

7/00.01.01.02/2025

Kokemäen pääkirjaston aukioloaikamuutos

Joulukuussa ja vuodenvaihteessa Kokemäen pääkirjasto palvelee supistetusti vuosilomajärjestyistä johtuvan henkilöstövajeen vuoksi.

Pääkirjasto palvelee aattopäivinä perjantaina 5.12.2025, keskiviikkona 31.12.2025 ja maanantaina 5.1.2026 klo 11-15. Myös perjantaina 2.1.2026 kirjaston palveluaika on klo 11-15. Omatoimiaula on käytettävissä perjantaisin 5.12.2025 sekä 2.1.2026 klo 15-17. Maanantaina 5.1.2026 omatoimiaula on käytettävissä klo 15-21. Keskiviikkona 31.12.2025 kirjastossa ei ole omatoimiaikaa.

Pääkirjastossa ei ole palveluaikaa lauantaisin 6.12.2025, 13.12.2025, 20.12.2025, 27.12.2025 sekä 3.1.2026. Kirjaston omatoimiaula on käytettävissä klo 10-18.

Jouluaattoviikolla 22.-23.12.2025 kirjastossa ei ole palveluaikaa. Omatoimiaula on käytettävissä klo 9-21. 24.-26.12.2025 sekä 1.1.2026 kirjasto on kokonaan suljettu.

Päätös

Pääkirjasto palvelee aattopäivinä perjantaina 5.12.2025, keskiviikkona 31.12.2025 ja maanantaina 5.1.2026 klo 11-15. Myös perjantaina 2.1.2026 kirjaston palveluaika on klo 11-15. Omatoimiaula on käytettävissä perjantaisin 5.12.2025 sekä 2.1.2026 klo 15-17. Maanantaina 5.1.2026 omatoimiaula on käytettävissä klo 15-21. Keskiviikkona 31.12.2025 kirjastossa ei ole omatoimiaikaa.

Pääkirjastossa ei ole palveluaikaa lauantaisin 6.12.2025, 13.12.2025, 20.12.2025, 27.12.2025 sekä 3.1.2026. Kirjaston omatoimiaula on käytettävissä klo 10-18.

Jouluaattoviikolla 22.-23.12.2025 kirjastossa ei ole palveluaikaa. Omatoimiaula on käytettävissä klo 9-21. 24.-26.12.2025 sekä 1.1.2026 kirjasto on kokonaan suljettu.

Päätöksen perustelut

Hallintojohtaja 31.1.2025 § 9

Anette Kylä-Liuhala
Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö

Jakelu**OIKAISUVAATIMUS**

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kunnan jäsen on:

Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö

28.11.2025

§ 17/2025

- henkilö, jonka kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on (kunnan asukas);
- yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; sekä
- se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kokemäen kaupunki/kirjaamo
Elinvoima- ja hyvinvointilautakunta
PL 27, Tulkkilantie 2
32800 Kokemäki
kokemaki@kokemaki.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tiedoksi kirjeellä. Kirjeen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle ja se tulee allekirjoittaa. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi **28.11.25** yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **pvm**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **28.11.25**