
Tarkastuslautakunnan kokouskutsun ja esityslistan lähettäminen

Tlk 02.10.2025 § 30
117/00.01.01.02/2024

Hallintosäännön 144 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa tarkastuslautakunnan jäsenille ja tilintarkastajalle viisi päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan kokouskutsu ja esityslista julkaistaan sähköisessä kokouspalvelussa viimeistään viisi kalenteripäivää ennen kokousta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.