

5/01.01.01.01/2025

Virtaamon varhaiskasvatuksen työntekijän valinta

Kokemäen kaupunginhallitus on 4.11.2024 § 197 hyväksynyt TE-aleuudistukseen liittyvän Satakunnan työllisyysalueen toimintaa tukevan toimintamallin (Virtaamo). Virtaamo on keskittynyt alle 30-vuotiaiden kokemäkeläisten työllistymisen tukemiseen.

Virtaamoon palkataan neljän kuukauden työjaksolle yhteensä viisi työntekijää, joiden työtehtävät määritellään jakson ajankohdan ja tarpeiden mukaan. Tulevalle työjaksolle 1.12.2025-31.3.2026 oli haussa kaksi kiinteistöhuollon työntekijän paikkaa sekä ruokapalveluiden työntekijän, nuorisopalveluiden työntekijän ja varhaiskasvatuksen työntekijän paikat.

Työtehtävät olivat haettavana kuntarekryssä 7.-21.11.2025. Hakuajan päättymiseen mennessä ruokapalveluiden työntekijän tehtävään saapui 7 hakemusta. Virtaamon toiminnan mukaisia hakijoita ruokapalveluiden työtehtäviin ei ollut. Virtaamon työtehtävät määräytyvät jakson ajankohdan ja tarpeen mukaan, joten tällä perusteella varhaiskasvatukseen päätettiin palkata kaksi työntekijää jaksolle 1.12.2025-31.3.2026.

Virtaamon työntekijät saavat työjakson ajan ohjausta Virtaamon työpajan työntekijöiltä ja työjaksoon kuuluu työelämätaitojen ja arjen hallinnan opetusta.

Varhaiskasvatuksen työntekijän tehtävään saapui 16 hakemusta, joista 6 kutsuttiin haastatteluun ja 5 haastateltiin. Haastattelut toteutettiin 17.-24.11.2025 ja haastattelijoina toimivat Virtaamon työpajan ohjaajat.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaisesti. Työaika on 32,52 h/viikko.

Valintapäätöstä tehtäessä hakijasta on tehty arvio, jossa koulutuksen, työkokemuksen, haastattelun ja motivaation lisäksi on huomioitu työtehtävän hoitamisen kannalta merkitykselliset, haastattelun perusteella esiin nousseet henkilökohtaiset ominaisuudet.

Päätös

Päätän valita määräaikaan varhaiskasvatuksen työntekijän tehtävään Nurul Bintin ajalle 1.12.2025-31.3.2026.

Päätöksen perustelut

Hallintosääntö § 59

Sanni Kankaanpää
Hyvinvointipäällikkö

Jakelu

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusoikeus	Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kunnan jäsen on: - henkilö, jonka kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on (kunnan asukas); - yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; sekä - se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Kokemäen kaupunki/kirjaamo Elinvoima- ja hyvinvointilautakunta PL 27, Tulkkilantie 2 32800 Kokemäki kokemaki@kokemaki.fi
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tiedoksi kirjeellä. Kirjeen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle ja se tulee allekirjoittaa. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
Pöytäkirja	Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi 28.11.2025 yleiseen tietoverkkoon. Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä: Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 28.11.2025