



Perustoiminnot (henkilöstölomake)

Tällä työkalulla arvioidaan seuraavien laatuindikaattorien toteutumista:

11. Ruokailutilanteet, lepoaikat, siirtymät, pukemistilanteet ja muut perustoiminnot toteutetaan pedagogisesti tavoitteellisesti.

14. Henkilöstö rakentaa päivittäiset siirtymätilanteet joustaviksi ja johdonmukaisiksi siten, että päivän kokonaisuus muodostuu lapsen hyvinvointia ja oppimista tukevaksi.

Kokemäen kaupunki

Arviointitulokset

Lyhyt kuvaus arvioinnin toteuttamisesta

Valssi esiteltiin ensin koko päiväkodille yleisesti ja tämä jälkeen lähti yksilökyselyt. Kyselyn jälkeen jokainen tiimi kävi läpi omia vahvuuksia ja heikkouksia. Tämän jälkeen päiväkodin johtaja vieraili kaikissa tiimeissä ja tulokset käytiin läpi. Lopuksi tulokset käytiin koko henkilöstön palaverissa ja jossa käytiin yhteiset vahvuudet ja kehittämiskohteet läpi. Valittiin kehittämiskohteet.

Arvioinnissa hyödynnetty aineisto

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet, ryhmävasu, Valssi-kyselylomake.

Arvioinnin keskeiset tulokset (vahvuudet)

1. Positiivisen palautteen antaminen
2. Omatoimisuuteen kannustaminen
3. Sensitiivinen toimiminen wc-toimintojen yhteydessä
4. perustoimintojen yhteinen suunnittelu

Arvioinnin keskeiset tulokset (kehittämiskohteet)

1. Leikillisen vuorovaikutuksen lisääminen pukemistilanteissa
2. Wc-toiminnoissa yksityisyyden antamisen opettaminen
3. Kiireettömyys siirtymätilanteisiin
4. Lepohetkien suunnittelu lasten erilaisten tarpeiden mukaan

Kehittämissuunnitelma ja toimenpiteet

1. Hyödynnetään laulamista ja hassuttelua pukemiseen kannustamisessa.
2. Järjestetään vessakäynnit niin, ettei vessan ovella odotella "turhaan". Kerrotaan sanallisesti lapsille, miten vessakäynneillä toimitaan. Muistutellaan vessarauhan antamisesta kaverille, ja kerrotaan, mitä vessarauhalla tarkoitetaan.
3. Kiireettömyyttä lähdetään purkamaan muuttamalla rakenteita mm. ulkoilun porrastusta jne. tilojen käyttö.

4. Yli 3- vuotiaiden ryhmiin tehdään yhteinen linjaus lepoaikojen pituuteen niiden lasten osalta, jotka eivät enää unta tarvitse.

Kehittämistoimenpiteiden seurantasuunnitelma

Tiimipalaverissa keskustellaan perustoimintoihin liittyvistä asioista, mm. ryhmävasuun pohjautuen. Perustoiminnot (henkilöstölomake) täytetään uudelleen keuhällä 2026, jonka jälkeen tehdään uusi yhteenveto.

Villa Vilinässä perustetaan kehittämisryhmä, joka lähtee kehittämään rakenteita.