

Tekninen- ja ympäristölautakunta

Aika 29.04.2025 klo 17:00 - 18:05

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat §	Otsikko	Sivu
§ 41	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 42	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 43	Risteentien-Ronkantien risteysalueen parantamiseen liittyvien suunnitelmien hyväksyminen	5
§ 44	Rauno Kuhalaisen tien rakentaminen, urakkatarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen	7
§ 45	Teollisuustien (plv 270-760) ja asemakaavan mukaisen Härkisuontien rakentaminen, urakkatarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen	8
§ 46	Kiinteistön 271-103-19-1 osto	9
§ 47	Pohjalankadun rivitalorakennusten purkutöiden tarjouskilpailu ja urakoitsijan valinta, toimivallan siirto osastopäällikölle	10
§ 48	Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjaus, rakennusurakoitsijan valinta	11
§ 49	Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjaus, LVI-urakoitsijan valinta	12
§ 50	Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjaus, sähköurakoitsijan valinta	13
§ 51	Lupa katualueen sulkemiseen, ravintolatoiminnan harjoittamiseen sekä kaupungin alueiden käyttöön Kokemäki-päivän 24.5.2025 tapahtumien vuoksi	14
§ 52	Vanhan yhteiskoulun maalaustyöt, urakoitsijan valinta	15
§ 53	Ruokapalvelun ateriakuljetusten hankinta ajalla 1.9.2025 - 31.8.2027 (+1, +1 optiovuotta), tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen	16
§ 54	Lautakunnalle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset	17
§ 55	Tekninen- ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	18
§ 56	Ajankohtaiset asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rännäli Pasi	puheenjohtaja	
	Salmi Jesse	varapuheenjohtaja	
	Haapanen Lassi	jäsen	
	Härkönen Tommi	jäsen	
	Kilpivuori Marika	jäsen	
	Niemi Tuula	jäsen	
	Santala Maija	jäsen	
	Toikka Paavo	jäsen	
	Anttila Tapio	varajäsen	
	Paavola Tuija	varajäsen	
	Järvinen Nils	varajäsen	
	Seppälä Juhani	KH:n puheenjohtaja	§:t 41-54
	Huhtanen Riikka	KH:n edustaja	
	Nieminen Teemu	kaupunginjohtaja	
	Ruponen Jari	esittelijä	
	Valli Armi	pöytäkirjanpitäjä	
	Peltonen Teemu	vesihuoltoteknikko	§:t 43-45
Poissa	Björkbacka Sirpa	jäsen	
	Saarinen Hanna	jäsen	
	Teini Pertti	jäsen	

Allekirjoitukset

Pasi Rännäli
puheenjohtajaArmi Valli
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 41 - 56

Pöytäkirjan tarkastus Kokemäki 29.4.2025

Lassi Haapanen
pöytäkirjantarkastajaTommi Härkönen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko www.kokemaki.fi 01.05.2025Todistaa Armi Valli
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tylk 29.04.2025 § 41

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitelin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimitelin on päättänyt toimielimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä. Hallintosäännön 146 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Toimielimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

Lisätietoja antaa	Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190
Esittelijä	Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen
Päätösehdotus	Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lisäksi päätettiin myöntää läsnäolo- ja puheoikeus vesihuoltoteknikko Teemu Peltoselle esityslistan kohtien 3-5 ajaksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tylk 29.04.2025 § 42

Hallintosäännön 166 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Lassi Haapanen ja Tommi Härkönen.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Lassi Haapanen ja Tommi Härkönen.

Tekninen- ja ympäristölautakunta § 21

25.02.2025

Tekninen- ja ympäristölautakunta § 43

29.04.2025

Risteentien-Ronkantien risteysalueen parantamiseen liittyvien suunnitelmien hyväksyminen

Tylk 25.02.2025 § 21

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2024 § 49 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion. Investointiosassa on Risteentien-Ronkantien risteysalueen parantamiseen 30 000 euron määräraha.

Risteysalueen suunnitelmat ovat nyt valmistuneet ja ne on laatinut Sitowise Oy. Risteyksessä tapahtuu jonkin verran liikennejakajan ohittamista väärältä puolelta ja tämä aiheuttaa vaaratilanteita. Kyseinen risteysalue muutetaan kohtisuoraksi ja liikennejakajien muutoksilla tehdään risteysalueesta turvallisempi. Työ on tarkoitus tehdä kaupungin omana työnä.

Kaupungin hallintosäännön 38 §:n mukaan tekninen- ja ympäristölautakunnan tehtävänä on huolehtia mm. katujen suunnittelusta.

Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaan suunnitelmat on asetettava julkisesti nähtäville vähintään 14 päivän ajaksi. Nähtävänäoloaikana on asianosaisilla oikeus jättää muistutus suunnitelmista.

Lisätietoja antaa

Katu- ja puistomestari Ilkka Välke, puh. 040 488 6195

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta hyväksyy Risteentien-Ronkantien risteysalueen parantamiseen liittyvät suunnitelmat liitteiden mukaisesti ja asettaa ne maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti nähtäville.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tylk 29.04.2025 § 43
24/10.03.02.01.00/2025

Risteysalueen parantamiseen liittyvät suunnitelmat ovat olleet nähtävillä 6.-20.3.2025. Suunnitelmiin tuli yksi muistutus. Muistutuksessa toivottiin, että Ronkantien puoleista liikenteenjakajaa siirrettäisiin Risteentien suuntaan niin paljon kuin mahdollista. Tämä helpottaisi rekkaliikenteen kääntymistä Ronkantielle.

Muistutuksen johdosta suunnitelmaa muutettiin niin, että Ronkantien puoleista liikenteenjakajaa siirrettiin 1 metri Risteentien suuntaan.

Lisätietoja antaa

Katu- ja puistomestari Ilkka Välke, puh. 040 488 6195

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta hyväksyy Risteentien-Ronkantien risteysalueen parantamiseen liittyvät suunnitelmat liitteiden mukaisesti.

Tekninen- ja ympäristölautakunta § 21

25.02.2025

Tekninen- ja ympäristölautakunta § 43

29.04.2025

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

- 1 R1-1_Risteentien_Liittymä_Asemapiiirustus_500
- 2 R2-1_Risteentien_Liittymä_Pituusleikkaus
- 3 R3-1_Risteentien_Liittymä_Poikkileikkaukset

Rauno Kuhalaisen tien rakentaminen, urakkatarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen

Tylk 29.04.2025 § 44

13/02.08.00/2025

Tekninen- ja ympäristölautakunta hyväksyi kokouksessaan 28.1.2025 § 3 investointimäärärahojen käyttösuunnitelman vuodelle 2025. Suunnitelman mukaan Rauno Kuhalaisen tien parantamiseen käytetään 80 000 euroa ja hulevesilinjan rakentamiseen 40 000 euroa. Hulevesilinjojen rakentamiseen talousarviossa varattu määräraha tulee ylittymään ja määrähamuutosta tullaan esittämään kaupunginhallitukselle, kun ylityksen määrä on selvillä ja muiden investointimäärärahojen käyttö on tarkentunut.

Tekninen johtaja on päätöksellään 2/2025 päättänyt hankkia tien maaperätutkimukset ja suunnitelmat Ramboll Finland Oy:ltä. Suunnitelmat ovat nyt valmistuneet ja koska hanke ei ylitä kansallista kynnysarvoa, on kilpailutus tarkoitus tehdä rajoitetulla menettelyllä. Tarjouspyyntöasiakirjat on lähetetty jäsenille sähköpostitse.

Kaupungin hallintosäännön §:n 82 mukaan lautakunnat päättävät talousarvion puitteissa yli 60 000 euron hankinnoista ja §:n 83 mukaan tarjouspyyntöasiakirjat allekirjoittaa lautakunnan esittelijä.

Lisätietoja antaa

Katu- ja puistomestari Ilkka Välke, puh. 040 488 6195

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta

1. hyväksyy Rauno Kuhalaisen tien rakentamiseen liittyvät urakkatarjouspyyntöasiakirjat ja

2. valtuuttaa teknisen johtajan tekemään tarvittaessa asiakirjoihin teknisluontoisia muutoksia/korjauksia.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Teollisuustien (plv 270-760) ja asemakaavan mukaisen Härkisuontien rakentaminen, urakkatarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen

Tylk 29.04.2025 § 45
58/02.08.00/2025

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 31.3.2025 § 8 muuttanut vuoden 2025 talousarvion investointiosaa niin, että Teollisuustien ja Härkisuontien rakentamiseen tarkoitettu määräraha on 600 000 euroa.

Kokemäen kaupunginhallitus on kokouksessaan 13.1.2025 § 3 myynyt Kirkkokallion alueelta Ahold XVIII Oy-nimiselle yritykselle, (nytemmin Bitzero Finland Oy) 9,5 ha määräalan ja tehnyt kiinteistökaupan esisopimuksen kahden (5,4 ha+7,3 ha) määräalan myymisestä.

Tekninen- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 22.11.2022 § 103 hyväksynyt Teollisuustien ja Härkisuontien katusuunnitelmat. Urakkatarjouspyyntöasiakirjat ovat nyt valmistuneet ja ne on laatinut Sitowise Oy. Kilpailutus ylittää kansallisen kynnysarvon, joten se toteutetaan yhdessä Porin kaupungin hankintapalvelujen kanssa. Tarjouspyyntöasiakirjat on lähetetty jäsenille sähköpostitse.

Kaupungin hallintosäännön §:n 82 mukaan lautakunnat päättävät talousarvion puitteissa yli 60 000 euron hankinnoista ja §:n 83 mukaan tarjouspyyntöasiakirjat allekirjoittaa lautakunnan esittelijä.

Lisätietoja antaa

Katu- ja puistomestari Ilkka Välke, puh. 040 488 6195

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta

1. hyväksyy Teollisuustien (plv 270-760) ja asemakaavan mukaisen Härkisuontien rakentamiseen liittyvät urakkatarjouspyyntöasiakirjat ja

2. valtuuttaa teknisen johtajan tekemään tarvittaessa asiakirjoihin teknisluontoisia muutoksia/korjauksia.

Käsittely

Vesihuoltoteknikko Teemu Peltonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.13.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kiinteistön 271-103-19-1 osto

Tylk 29.04.2025 § 46

97/02.07.00/2022

Konsernijaosto on kokouksessaan 31.3.2025 § 5 hyväksynyt päätösehdotuksen, jonka mukaan Kokemäen kaupunki ostaisi osoitteessa Pohjalankatu 10 olevan kiinteistön 271-103-19-1 rakennuksineen.

Kohteena olevan kiinteistön rakennukset ovat purkukuntoisia ja niiden ympäristö sellainen, että kaupungilla / sen tytäryhtiöillä on moraalinen vastuu kiinteistön aiempina omistajana saattaa se ominaisuuksiltaan lähiympäristöä vastaavaksi.

Kaupungin edustajat ovat olleet yhteydessä kiinteistön omistajaan ja hän on ilmoittanut, ettei hänellä ole resursseja purkaa kyseisiä rakennuksia ja siistiä niiden ympäristöä. Kiinteistön omistajalle on ilmoitettu, että kaupunki on valmis ostamaan kohteen yhdellä eurolla ja tähän omistaja on suostunut.

Neuvottelujen pohjalta on laadittu kauppakirjaluonnos, jonka mukaisesti Kokemäen kaupunki ostaa 3 625 m²:n suuruisen kiinteistön 271-103-19-1 rakennuksineen sen omistajalta 1 euron hintaan.

Kaupungin hallintosäännön 38 §:n mukaan tekninen- ja ympäristölautakunnan tehtävä on valmistella ja päättää omaisuuden hankintaa, vaihtamista ja luovuttamista koskevia asioita, milloin kohteen arvo ei ylitä 10 000 euroa.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen ja

2. valtuuttaa teknisen johtajan tekemään kauppakirjaluonnokseen teknisluontoisia muutoksia.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Kauppakirjaluonnos 271-103-19-1

Pohjalankadun rivitalorakennusten purkutöiden tarjouskilpailu ja urakoitsijan valinta, toimivallan siirto osastopäällikölle

Tylk 29.04.2025 § 47
47/00.01.01.03/2024

Kaupungin saatua omistukseensa osoitteessa Pohjalankatu 10 sijaitsevan kiinteistön 271-103-19-1 on tontilla sijaitsevat huonokuntoiset rivitalot tarkoitus purkaa, mikäli kaupunginvaltuusto myöntää tähän määrärahan.

Koska purkutyöurakan hinta todennäköisesti ylittää kaupungin hallintosäännössä osastopäällikölle määritetyn hankinnan ylärajan (60 000 euroa), esitetään tekninen- ja ympäristölautakunnalle, että osastopäällikölle tässä yksittäisessä hankinnassa annetaan valtuutus ylittää tämä hankintaraja. Tarjouskilpailu pitää aloittaa heti purkutyösuunnitelmien valmistuttua ja myös päätös purkutyöurakoitsijan valinnasta on tehtävä mahdollisimman nopealla aikataululla.

Kaupungin hallintosäännön §:n 80 mukaan rakennuskohteiden suunnittelu- ja urakkasopimuksista päättää tekninen- ja ympäristölautakunta. Hallintosäännön §:n 45 mukaan toimielin voi siirtää sille määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle.

Lisätietoja antaa Rakennusinsinööri Jari Ruponen, puh. 040 488 6191

Esittelijä Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää

1. antaa rakennusinsinööreille valtuudet hoitaa Pohjalankadun rivitalorakennusten purkutöiden kilpailutuksen ja

2. antaa valtuudet teknisen osaston osastopäällikölle päättää kilpailutuksen perusteella kohteen purkutyöurakoitsijan valinnan ehdolla, että kaupunginvaltuusto myöntää purkamiseen määrärahan.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjaus, rakennusurakoitsijan valinta

Tylk 29.04.2025 § 48

5/02.08.00/2024

Tekninen- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 25.2.2025 § 22 hyväksynyt Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjauksen urakkatarjouspyyntöasiakirjat.

Rakennusurakan kilpailutus on toteutettu avoimella kansallisella menettelyllä yhdessä Porin kaupungin hankintapalveluiden kanssa. Tarjoukset tuli jättää 31.3.2025 klo 12.00 mennessä. Tarjousten vertailuun pääsivät tarjoajat, jotka täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Hensto Oy, HHT-Rakennus Oy, Porin Korjausrakennus Oy, Rakennustyöt Ville Kauppi Oy ja RMK-Rent Oy. Kaikki tarjoajat pääsivät tarjousvertailuun. Edullisimman tarjouksen jätti HHT-Rakennus Oy.

HHT-Rakennus Oy:n kanssa on pidetty urakkaneuvottelu 11.4.2025 ja neuvottelussa päästiin yksimielisyyteen urakkatarjouksen oikeellisuudesta.

Kaupungin hallintosäännön §:n 82 mukaan tekninen- ja ympäristölautakunta päättää aina rakennuskohteiden urakkasopimuksista.

Tarjousten vertailu tulee viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999 7.2 §:n mukaan julkiseksi vasta, kun sopimus on tehty. Tarjoajilla on kuitenkin asianosaisena lain 11 §:n mukaan oikeus saada tieto tarjousten vertailusta.

Lisätietoja antaa

Rakennusinsinööri Jari Ruponen, puh. 040 488 6191

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta

1. päättää, että Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjauksen rakennusurakoitsijaksi valitaan edullisimman tarjouksen tehnyt HHT-Rakennus Oy;

2. toteaa, että kirjallinen sopimus valitun urakoitsijan kanssa tehdään julkisista hankinnoista annetussa laissa säädetyn mukaisesti;

3. toteaa, että sitova sopimus valitun urakoitsijan ja kaupungin välille syntyy vasta, kun urakkasopimus on allekirjoitettu.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

4 RU vertailutaulukko

Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjaus, LVI-urakoitsijan valinta

Tylk 29.04.2025 § 49

5/02.08.00/2024

Tekninen- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 25.2.2025 § 22 hyväksynyt Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjauksen urakkatarjouspyyntöasiakirjat.

LVI-urakan kilpailutus on toteutettu avoimella kansallisella menettelyllä yhdessä Porin kaupungin hankintapalveluiden kanssa. Tarjoukset tuli jättää 31.3.2025 klo 12.00 mennessä. Tarjousten vertailuun pääsivät tarjoajat, jotka täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät 100-Ilmastointi Oy, Geoputki Oy, Ilmastointi ja Pelti Hakala Oy, Ilmastointi Salminen Oy, JS Lvi-Urakointi Oy, Tech-Salmi Oy, Vehmasputki Oy ja Vesi ja Lämpö Juhola Oy. Kaikki tarjoajat pääsivät tarjousvertailuun. Edullisimman tarjouksen jätti Vesi ja Lämpö Juhola Oy.

Vesi ja Lämpö Juhola Oy:n kanssa on pidetty urakkaneuvottelu 11.4.2025 ja neuvottelussa päästiin yksimielisyyteen urakkatarjouksen oikeellisuudesta.

Kaupungin hallintosäännön §:n 82 mukaan tekninen- ja ympäristölautakunta päättää aina rakennuskohteiden urakkasopimuksista.

Tarjousten vertailu tulee viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999 7.2 §:n mukaan julkiseksi vasta, kun sopimus on tehty. Tarjoajilla on kuitenkin asianosaisena lain 11 §:n mukaan oikeus saada tieto tarjousten vertailusta.

Lisätietoja antaa

Rakennusinsinööri Jari Ruponen, puh. 040 488 6191

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta

1. päättää, että Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjauksen LVI-urakoitsijaksi valitaan edullisimman tarjouksen tehnyt Vesi ja Lämpö Juhola Oy;

2. toteaa, että kirjallinen sopimus valitun urakoitsijan kanssa tehdään julkisista hankinnoista annetussa laissa säädetyn mukaisesti;

3. toteaa, että sitova sopimus valitun urakoitsijan ja kaupungin välille syntyy vasta, kun urakkasopimus on allekirjoitettu.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

5 LVI vertailutaulukko

Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjaus, sähköurakoitsijan valinta

Tylk 29.04.2025 § 50

5/02.08.00/2024

Tekninen- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 25.2.2025 § 22 hyväksynyt Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjauksen urakkatarjouspyyntöasiakirjat.

Sähköurakan kilpailutus on toteutettu avoimella kansallisella menettelyllä yhdessä Porin kaupungin hankintapalveluiden kanssa. Tarjoukset tuli jättää 31.3.2025 klo 12.00 mennessä. Tarjousten vertailuun pääsivät tarjoajat, jotka täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Sat-Electric Oy ja Sähköpalvelu Petri Hintsanen Oy. Molemmat tarjoajat pääsivät tarjousvertailuun. Edullisemman tarjouksen jätti Sat-Electric Oy.

Sat-Electric Oy:n kanssa on pidetty urakkaneuvottelu 11.4.2025 ja neuvottelussa päästiin yksimielisyyteen urakkatarjouksen oikeellisuudesta.

Kaupungin hallintosäännön §:n 82 mukaan tekninen- ja ympäristölautakunta päättää aina rakennuskohteiden urakkasopimuksista.

Tarjousten vertailu tulee viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999 7.2 §:n mukaan julkiseksi vasta, kun sopimus on tehty. Tarjoajilla on kuitenkin asianosaisena lain 11 §:n mukaan oikeus saada tieto tarjousten vertailusta.

Lisätietoja antaa

Rakennusinsinööri Jari Ruponen, puh. 040 488 6191

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta

1. päättää, että Yhteiskoulun toimipisteen alakerran peruskorjauksen sähköurakoitsijaksi valitaan edullisimman tarjouksen tehnyt Sat-Electric Oy;
2. toteaa, että kirjallinen sopimus valitun urakoitsijan kanssa tehdään julkisista hankinnoista annetussa laissa säädetyn mukaisesti;
3. toteaa, että sitova sopimus valitun urakoitsijan ja kaupungin välille syntyy vasta, kun urakkasopimus on allekirjoitettu.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

6 SU vertailutaulukko

Lupa katualueen sulkemiseen, ravintolatoiminnan harjoittamiseen sekä kaupungin alueiden käyttöön Kokemäki-päivän 24.5.2025 tapahtumien vuoksi

Tylk 29.04.2025 § 51
56/10.03.02.06/2025

Kumossa Oy toteuttaa Kokemäki-päivän 24.5.2025 Kokemäen keskustassa. Tapahtuman järjestäjät anovat maanomistajan käyttö lupaa alueelle.

Anomuksen mukaisesti Tulkkilantie suljettaisiin välillä Haapionkatu-Kilkunkatu 23.5.2025 klo 19.00 – 25.5.2025 klo 9.00.

Kaupungin hallintosäännön 38 §:n mukaan tekninen- ja ympäristölautakunnan tehtävänä on päättää kaupungin omistuksessa ja/tai hallinnassa olevien yleisten maa- ja vesialueiden käytöstä.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää

1. myöntää luvan Tulkkilantien sulkemiseen liikenteeltä välillä Haapionkatu-Kilkunkatu 23.5.2025 klo 19.00 – 25.5.2025 klo 9.00
- kuitenkin kiinteistöille ajo on tarpeen mukaan sallittava sekä alueelle järjestettävä riittävä liikenteenohjaus;

2. myöntää maanomistajana luvan, että suljetuilla katuosuuksilla saa harjoittaa torimyyntiä ja ravintolatoimintaa;

3. myöntää luvan käyttää kaupungin omistamia alueita tapahtuman aikana ja

4. edellyttää, että järjestäjän on huolehdittava tapahtuma-alueen loppusiivouksesta ja jätehuollosta.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Tulkkilantien sulku Kokemäki-päivä

Vanhan yhteiskoulun maalaustyöt, urakoitsijan valinta

Tylk 29.04.2025 § 52

44/02.08.00/2025

Tekninen- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 25.3.2025 § 37 hyväksynyt Vanhan yhteiskoulun maalaustöiden urakkatarjouspyyntöasiakirjat. Määräraha kohteeseen on 90 000 euroa.

Kilpailutus on toteutettu pienhankintana ja tarjouksia pyydettiin seitsemältä eri urakoitsijalta. Tarjoukset tuli jättää 14.4.2025 klo 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksensa jätti PRM-Yhtiöt Oy hinnaltaan 77 600 euroa (alv 0%).

Kaupungin hallintosäännön §:n 82 mukaan tekninen- ja ympäristölautakunta päättää aina rakennuskohteiden urakkasopimuksista.

Lisätietoja antaa

Rakennusinsinööri Jari Ruponen, puh. 040 488 6191

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta

1. päättää, että Vanhan yhteiskoulun maalausurakoitsijaksi valitaan PRM-Yhtiöt Oy ehdolla, että tilaaja ja urakoitsija pääsevät yksimieliseen neuvottelutulokseen urakkaneuvottelussa;

2. toteaa, että kirjallinen sopimus valitun urakoitsijan kanssa tehdään julkisista hankinnoista annetussa laissa säädetyn mukaisesti;

3. toteaa, että sitova sopimus valitun urakoitsijan ja kaupungin välille syntyy vasta, kun urakkasopimus on allekirjoitettu.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ruokapalvelun ateriakuljetusten hankinta ajalla 1.9.2025 - 31.8.2027 (+1, +1 optiovuotta), tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen

Tylk 29.04.2025 § 53
59/02.08.00/2025

Ruokapalvelut vastaavat aterioiden tuottamisesta kaupungin koulujen ja päiväkotien asiakkaille. Tuotantokeittiö Köökissä valmistuu n. 1100 ateriala päivässä. Ateriakuljetus tapahtuu päivittäin ja ruoka kuljetetaan lämpöisenä kaupungin kaikkiin kouluihin ja päiväkoteihin.

Ruokapalvelujen ateriakuljetusten sopimus päättyy 31.8.2025. Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö on yhdessä Porin hankintapalvelujen kanssa laatinut uuden sopimuskauden tarjouspyyntöasiakirjat. Sopimuskausi on 1.9.2025 – 31.8.2027 (+1, +1 optiovuotta).

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon ylittävä kilpailutus, joten se hoidetaan yhdessä Porin hankintapalvelujen kanssa.

Kaupungin hallintosäännön §:n 82 mukaan lautakunnat päättävät talousarvion puitteissa yli 60 000 euron hankinnoista ja §:n 83 mukaan tarjouspyyntöasiakirjat allekirjoittaa lautakunnan esittelijä.

Lisätietoja antaa Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö Minna Keränen, puh. 040 488 6280

Esittelijä Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus Tekninen- ja ympäristölautakunta

1. hyväksyy ruokapalvelun ateriakuljetusten kilpailutukseen liittyvät tarjouspyyntöasiakirjat ja

2. valtuuttaa ruoka- ja siivouspalvelupäällikön tekemään tarvittaessa asiakirjoihin teknisluontoisia muutoksia/korjauksia.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Tarjouspyyntö Ruokakuljetukset
Liite 1 Ruokakuljetukset
Liite 2 Vertailuperusteet
Liite 3 Aterioiden kuljetusohjeet ja ateriakuljetusten hygieniavaatimukset
liite 4 Kuljetusten omavalvontasuunnitelma

Lautakunnalle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset

Tylk 29.04.2025 § 54

Lautakunnalle ovat saapuneet seuraavat kirjeet, ilmoitukset ja päätökset:

Vaasan hallinto-oikeus, päätös nro 367

Kaupunginvaltuusto, taloussuunnitelman muutos

KVVY Tutkimus Oy, Linjatien kaatopaikan tarkkailu

Talousarvion 2025 seurantaraportti 31.3.2025

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta merkitsee em. kirjeet, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Käsittely

KH:n puheenjohtaja Juhani Seppälä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.49 ennen päätöksentekoa.

Päätös

Lautakunta merkitsi em. kirjeet, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Oheismateriaalit

Pöytäkirjanote KV §8
Ei-julkinen asiakirja
20250408_Vuosiraportti2024_KOKEMKP
Talousarvion 2025 seurantaraportti 31.3.2025

Tekninen- ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

Tylk 29.04.2025 § 55

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty kaupungin viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen jaoston tai viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tekninen- ja ympäristölautakunnan edellisen kokouksen jälkeen tehdyt päätökset ovat nähtävillä sähköisessä kokouspalvelussa.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää kuntalain 92 §:n nojalla olla ottamatta käsiteltäväkseen seuraavissa pöytäkirjoissa olevia asioita:

Tekninen johtaja

§:t 13-20

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ajankohtaiset asiat

Tylk 29.04.2025 § 56

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Teknisen johtajan sijainen Jari Ruponen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Lautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 44, § 45, § 53, § 54, § 55, § 56

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42414

Puhelinnumero: 029 56 42410 (asiakaspalvelu / kirjaamo)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 46, § 47, § 51

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokemäen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kokemäen kaupunki
Tekninen- ja ympäristölautakunta
PL 27, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaki@kokemaki.fi
Puhelin: 040 488 6104
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Kaupunginviraston aukioloaika (ajanvarauksella) on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 48, § 49, § 50

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin. Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön tiedot:

Kokemäen kaupunki
Tekninen- ja ympäristölautakunta
PL 27, 32801 Kokemäki
kokemaki@kokemaki.fi

Puh. vaihde 040 488 6111
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2
Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Jos kyseessä puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos kyseessä dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Jos hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
 - 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
 - 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähtetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 52**Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje****I Hankintaoikaisu**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

TIEDOKSIANTO**Tiedoksianto kirjeitse**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

TAI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi. Päätös on saatu tiedoksi, kun asiakirja on noudettu palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksianto muulla tavalla

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hankintayksikön päättämällä tavalla.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön tiedot:

Kokemäen kaupunki
Tekninen- ja ympäristölautakunta
PL 27, 32801 Kokemäki
kokemaki@kokemaki.fi

Puh. vaihe 040 488 6104

Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15

II Oikaisuvaatimusohje

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Kokemäen kaupungin jäsen.

Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjaotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai kolmantena päivänä pöytäkirjaotteen lähettämisestä asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan. Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusaajan kuluessa hankintayksikölle kohdassa I mainittuun osoitteeseen.