

26/10.00.02.02/2026

Vuokrasopimusten jatkaminen, peltolohkot 271-02253-65 ja 271-02254-66

Kaupungin vuonna 2025 joulukuussa lakanneet peltolohkojen 271-02253-65 ja 271-02254-66 (2,33 ha) ja 271-03108-47 vuokrasopimukset laitettiin kilpailutukseen kaupunginhallituksen päätöksen 25.2.2013 § 71 periaatteiden mukaisesti. Peltolohkoista on pyydetty tarjouksia paikallislehti Sydän-Satakunnassa ja kaupungin nettisivuilla. Tarjousten jättöaika päättyi 18.12.2025 klo 15 mennessä ja määräajassa ei tullut yhtään tarjousta.

Edellisen vuokralaisen kanssa on neuvoteltu vuokraamisen jatkamisesta.

Päätös

Hyväksyn Kokemäen kaupungin ja Kristiina Nurmelan välisen edellä mainittuja peltolohkoja koskevan viljelysmaan vuokrasopimuksen oheisen luonnoksen mukaisesti ajalle 1.4.2026 – 31.12.2030.

Päätöksen perustelut

Kaupungin hallintosäännön 25 §:n mukaan osastopäällikkö päättää kiinteän omaisuuden vuokralle antamisesta ja ottamisesta enintään 10 vuodeksi silloin, kun sopimuksen vuotuinen arvo on korkeintaan 40 000 euroa. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 16.12.2024 § 240 nimennyt teknisen osaston osastopäälliköksi vuosiksi 2025-2026 teknisen johtajan.

Markus Virtanen
Tekninen johtaja

Jakelu

Nurmela Kristiina

OIKAISUVAATIMUS**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kunnan jäsen on:

- henkilö, jonka kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on (kunnan asukas);
- yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; sekä
- se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kokemäen kaupunki/kirjaamo
Tekninen- ja ympäristölautakunta
PL 27, Tulkkilantie 2
32800 Kokemäki
kokemaki@kokemaki.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tiedoksi kirjeellä. Kirjeen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa

Tekninen johtaja

16.02.2026

§ 10/2026

sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle ja se tulee allekirjoittaa. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi **16.2.2026** yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **pvm**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **16.2.2026**