

LUKUVUODEN 2025–2026 TOIMINTASUUNNTELMA

Työvuoden pituus ja opetuksen järjestäminen

- Työvuosi 1.8.2025 – 31.7.2026
- Syyskausi alkaa 1.9.2025
- Kevätkausi alkaa 12.1.2026
- Syysloma 20. – 26.10.2025
- Talviloma 16. – 22.2.2026

Loma-aikoina ei ole pääsääntöisesti opetusta.

Opetustarjonta

Opintovuosi 2025–2026 pohjautuu edellisellä kaudella toteutuneeseen toimintaan, tuntiopettajilta, opiskelijoilta ja muulta väestöltä tulleisiin palautteisiin ja ehdotuksiin sekä kansalaisopiston näkemykseen.

Suurimmat opintoaineryhmät opetustunteina laskien ovat musiikki ja liikunta sekä taito- ja taideaineet.

Opetusryhmän koko

Lukukauden tai – vuoden kestävien kurssien vähimmäisopiskelijamäärä on 6. Poikkeuksena Kouvatsalla järjestettävien ryhmien vähimmäisopiskelijamäärä on 5. Erityistapauksissa ryhmäkoko voi olla yleissäännöstä poikkeava, päätöksen asiasta tekee sivistysjohtaja. Lyhytkurssit pidetään, jos ilmoittautuneita on kurssin alussa riittävä määrä (6 opiskelijaa).

Lukuvuonna 2025–2026 vähimmäisopiskelijamäärää voidaan kansalaisopiston rehtorin päätöksellä laskea, jos se on opetustilan väljyyden näkökulmasta perusteltua.

Ilmoittautuminen ja maksukäytäntö

Useimmille kursseille ilmoittaudutaan opinto-ohjelmassa ilmoitetusta päivä-
määrästä alkaen internetin kautta, puhelimitse tai kansalaisopiston toimis-
tossa koulukeskuksessa.

Opiskelijan on täytettävä huolellisesti ilmoittautumistietonsa. Alle 18-vuoti-
aan opiskelijan ilmoittautumislomakkeeseen tarvitaan huoltajan tiedot ja al-
lekirjoitus.

Ilmoittautuminen on sitova ja velvoittaa kurssimaksun suorittamiseen Mahdollinen
peruutus pitää tehdä viikkoa ennen kurssin alkua ilmoittamalla siitä opiston
toimistoon. Jos kurssille ilmoittautunut opiskelija ei tule kurssille, eikä peru
kurssille ilmoittautumistaan vähintään viikkoa ennen kurssin alkua, peritään
koko kurssimaksu. Kurssimaksua ei palauteta, jos opintoryhmä joudutaan lo-
pettamaan kesken, koska opiskelijoita ei ole riittävästi tai jos opiskelija kes-
keyttää kurssin tai sairastuu. Kurssimaksua EI veloiteta siinä tapauksessa, jos
opiskelija sairastuu ja esittää terveydenhuollon todistuksen ennen kurssin al-
kamista, ja sairaus estää osallistumisen yli puolelle kurssin kokoontumisker-
roista.

Koko lukuvuoden kestäväälle kurssille voi tulla kerran tutustumaan ilman il-
moittautumista – osallistuminen on sovittava etukäteen opiston toimiston
kanssa. Jatkaminen edellyttää ilmoittautumista. **Lyhytkurssille ei voi osal-
listua maksutta yhtään kertaa.**

Mikäli kurssi lakautetaan opiskelijamäärän vähenemisen vuoksi tai opiske-
lija itse keskeyttää kurssin, ei jäljellä olevaa kurssimaksuosuutta palauteta.
**Kesken lopetetun kurssin opiskelijalla on kuitenkin mahdollisuus siirtyä
vastaavan hintaiselle toiselle, meneillään olevalle kurssille edellyttäen,
että kurssilla on vapaita paikkoja.** Jos opiskelija haluaa siirtyä kalliimmalle
kurssille, hän maksaa erotuksen. Siirtymisestä sovitaan aina erikseen opisto
toimiston kanssa.

Kurssimaksua EI veloiteta, jos opiskelija sairastuu ja esittää terveydenhuollon
todistuksen ennen kurssin alkamista, ja sairaus estää osallistumisen yli puo-
lelle kurssin kokoontumiskerroista.

Musiikin yksilöopetukseen voidaan ilmoittautua muusta opetuksesta poike-
ten ns. vanhana opiskelijana.

Kurssimaksut

Maksamattomat kurssimaksut

Jos opiskelija jättää kurssimaksunsa maksamatta, hän ei voi osallistua kansa-
laisopiston kursseille, ennen kuin maksu on suoritettu.

Kaikki maksamattomat kurssimaksut menevät perintään.

Toiminnan keskeytymisestä johtuvat maksuhyvitykset

Opiskelijan on mahdollista saada hyvitystä kurssimaksusta Kokemäen kansalaisopiston toiminnan keskeytymisestä johtuneiden peruuntuneiden kokoon-tumiskertojen osalta. Hyvityksen suuruus lasketaan peruuntuneiden kertojen mukaan. Alle 10 euron palautuksia ei kuitenkaan hyvitetä.

Kokemäen kansalaisopisto, maksut lukuvuonna 2025-2026

Maksuton opetus

- suomi toisena kielenä – ryhmät (materiaalit maksullisia)
- vanhusten laitoksissa järjestettävät kurssit laitosten asukkaille (materiaalit maksullisia)

Oppituntien määrä	Kurs-si-maksu € / luku-vuosi	Hinta € / op-pitunti	Kurssimaksu € / lukukausi (koko lukuvuoden kestävät kurssit)
1-2	8	8-4	
3-5	11	3,67- 2,2	
6-8	14	2,34- 1,75	9
9-11	17	1,89- 1,55	11
12-14	20	1,67- 1,43	13
15-17	24	1,6-1,4	14
18-20	27	1,5- 1,35	16
21-23	31	1,48- 1,35	19

24-26	34	1,42- 1,31	20
27-29	37	1,37- 1,28	22
30-32	41	1,37- 1,28	25
33-35	47	1,42- 1,34	27
36-38	49	1,36- 1,29	30
39-41	52	1,33- 1,27	30
42-44	56	1,33- 1,27	33
45-47	59	1,31- 1,26	35
48-50	62	1,29- 1,24	36
51-53	67	1,31- 1,26	37
54-56	70	1,30- 1,25	39
57-59	73	1,28- 1,24	41
60-62	76	1,27- 1,23	44
62-72	81	1,31- 1,13	47

73-82	93	1,27- 1,13	50
83-92	103	1,24- 1,12	55
93-112	114	1,22- 1,02	60
Opetuksen laajuus	Kurssimaksu € / lukuvuosi		Kurssimaksu € / lukukausi
Musiikin yksilöopetus 20 min / hlö	60		37
Musiikin yksilöopetus 30 min / hlö	87		54
Laulun yksilöopetus 30 min /hlö	55		33
Kahvakuula SL x 12, KL x 16			44 / syyslukukausi 55 / kevätlukukausi
Kuntosaliryhmä SL x 12, KL x 16			55 / syyslukukausi 65 / kevätlukukausi
Miesten kuntosalicircuit SL x 12, KL x 16			76 / syyslukukausi 87 / kevätlukukausi
Vesiliikunta SL x 12, KL x 16			65 / syyslukukausi 87 / kevätlukukausi
Perhe-, vauva- ja nape- rouinti (vauvauinnissa ½ lukukau- sihintä, jos aloitus kesken lukukauden)			41 / syyslukukausi + käyntimaksu 3,00 / kerta *) 41 / kevätlukukausi + käynti- maksu 3,00 / kerta *)

*) Perheen toinen lapsi 20 € / lukukausi

Toimintasuunnitelman hyväksymisen jälkeen kansalaisopiston rehtori päättää sellaisen opetuksen hinnan, jota ei ole mainittu toimintasuunnitelmassa.

Materiaali- ja polttomaksuista peritään kurssin opettajan määräämä hinta.

Tavanomaista enemmän maksavien ja enemmän järjestelytyötä edellyttävien kurssien ja tilauskurssien kurssimaksut voivat olla normaalitaksaa suuremmat. Sivistysjohtaja päättää niiden hinnoista tapauskohtaisesti.

Oppitunnit

Kunkin kurssin oppituntien määrä on kurssiselosteessa. Oppitunnin pituus on 45 min, jos selosteessa ei toisin mainita.

Jos opettajan äkillisen sairastumisen vuoksi yhden kerran peruuntuneelle tunnille ei saada sijaista, tuntia ei korvata muuna ajankohtana.

Todistukset

Kuluvan lukuvuoden opinnoista opiskelija saa pyytäessään todistuksen maksutta.

Opintoseteli

Kansalaisopisto on hakenut Opetushallitukselta opintoseteliavustusta. Avustusta voidaan käyttää maahanmuuttajien, työttömien sekä senioriväestön ja eläkkeellä olevien opintomaksujen korvaamiseen tai alentamiseen kansalaisopistossa.

Maksutavat

Kurssimaksu laskutetaan opiskelijalta. Kurssimaksun voi maksaa e-Passilla, SMARTUM- tai TYKY- virikesetelillä tai -mobiilimaksulla. Tee mobiilimaksu tai toimita nimikirjoituksella varustetut setelit opiston toimistoon **kahden viikon kuluessa kurssin alkamisesta**, muutoin kurssimaksu laskutetaan normaalisti. **Mobiilimaksua ei tule tehdä ennen kuin kurssin toteutuminen varmistuu.** Maksettua summaa ei voida palauttaa, vaikka kurssi peruuntuisi. Mikäli kurssi on ehditty laskuttaa, ei seteleitä/mobiilimaksua enää oteta vastaan. Rehtorin päätöksellä voidaan hyväksyä myös muita maksutapoja.

Oppilaskonsertti ja oppilastöiden näyttely

Kansalaisopiston oppilaskonsertti pyritään järjestämään joka vuosi ja oppilastöiden näyttely joka toinen vuosi.

Kansalaisopistotoiminnan arvioiminen

Kansalaisopiston arviointia suoritetaan Kokemäen sivistysosaston arviointikäytänteiden mukaisesti. Kansalaisopiston koko toimintaa koskeva asiakastyytyväisyyskysely toteutetaan joka toinen vuosi. Seuraava asiakastyytyväisyyskysely tehdään keväällä 2026.

Kansalaisopisto toimii Kokemäen kansalaisopiston tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman mukaisesti arvioiden ja kehittäen toimintaansa.

Opinto-ohjelman painatus ja ohjelmasta tiedottaminen

Kokemäen sivistysosasto julkaisee oman kokemäkeläisistä harrastusmahdollisuuksista tiedottavan esitteen. Esitteessä tiedotetaan kansalaisopiston ohjelmasta ja vapaa-aikapalvelujen toiminnasta. Kokemäkeläisillä yhdistyksillä ja yksityisillä toimijoilla on myös mahdollisuus ilmoittaa toiminnastaan esitteessä. Esite jaetaan kaikkiin talouksiin viikolla 31. Ohjelmia saa myös opiston toimistosta, kirjastosta, uimahallilta ja kaupunginvirastosta. Ohjelma on lisäksi kansalaisopiston [www-sivuilla](#).

Henkilöstö

Kansalaisopiston työntekijöitä ovat rehtori Mervi Ala-Kleemola, koulusihteeri Linda Pakkanen ja musiikin lehtori Marjo Reponen. Tuntiopettajia on vuositasolla noin 40.