + mahdollinen optio 2029-2030.

II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

Julkaistaanko ennakoitu arvo tai hintahaarukka?

Ei

Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnysarvon

Kyllä

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Sopimus on jaettu osiin

Ei

II.2) Kuvaus

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

FI196: Satakunta

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Kokemäen kaupunki pyytää tarjousta kuntalain 122 ja 123 §:n mukaisesta hallinnon ja talouden tarkastuksesta tilivuosille 2025 -2028 sekä option tilivuosille 2029 ja 2030.

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

Lisähankintamahdollisuudet

Ei

IV Kohta: menettely

IV.1) Kuvaus

IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

20.1.2025 12:00

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

4

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä:

20.1.2025 12:01

VI Kohta: Täydentävät tiedot

VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi

Markkinaoikeus

Postiosoite

Radanrakentajantie 5

Postinumero

00520

Postitoimipaikka

Helsinki

Maa

Suomi

Puhelin

+358 295643300

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksi

+358 295643314

Pääasiallinen osoite (URL)

<http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunniste

Kokemäki

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteytys

Osatarjoukset hyväksytään

Ei

Useiden tarjousten toimittaminen sallittu

Ei

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä

10.1.2025 12:00

Lisätiedot

Tarjoaja voi esittää lisäkysymyksiä tarjouspyynnöstä ja ne tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Ainoastaan kirjallisesti annetut vastaukset ovat sitovia.

Tarjoaja on velvollinen huomioimaan hankintayksikön antamat vastaukset tarjousta antaessaan. Lisäksi tarjoajaa pyydetään tarkastamaan tarjouspyyntö sekä ilmoittamaan havaitsemistaan virheistä, ristiriitaisuuksista ja puutteista. Tarjoaja on vastuussa omien yhteystietojensa ajantasaisuudesta Tarjouspalvelu-toimittajaportalissa.

Tarjouksen tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa tulee olla yhteydessä kilpailutusjärjestelmätoimittaja Cloudian tukeen, puh. 020 766 1075 / (tuki@cloudia.fi).

Liikesalaisuustiedot

Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Soveltuvuusvaatimuksilla määritellään millaista laatutasoa palvelulta ja palveluntuottajalta edellytetään; tarjouskilpailusta suljetaan pois sellainen tarjoaja, joka ei täytä soveltuvuusvaatimuksia ja jolla ei voida katsoa olevan edellytyksiä palvelun toteuttamiseksi.

Tilaajavastuulain mukaan ennen sopimuksen tekemistä tilaajan on pyydettävä ja toimittajan annettava tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset selvitykset, joista todisteena ovat:

1. selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin;
2. kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot;
3. selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verotustietojen julkisuudesta ja salassapidosta annetun lain (1346/1999) 20 b §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettua verovelkaa taikka viranomaisen antama selvitys verovelan määrästä;
4. todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty;
5. selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista;
6. selvitys työterveyshuollon järjestämisestä.

Mikäli hankinnan kohteena on rakentamistoiminta, tulee tarjoajan noudattaa 1.7.2014 voimaan astunutta rakentamiseen liittyvää tiedonantovelvollisuutta. Rakentamistoiminnan osalta on lisäksi oltava todistus siitä, että sopimuspuoli on ottanut tapaturmavakuutuslaissa (608/1948) tarkoitetun vakuutuksen.

Ennen sopimuksen tekoa sopimustoimittajaksi valitun tulee toimittaa edellä mainitut todistukset (enintään 3 kk vanhoja) tilaajalle. Luotettavana selvityksenä hyväksytään myös vastuugroup.fi / Luotettava Kumppani -raportit, jotka sisältävät kaikki tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset.

Yli 12 kuukautta voimassa olevan sopimussuhteen aikana sopimuspuolen on toimitettava edellä tarkoitetut todistukset tai tiedot 12 kuukauden välein.

Tarjouspyynnön mukaisia palveluja ei voi suorittaa alihankintana.

HUOM:

- pyydämme "Kyllä"-kohdissa yksiselitteistä kyllä/ei vastausta siitä, täyttyykö asetettu vaatimus
- kohdissa joissa lukee syötettävä, tarjoaja kirjoittaa lyhyen selvityksen pyydetyistä asiasta
- kohdissa joissa lukee ladattava, tarjoaja lataa pyydetyt dokumentit
- kaikkiin kohtiin on vastattava, jotta tarjous voidaan ottaa mukaan vertailuun

Sopimustoimittajaksi valitulta soveltuvuusvaatimusten täyttyminen tarkistetaan viimeistään ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Soveltuvuusvaatimukset		

TILAAJAVASTUULAKI: Tarjoajan tulee täyttää tilaajanselvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset vaatimukset. Lisätietoa https://www.vastuugroup.fi/fi-fi/tilaajavastuulaki . Dokumentit tarkistetaan sopimustoimittajaksi valitulta ennen sopimuksen allekirjoittamista.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoajan tulee olla kuntalain 122 §:ssä tarkoitettu tilintarkastusyhteisö.	"Kyllä" vaaditaan
Tilintarkastusyhteisöllä tulee olla kokemusta vähintään seitsemän (7) kunnan tilintarkastuksesta kaudelta 2020-2024. Näiden kuntien tulee olla asukasluvultaan 5 000-20 000 asukkaan kuntia. Tarjoajan on toimitettava luettelo referensseistä, joista tulee ilmetä: tarkastettujen kuntien nimet yhteystietoineen ja asukasluvut. Tilaajalla on oikeus tarkistaa toimitetut referenssit suoraan ilmoitetuilta toimittajilta. Mikäli referenssien oikeellisuudessa ilmenee epäselvyyksiä tai tietoja ei voida vahvistaa, tilaaja pidättää oikeuden hylätä tarjoajan tarjouksen. Lataa referenssitiedot.	Lataus vaaditaan
Tilintarkastusyhteisöllä tulee olla laadunvarmistusjärjestelmä, joka on dokumentoitu laatukäsikirjassa, prosessikuvauksessa tai muussa laatuasiakirjassa. Lataa selvitys tilintarkastusyhteisön laadunvarmistuksen järjestämisestä ja siihen liittyvän ohjeistuksen dokumentoinnista	Lataus vaaditaan
Tilintarkastusyhteisöllä tulee olla koko sopimuskauden kattava vastuuvakuutus. Lataa todistus vastuuvakuutuksesta.	Lataus vaaditaan
Vastuullisen tilintarkastajan pätevyys: Vastuunalaisen tilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Vastuunalaisella tilintarkastajalla tulee olla vähintään kolmen vuoden kokemus kuntien tai kuntayhtymien tilintarkastuksesta. Tarjoajan on nimettävä vastuullinen tilintarkastaja ja toimitettava: - Tiedot auktorisoinnista - Tiivistelmä tehtävään liittyvästä pätevyydestä - Selvitys olennaisesta työkokemuksesta, erityisesti julkisen sektorin tilintarkastustehtävistä. Kaikki tiedot voidaan esittää CV:ssä tai vastaavassa. Lataa tiedosto.	Lataus vaaditaan
Avustavien tarkastajien pätevyys: Tarjoajan on nimettävä avustavina toimivat tarkastajat ja toimitettava jokaisesta: - Tiedot auktorisoinnista - Tiivistelmä tehtävään liittyvästä pätevyydestä - Selvitys olennaisesta työkokemuksesta, joka tukee tehtävän hoitamista. Kaikki tiedot voidaan esittää CV:ssä tai vastaavassa. Lataa tiedosto.	Lataus vaaditaan
Tarjous liitteineen on annettava suomen kielellä ja sopimuksen aikainen kommunikointikieli on suomi.	"Kyllä" vaaditaan
PAKOTTEET	

Kysymys 1

Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet pakotteita lainsäädännössään tai toimielintensä päätöksillä.

Tarjoaja vakuuttaa, että tarjoajayritys tai ne yritykset tai henkilöt, joiden omistuksessa, hallussa tai määräysvallassa tarjoajayritys on, eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena. Lisätietoja pakotteista on saatavilla Ulkoministeriön verkkosivuilla: um.fi/pakotteet

Tarjoajan edellytetään antavan pyynnöstä hankintayksikölle tiedot omistajistaan, hallinto, johto- tai valvontaelimen jäsenistään tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan. Lisäksi tarjoajan on ilmoitettava viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päättyä pakotteiden kohteena olevalle taholle.

Tarjoaja vakuuttaa, että tähän hankintaan liittyvien tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palvelujen käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.

Vastaamalla "Kyllä" tarjoaja vakuuttaa, että: Valinta vaaditaan

- yllä mainitut tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena
- se antaa pyynnöstä hankintayksikölle tiedot omistajistaan, hallinto, johto- tai valvontaelimen jäsenistään tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan
- se ilmoittaa viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päättyä pakotteiden kohteena olevalle taholle
- tähän hankintaan liittyvien tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palveluiden käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.

Jos ei

Anna tähän vastaukseesi liittyvät lisätiedot

Syötettävä

Hankinnan kohteen kriteerit

Kokonaishinnan maksimipisteet

80,00

Hinnan pisteiden laskentatapa

(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet

Laadun maksimipisteet

20,00

Laadun pisteiden laskentakaava

(tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet

Kokonaishinta (hinnat on ilmoitettava arvonlisäverottomina)

Kokonaishinta sopimuskaudelle 2025 - 2028

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
------------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Kokonaishinta sopimuskaudelle sisältäen: - kaupungin tilintarkastus - tytäryhteisöjen tilintarkastus - tarkastuslautakunnan sihteeritehtävät - erityistehtävien/hankkeiden tarkastuspalvelut sisältäen matka- ja muut kustannukset.	€ / sopimuskausi	Syötettävä	80	(tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet
Kuntalain mukainen tilintarkastus				
Kuntalain mukaisen tilintarkastuksen laajuus on Kokemäen kaupungin osalta 14 tarkastuspäivää tilikaudessa. Tarkastuspäivä on 7,5 h mittainen (matka-ajat eivät sisälly tarkastuspäivän tunteihin). Tarjoushinnan tulee sisältää kaikki tarjoajan kulut matka-, majoitus-, päiväraha yms. kustannuksineen.		"Kyllä" vaaditaan		
Vastuunalaisen tilintarkastajan osuuden tarkastuspäivistä on oltava vähintään 7 tarkastuspäivää/tilikausi. Syötä vastuullisen JHT-tarkastajan työn osuus lakisääteisestä tarkastuksesta.	tarkastuspäivää/tilikausi	7 Syötettävä		
Laskutuksessa sovellettava tarkastuspäivän hinta sisältäen matka- ja muut kustannukset, joihin tarjottu kokonaishinta perustuu; tarkastuksen päiväveloitus tulee ilmoittaa erikseen vastuunalaisen JHT-tilintarkastajan, muun tarkastusryhmään kuuluvan JHT-, KHT-, ja HTM- tilintarkastajan sekä avustavan henkilön osalta.		Syötettävä		
Tilintarkastaja on velvollinen raportoimaan kirjallisesti tarkastuslautakunnalle tarkastussuunnitelmasta ja sen toteutumisesta. Tarkastustyön kulusta ja tehdyistä havainnoista on kaupungin tarkastuslautakunnalle informoitava vähintään kerran vuodessa (väliraportti).		"Kyllä" vaaditaan		
Tarkastuslautakunnan sihteeritehtävät				
Kokemäen kaupungin tarkastuslautakunta pitää noin 7 kokousta vuodessa.				
Kokoukset, kokousten ja arviointikertomuksen valmistelun sihteeritehtävien laajuus, josta tarjous pyydetään ja jonka perusteella tarjoukset vertaillaan, on noin 30 työtuntia vuodessa. (7*2,5h + 12,5 h valmistelut). Sihteeritehtäviin kuuluu pöytäkirjan pitäminen, kokouskutsun lähettäminen, asiantuntijoiden kutsuminen kokouksiin ja arviointikertomuksen kokoaminen. Vastuullisen JHT-tilintarkastajan tulee hoitaa tarkastuslautakunnan sihteeritehtävät.		"Kyllä" vaaditaan		
Kokemäen kaupungin virkamiesorganisaatio on käytettävissä tarkastuslautakunnan kokousasiakirjojen laadinnassa, viimeistelyssä, arkistoinnissa ja jakelussa. Kunnan sisäiseen tarkastustoimintaan ei ole erikseen osoitettu henkilökuntaa.				
Kokonaishinta sihteeritehtävistä: Tarjoajaa pyydetään ilmoittamaan kokonaishinta tarkastuslautakunnan toimikautta vastaavien sihteeritehtävien hoitamisesta. Kokonaishinnan tulee sisältää kaikki matka- ja muut mahdolliset kustannukset.	€	Syötettävä		
Tuntihinta sihteeritehtävistä: Tarjoajaa pyydetään ilmoittamaan sihteeritehtävien tuntihinta, johon edellä mainittu kokonaishinta perustuu. Tuntihinnan tulee sisältää kaikki matka- ja muut mahdolliset kustannukset.	€ / h	Syötettävä		
Erityistehtävien tai -hankkeiden tarkastus				
EU-hankkeiden tilintarkastukset tilataan ja sovitaan aina hankekohtaisesti erikseen. Arvio noin 4 työtuntia vuodessa.		"Kyllä" vaaditaan		
Kuntakonserniin kuuluvien yhtiöiden tilintarkastus ja arvioitu ajankäyttö				

Kyse on lakisääteisestä, hyvän tilintarkastustavan mukaisesta tytäryhteisöjen vuosittaisesta tilintarkastuksesta. Tilintarkastuksessa on noudatettava kuntakonsernin tytäryhteisöjä koskevaa lainsäädäntöä sekä huomioitava kuntalaissa säädetyt edellytykset kuntakonsernin tilinpäätöksen laatimiselle. Arvio ajankäytöstä:

- Kokemäen Lämpö Oy 2 pv
- Kokemäen Vesihuolto Oy 1 pv
- Kokemäen Teollisuuskylä Oy 0,5 pv
- Kiint.Oy Teljän Talot ja Hakatienkartano 1 pv

Tarkastuspäivän hinta: Tarjoajaa pyydetään ilmoittamaan tarkastuspäivän hinta kuntakonserniin kuuluvien yhtiöiden tilintarkastuksen osalta. Tarkastuspäivä on 7,5 h mittainen (matka-ajat eivät sisälly tarkastuspäivän tunteihin). Hinnan tulee sisältää kaikki matka- ja muut mahdolliset kustannukset.	€ / tarkastuspäivä	Syötettävä
--	--------------------	------------

Toiminnalliset ominaisuudet

Vastuunalaisen tilintarkastajan kokemus vastuunalaisena tilintarkastajana toimimisesta kunnallishallinnossa.				
Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Vastuunalaisen tilintarkastajan kokemus vastuunalaisena tilintarkastajana	Valittava yksi		20	8 vuoden kokemus 20 pistettä 5 vuoden kokemus 15 pistettä 3 vuoden kokemus 10 pistettä

Yhteiset kriteerit/tiedot

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Muut ehdot				
Osapuolet sitoutuvat siihen, että sopimuskauden aikana tapahtuvista toiminnan oleellisista muutoksista (esim. olennaisten organisaatio- ym. muutosten johdosta) ilmoitetaan sopijaosapuolille.	"Kyllä" vaaditaan			
Tarjouksessa nimetyn vastuunalaisen tarkastajan vaihtaminen edellyttää perusteltua syytä ja tarkastuslautakunnan suostumusta. Mikäli nimetty henkilö vaihdetaan, uudella henkilöllä on oltava vastaava pätevyys ja kokemus.	"Kyllä" vaaditaan			

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Tarjouskilpailun järjestäjänä toimii Kokemäen kaupungin tarkastuslautakunta.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/pori>.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Lakisääteisen tilintarkastuksen ja muiden tarkastuspalvelujen hinnat määräytyvät hyväksytyn tarjouksen mukaisesti. Hinnat on ilmoitettava arvonlisäverottomina.

Hintojen tarkistaminen

Tarkastuspäivien ja -tuntien yksikköhintojen on oltava kiinteät ensimmäisen kahden ensimmäisen vuoden aikana. Toimittajalla on

sen jälkeen oikeus esittää hinnan tarkistusta neuvoteltuaan siitä tilaajan kanssa. Toimittajan on osoitettava hintojen korotusperusteet ja niiden vaikutus kokonaishintaan. Hintaa voidaan korottaa vain, jos muutos kustannuskehityksessä on olennainen. Mahdolliset hinnan tarkistukset tulevat voimaan tilaajan hyväksymisellä.

Laskutus ja maksuehto

Laskutus tehdyn työn perusteella. Maksuehto 14 vrk netto. Viivästyskorko korkolain mukaan.

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Palveluntuottaja sitoutuu kaikilta osin toimittamaan palvelun voimassa olevan tietosuojalain (1050/2018) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen sekä tarjouspyynnön liitteen Henkilötietojen käsittelyn ehdot mukaisena.

Hylkäämisperusteet

Tarjous tulee antaa tarjouspyynnön mukaisesti sekä tarjoushinnat tulee ilmoittaa pyydetyllä tavalla.

Tarjous hylätään, jos tarjous myöhästyy tai jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois ehdokas tai tarjoaja, jota koskee hankintalain 80 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Tarjoajan omien toimitusehtojen tai alan yleisten ehtojen liittäminen tarjoukseen saattaa johtaa tarjouksen hylkäämiseen niissä olevien tarjouspyynnön vastaisten ehtojen (esim. hintavaraumien ja poikkeavien maksuehtojen vuoksi). Mikäli tarjoaja ilmoittaa tarjouksessaan käyttävänsä omia toimitusehtoja, tarjouksesta on selkeästi käytävä ilmi, miltä osin niitä sovelletaan.

Tarjouksen pyytäjä pidättää itsellään oikeuden hylätä kaikki tarjoukset.

Sopimusmenettely

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista (1397/2016).

Valitun tarjoajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus ja hankintasopimus syntyy vasta, kun sopimus on allekirjoitettu.

Tarjouspyyntöä ja tarjousta käytetään sopimuksen teon pohjana.

Sopimuskauden alkaessa ja aikana tilaaja ja tarjoaja varmistavat yhteisen käsityksen siitä, mitä tarjousasiakirjojen mukainen hankinnan sisältö ja laatu käytännössä tarkoittavat sekä määritellään tarkemmin mm. toimintatapa, raportoinnin sisällöt ja asiakastietojen käsittely.

Sopimuskauden aikana asiakkaan tai tilaajien toiminnassa saattaa tapahtua muutoksia, jotka vaikuttavat tämän sopimuksen kohteena olevan hankinnan järjestämiseen, laajentamiseen tai supistamiseen. Tällöin sopimusasiakirjoja tarkistetaan tarvittavin osin, eikä Tarjoajalla ole oikeutta vaatia vahingonkorvauksia ko. muutoksista johtuen.

Sopimuskauden aikana asiakkaan tai tilaajien toiminnassa saattaa tapahtua muutoksia, jotka vaikuttavat tämän sopimuksen kohteena olevan hankinnan järjestämiseen, laajentamiseen tai supistamiseen. Tällöin sopimusasiakirjoja tarkistetaan tarvittavin osin, eikä Tarjoajalla ole oikeutta vaatia vahingonkorvauksia ko. muutoksista johtuen.

Sopijaosapuolten on neuvoteltava sopimukseen tehtävistä muutoksista, mikäli tämän sopimuksen täyttämisen edellytykset oleellisesti muuttuvat, paitsi mikäli tämä johtuu toisen sopijapuolen sopimusrikkomuksesta. Muutoksen huomioonottamisen edellytyksenä on, että niiden peruste on syntynyt sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen niitä ei ole sopimusta tehtäessä voitu ottaa huomioon ja ne vaikuttavat välittömästi tämän sopimuksen mukaisiin suorituksiin tai niiden kustannuksiin.

Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus kokonaan tai osittain, jos toinen osapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

Kumpikaan osapuoli ei saa siirtää tehtyä sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen kirjallista suostumusta. Mikäli tarjouspyynnössä, tarjouksessa ja ostopalvelusopimuksessa on keskenään ristiriitaisia tietoja, asiakirjojen noudattamisjärjestys on seuraava:

1. Sopimus
2. Tarjouspyyntö
3. Sopimusehdot (JYSE-ehdot 2014 (päivitetty versio 04/2022))
4. Tarjous

Tilaajalla on oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään välittömästi, jos palveluntuottajaa rasittaa julkisia hankintoja koskevassa lainsäädännössä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 81 §:n 1 momentin 3-11 kohdissa tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste tai Euroopan unionin tai YK:n kohdistama pakote, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen.

Asiakirjojen julkisuus

Hankintaa koskevat asiakirjat katsotaan julkisiksi kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Tarjousasiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) siten kuin julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) 138 §:ssä säädetään. Tämän jälkeenkään eivät liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot ole julkisia. Tästä syystä palvelun tarjoajan tulee tarjouksessaan määritellä selkeästi liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot. Tarjotun palvelun kokonaishinta ei kuitenkaan ole liikesalaisuus. Asianosaisella on oikeus saada tieto asiakirjoista jo ennen niiden julkiseksi tuloa, jos on kyse asiasta, joka voi tai on voinut vaikuttaa hänen asiansa käsittelyyn.

Päätöksenteon perusteet

Tarjouksista hyväksytään kokonaistaloudellisesti edullisin. Kokonaistaloudellista edullisuutta arvioidaan seuraavin perustein (arviointikriteerit) ja prosentuaalisin painoarvoin:

Kokonaishinta, painoarvo 80 %.

Kokonaishinta sopimuskaudelle sisältäen kaupungin tilintarkastus, tytäryhteisöjen tilintarkastus, tarkastuslautakunnan sihteeritehtävät ja erityistehtävien/hankkeiden tarkastuspalvelut.

- maksimipisteet 80 p

- hintapisteiden kaava: maksimipisteet * halvin tarjottu kokonaishinta / ao. tarjouksen kokonaishinta

Toiminnalliset ominaisuudet, painoarvo 20 %.

- vastuunalaisen tilintarkastajan kokemus vastuunalaisena tilintarkastajana toimimisesta kunnallishallinnossa.

- maksimipisteet 20 p

>=8 vuoden kokemus = 20 p

>=5 vuoden kokemus = 15 p

>=3 vuoden kokemus = 10 p

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuksenaikaiset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, jätetään asia Satakunnan käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Muut asiat

Kartelliehto

Palveluntuottaja vahvistaa palvelusopimuksen allekirjoituksella, ettei se ole tarjouskilpailun aikana tai sopimuksen laatimishetkellä syylistynyt kilpailulain tarkoittamaan keskenään kilpailevien elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin) tätä hankintaa koskevilla markkinoilla tilaajan toiminta-alueella.

Mikäli palveluntuottaja on toiminut vastoin tätä velvoitetta, tulee palveluntuottajan suorittaa tilaajalle sopimussakkona 20 % suoritetusta ja maksetusta palvelun kokonaisarvosta korkoineen sekä korvata sopimussakon ylittävät tilaajalle aiheutuneet vahingot. Näiden lisäksi palveluntuottajan on korvattava asian selvittämisestä aiheutuneet kustannukset ja oikeudenkäyntikulut korkoineen.

Tämä sopimusehto on voimassa myös sopimuksen päätyttyä.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Henkilötietojen käsittelyn ehdot.pdf