

Tekninen- ja ympäristölautakunta

Aika 24.06.2025 klo 17:00 - 18:29

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat §	Otsikko	Sivu
§ 66	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 67	Tekninen- ja ympäristölautakunnan pöytäkirjanpitäjän valinta valtuustokaudelle 6/2025-5/2029	4
§ 68	Tekninen- ja ympäristölautakunnan pöytäkirjan tarkastaminen valtuustokaudella 6/2025-5/2029	5
§ 69	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen teknisen osaston viranhaltijoille tekninen- ja ympäristölautakunnan kokouksissa valtuustokaudella 6/2025-5/2029	6
§ 70	Tekninen- ja ympäristölautakunnan kokousajan ja koollekutsumistavan päättäminen valtuustokaudelle 6/2025- 5/2029	7
§ 71	Ajankohtaiset asiat	8
§ 72	Lausunnon antaminen Takajärven tuulivoimaosayleiskaavan luonnoksesta ja kaavan valmisteluaineistosta	9
§ 73	Ympäristöluvan myöntäminen Soraset Antti Salmela Oy:lle maankaatopaikan perustamiseksi puhtaille ylijäämämaille sekä vastaanotto ja varastointialue betoni-, tiili-, asfalttijätteelle, kannoille ja energiapuulle	11
§ 74	Maatalousyhtymä Haapahuhdan tekemä eläinsuojia koskeva ilmoitus	14
§ 75	Varavaimakoneiden hankinta	17
§ 76	Rauno Kuhalaisen tien rakentaminen, urakoitsijan valinta	18
§ 77	Teollisuustien (plv 270 -760) ja asemakaavan mukaisen Härkisuontien rakentaminen, urakoitsijan valinta	20
§ 78	Ruokapalvelun ateriakuljetusten hankinta ajalla 1.9.2025- 31.8.2027 (+1 +1 optiovuosi)	20
§ 79	Yleisten alueiden talvikunnossapidon hankinta ajalla 1.11.2025- 30.4.2027 (+1 +1 optiovuotta), tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen	22
§ 80	Lautakunnalle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset	23
§ 81	Tekninen- ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden päättösten laillisuusvalvonta	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kopo Ilkka Kauppila Kati Anttila Tapio Haapanen Lassi Järvinen Nils Kilpivuori Marika Marila Marjo Niittymäki Teija Rännäli Pasi Tuulinen Marianne Syrjänen Tapani Lahtinen Marko Virtanen Markus Valli Armi Ylikoski Kari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen KH:n edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä ympäristöasiantuntija	
Poissa	Kannisto Markku Seppälä Juhani Nieminen Teemu	jäsen KH:n puheenjohtaja kaupunginjohtaja	

AllekirjoituksetIlkka Kopo
puheenjohtajaArmi Valli
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 66 - 81

Pöytäkirjan tarkastus Kokemäki 24.6.2025

Kati Kauppila
pöytäkirjantarkastajaTapio Anttila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko www.kokemaki.fi 25.06.2025

Todistaa

Armi Valli
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tylk 24.06.2025 § 66

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitelin kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimitelin on päättänyt toimielimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä. Hallintosäännön 146 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Toimielimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

Lisätietoja antaa	Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190
Esittelijä	Tekninen johtaja Markus Virtanen
Päätösehdotus	Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen- ja ympäristölautakunnan pöytäkirjanpitäjän valinta valtuustokaudelle 6/2025-5/2029

Tylk 24.06.2025 § 67
117/00.01.01.02/2024

Kaupungin hallintosäännön §:n 10 mukaan lautakunta valitsee itselleen pöytäkirjanpitäjän.

Lisätietoja antaa Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää, että pöytäkirjanpitäjänä valtuustokaudella 6/2025-5/2029 toimii teknisen osaston toimistosihteeri.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen- ja ympäristölautakunnan pöytäkirjan tarkastaminen valtuustokaudella 6/2025-5/2029

Tylk 24.06.2025 § 68

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 166 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimitellaan valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää

1. että pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana arkipäivänä ja

2. valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kati Kauppila ja Tapio Anttila.

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen teknisen osaston viranhaltijoille tekninen- ja ympäristölautakunnan kokouksissa valtuustokaudella 6/2025-5/2029

Tylk 24.06.2025 § 69
117/00.01.01.02/2024

Kokemäen kaupungin hallintosäännön §:n 151 mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla. Lisäksi hallintosäännön §:n 152 mukaan kaupunginhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen- ja ympäristölautakunnan kokouksissa rakennusinsinöörille, rakennustarkastajalle sekä ympäristö- ja maankäyttöasioita hoitaville viranhaltijoille valtuustokaudeksi 6/2025-5/2029.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Tekninen- ja ympäristölautakunnan kokousajan ja koollekutsumistavan päättäminen
valtuustokaudelle 6/2025-5/2029**

Tylk 24.06.2025 § 70
117/00.01.01.02/2024

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 144 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja päättämäärään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perustellua syytä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää, että

1. lautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti jokaisen kuukauden neljäntenä tiistaina klo 17.00 kaupungintalolla kaupunginhallituksen kokoushuoneessa ja

2. esityslista julkaistaan sähköisessä kokouspalvelussa viimeistään kokousta edeltävänä torstaina.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ajankohtaiset asiat

Tylk 24.06.2025 § 71

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Lautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Lausunnon antaminen Takajärven tuulivoimaosayleiskaavan luonnoksesta ja kaavan valmisteluaineistosta

Tylk 24.06.2025 § 72
225/10.02.02/2022

Kokemäen kaupunginhallitus on 20.6.2022 päättänyt käynnistää Takajärven tuulivoimaosayleiskaavan laatimisen Myrsky Energia Oy:n kaavoitusaloitteen pohjalta. Kaupunginhallitus on asettanut osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville 23.5.2024.

Kokemäen kaupunki on ohjannut kaavoitustyötä, jossa Ramboll Finland Oy on valmistellut tuulivoimaloiden suunnittelualueelle 13.5.2025 päivätyn osayleiskaavaluonnoksen. Kaavaluonnoksen noin 1260 hehtaarin alueelle on tavoitteena rakentaa enintään 11 tuulivoimalaa, joiden kokonaiskorkeus on enintään 300 metriä ja yksikköteho on 7–10 MW. Näin alueen tuulivoimaloiden kokonaisteho on enintään 110 MW.

Tuulivoimaosayleiskaava laaditaan oikeusvaikutteisena kaavana, alueidenkäyttölain 42 §, 77a § ja 77b § vaatimalla tarkkuudella. Näin kaupunki voi myöntää tuulivoimaloiden rakennusluvut osayleiskaavan perusteella.

Kokemäen kaupunginhallitus on 19.5.2025 päättänyt asettaa nähtäville Takajärven tuulivoimaosayleiskaavan luonnoksen ja kaavan valmisteluaineiston. Kaupunginhallitus pyytää luonnoksesta Kokemäen tekninen- ja ympäristölautakunnan lausuntoa 25.7.2025 mennessä.

Kaavan aineisto on luettavissa kaupungin kotisivuilla kaupunginhallituksen kokouksen 19.5.2025 § 139 liitteenä.

Lisätietoja antaa

Ympäristöasiantuntija Kari Ylikoski, puh. 044 747 5885

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta antaa Kokemäen kaupunginhallituksen pyytämän lausunnon Takajärven tuulivoimaosayleiskaavan luonnoksesta ja kaavan valmisteluaineistosta. Lautakunta katsoo, että Takajärven tuulivoimaosayleiskaavan luonnos ja kaavan valmisteluaineisto on laadittu perusteellisesti ja huolellisesti. Kaavaluonnoksen valmistelussa on otettu huomioon valmisteluaineiston erillisselvityksissä esille tulleet asiat.

Hankkeen ympäristövaikutuksista tehdyssä yhteenvedossa arvioidaan, että tuulivoimaloiden rakentaminen aiheuttaa merkittäviä vaikutuksia alueen linnustoon, kasvillisuuteen ja Takajärven itäreunan uhanalaisiin luontotyyppeihin. Tuulivoimarakentamisesta arvioidaan aiheutuvan merkittävä vaikutus myös elinoloille, viihtyvyydelle ja maisemalle.

Tekninen- ja ympäristölautakunnan mielestä Takajärven tuulivoimaosayleiskaavan luonnos ja kaavan valmisteluaineisto antavat hyvän mahdollisuuden puntaroida tuulivoimahanketta eri näkökulmista.

Tekninen- ja ympäristölautakunta § 72

24.06.2025

Tuulivoimaosayleiskaavan jatkovalmistelussa tulee huomioida
kaavaluonnoksesta saatava palaute.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ympäristöluvan myöntäminen Soraset Antti Salmela Oy:lle maankaatopaikan perustamiseksi puhtaille ylijäämämaille sekä vastaanotto ja varastointialue betoni-, tiili-, asfalttijätteelle, kannoille ja energiapuulle

Tylk 24.06.2025 § 73
65/11.01.00.04/2025

Soraset Antti Salmela Oy on 6.5.2025 saapuneella hakemuksella pannut vireille ympäristölupa-asian kiinteistöillä Rataskorpi 271-476-4-186 ja Rataskorpi II 271-476-4-190. Lupahakemuksen mukaisella toiminta-alueella ei ole Kokemäen kaupungin asema- tai yleiskaavaa. Alueella ei myöskään ole merkintöjä Satakunnan maakuntakaavassa eikä vaihemaakuntakaavoissa.

Ympäristölupahakemus koskee puhtaiden ylijäämämaiden vastaanottoa, varastointia ja sijoittamista Soraset Antti Salmela Oy:n samalla kiinteistöllä sijaitsevan kalliokiviaineksen ottolouhoksen reuna-alueiden maisemointiin enintään 4 000 m³ vuodessa. Keskimäärin alueelle arvioidaan tuotavan vuosittain alle 1 000 m³ puhtaita ylijäämämaita. Ympäristölupaa haetaan myös samalla alueella tehtävälle betoni-, tiili- ja asfalttijätteen sekä kantojen ja energiapuun vastaanotolle, murskaukselle ja varastoinnille.

Betoni-, tiili- ja asfalttijätettä arvioidaan alueella varastoitavan kerrallaan enintään 1 000 tonnia. Betoni- ja tiilijäte murskataan käytettäväksi toimintakiinteistöillä olevan kalliokiviaineksen ottamisalueen ja jätelajikkeiden vastaanotto- ja varastointialueen tie- ja kenttärakentamisessa. Asfalttijäte murskataan ja hyödynnetään kierrätysasfaltin valmistuksessa asfalttiasemilla. Murskaukset tehdään noin vuosittain ja ne kestävät enintään kaksi työpäivää.

Kantojen ja energiapuun enimmäisvarastointimääräksi alueella arvioidaan 2 000 kiintokuutiometriä. Energiapuu murskataan vuosittain polttohakkeeksi, jota arvioidaan syntyvän 1 000 m³ vuodessa. Kannot murskataan kolmen vuoden välein kuivatuksen ja puhdistuksen jälkeen polttohakkeeksi, jota murskauskerralla arvioidaan syntyvän 1 000 m³. Vuosittainen energiapuun murskaus kestää kaksi työpäivää. Kolmen vuoden välein tehtävä kantojen murskaus kestää viisi työpäivää. Toiminnan vaikutusalueella ei sijaitse kohteita, joille aiheutuisi toiminnasta erityistä haittaa.

Toiminta-aika on maanantaista perjantaihin kello 7-18. Lähimmät asunnot sijaitsevat noin kilometrin päässä toiminta-alueelta. Alueelle on jo aikaisemmin myönnetty maa-aineksen otto- ja ympäristölupa kalliokiviaineksen ottamiselle eikä alueelle suunniteltu, tämän ympäristölupahakemuksen mukainen toiminta aiheuta muutosta toiminta-alueen melu- ja pölyvaikutukseen tai ympäristön vesitilanteeseen. Toiminnasta ei tästä syystä katsota olevan merkittäviä haitallisia ympäristövaikutuksia.

Ympäristönsuojelulain 27 §:n ja lain liitteen 1, taulukon 2 kohdan 13 f, mukaisesti tällä toiminnalla on oltava ympäristölupa. Ympäristönsuojeluasetuksen 2 §:n kohdan 12 a mukaan alle 50 000 tonnin vuotuiselle jätemäärälle mitoitettun maankaatopaikan ympäristöluvan käsittelee kunnan ympäristönsuojeluviranomainen.

Hakemuksen vireilläolosta on kuulutettu Kokemäen kaupungin verkkosivulla 7.5.-6.6.2025. Hakemusasiakirjat on pidetty kuulutusajan nähtävillä Kokemäen ympäristönsuojelussa kaupungintalolla. Tieto kuulutuksesta annettiin kirjeellä tiedoksi toimintakiinteistön rajanaapureille. Lupahakemuksesta pyydettiin lausunto Kokemäen kaupungin terveydensuojeluviranomaiselta.

Lupahakemuksesta ei esitetty muistutuksia tai mielipiteitä kuulutusaikana ja terveydensuojeluviranomainen ilmoitti, ettei se anna lausuntoa asiasta.

Lisätietoja antaa

Ympäristöasiantuntija Kari Ylikoski, puh. 044 747 5885

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Kokemäen tekninen- ja ympäristölautakunta myöntää Soraset Antti Salmela Oy:lle ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaisen ympäristöluvan puhtaiden ylijäämämuiden vastaanottamiselle, varastoinnille ja sijoittamiselle kiinteistöillä Rataskorpi 271-476-4-186 ja Rataskorpi II 271-476-4-190. Lupa myönnetään myös kiinteistöillä tehtävän betoni-, tiili- ja asfaltti-jätteen sekä kantojen ja energiapuun vastaanotolle, murskaukselle ja varastoinnille.

Ympäristölupa myönnetään hakemuksen mukaiselle toiminnalle seuraavin tarkentavin lupamääräyksin:

1. Toiminta-alueelle ei saa ottaa vastaan maa-aineksia sellaisilta alueilta, joita on käytetty maaperää mahdollisesti pilanneeseen toimintaan. Jos tällaisen alueen maa-ainesten haitta-aineiden pitoisuudet on selvitetty luotettavasti ja todettu hyväksyttäviksi, niin puhtaita luokiteltuja maa-aineksia voidaan ottaa vastaan tämän luvan mukaiselle toiminta-alueelle.
2. Toiminta-alueelle ei saa ottaa vastaan yhdyskuntajätettä tai siihen verrattavaa jätettä, vaarallista jätettä tai hiekanerotuskaivojen hiekkaa. Toiminnassa on huolehdittava siitä, ettei maa- tai kallioperään, pinta- tai pohjavesiin pääse öljyä tai muita ympäristölle haitallisia aineita.
3. Asiaton pääsy ja jätteen luvaton tuonti toiminta-alueelle on estettävä. Mikäli alueelle päätyy muita kuin tässä luvassa sallittuja jätteitä, on ne välittömästi toimitettava sellaiseen paikkaan, jolla on lupa ottaa ne vastaan.
4. Alueelle tuotavat ylijäämämaat käytetään alueella sijaitsevan kalliokiviaineksen ottolouhoksen reuna-alueiden maisemointiin maa-aineksen ottoluvassa määrättyllä tavalla.
5. Toiminta-alueelle tuoduista maa-aineksista, betonista, tiilistä, asfaltista, energiapuusta ja kannoista tehdään kir-janpito, joka esitetään pyydettyäessä Kokemäen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle.
6. Luvanhaltija ilmoittaa viivytystä pelastuslaitokselle ja kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle onnettomuuksista ja muista merkittävistä poikkeuksellisista tilanteista, joista saattaa aiheutua ympäristön pilaantumisen vaaraa taikka vaaraa tai haittaa terveydelle. Samalla ilmoitetaan toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tilanteen korjaamiseksi.

Tekninen- ja ympäristölautakunta § 73

24.06.2025

7. Jos ympäristönsuojelulailla, jätelailla tai niiden nojalla annetuilla asetuksilla annetaan tämän luvan määräyksistä poikkeavia säännöksiä, on lakia ja asetusta luvan estämättä noudatettava.

8. Toiminnan merkittävään laajentamiseen tai muuttamiseen on haettava lupa. Toiminnan lopettamisesta, pitkäaikaisesta keskeyttämisestä tai toiminnanharjoittajan vaihtumisesta ilmoitetaan viipymättä Kokemäen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle.

9. Luvan saajan on viimeistään kolme kuukautta ennen toiminnan lopettamista esitettävä Kokemäen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle suunnitelma toiminta-alueen viimeistelystä, maisemoinnista ja muista lopettamiseen liittyvistä toimenpiteistä aikatauluineen.

Kun toimintaa harjoitetaan päätöksessä esitetyllä tavalla ja noudatetaan annettuja lupamääräyksiä, toiminta täyttää ympäristönsuojelulain ja jätelain sekä niiden nojalla annettujen asetusten vaatimukset. Määräyksiä annettaessa on otettu huomioon toiminnan sijaintipaikka, toiminnan aiheuttaman pilaantumisen todennäköisyys ja onnettomuusriski.

Ympäristölupa on voimassa toistaiseksi. Mikäli toiminnassa tai toiminnan laajuudessa tapahtuu olennainen muutos, on toiminnanharjoittajan haettava toiminnalle uusi ympäristölupa lupamääräysten tarkistamiseksi.

Soraset Antti Salmela Oy:n tämän luvan mukainen toiminta sijoitetaan Kokemäen kaupungin ympäristönsuojelun riskiperusteisen valvontaohjelman valvontaluokkaan 3. Valvontaluokka-arvion perusteella toiminta-alueella tehdään ympäristönsuojelulain edellyttämä, valvontasuunnitelman mukainen tarkastus kolmen vuoden välein. Toiminnan seuraava ympäristönsuojeluviranomaisen tarkastus tehdään vuoden 2028 loppuun mennessä.

Sovelletut säännökset

Ympäristönsuojelulaki (527/2014)

Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (713/2014)

Jätelaki (646/2011)

Valtioneuvoston asetus jätteistä (978/2021)

Laki eräistä naapurussuhteista (26/1920)

Käsittelymaksu ja sen määräytyminen

Ympäristöluvan käsittelystä peritään Kokemäen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksan mukaisena maksuna 1 500 euroa.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Karttaliite Rataskorpi
Karttaliite 2 Rataskorpi

Maatalousyhtymä Haapahuhdan tekemä eläinsuojia koskeva ilmoitus

Tylk 24.06.2025 § 74

66/11.01.00.04/2025

Kokemäen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisessa on 2.5.2025 pantu vireille maatalousyhtymä Haapahuhdan tekemä ympäristönsuojelulain 115 a §:n mukainen ilmoitus eläinsuojasta kiinteistöllä 271-470-6-52.

Ympäristönsuojelulain 115 a §:n mukaan toiminnanharjoittajan on tehtävä kirjallinen ilmoitus lain liitteessä 4 esitetyistä ympäristön pilaantumisen vaaraa aiheuttavista toiminnoista. Eläinsuojien ilmoitusvelvollisuudesta määrätään liitteen 4 kohdassa 5. Tämän ilmoituksen käsittelee kunnan ympäristönsuojeluviranomainen.

Maatalousyhtymä Haapahuhdan tekemä ilmoitus koskee tilan eläinsuojien muuttamista siten, että eläinsuojiin voi jatkossa sijoittaa enemmän nautoja kuin tilalle vuonna 2018 myönnetyssä ympäristöluvassa on esitetty. Ilmoituksen mukaan muutoksen jälkeen eläinsuojaan voidaan sijoittaa 20 emolehmää, 120 hiehoa (12-24 kk), 120 lihanautaa/sonnia (12-24 kk), 60 lehmävasikkaa (6-12 kk), 40 sonnivasikkaa (6-12 kk) ja 50 alle 6 kk sonnivasikkaa. Näistä eläinmääristä saadaan laskennalliseksi eläinyksikkömääräksi 1 675. Tämän eläinyksikkömäärän etäisyysvaatimus häiriintyvistä kohteesta on 400 metriä.

Eläinsuojien lanta varastoidaan kolmessa kuivalantalassa, joiden yhteistilavuus on 2 380 m³. Lannan levitykseen käytettävä peltopinta-ala on yhteensä 296 ha, josta omaa peltoa on 60 ha ja vuokrapeltoa 236 ha. Eläinsuojat eivät sijoitu pohjavesialueelle, eivätkä ne sijaitse liian lähellä talousvesikaivoa, vesistöä, valtaojaa, luonnonsuojelualuetta tai muuta häiriintyvää kohdetta. Alueella ei ole voimassa olevaa asema- tai yleiskaavaa ja alueella ei ole merkintöjä Satakunnan maakuntakaavassa eikä vaihemaakuntakaavoissa.

Ilmoitusmenettelyn vireilläolosta on kuulutettu Kokemäen kaupungin verkkosivulla 7.5.-6.6.2025. Hakemuksesta on erikseen tiedotettu kirjeellä naapurikiinteistöjen omistajille. Asiakirjat ovat olleet nähtävillä kuulutusajan Kokemäen kaupungintalolla ympäristönsuojelussa. Ilmoituksesta pyydettiin terveydensuojeluviranomaisen lausunto.

Ilmoituksesta ei esitetty muistutuksia tai mielipiteitä kuulutusaikana ja terveydensuojeluviranomainen ilmoitti, ettei se anna lausuntoa asiasta.

Lisätietoja antaa

Ympäristöasiantuntija Kari Ylikoski, puh. 044 747 5885

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Kokemäen tekninen- ja ympäristölautakunta hyväksyy maatalousyhtymä Haapahuhdan tekemän ilmoituksen eläinsuojasta. Ilmoituksen hyväksymispäätökseen liitetään seuraavat määräykset:

1. Toiminnassa syntyvä lanta varastoidaan, käsitellään ja hyödynnetään

siten, ettei lannasta aiheudu haittaa ympäristölle eikä kohtuutonta raskautusta naapureille. Naapureille aiheutuva hajuhaitta ei muodostu kohtuuttomaksi, kun pellolle levitetty lanta muokataan maahan yhden vuorokauden kuluessa levityksestä.

2. Haittaeläimiä torjutaan tarvittaessa rehuhygieniaan, yleiseen viihtyisyyteen ja eläinsuojan rakenteisiin aiheutuvien haittojen estämiseksi.

3. Ilmoituksen mukaisesta toiminnasta pidetään kirjaa.

Ympäristönsuojeluviranomaiselle esitetään pyydettyä kirjanpidon tiedot eläinmääristä, lantamääristä, lannan levitysalloista ja muista mahdollisista lannan toimituspaikoista, yhteenveto syntyneiden jätteiden määristä ja jätteiden toimituspaikoista sekä tiedot mahdollisista laitoksen toiminnassa tapahtuneista häiriötilanteista ja muista poikkeuksellisista tilanteista.

4. Mahdollisista häiriö- ja onnettomuustilanteista, jotka saattavat aiheuttaa merkittävää vaaraa tai haittaa ympäristölle, on ilmoitettava välittömästi pelastuslaitokselle ja kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle. Tällaisissa tilanteissa luvanhaltijan on ryhdyttävä välittömiin toimenpiteisiin ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi ja haitallisten ympäristövaikutusten vähentämiseksi. Sen vuoksi toiminta-alueella on oltava riittävä alkusammutus- ja vuotojen torjuntakalusto sekä riittävä määrä imeytysmateriaalia saatavilla.

5. Toiminnan pysyvistä tai pitkäaikaisista keskeyttämisistä sekä toiminnan valvonnan kannalta olennaisista muutoksista ilmoitetaan viipymättä valvontaviranomaiselle.

6. Toiminnan keskeytyessä tai loppuessa toiminnassa varastoidut lanta ja jätteet toimitetaan asianmukaiseen hyötykäyttöön tai keräykseen.

Kun toimintaa harjoitetaan päätöksessä esitetyllä tavalla ja noudatetaan annettuja lupamääräyksiä, toiminta täyttää ympäristönsuojelulain ja jätelain sekä niiden nojalla annettujen asetusten vaatimukset. Määräyksiä annettaessa on otettu huomioon toiminnan sijaintipaikka, toiminnan aiheuttaman pilaantumisen todennäköisyys ja onnettomuusriski.

Maatalousyhtymä Haapahuhdan eläinsuoja sijoitetaan Kokemäen kaupungin ympäristönsuojelun riskiperusteisen valvontaohjelman valvontaluokkaan 4. Valvontaluokka-arvion perusteella eläinsuojalla tehdään ympäristönsuojelulain edellyttämä, valvontasuunnitelman mukainen tarkastus kuuden vuoden välein. Seuraava ympäristönsuojeluviranomaisen tarkastus tehdään eläinsuojalla vuoden 2031 loppuun mennessä.

Eläinsuojailmoituksen hyväksymispäätös on voimassa toistaiseksi. Toiminnan olennaisesta muuttamisesta on tehtävä uusi ilmoitus tai haettava ympäristölupaa.

Sovelletut säännökset

Ympäristönsuojelulaki (527/2014)

Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (713/2014)

Laki eräistä naapuruussuhteista (26/1920)

Jätelaki (646/2011)

Tekninen- ja ympäristölautakunta § 74

24.06.2025

Valtioneuvoston asetus ilmoituksenvaraisista eläinsuojista (138/2019)
Valtioneuvoston asetus eräiden maa- ja puutarhataloudesta peräisin olevien
päästöjen rajoittamisesta (1250/2014)

Käsittelymaksu ja sen määräytyminen

Eläinsuojailmoituksen käsittelystä peritään Kokemäen
ympäristönsuojeluviranomaisen taksan mukaisena maksuna 1 200 euroa.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Varavoimakoneiden hankinta

Tylk 24.06.2025 § 75

25/02.08.00/2025

Kaupungin vuoden 2025 talousarvion investointiosassa on 90 000 euron määräraha Keskuskeittiön varavoimakoneen hankintaan ja 20 000 euron määräraha Tulkkila-salin varavoimakoneen hankintaan.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta, joten kilpailutus toteutettiin avoimella menettelyllä yhteistyössä Porin hankintapalveluiden kanssa. Tarjouspyyntö on julkaistu 22.5.2025 julkisten hankintojen ilmoituskanavassa.

Tarjoukset tuli jättää 9.6.2025 klo 12.00 mennessä ja määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Atlas Copco Compressor Ab, Ct Industrial Oy, Gen Tech Oy, Genel Oy, Machinery Oy, Millog Marine Power, MVM Yhtymä Oy, Talhu Oy, Tapimer Oy ja Voimalaite Service Oy. Talhu Oy:n tarjous ei täyttänyt tarjouspyynnön vaatimuksia, joten se suljettiin vertailusta. Muut tarjoajat pääsivät tarjousvertailuun ja edullisimman tarjouksen jätti Machinery Oy.

Kaupungin hallintosäännön §:n 80 mukaan lautakunnat päättävät yli 60 000 euron hankinnoista.

Tarjousten vertailu tulee julkiseksi vasta sopimuksen solmimisen jälkeen viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999, 7.2 §:n mukaisesti. Tarjoajilla on kuitenkin asianosaisena lain 11 §:n mukaan oikeus saada tieto tarjousten vertailusta.

Lisätietoja antaa

Rakennusinsinööri Jari Ruponen, puh. 040 488 6191

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää

1. että, Talhu Oy:n tarjous suljetaan pois tarjousvertailusta, koska se ei täyttänyt tarjouspyynnön vaatimuksia ja

2. että, Keskuskeittiön ja Tulkkila-salin varavoimakoneet hankitaan Machinery Oy:ltä.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Ei-julkinen asiakirja

Rauno Kuhalaisen tien rakentaminen, urakoitsijan valinta

Tylk 24.06.2025 § 76

13/02.08.00/2025

Tekninen- ja ympäristölautakunta hyväksyi kokouksessaan 28.1.2025 § 3 investointimäärärahojen käyttösuunnitelman vuodelle 2025. Suunnitelman mukaan Rauno Kuhalaisen tien parantamiseen käytetään 80 000 euroa ja hulevesilinjan rakentamiseen 40 000 euroa. Hulevesilinjojen rakentamiseen talousarviossa varattu määräraha tulee ylittymään ja määrähamuutosta tullaan esittämään kaupunginhallitukselle, kun ylityksen määrä on selvillä ja muiden investointimäärärahojen käyttö on tarkentunut.

Tekninen- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 29.4.2025 § 44 hyväksynyt Rauno Kuhalaisen tien rakentamiseen liittyvät tarjouspyyntöasiakirjat.

Hanke alittaa kansallisen kynnysarvon ja kilpailutus toteutettiin rajoitetulla menettelyllä. Tarjoukset oli pyydetty jättämään 12.6.2025 klo 12.00 mennessä ja määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät K. Hemmilä Oy, Maanrakennus Jouko Kärkkänen Oy, Satakantti Oy ja Urakointi Koivunen.

Kaikki tarjoajat pääsivät tarjousvertailuun ja edullisimman tarjouksen jätti Satakantti Oy.

Kaupungin hallintosäännön §:n 80 mukaan lautakunnat päättävät yli 60 000 euron hankinnoista.

Tarjousten vertailu tulee julkiseksi vasta sopimuksen solmimisen jälkeen viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999, 7.2 §:n mukaisesti. Tarjoajilla on kuitenkin asianosaisena lain 11 §:n mukaan oikeus saada tieto tarjousten vertailusta

Lisätietoja antaa

Katu- ja puistomestari Ilkka Välke, puh. 040 488 6195

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta

1. päättää, että Rauno Kuhalaisen tien maanrakennusurakoitsijaksi valitaan edullisimman tarjouksen tehnyt Satakantti Oy ehdolla, että tilaaja ja urakoitsija pääsevät yksimieliseen neuvottelutulokseen urakkaneuvottelussa;

2. toteaa, että kirjallinen sopimus valitun urakoitsijan kanssa tehdään julkisista hankinnoista annetussa laissa säädetyn mukaisesti;

3. toteaa, että sitova sopimus valitun urakoitsijan ja kaupungin välille syntyy vasta, kun urakkasopimus on allekirjoitettu.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Ei-julkinen asiakirja

Teollisuustien (plv 270 -760) ja asemakaavan mukaisen Härkisuontien rakentaminen, urakoitsijan valinta

Tylk 24.06.2025 § 77
58/02.08.00/2025

Tekninen- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 29.4.2025 § 45 hyväksynyt Teollisuustien (plv 270 – 760) ja asemakaavan mukaisen Härkisuontien rakentamiseen liittyvät tarjouspyyntöasiakirjat.

Hanke ylittää kansallisen kynnysarvon ja kilpailutus toteutettiin avoimella menettelyllä yhteistyössä Porin kaupungin hankintapalveluiden kanssa. Tarjouspyyntö julkaistiin 30.4.2025 julkisten hankintojen ilmoituskanavassa.

Tarjoukset oli pyydetty jättämään 12.6.2025 klo 12.00 mennessä ja määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät K. Hemmilä Oy, Maanrakennus Mykrä Oy ja Oteran Oy. Kaikki urakoitsijat pääsivät tarjousvertailuun ja edullisimman tarjouksen jätti Oteran Oy .

Kaupungin hallintosäännön 80 §:n mukaan lautakunnat päättävät talousarvion puitteissa yli 60 000 euron hankinnoista.

Tarjousten vertailu tulee julkiseksi vasta sopimuksen solmimisen jälkeen viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999, 7.2 §:n mukaisesti. Tarjoajilla on kuitenkin asianosaisena lain 11 §:n mukaan oikeus saada tieto tarjousten vertailusta.

Lisätietoja antaa

Katu- ja puistomestari Ilkka Välke, puh. 040 488 6195

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta

1. päättää, että Teollisuustien (plv 270 – 760) ja asemakaavan mukaisen Härkisuontien maanrakennusurakoitsijaksi valitaan edullisimman tarjouksen tehnyt Oteran Oy ehdolla, että tilaaja ja urakoitsija pääsevät yksimieliseen neuvottelutulokseen urakkaneuvottelussa;

2. toteaa, että kirjallinen sopimus valitun urakoitsijan kanssa tehdään julkisista hankinnoista annetussa laissa säädetyn mukaisesti;

3. toteaa, että sitova sopimus valitun urakoitsijan ja kaupungin välille syntyy vasta, kun urakkasopimus on allekirjoitettu.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Ei-julkinen asiakirja

Ruokapalvelun ateriakuljetusten hankinta ajalla 1.9.2025-31.8.2027 (+1 +1 optiovuosi)

Tylk 24.06.2025 § 78

59/02.08.00/2025

Keskuskeittiö Köökissä valmistetaan kaikki kaupungin kouluissa ja päiväkodeissa tarjottavat ateriat. Ateriakuljetusten nykyinen sopimus päättyy 31.8.2025.

Tekninen- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 29.4.2025 § 53 hyväksynyt ateriakuljetusten hankintaa koskevat tarjouspyyntöasiakirjat. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta, joten kilpailutus toteutettiin avoimella menettelyllä yhteistyössä Porin hankintapalveluiden kanssa. Tarjouspyyntö on julkaistu 30.4.2025 julkisten hankintojen ilmoituskanavassa.

Varsinainen sopimuskausi on 1.9.2025 – 31.8.2027. Sopimus sisältää kaksi optiovuotta, joiden käyttöönotosta kaupunki päättää erikseen. Optiovuoden mahdollisesta käyttöönotosta ilmoitetaan valitulle toimittajalle 3 kk ennen sen alkamista.

Tarjoukset tuli jättää 4.6.2025 klo 12.00 mennessä ja määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Enset Oy, K T Leino Oy, Kokemäen Taksikeskus Oy ja LT-Liikenne Oy. Kaikki tarjoajat pääsivät tarjousvertailuun ja kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti LT-Liikenne Oy.

Valintaperusteena käytettiin pisteytyslaskentaa, joka koostui kahdesta osiosta: toiminnallisista ominaisuuksista, joista oli mahdollista saada enintään 35 pistettä, ja hintaosiosta, josta oli mahdollista saada enintään 65 pistettä.

Kaupungin hallintosäännön §:n 80 mukaan lautakunnat päättävät yli 60 000 euron hankinnoista.

Tarjousten vertailu tulee julkiseksi vasta sopimuksen solmimisen jälkeen viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999, 7.2 §:n mukaisesti. Tarjoajilla on kuitenkin asianosaisena lain 11 §:n mukaan oikeus saada tieto tarjousten vertailusta

Lisätietoja antaa

Ruoka- ja siivouspalvelupäällikö Minna Keränen, puh. 040 488 6280

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää

1. että ruokapalvelun ateriakuljetusten toimittajaksi ajalle 1.9.2025 - 31.8.2027 (+1 +1 optiovuosi) valitaan LT-Liikenne Oy ;

2. todeta, että kirjallinen sopimus valitun toimittajan kanssa tehdään julkisista hankinnoista annetussa laissa säädetyn mukaisesti ja

3. todeta, että sitova sopimus valitun toimittajan ja kaupungin välille syntyy vasta, kun sopimus on allekirjoitettu.

Tekninen- ja ympäristölautakunta § 78

24.06.2025

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Ei-julkinen asiakirja

Yleisten alueiden talvikunnossapidon hankinta ajalla 1.11.2025-30.4.2027 (+1 +1 optiovuotta), tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen

Tylk 24.06.2025 § 79
85/02.08.00/2025

Kaupungin katujen, kevyen liikenteen väylien ja kiinteistöjen pihojen auraus- ja hiekoitustöiden sopimukset ovat päättyneet 30.4.2025. Teknisellä osastolla on laadittu uudet tarjouspyyntöasiakirjat sopimuskaudelle 1.11.2025-30.4.2027. Tarjouspyyntöön sisältyy kaksi optiovuotta, joiden käyttöönotosta kaupunki neuvottelee ja päättää erikseen.

Hankinta toteutetaan puitejärjestelyinä. Tässä hankinnassa puitejärjestelyllä tarkoitetaan tilaajan ja usean toimittajan välisiä sopimuksia. Hankinnan valintaperusteena on halvin hinta ja tarjousten vertailuun pääsevät ne toimittajat, joiden tarjous täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja kilpailutus toteutetaan yhteistyössä Porin hankintapalvelujen kanssa.

Kaupungin hallintosäännön §:n 80 mukaan lautakunnat päättävät yli 60 000 euron hankinnoista ja §:n 81 mukaan tarjouspyyntöasiakirjat allekirjoittaa lautakunnan esittelijä.

Lisätietoja antaa Katu- ja puistomestari Ilkka Välke, puh. 040 488 6195

Esittelijä Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää

1. hyväksyä oheismateriaalin mukaiset tarjouspyyntöasiakirjaluonnokset ja
2. valtuuttaa katu- ja puistomestarin tekemään tarvittaessa asiakirjoihin teknisluontoisia muutoksia/korjauksia.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit Tarjouspyyntö talvikunnossapito 2025
Tehtäväkortti talvikunnossapito 2025
Tarjouslomake_ auraukset 2025

Lautakunnalle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset

Tylk 24.06.2025 § 80

Lautakunnalle ovat saapuneet seuraavat kirjeet, ilmoitukset ja päätökset:

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 150 valinnut edustajakseen tekninen- ja ympäristölautakunnan kokouksiin toimikaudeksi 6/2025-5/2027 Marko Lahtisen.

KVVY Tutkimus Oy, Kokemäenjoen ja Porin edustan merialueen yhteistarkkailu vuonna 2024

Porin kaupungin jätehuoltojaosto 27.5.2025 § 10, Porin seudun jätehuollon palvelutaso vuosille 2025-2029

Rakennustarkastaja, myönnetyt luvat 22.5.-13.6.2025

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta merkitsee em. kirjeet, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Päätös

Lautakunta merkitsi em. kirjeet, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Oheismateriaalit

KOJOPOME_Kokemaenjoen ja Porin edustan merialueen
yhteistarkkailu_2024_docx
Porin seudun Jätehuollon palvelutaso vuosille 2025 2029
Myönnetyt luvat 22.5. - 13.6.2025

Tekninen- ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

Tylk 24.06.2025 § 81

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty kaupungin viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen jaoston tai viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tekninen- ja ympäristölautakunnan edellisen kokouksen jälkeen tehdyt päätökset ovat nähtävillä sähköisessä kokouspalvelussa.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää kuntalain 92 §:n nojalla olla ottamatta käsiteltäväkseen seuraavissa pöytäkirjoissa olevia asioita:

Tekninen johtaja §:t 25-27 ja 31

Rakennustarkastaja § 4

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 72, § 79, § 80, § 81

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 73, § 74

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika ja sen alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle hallintovalitus tehdään, ja yhteystiedot:

- Vaasan hallinto-oikeus
 - vaasa.hao@oikeus.fi
- PL 204
65101 VAASA

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

<https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 75, § 77, § 78

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin. Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön tiedot:

Kokemäen kaupunki
Tekninen- ja ympäristölautakunta
PL 27, 32801 Kokemäki
kokemaki@kokemaki.fi

Puh. vaihde 040 488 6111
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2
Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Jos kyseessä puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos kyseessä dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Jos hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
 - 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
 - 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähtetä välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 76**Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje****I Hankintaoikaisu**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

TIEDOKSIANTO**Tiedoksianto kirjeitse**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

TAI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi. Päätös on saatu tiedoksi, kun asiakirja on noudettu palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksianto muulla tavalla

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hankintayksikön päättämällä tavalla.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön tiedot:

Kokemäen kaupunki
Tekninen- ja ympäristölautakunta
PL 27, 32801 Kokemäki
kokemaki@kokemaki.fi

Puh. vaihe 040 488 6104

Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15

II Oikaisuvaatimusohje

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Kokemäen kaupungin jäsen.

Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjaotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai kolmantena päivänä pöytäkirjaotteen lähettämisestä asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan. Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusaajan kuluessa hankintayksikölle kohdassa I mainittuun osoitteeseen.