

98/12.02.04/2025

Talviliikuntaretken lisääminen Kokemäen lukion lukuvuosisuunnitelmaan 2025-2026

Kokemäen lukio ja Ulvilan lukio toteuttavat yhteistyössä talviliikuntaretken Jyväskylän Laajavuoreen 5.-7.3.2026. Retkeen osallistuu Kokemäen lukiolta 10 opiskelijaa. Vastuullisena opettajana Kokemäen lukion osalta toimii Veera Pohjanoksa. Matkaan lähdetään torstaina 5.3. klo 9 ja palataan takaisin lauantaina 7.3. n. klo 18.

Talviliikuntakurssi tukee lukion liikunnan opetusta tarjoamalla opiskelijoille mahdollisuuden kehittää laskettelutaitojaan, fyysistä toimintakykyään ja talviliikunnan osaamista. Retki vahvistaa yhteisöllisyyttä, itseluottamusta ja vastuullista toimintaa rinteessä sekä kannustaa aktiiviseen ja terveelliseen elämäntapaan myös vapaa-ajalla.

Hallintosäännön § 34 mukaan sivistysjohtajan tehtävänä on päättää koulun lukuvuosisuunnitelmaa ja kansalaisopiston toimintasuunnitelmaa koskevista vähäisistä lisäyksistä ja muutoksista.

Päätös

Päätän, että lukion lukuvuosisuunnitelmaan 2025-2026 lisätään talviliikuntaretki Jyväskylän Laajavuoreen 5.-7.3.2026.

Päätöksen perustelut

Hallintosääntö § 34

Päivi Vuori
Sivistysjohtaja

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kunnan jäsen on:

- henkilö, jonka kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on (kunnan asukas);
- yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; sekä
- se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa.

Oikaisuvaatimusviranomainen Kokemäen kaupunki/kirjaamo
Sivistyslautakunta
PL 27, Tulkkilantie 2
32800 Kokemäki
kokemaki@kokemaki.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tiedoksi kirjeellä. Kirjeen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Sivistysjohtaja

26.02.2026

§ 10/2026

Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle ja se tulee allekirjoittaa. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi 26.2.2026 yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **pvm**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **pvm**