

Tekninen- ja ympäristölautakunnan laskujen hyväksyjien ja asiatarkastajien määrääminen vuodelle 2026

Tylk 16.12.2025 § 124
104/02.02.00/2025

Sisäisen valvonnan yleisohjeen kohdan 2.1.4. mukaan lautakunnan on vuosittain määrättävä henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä ostolaskuja ja tavaroiden/palveluiden vastaanottajat.

Vastaanottajien on tarkastettava, että tositteen tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu. Hyväksyjän on tarkastettava, että tosite on muodollisesti ja ajallisesti oikea ja että tavara, työsuoritus tai muu vastaava palvelu on merkitty vastaanotetuksi, tositteessa on oikea tiliöinti, oikea toimittajatieto sekä oikea arvonlisäverokoodi. Hyväksyjä vastaa myös siitä, ettei käytettävissä olevaa määrärahaa ylitetä.

Lisätietoja antaa

Tekninen johtaja Markus Virtanen, puh. 040 488 6190

Esittelijä

Tekninen johtaja Markus Virtanen

Päätösehdotus

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää, että tekninen- ja ympäristölautakunnan laskujen hyväksyjiksi vuodelle 2026 määrätään toimen- ja viranhaltijat seuraavasti:

Vastuualue	Tehtävänimike
Tekninen hallinto	Tekninen johtaja
Kaavoitus ja mittaus	Rakennustarkastaja
Yleiset alueet	Katu- ja puistomestari
Kiinteistöjen hoito	Rakennusinsinööri
Tilahallintopalvelut	Rakennusinsinööri, ruoka- ja siivouspalvelu-päällikkö sekä valmistuskeittiön palveluesimies elintarvikkeiden osalta
Ympäristöterv.huolto	Rakennustarkastaja
Ympäristötoimi, suojelu	Rakennustarkastaja
Rakennusvalvonta	Rakennustarkastaja

Osastopäälliköllä ja toimistosihteerillä on oikeus hyväksyä tarvittaessa kaikkia em. toimintaa koskevia laskuja. Osastopäällikköä koskevat laskut hyväksyy kaupunginjohtaja. Muita viran- ja toimenhaltijoita koskevat "omat" laskut hyväksyy esimies. Kunkin työpisteen kaikilla viran- ja toimenhaltijoilla on oikeus toimia tavaroiden ja palveluiden vastaanottajana ja asiatarkastajana.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.