

Kaupunginhallitus

---

Aika 01.06.2026 klo 16:00 - 17:23  
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

---

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 124	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 125	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 126	Ajankohtaiset asiat	5
§ 127	Talouskatsaus 1-4/2026	6
§ 128	Peipohjan kyläyhdistys ry:n hakemus Kokemäen kaupungille lyhytaikaisesta lainasta	7
§ 129	Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen koskien lukiokoulutuksen turvaamista Kokemäellä	8
§ 130	Lautakuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	10
§ 131	Kaupunginhallitukselle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset	11

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Seppälä Juhani Ojala-Seppä Soile Härkönen Tommi Lahtinen Marko Nevala Hannu Rautava Marko Tuominen Eeva-Liisa Vallimäki Nita Ylinen Teija Kuhlman Sanna Mekkonen Saku Tuomikorpi Markku Nieminen Teemu Törrönen Katja Kemell Johanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen KV:n puheenjohtaja KV:n 1. varapuheenjohtaja KV:n 2. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä talousjohtaja, asiantuntijana	saapui klo 16:26 läsnä §:n 126 ajan
Poissa	Juutilainen Raisa	KV:n 3. varapuheenjohtaja	

---

## Allekirjoitukset

Juhani Seppälä  
puheenjohtajaKatja Törrönen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

124 - 131

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Kokemäki 01.06.2026

Eeva-Liisa Tuominen  
pöytäkirjantarkastajaNita Vallimäki  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko [www.kokemaki.fi](http://www.kokemaki.fi) 3.6.2026

## Todistaa

Marika Niemenmaa  
hallinnon sihteeri

---

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 01.06.2026 § 124

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimitus on päättänyt toimielimen kokousajat. Kokousajan ja paikan muutoksesta päättää puheenjohtaja. Kokemäen kaupungin hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneitä antamaan kokouskutsun, voi sen antaa esittelijä. Hallintosäännön 146 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Toimielimen kokouksesta on ilmoitettava jäsenille, elleivät erityiset syyt ole esteenä, vähintään neljä päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti, ylimääräisten kokousten osalta kaksi päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, ellei sen lähettämättä jättämiseen ole perusteltua syytä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla muille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus.

Lisätietoja antaa	Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen
Päätösehdotus	Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KH 01.06.2026 § 125

Hallintosäännön 166 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Eeva-Liisa Tuominen ja Nita Vallimäki.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eeva-Liisa Tuominen ja Nita Vallimäki.

---

**Ajankohtaiset asiat**

KH 01.06.2026 § 126

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt esittelevät ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa

Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

---

**Talouskatsaus 1-4/2026**

KH 01.06.2026 § 127  
54/02.02.02/2026

Sisäisen valvonnan ohjeen ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kaupungin talousseurannan tulee olla jatkuvaa ja kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle tulee laatia talouskatsaus ajalta 1-4/2026 ja 1-8/2026.

Lisätietoja antaa Lisätietoja antaa kaupunginjohtaja Teemu Nieminen, puh. 040 488 6100 ja talousjohtaja Johanna Kemell, puh. 040 488 6110.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä talouskatsauksen 1-4/2026 tiedoksi;
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää merkitä talouskatsauksen 1-4/2026 tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti

1. merkitä talouskatsauksen 1–4/2026 tiedoksi;
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää merkitä talouskatsauksen 1–4/2026 tiedoksi.

Liitteet

- 1 Talouskatsaus 1-4\_2026
- 2 Toteumavertailu tr u+s lautakunnittain
- 3 Tuloslaskelma - Lyhyt - Kokemäki - ulkoinen
- 4 Tase - Lyhyt
- 5 Investoinnit - toteuma - tiliryhmittain

---

**Peipohjan kyläyhdistys ry:n hakemus Kokemäen kaupungille lyhytaikaisesta lainasta**

KH 01.06.2026 § 128

49/02.04.01.02/2026

Peipohjan kyläyhdistys ry hakee Kokemäen kaupunginhallitukselta lyhytaikaista 30 000 euron lainaa Peipohjan luistelun alueen uuden huoltorakennuksen/wc-tilojen rakentamista varten. Uusi huoltorakennus parantaa alueen harrastusolosuhteita, lisää kuntalaisten yhteisöllisyyttä ja tukee Kokemäen kaupungin strategisia tavoitteita kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi.

Lainaa haetaan hankkeen käynnistämisen ja toteuttamisen ajaksi välirahoitukseksi. Yhdistys kattaa hankkeen lopulliset kustannukset omarahoituksella, talkootyöllä sekä haettavalla ulkopuolisella hankeavustuksella (Leader-rahoitus). Rahoituspäätösten viiveen vuoksi lyhytaikainen laina on välttämätön materiaalihankintojen ja rakennustöiden sujuvan etenemisen turvaamiseksi.

Takaisinmaksu ja vakuudet: Laina maksetaan takaisin kokonaisuudessaan heti, kun myönnetty hankeavustus on maksettu yhdistyksen tilille, kuitenkin viimeistään 31.12.2026. Yhdistys sitoutuu toimittamaan kaupungille tarvittavat selvitykset hankkeen etenemisestä.

Lisätietoja antaa

Talousjohtaja Johanna Kemell, puh. 040 488 6110.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. myöntää Peipohjan kyläyhdistys ry:lle lyhytaikaisen 30 000 euron korottoman lainan;

2. edellyttää vastavakuutena kahden tai useamman henkilön antamaa takausta.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

6 HAKEMUS LYHYTAIKAISESTA LAINASTA 2026

Kaupunginhallitus	§ 11	12.01.2026
Sivistyslautakunta	§ 35	19.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 129	01.06.2026

---

**Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen koskien lukiokoulutuksen turvaamista Kokemäellä**

KH 12.01.2026 § 11

Kokemäen Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti kaupunginvaltuuston kokouksessa 15.12.2025 § 90 valtuustoaloitteen, jossa esitettiin lukiokoulutuksen turvaamista Kokemäellä.

Lisätietoja antaa Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen sivistyslautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Siik 19.05.2026 § 35

Kaupunginhallitus on 12.1.2026 § 11 päättänyt lähettää sivistyslautakunnan valmisteltavaksi Kokemäen Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloitteen, jossa esitetään lukiokoulutuksen turvaamista Kokemäellä.

Aloitteen mukaan selvityksessä tulee tarkastella eri vaihtoehtoja lukiokoulutuksen järjestämisen turvaamiseksi pitkällä aikavälillä, mukaan lukien yhteistyömahdollisuudet naapurikuntien ja muiden koulutuksen järjestäjien kanssa sekä toiminnan taloudellinen ja pedagoginen kestävyys. Esitys vastaukseksi valtuustoaloitteeseen on esityslistan liitteenä.

Selvityksen laatimisesta vastanneet sivistysjohtaja ja Kokemäen lukion rehtori katsovat selvitystyönsä tässä vaiheessa tulleen tehdyksi.

Lisätietoja antaa Sivistysjohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148

Esittelijä Sivistysjohtaja Päivi Vuori

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan esityksen vastaukseksi Kokemäen Kokoomuksen valtuustoryhmän 15.12.2025 jättämään valtuustoaloitteeseen.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

KH 01.06.2026 § 129  
148/12.00.00/2025

Kaupunginhallitus	§ 11	12.01.2026
Sivistyslautakunta	§ 35	19.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 129	01.06.2026

Lisätietoja antaa Sivistysjohtaja Päivi Vuori, puh. 040 488 6148

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi sivistyslautakunnan vastauksen valtuustoaloitteeseen koskien Kokemäen Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloitetta, jossa esitetään lukiokoulutuksen turvaamista Kokemäellä;

2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi sivistyslautakunnan vastauksen valtuustoaloitteeseen koskien Kokemäen Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloitetta, jossa esitetään lukiokoulutuksen turvaamista Kokemäellä;

3. esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

7 Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien lukiokoulutuksen turvaamista Kokemäellä

Oheismateriaalit

Valtuustoaloite koskien lukiokoulutuksen turvaamista Kokemäellä

**Lautakuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta**

KH 01.06.2026 § 130

Kuntalain 410/2015 92 §:n mukaan kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kaupungin viranhaltija voivat ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen tai kaupunginhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Lisätietoja antaa Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää kuntalain 92 §:n nojalla olla ottamatta käsiteltäväkseen sähköisessä kokouspalvelussa kaupunginhallituksen kokoukseen mennessä julkaistuja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja ja toimielinten seuraavissa pöytäkirjoissa olevia asioita:

Konsernijaosto	§:t
Elinvoima- ja hyvinvointilautakunta	§:t
Sivistyslautakunta	§:t 32-38
Tekninen- ja ympäristölautakunta	§:t 64-75
Kaupunginjohtaja	§:t 13
Hallintojohtaja	§:t 31-33
Talousjohtaja	§:t 5

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

**Kaupunginhallitukselle saapuneet kirjeet, ilmoitukset ja päätökset**

KH 01.06.2026 § 131

Kaupunginhallitukselle ovat saapuneet seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset, jotka on lähetetty etukäteen jäsenille sähköpostitse.

**Satakunnan hyvinvointialue**

Tiedote: Aluehallitus päätti omaishoidon tuesta ja käsitteli alijäämien kattamissuunnitelmaa

Tiedote: Tarkastuslautakunnan arvio vuodelta 2025: talous vahvistui, mutta kehittämistarpeita jää.

**SASKY koulutuskuntayhtymä**

Sasky Yhtymäkokous 28.5.2026 esityslista (#9384)

Sasky Yhtymähallitus 28.5.2026 esityslista (#9490)

Sasky Yhtymähallitus 28.5.2026 klo 15 (#9523)

**Satakuntaliitto**

Tiedote: Satakunnan viesti on selvä – oma vaalipiiri on säilytettävä

Kutsu: Satakunnan talouskatsauksen julkaisutilaisuus 21.5.2026.

Tiedote: Satakunnan taloudessa loppuvuodesta käänteen merkkejä.

Tiedote: Maakuntavaltuuston kokous 29.5.2026.

Tiedote: Maakuntahallitus 18.5.2026 / pöytäkirja

**Valtionkonttori**

Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote - Kommunernas och välfärdsområdenas ekonomirapporterings meddelande 6/2026.

Lisätietoja antaa	Hallintojohtaja Katja Törrönen, puh. 040 488 6101.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Teemu Nieminen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus merkitsee em. kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.
Päätös	Kaupunginhallitus merkitsi em. kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 124, § 125, § 126, § 127, § 129, § 130, § 131**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 128****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokemäen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kokemäen kaupunki  
Kaupunginhallitus  
PL 27, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaki@kokemaki.fi  
Puhelin: 040 488 6104  
Käyntiosoite: Tulkkilantie 2

Kaupunginviraston aukioloaika (ajanvarauksella) on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.