

Tekninen- ja ympäristölautakunta

Aika 30.09.2025 klo 17:00 - 17:52

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 92	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 93	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 94	Suostumuksen antaminen nopeusrajoituksen 30 km/h asettamiseksi Madekalliontielle	5
§ 95	Jäsenen nimeäminen liikenneturvallisuuksiryhmään toimikaudelle 2025-2029	6
§ 96	Yleisten alueiden talvikunnossapidon hankinta ajalla 1.11.2025-30.4.2027 (+1 +1 optiovuotta)	8
§ 97	Tekninen- ja ympäristölautakunnan vuoden 2026 talousarvioesityksen sekä vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman hyväksyminen	10
§ 98	Lautakunnalle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset	13
§ 99	Tekninen- ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	14
§ 100	Ajankohtaiset asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kopo Ilkka Kauppila Kati Anttila Tapio Haapanen Lassi Järvinen Nils Kilpivuori Marika Marila Marjo Niittymäki Teija Tuulinen Marianne Syrjänen Tapani Seppälä Juhani Lahtinen Marko Nieminen Teemu Virtanen Markus Valli Armi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen KH:n puheenjohtaja KH:n edustaja kaupunginjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	§:ien 92-98 ajan
Poissa	Kannisto Markku Rännäli Pasi	jäsen jäsen	

AllekirjoituksetIlkka Kopo
puheenjohtajaArmi Valli
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 92 - 100

Pöytäkirjan tarkastus Kokemäki 30.9.2025

Marika Kilpivuori
pöytäkirjantarkastajaMarjo Marila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko www.kokemaki.fi 01.10.2025

Todistaa

Armi Valli
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tylk 30.09.2025 § 92

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimitella on päättänyt toimielimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä. Hallintosäännön 146 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Toimielimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

Lisätietoja antaa	Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190
Esittelijä	Tekninen johtaja Markus Virtanen
Päätösehdotus	Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tylk 30.09.2025 § 93

Hallintosäännön 166 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Marika Kilpivuori ja Marjo Marila.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marika Kilpivuori ja Marjo Marila.

Suostumuksen antaminen nopeusrajoituksen 30 km/h asettamiseksi Madekalliontielle

Tylk 30.09.2025 § 94
110/10.03.02.00/2025

Madekallion yksityistien tiekunta anoo kaupungin suostumusta nopeusrajoituksen 30 km/h asettamiseksi Madekalliontielle. Tekninen lautakunta on kokouksessaan 4.10.2016 § 66 antanut suostumuksensa 30 km/h nopeusrajoituksen ja lisäksi "piha-alue" asettamiseen Madekalliontien alkupäähän. Nyt tiekunta anoo 30 km/h nopeusrajoitusta koko tien osuudelle.

Perusteluina tiekunta esittää, että tie on kapeahko, ja siinä esiintyy usein vähältäpiti-tilanteita. Tie on myös mutkikas ja näkyvyys on huono.

Tieliikennelain 71 §:n mukaan muulle kuin maantielle tai kadulle liikenteenohjauslaitteen asettaa tienpitäjä saatuaan siihen kunnan suostumuksen. Saman lainkohdan mukaan merkin asettamisesta on toimitettava tieto Väylävirastolle.

Kaupungin hallintosäännön §:n 38 mukaan tekninen- ja ympäristölautakunnan tehtävänä on myöntää kaupungin suostumus liikennemerkien asettamiseen sinne, missä tienpitäjä on muu kuin kaupunki.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää antaa suostumuksensa 30 km/h nopeusrajoituksen asettamiseksi Madekalliontielle.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Kartta Madekalliontie

Kaupunginhallitus	§ 154	09.06.2025
Tekninen- ja ympäristölautakunta	§ 86	26.08.2025
Tekninen- ja ympäristölautakunta	§ 95	30.09.2025

Jäsenen nimeäminen liikenneturvallisuuustyöryhmään toimikaudelle 2025-2029

KH 09.06.2025 § 154

Kaupunginhallitus voi kaupungin luottamuselinorganisaatioon kuuluvien toimielinten lisäksi asettaa lakisääteisiä, sopimuksiin perustuvia tai muita toimikuntia ja neuvostoja edistämään kaupungin tehtävien hoitamista.

Kokemäen kaupungissa on jo useiden valtuustokausien ajan toiminut liikenneturvallisuuustyöryhmä. Työryhmän jäsenet ovat edustaneet mm. seuraavia tahoja: tekninen- ja ympäristölautakunta, sivistys- ja hyvinvointilautakunta, elinvoimalautakunta, vanhusneuvosto, Satakunnan hyvinvointialue, Satakunnan poliisilaitos, Satakunnan pelastuslaitos ja Varsinais-Suomen ELY-keskus.

Lisätietoja antaa Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. asettaa liikenneturvallisuuustyöryhmän toimikaudelle 2025-2029;

2. antaa tekninen- ja ympäristölautakunnan tehtäväksi nimetä liikenneturvallisuuustyöryhmän jäsenet ja varajäsenet.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tylk 26.08.2025 § 86

Tekninen osasto on pyytänyt kaupunginhallituksen esittelyteksissä mainittuja tahoja nimeämään edustajansa liikenneturvallisuuustyöryhmään.

Valtuustokaudella 2021-2025 liikenneturvallisuuustyöryhmän puheenjohtajana on ollut vanhusneuvostoa edustava Paavo Valtanen ja hän on lupautunut edelleen jatkamaan tehtävässä.

Liikenneturva, poliisilaitos, Varsinais-Suomen ELY-keskus, sivistyslautakunta sekä elinvoima- ja hyvinvointilautakunta nimesivät edustajansa työryhmään. Satakunnan hyvinvointialue, johon myös pelastuslaitos kuuluu, ilmoitti, ettei se nimeä enää jäseniä kuntien työryhmiin.

Tekninen- ja ympäristölautakunnan edustaja kaudella 2021-2025 on ollut Tapio Anttila sekä virkailijoista katu- ja puistomestari ja kaavoituksesta paikkatietokäsittelijä.

Kaupunginhallitus	§ 154	09.06.2025
Tekninen- ja ympäristölautakunta	§ 86	26.08.2025
Tekninen- ja ympäristölautakunta	§ 95	30.09.2025

Lisätietoja antaa Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää

1) nimetä liikenneturvallisuustyöryhmän jäsenet seuraavasti:

Valtanen Paavo, puheenjohtaja	vanhusneuvosto
Kivilä Sami	Liikenneturva
Leppäniemi Marko	poliisilaitos
Reinikainen Silja	Varsinais-Suomen ELY-keskus
Yhtenäiskoulun rehtori	sivistyslautakunta
Rantalainen Johanna	elinvoima- ja hyvinvointilautakunta
katu- ja puistomestari	tekniinen- ja ympäristölautakunta
paikkatietokäsittelijä	tekniinen- ja ympäristölautakunta

2) valita keskuudestaan edustajansa työryhmään.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti. Tekninen- ja ympäristölautakunnan edustajaksi valittiin Tapio Anttila.

Tylk 30.09.2025 § 95
69/00.00.01.01/2025

Kokemäen ikäihmisten neuvosto on kokoontunut 16.9.2025 ja päättänyt valita liikenneturvallisuustyöryhmään toimikaudelle 2025-2029 Eläkeliitto Kokemäen yhdistys ry:tä edustavan Anne Kopin.

Lisätietoja antaa Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää nimetä liikenneturvallisuustyöryhmään toimikaudelle 2025-2029 Eläkeliitto Kokemäen yhdistys ry:tä edustavan Anne Kopin.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Yleisten alueiden talvikunnossapidon hankinta ajalla 1.11.2025-30.4.2027 (+1 +1 optiovuotta)

Tylk 30.09.2025 § 96

85/02.08.00/2025

Kaupungin katujen, kevyen liikenteen väylien ja kiinteistöjen pihojen auraus- ja hiekoitustöiden sopimukset ovat päättyneet 30.4.2025. Tekninen- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 24.6.2025 § 79 hyväksynyt tarjouspyyntöasiakirjat sopimuskaudelle 1.11.2025 – 30.4.2027. Tarjouspyyntöön sisältyi kaksi optiovuotta, joiden käyttöönotosta kaupunki neuvottelee ja päättää erikseen.

Hankinta toteutetaan puitejärjestelyinä. Tässä hankinnassa puitejärjestelyllä tarkoitetaan tilaajan ja usean toimittajan välisiä sopimuksia, joissa vahvistetaan liikennealueiden talvikunnossapidon hankintaa koskevat ehdot. Varsinaisesta talvikunnossapidosta tehdään urakoitsijan ja tilaajan välinen sopimus aluekohtaisesti. Hankinnan valintaperusteena on halvin hinta. Osa talvikunnossapidosta toteutetaan kaupungin omana työnä (osa katujen aurauksista ja kevyen liikenteen väylien hiekoitukset).

Kilpailutus toteutettiin yhteistyönä Porin hankintapalveluiden kanssa ja tarjouspyyntö julkaistiin julkisten hankintojen ilmoituskanavalla 13.8.2025.

Tarjoukset tuli jättää 11.9.2025 klo 12.00 ja määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Kokemäen Koneurakointi Oy, Kolmiteho Oy, Oja-Pojat Ari Mattila ja Urakointi Koivunen. Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset ja pääsivät tarjousvertailuun.

Kaupungin hallintosäännön §:n 80 mukaan lautakunnat päättävät yli 60 000 euron hankinnoista.

Tarjousten vertailu tulee julkiseksi vasta sopimuksen solmimisen jälkeen viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999, 7.2 §:n mukaisesti. Tarjoajilla on kuitenkin asianosaisena lain 11 §:n mukaan oikeus saada tieto tarjousten vertailusta.

Lisätietoja antaa

Katu- ja puistomestari Ilkka Välke, puh. 040 488 6195

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää, että

1. yleisten alueiden talvikunnossapidon urakoitsijat ajalla 1.11.2025 – 30.4.2027 valitaan seuraavasti:

- Katujen auraus ja hiekoitus: Kokemäen Koneurakointi Oy, Kolmiteho Oy ja Urakointi Koivunen

- Pihojen auraus ja hiekoitus: Kokemäen Koneurakointi Oy, Kolmiteho Oy ja Urakointi Koivunen

- Kevyen liikenteen väylien auraus: Oja-Pojat Ari Mattila

Tekninen- ja ympäristölautakunta § 96

30.09.2025

2. työnjohdon harkinnan mukaan voidaan käyttää mitä tahansa urakoitsijaa työkohteen mukaan.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaalit

Ei-julkinen asiakirja

Tekninen- ja ympäristölautakunnan vuoden 2026 talousarvioesityksen sekä vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman hyväksyminen

Tylk 30.09.2025 § 97
104/02.02.00/2025

Kaupunginhallitus käsitteli vuoden 2026 talousarvion laadintaohjeita 25.8.2025 pidetyssä kokouksessa. Tekninen- ja ympäristölautakunnalle vuodelle 2026 annettu talousarviokehys on 1 596 000 euroa.

Vs. talousjohtajan lautakunnille lähettämän talousarvion laadintaohjeen mukaan talousarvioesitykset on palautettava 1.10.2025 mennessä. Käyttötalouden talousarvion lisäksi talousarvion investointiosassa tulee esittää investoinnit vuodelle 2026 ja suunnitteluvuosille 2027-2028. Investointiosan laadinnassa tulee huomioida suunnitelmallisuus siten, että investoinnit tulee ajoittaa koko suunnitelmakaudelle. Kaikista investointihankkeista tulee esittää lyhyt kuvaus, jossa perustellaan hankkeen tarve ja sisältö.

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntalain 110 §:n mukaisesti talousarvio ja –suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kaupunginvaltuusto on joulukuussa 2021 hyväksynyt Kokemäen kaupungin strategian vuosille 2022-2025. Kaupunginvaltuusto päivittää strategian.

Vuosille 2022-2025 vahvistetussa strategiassa painopistealueiksi hyväksyttiin seuraavat asiakokonaisuudet:

- a. positiivisen kuntakuvan luominen
- b. elinkeinorakenteen monipuolistaminen
- c. kuntalaisten hyvinvointi sekä
- d. vihreän siirtymän Kokemäki

Strategiassa määritellään painopistealueiden lisäksi strategiakauden toiminnalliset tavoitteet.

Teknisellä osastolla on laadittu tekninen- ja ympäristölautakunnan talousarvioesitys, jossa käyttötalouden menot ovat 4 206 671 euroa ja tulot 2 299 550 euroa, netto 1 907 121 euroa. Esitys ylittää lautakunnalle annetun talousarviokehysten 311 121 eurolla, koska talousarvioluissa on huomioitu Satakunnan hyvinvointialueen vuokrakiinteistöjen (Kokemäen ja Kauvatsan paloasemat ja Henrikinhovi) yhtiöittäminen 1.1.2026 alkaen. Yhtiöittämisen nettovaikutus on 364 600 euroa. Annetussa talousarviokehyksessä ei ollut huomioitu yhtiöittämistä.

Olennaiset muutokset verrattuna vuoden 2025 talousarvioon:

- Teknisen hallinnon tulosalueelle varattu sijaisten palkkoihin noin 40 000 euroa johtuen viranhaltijoiden eläköitymisestä.

- Vuoden 2025 talousarvioon kaupunginvaltuusto lisäsi kertaluontoisesti asunto-osakehuoneiston korjaukseen 39 000 euroa ja maneesirakennuksen hankkimiseen 35 000 euroa.
- Kokemäen paloasema, menojen vähennys 47 500 euroa ja tulojen vähennys 217 000 euroa, yhtiöittäminen.
- Kouvatsan paloasema, menojen vähennys 27 300 euroa ja tulojen vähennys 54 600 euroa, yhtiöittäminen.
- Henrikinhovi, menojen vähennys 192 200 euroa ja tulojen vähennys 360 000 euroa, yhtiöittäminen.
- Terveysaseman vuokratulojen vähennys 250 000 euroa. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Satakunnan hyvinvointialueen kanssa tehdyn vuokrasopimusmuutoksen.
- Teljän Talon myynti, menojen vähennys 14 750 euroa ja tulojen vähennys 6 000 euroa.
- Harjavallan terveyskeskuskiinteistö, menojen vähennys 33 000 euroa ja tulojen vähennys 283 000 euroa.
- Ympäristötoimi, palkkamenot siirretty kaavoitukseen ja ostopalveluja lisätty 26 000 euroa. Ympäristöasiantuntija on siirtynyt kaavoitusasiantuntijaksi ja Porin kaupungin kanssa on tehty sopimus ympäristönsuojelutehtävien hoitamisesta ostopalveluna.

Yksityisteiden kunnossapitoavustusten määräraha on samalla tasolla kuin vuoden 2025 talousarviossa eli 110 000 euroa. Hakemuksia yksityisteiden peruskorjauksiin ei saapunut kaupungille määräaikaan mennessä.

Tekninen- ja ympäristölautakunta käsitteli kokouksessaan 25.2.2025 § 20 valtuustoaloitetta, joka koski kaupunkipuistoon johtavan kevyen liikenteen väylän rakentamisesta Ruonanpääntielle. Käsittelyssä todettiin, että talousarvion laadinnan yhteydessä päätetään kevyen liikenteen väylän mahdollisesta rakentamisesta ja rakentamisen ajankohdasta. Talousarvioesityksessä ei ole määrärahaa väylän rakentamiseen, koska tähän mennessä tehdyn luonnossuunnittelun perusteella asemakaavan mukainen rakentamispaiikka vaikuttaa liian ahtaalta turvallisen kevyen liikenteen väylän rakentamiseksi. Rakentamispaiikan ahtauteen vaikuttaa erityisesti myymäläkiinteistön lastauslaiturin sekä jätekonttien läheisyys. Jatkosuunnittelussa selvitetään onko turvallisen kevyen liikenteen väylän rakentaminen kohteeseen mahdollista.

Talousarvio-ohjeiden mukaan määräaikaiset työsuhteet on perusteltava. Teknisen hallinnon tulosalueella tarvitaan kahden viranhaltijan eläköitymisen johdosta sijaiset. Puistotoimessa on perinteisesti kesäaikaan ollut sekä opiskelijoita että muita määräaikaisia työntekijöitä.

Lisätietoja antaa	Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190
Esittelijä	Tekninen johtaja Markus Virtanen
Päätösehdotus	Tekninen- ja ympäristölautakunta hyväksyy vuoden 2026 talousarvioesityksen sekä vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman liitteiden mukaisesti ja esittää ne kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.
Päätös	Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
Liitteet	

Tekninen- ja ympäristölautakunta § 97

30.09.2025

- 1 Tylk, talousarvioesitys 2026
- 2 Tylk, investointiesitys 2026-2028

Lautakunnalle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset

Tylk 30.09.2025 § 98

Lautakunnalle ovat saapuneet seuraavat kirjeet, ilmoitukset ja päätökset:

Talousarvio 2025, seurantaraportit 31.8.2025, käyttötalous ja investoinnit

Varsinais-Suomen ELY-keskus, perusteltu päätelmä 25.8.2025,
Takajärven tuulivoimahanke

Maa- ja metsätalouden päätös 27.8.2025 M24/57219

KVVY Tutkimus Oy, Pitkäjärven tarkkailu 2025

Ympäristötarkastajan päätökset, 2 kpl

Rakennustarkastajan myöntämät luvat 21.8.-23.9.2025

Lisätietoja antaa Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä Tekninen johtaja Markus Virtanen

Käsittely Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Juhani Seppälä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.45.

Päätösehdotus Tekninen- ja ympäristölautakunta merkitsee em. kirjeet, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Päätös Lautakunta merkitsi em. kirjeet, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Oheismateriaalit

Tylk, talousarvion seurantaraportti 31.8.2025
Talousarvio investointiraportti 31.8.2025
Perusteltu päätelmä Takajärven tuulivoimahanke
M 24-57219 Tuomio 27.8.2025
20250911_Pitkäjärven_tarkkailu_vuosiraportti_2025
Ympäristötarkastajan päätökset
Myönnettyt luvat 21.8.-23.9.2025

Tekninen- ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

Tylk 30.09.2025 § 99

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty kaupungin viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen jaoston tai viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tekninen- ja ympäristölautakunnan edellisen kokouksen jälkeen tehdyt päätökset ovat nähtävillä sähköisessä kokouspalvelussa.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää kuntalain 92 §:n nojalla olla ottamatta käsiteltäväkseen seuraavissa pöytäkirjoissa olevia asioita:

Tekninen johtaja	§:t 43-44
Rakennustarkastaja	§ 6
Rakennusinsinööri	§ 1

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen- ja ympäristölautakunta § 100

30.09.2025

Ajankohtaiset asiat

Tylk 30.09.2025 § 100

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Lautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 92, § 93, § 97, § 98, § 99, § 100

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 94, § 95

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokemäen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kokemäen kaupunki
Tekninen- ja ympäristölautakunta
PL 27, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaki@kokemaki.fi
Puhelin: 040 488 6104
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Kaupunginviraston aukioloaika (ajanvarauksella) on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 96**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje**Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin. Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankinto-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön tiedot:

Kokemäen kaupunki
Tekninen- ja ympäristölautakunta
PL 27, 32801 Kokemäki
kokemaki@kokemaki.fi

Puh. vaihde 040 488 6111
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2
Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15

Hankinto-oikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Jos kyseessä puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos kyseessä dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Jos hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
 - 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
 - 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähtetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

markkinaoikeus@oikeus.fi