

12/01.01.01.01/2025

**Varhaiskasvatuksen opettajan toimen (vakanssinumero 3102-102) täyttäminen määräajaksi 1.1.2026-30.6.2026**

Varhaiskasvatuksen opettajan toimi (vakanssinumero 3102-102) täytetään määräajaksi 1.1.2026-30.6.2026. Määräaikaisuuden peruste: sijaisuus.

Varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuusehdot määräytyvät varhaiskasvatuslain (540/2018) 26 § ja 75 § siirtymäsäädösten mukaisesti.

Satu Sainiolla on työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteella hyvät edellytykset toimen menestykselliseen hoitamiseen.

Kokemäen kaupungin hallintosäännön 59 § mukaan tulosityksikön esihenkilö päättää tulosityksikön määräaikaisen henkilökunnan valinnasta pois lukien tulosityksikön esihenkilöt.

Päätös

Päätän valita Satu Sainion varhaiskasvatuksen opettajan toimeen (vakanssinumero 3102-102) määräajaksi 1.1.2026-30.6.2026, 1. sijoituspaikka Kauvatsan päiväkotikoulu.

Päätöksen perustelut

Hallintosääntö § 59

Tarja Kannisto  
Varhaiskasvatuspäällikkö

Jakelu

Satu Sainio  
palkanlaskenta

**OIKAISUVAATIMUS**

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kunnan jäsen on:

- henkilö, jonka kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on (kunnan asukas);
- yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; sekä
- se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kokemäen kaupunki/kirjaamo  
Sivistyslautakunta  
PL 27, Tulkkilantie 2  
32800 Kokemäki  
kokemaki@kokemaki.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tiedoksi kirjeellä. Kirjeen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Varhaiskasvatuspäällikkö

05.12.2025

§ 30/2025

Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle ja se tulee allekirjoittaa. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi 5.12.2025 yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **pvm**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 5.12.2025.