

86/00.04.02/2025

Aiesopimus Asta ry:n kanssa

Asta ry on vuonna 2002 perustettu yleishyödyllinen yhdistys, jonka toiminta on suunnattu työikäisille päihde- ja mielenterveyskuntoutujille. Tavoitteen on tarjota laadukasta liikuntapalvelua, joka tukee toipumista ja hyvinvointia.

Liikunta on ParAsta -hanke tarjoaa osallistujille maksutonta ryhmäliikuntaa kahdesti viikossa sekä halukkaille ammattivalmentajan laatiman henkilökohtaisen harjoitusohjelman. Hanke toimii tällä hetkellä Satakunnassa yhteistyössä Porin, Kokemäen, Harjavallan ja Ulvilan kaupunkien sekä Nakkilan kunnan kanssa. Vuonna 2026 mukaan liittyvät Rauman kaupunki ja Eurajoen kunta.

Asta ry on saanut hankkeelle STEA-avustusta vuosille 2024-2026 ja Kokemäen kaupunki on ollut mukana toiminnassa. Hankkeelle haetaan jatkoavustusta.

Aiesopimus koskee Asta ry:n hallinnoimaa STEAlle osoitettavaa Liikunta on parAsta -hankkeen avustushakemusta ajalla 1.4.2027-31.3.2030.

Päätös

Päätän allekirjoittaa aiesopimuksen koskien Asta ry:n hallinnoimaa Liikunta on parAsta-hankkeen avustushakemusta.

Päätöksen perustelut

Hallintosääntö § 31

Sanni Kankaanpää
Hyvinvointipäällikkö

Jakelu

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kunnan jäsen on:

- henkilö, jonka kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on (kunnan asukas);
- yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; sekä
- se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kokemäen kaupunki/kirjaamo
Elinvoima- ja hyvinvointilautakunta
PL 27, Tulkkilantie 2
32800 Kokemäki
kokemaki@kokemaki.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tiedoksi kirjeellä. Kirjeen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle ja se tulee allekirjoittaa. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi **18.5.2026** yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **18.5.2026**