

15/10.03.02.05/2026

Puukaupan hyväksyminen, kiinteistöt 271-422-1-934 ja 271-422-1-954

Metsänhoitoyhdistys Satakunta ry on valmistellut Kokemäen kaupungin metsäsuunnitelmaan perustuen hakkuukohteen kauppaa ja pyytänyt tarjoukset. Hakkuukohteet ovat 271-422-1-934 Kartanonkunta ja 271-422-1-954 Järvenperä.

Tarjoukset pyydettiin 11 toimijalta ja määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Metsän Woima Oy ja Metsänhoitoyhdistys Satakunta ry. Edullisemman tarjouksen jätti Metsän Woima Oy.

Päätös

Hyväksyn puukaupan tehtäväksi Metsän Woima Oy:n kanssa arvioidun kauppahinnan ollessa 48 450,00 euroa (alv 0%).

Päätöksen perustelut

Kaupungin hallintosäännön §:n 25 mukaan osastopäällikön tehtävänä on päättää irtaimen omaisuuden myynnistä. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 16.12.2024 § 240 nimennyt teknisen osaston osastopäälliköksi vuosiksi 2025-2026 teknisen johtajan.

Markus Virtanen
Tekninen johtaja

Jakelu

Metsän Woima Oy
Metsänhoitoyhdistys Satakunta ry

OIKAISUVAATIMUS**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kunnan jäsen on:

- henkilö, jonka kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on (kunnan asukas);
- yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; sekä
- se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kokemäen kaupunki/kirjaamo
Tekninen- ja ympäristölautakunta
PL 27, Tulkkilantie 2
32800 Kokemäki
kokemaki@kokemaki.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tiedoksi kirjeellä. Kirjeen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa

Tekninen johtaja

12.02.2026

§ 6/2026

sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle ja se tulee allekirjoittaa. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi **12.2.2026** yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **pvm**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **12.2.2026**