

25/10.03.02.06/2026

**Maanomistajan lupa kiinteistön käyttöön työmaa-alueena, kiinteistö 271-438-3-157**

Elinvoimakeskuksen Liikenneosasto aikoo vaihtaa Peipohja E – Peipohja maantiellä nro 2143 sijaitsevan Koomanojan putkisillan kevään 2026 aikana. Siltakohteen vieressä on kaupungin omistama kiinteistö 271-438-3-157 Salo, jonka alueella voi olla vähäisessä määrin tarve operoida tietyömaan aikana.

Elinvoimakeskus anoo maanomistajan suostumusta tämän alueen käyttämiseen työmaa-alueena. Kaupungin alueella on myös kuusi ja mikäli puun juuristo vaurioituu tietyön aikana tai ilmenee jokin muu tarve, voidaan puu joutua poistamaan urakassa.

Työmaa-alueen Elinvoimakeskus ennallistaa siltatyön jälkeen.

**Päätös**

Päätän antaa Elinvoimakeskuksen Liikenneosastolle suostumuksen käyttää kiinteistöä 271-438-3-157 työmaa-alueena. Lisäksi kaupungin alueella sijaitseva kuusi voidaan poistaa, jos se on tarpeellista. Alue on saatettava entiseen kuntoon siltatyön jälkeen.

**Päätöksen perustelut**

Kaupungin hallintosäännön 25 §:n mukaan osastopäällikkö päättää osaston hallintaan kuuluvien alueiden käytöstä. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 16.12.2024 § 240 nimennyt teknisen osaston osastopäälliköksi vuosiksi 2025-2026 teknisen johtajan.

Markus Virtanen  
Tekninen johtaja

**Jakelu**

Elinvoimakeskus/Liikenneosasto

**OIKAISUVAATIMUS****Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kunnan jäsen on:

- henkilö, jonka kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on (kunnan asukas);
- yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; sekä
- se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kokemäen kaupunki/kirjaamo  
Tekninen- ja ympäristölautakunta  
PL 27, Tulkkilantie 2  
32800 Kokemäki  
kokemaki@kokemaki.fi

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tekninen johtaja

13.02.2026

§ 7/2026

Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tiedoksi kirjeellä. Kirjeen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle ja se tulee allekirjoittaa. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi **13.2.2026** yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **pvm**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **13.2.2026**